SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE AIUD
[redacted]
CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
SPITALUL DE PNEUMOFTIZIOLOGIE AIUD
Aiud, Str[redacted]nr.6, Telefon: 0258-861302, 0258-861165
CUI: 4331066, e-mail: secretariat@spitalpneumoftiziologieaiud.ro
www.spitalpneumoftiziologieaiud.ro

Nr. 2285 / 18.08.2026

Către: Fundația „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Referitor la: Cererea privind comunicarea informațiilor de interes public

Stimată doamnă/Stimate domn,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind utilizarea cărții electronice de identitate (CEI) pentru autentificarea pacienților și validarea serviciilor medicale, vă comunicăm următoarele:

În perioada de referință indicată, Spitalul de Pneumoftiziologie Aiud nu a utilizat și nu a avut implementată funcționalitatea de autentificare a pacienților ori de validare și semnare a serviciilor medicale prin intermediul cărții electronice de identitate.

Potrivit informațiilor comunicate de furnizorul sistemului informatic al spitalului, această funcționalitate presupune disponibilitatea serviciului informatic furnizat de Casa Națională de Asigurări de Sănătate. În prezent, serviciul respectiv nu este funcțional, iar după operaționalizarea acestuia de către CNAS, furnizorul va realiza modificările necesare în aplicația informatică utilizată de spital.

În consecință:

1. În perioada 12.02.2026–11.08.2026 nu au fost validate servicii medicale prin CEI, indiferent de tipul de activitate medicală.
2. Nu există pacienți pentru care spitalul să fi înregistrat validări reușite prin CEI și nici încercări nereușite de autentificare sau validare prin această modalitate.
3. Spitalul nu deține, la data prezentei, cititoare configurate și funcționale pentru validarea serviciilor medicale prin CEI.
4. Întrucât funcționalitatea nu este disponibilă, nu au fost elaborate proceduri interne privind autentificarea pacienților și validarea serviciilor prin CEI și nu există procese-verbale de testare, recepție, acceptanță sau verificare tehnică a acesteia.
5. În perioada de referință nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului național devenit nevalabil ori refuzul sau amânarea acordării serviciilor medicale din acest motiv.
6. Spitalul nu a primit de la CNAS sau de la Casa de Asigurări de Sănătate Alba instrucțiuni referitoare la implementarea efectivă a funcționalității și nu a făcut obiectul unor controale ori verificări privind utilizarea CEI pentru validarea serviciilor medicale.

Spitalul va întreprinde demersurile necesare pentru implementarea acestei funcționalități după operaționalizarea serviciului de către CNAS și adaptarea corespunzătoare a aplicației informatice de către furnizor.

Cu stimă,

[redacted]

CONSILIUL JUDEȚEAN ALBA
SPITALUL JUDEȚEAN DE URGENȚĂ ALBA IULIA
ALBA IULIA, Bd. Revoluției 1989, nr.23,
Jud. Alba, cod 510007, cod fiscal 4613342
Telefon 0258820825, Fax 0258835729
Operator de date cu caracter personal nr. 14839
www.spitalalba.ro

[redacted]

Nr. 36010/14.08.2026

CĂTRE,
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu Mare, str. Retezatului nr.39, Jud. Satu Mare CIF 26787560
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

În atenția domnului președinte – Răzvan Nicolae Micul

Referitor la solicitarea dumneavoastră formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la instituția noastră cu nr. 15/13.08.2026, prin care solicitați anumite date statistice, referitoare la CEI, aferente perioadei 12.02.2026 – 11.08.2026 vă aducem la cunoștință următoarele:

Având în vedere volumul mare al datelor solicitate, precum și necesitatea identificării acestora în cadrul structurii și analizării conținutului lor în vederea respectării prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal și al informațiilor confidențiale, termenul de soluționare a solicitării se prelungește.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001, termenul de transmitere a răspunsului va fi de maximum 30 de zile de la data înregistrării solicitării.

Vă asigurăm că Spitalul Județean de Urgență Alba Iulia, depune toate diligențele pentru soluționarea solicitării în termenul legal.

MANAGER
[redacted]

DIRECTOR MEDICAL
[redacted]

Compartimentul de management al calității serviciilor de sănătate	**Se** [redacted]	**Nr.exemplare** 1
Întocmit [redacted]		
Funcție: Consilier I A - Responsabil informații de interes public		Ex nr. 1

Document transmis prin email: Legea544@freies-europa.ro

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BLAJ

SPITALUL MUNICIPAL BLAJ

Str [redacted] Nr 16, loc Blaj, jud Alba
TEL: 0258 710 941, FAX: 0258 712 942
Email: secretariat@spitalblaj.ro, web:www.spitalblaj.ro

SPITALUL MUNICIPAL BLAJ
Str. [redacted] nr. 16, mun. Blaj, jud. Alba
e-mail: secretariat@spitalblaj.ro

Nr. 5083 din 18.08.2026

Către
FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, Str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare, cod poștal 440024
În atenția domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul
Transmis electronic la adresa: Legea544@freies-europa.ro

Referitor la: cererea privind comunicarea informațiilor de interes public formulată în temeiul Legii nr. 544/2001, înregistrată la Spitalul Municipal Blaj sub nr.5019 din 13.08.2026, având ca perioadă de referință intervalul 12.02.2026 – 11.08.2026

Stimate domnule Președinte,

În temeiul art. 7 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și al Normelor metodologice aprobate prin H.G. nr. 123/2002, vă comunicăm, punctual, informațiile solicitate prin cererea menționată, pentru perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026.

Cu titlu prealabil, pentru corecta înțelegere a răspunsurilor de mai jos, vă informăm că Spitalul Municipal Blaj se află în plin proces de implementare a unui proiect de digitalizare finanțat din fonduri europene, în cadrul căruia a fost achiziționată și infrastructura hardware necesară autentificării pacienților prin cartea electronică de identitate (CEI). La data prezentei, ca urmare a unor dificultăți tehnice de configurare și de integrare cu sistemul informatic al spitalului și cu Platforma informatică din asigurările de sănătate (PIAS), funcționalitatea de autentificare și validare a serviciilor medicale prin CEI nu este încă operațională. Până la finalizarea operaționalizării, acordarea și validarea serviciilor medicale se realizează potrivit reglementărilor CNAS în vigoare, prin modalitățile existente, fără ca vreun pacient să fie refuzat de la acordarea serviciilor medicale din acest motiv.

La punctul 1 al cererii: în perioada de referință, numărul total al serviciilor medicale validate efectiv de spital prin utilizarea CEI este zero. În consecință, valoarea este zero pentru fiecare lună din perioada de referință și pentru fiecare dintre cele trei tipuri de activitate menționate în cerere, respectiv spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu integrat.

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BLAJ

SPITALUL MUNICIPAL BLAJ

Str [redacted] Nr 16, loc Blaj, jud Alba
TEL: 0258 710 941, FAX: 0258 712 942
Email: secretariat@spitalblaj.ro, web:www.spitalblaj.ro

La punctul 2 al cererii: numărul pacienților distincți pentru care spitalul a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI este zero. Pe cale de consecință, nu există o dată a primei validări reușite și nici o dată a celei mai recente validări reușite realizate prin CEI.

La punctul 3 al cererii: în perioada de referință a fost înregistrată o singură încercare de autentificare prin CEI, efectuată în luna [.....] 2026, în cadrul demersurilor de testare și configurare a echipamentelor, încercare care nu a reușit din cauza dificultăților tehnice de integrare menționate mai sus. Pentru toate celelalte luni din perioada de referință, numărul încercărilor este zero. Sistemul informatic al spitalului nu a generat și nu deține o evidență a acestei încercări defalcată pe coduri sau categorii de eroare, motiv pentru care o astfel de defalcare nu poate fi comunicată, informația neexistând în evidențele instituției.

La punctul 4 al cererii: la data prezentei, spitalul nu deține o procedură internă distinctă, aflată în vigoare, dedicată autentificării pacientului și validării serviciilor medicale prin CEI, întrucât această funcționalitate nu este încă operațională. Activitatea de identificare a pacienților și de validare a serviciilor medicale în PIAS se desfășoară potrivit procedurilor interne existente, elaborate în conformitate cu reglementările CNAS aplicabile. Procedura specifică utilizării CEI se află în curs de elaborare în cadrul proiectului de digitalizare aflat în implementare și va fi aprobată și difuzată personalului de la internări, externări, ambulatoriu și din compartimentele care raportează servicii în PIAS odată cu operaționalizarea funcționalității. Nefiind un document existent, copia solicitată nu poate fi comunicată.

La punctul 5 al cererii: spitalul nu deține o procedură distinctă, aflată în vigoare, aplicabilă exclusiv situației în care cardul național al pacientului și-a încetat valabilitatea ca urmare a eliberării CEI. În astfel de situații, personalul spitalului aplică modalitățile alternative de acordare și de validare a serviciilor medicale prevăzute de reglementările CNAS în vigoare, astfel încât accesul pacienților la servicii medicale să nu fie afectat. Nefiind un document existent, copia solicitată nu poate fi comunicată.

La punctul 6 al cererii: la data prezentei nu a fost întocmit un proces-verbal de testare, recepție, acceptanță sau verificare tehnică prin care să fi fost constatată funcționarea integrală a lanțului de validare prin CEI, de la citirea documentului până la validarea serviciului în PIAS, întrucât această funcționalitate nu a devenit operațională, iar singura încercare de autentificare efectuată nu a reușit. Recepția echipamentelor achiziționate în cadrul proiectului de digitalizare s-a realizat potrivit documentelor de recepție aferente proiectului, care privesc însă livrarea și recepția cantitativă și calitativă a echipamentelor, iar nu constatarea funcționării validării serviciilor prin CEI în sensul solicitat de dumneavoastră.

La punctul 7 al cererii: spitalul dispune de un număr de trei cititoare compatibile cu CEI, achiziționate în cadrul proiectului de digitalizare aflat în implementare, amplasate în trei puncte de lucru, respectiv la secretariatul unității, la biroul de internări și la laboratorul de analize medicale, punctul de recoltare probe

CONSILIUL LOCAL AL MUNICIPIULUI BLAJ

SPITALUL MUNICIPAL BLAJ

[redacted]

Str [redacted] Nr 16, loc Blaj, jud Alba
TEL: 0258 710 941, FAX: 0258 712 942
Email: secretariat@spitalblaj.ro, web:www.spitalblaj.ro

[redacted]

biologice. La data prezentului răspuns, numărul cititoarelor funcționale este zero, acestea aflându-se în curs de configurare și de integrare tehnică cu sistemul informatic al spitalului.

La punctul 8 al cererii: în perioada de referință, în evidențele spitalului nu a fost înregistrată nicio petiție, reclamație sau sesizare privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului național devenit nevalabil, refuzul sau amânarea unui serviciu medical ori obligarea pacientului să revină cu un alt document. Pe cale de consecință, numărul cazurilor în care conducerea spitalului a dispus măsuri în legătură cu astfel de petiții este zero, nefiind cazul.

La punctul 9 al cererii: în urma verificării evidențelor instituției, în perioada de referință nu au fost identificate instrucțiuni sau comunicări primite de spital de la CNAS ori de la Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Alba privind utilizarea CEI și, corelativ, nu există răspunsuri prin care spitalul să fi confirmat instalarea, testarea sau utilizarea funcționalității. În măsura în care astfel de comunicări vor fi primite, acestea vor fi gestionate potrivit reglementărilor aplicabile.

La punctul 10 al cererii: în perioada de referință, funcționarea CEI sau validarea serviciilor medicale prin CEI la nivelul spitalului nu a făcut obiectul niciunui raport de control, proces-verbal sau document de verificare întocmit de Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Alba, de CNAS ori de o altă structură de audit. Un astfel de document nu există în evidențele instituției, astfel încât copia solicitată nu poate fi comunicată.

Precizăm că informațiile comunicate prin prezentul răspuns nu conțin date cu caracter personal, astfel încât solicitarea dumneavoastră privind obturarea acestora este, în acest caz, fără obiect.

Prezentul răspuns vă este comunicat în format electronic, la adresa de poștă electronică Legea544@freies-europa.ro, în conformitate cu solicitarea dumneavoastră întemeiată pe art. 7 alin. (3) din Legea nr. 544/2001 și pe prevederile H.G. nr. 123/2002.

Vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru eventuale clarificări suplimentare.

Cu deosebită considerație [redacted]

Manager [redacted]

Copie e-mail primit

De la	secretariat@casalba.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 13 Aug 2026 12:05:30 +0300
Subiect	CAS ALBA Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Solicitarea dumneavoastra in baza Legii 544/2001 a fost inregistrata la
CAS Alba cu nr. P. 06/8727/13.08.2026.

CAS ALBA
[redacted]

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	<ajpis.alba@mmanpis.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Sat, 15 Aug 2026 14:26:35 +0300
Subiect	[ajpis][ab] Confirmam primirea

[redacted]

Buna ziua

Confirmam primirea prezentului e-mail!

E-mailul dumneavoastra a fost receptionat si o sa fie prelucrat conform procedurilor legale.

Facem mentiunea ca exista posibilitatea ca linia telefonica sa fie solicitata, fapt pentru care si in continuare va stam la dispozitie prin intermediul acestui canal de comunicare.

Cu deosebita consideratie,

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEŞ

[redacted] **SPITALUL MUNICIPAL SEBEŞ** [redacted]

Operator de date cu caracter personal nr. 899 din 19.01.2012
Nr. _6543_____ 17.08.2026

Către: Fundaţia „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Referitor la: Cererea privind comunicarea informaţiilor de interes public

Stimată doamnă/Stimate domn,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind utilizarea cărţii electronice de identitate (CEI) pentru autentificarea pacienţilor şi validarea serviciilor medicale, vă comunicăm următoarele:

În perioada de referinţă indicată, Spitalul Municipal Sebes nu a utilizat şi nu a avut implementată funcţionalitatea de autentificare a pacienţilor ori de validare şi semnare a serviciilor medicale prin intermediul cărţii electronice de identitate.

Potrivit informaţiilor comunicate de furnizorul sistemului informatic al spitalului, această funcţionalitate presupune disponibilitatea serviciului informatic furnizat de Casa Naţională de Asigurări de Sănătate. În prezent, serviciul respectiv nu este funcţional, iar după operaţionalizarea acestuia de către CNAS, furnizorul va realiza modificările necesare în aplicaţia informatică utilizată de spital.

În consecinţă va raspundem punctual la cerintele dumneavoastra :

1. În perioada 12.02.2026–11.08.2026 nu au fost validate servicii medicale prin CEI, indiferent de tipul de activitate medicală.

2. Nu există pacienţi pentru care spitalul să fi înregistrat validări reuşite prin CEI şi nici încercări nereuşite de autentificare sau validare prin această modalitate.

3. Spitalul nu deţine, la data prezentei, cititoare configurate şi funcţionale pentru validarea serviciilor medicale prin CEI.

515800-Sebeş, str. Şurianu, nr. 41, jud. Alba, România, C.U.I. 4331210;
Tel: 0258/731712, 0258/731705
e-mail: spitalul_sebes@yahoo.com

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL SEBEŞ

[redacted] SPITALUL MUNICIPAL SEBEŞ [redacted]

4.(5,6 si 7) Întrucât funcţionalitatea nu este disponibilă, nu au fost elaborate proceduri interne privind autentificarea pacienţilor şi validarea serviciilor prin CEI şi nu există procese-verbale de testare, recepţie, acceptanţă sau verificare tehnică a acesteia, nu exista puncte de lucru.

8. În perioada de referinţă nu au fost înregistrate petiţii, reclamaţii sau sesizări privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului naţional devenit nevalabil ori refuzul sau amânarea acordării serviciilor medicale din acest motiv.

9. si 10. Spitalul nu a primit de la CNAS sau de la Casa de Asigurări de Sănătate jud..instrucţiuni referitoare la implementarea efectivă a funcţionalităţii şi nu a făcut obiectul unor controale ori verificări privind utilizarea CEI pentru validarea serviciilor medicale.

Spitalul va întreprinde demersurile necesare pentru implementarea acestei funcţionalităţi după operaţionalizarea serviciului de către CNAS şi adaptarea corespunzătoare a aplicaţiei informatice de către furnizor.

Cu stimă,

Manager,

[redacted]

515800-Sebeş, str. Şurianu, nr. 41, jud. Alba, România, C.U.I. 4331210;
Tel: 0258/731712, 0258/731705
e-mail: spitalul_sebes@yahoo.com

Casa Naţională de Asigurări de Sănătate
Casa de Asigurări de Sănătate Alba
ALBA IULIA, Str. [redacted] nr. 5, Alba, cod 510007
Telefon: 0258/834339; Fax: 0258/834514
Cod fiscal: 4562729
Operator de date cu caracter personal nr. 370
Adresa e-mail: secretariat@casalba.ro

Nr. P.06/8727/21.08.2026

Către: FUNDAŢIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Adresa: Mun. Satu Mare, Str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ref:Răspuns la cererea de comunicare a informațiilor de interes public înregistrată în baza Legii nr. 544/2001

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind furnizarea de informații de interes public pentru perioada 12.02.2026 – 11.08.2026, referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) în Platforma Informatică din Asigurările de Sănătate (PIAS), Casa de Asigurări de Sănătate Alba vă comunică următoarele:

Măsura tehnică şi operațională privind autentificarea şi validarea serviciilor medicale prin intermediul Cărții Electronice de Identitate (CEI) nu este încă implementată complet la nivelul sistemului, aflându-se în faza finală de pregătire şi testare. Conform anunțurilor oficiale ale Casei Naționale de Asigurări de Sănătate (CNAS), integrarea tehnică în sistemul PIAS este testată (fiind puse la dispoziția dezvoltatorilor de software kiturile de actualizare pentru aplicațiile folosite de furnizori), iar măsura va deveni operațională începând cu data de 1 septembrie 2026. După această dată, utilizarea CEI în locul cardului național de sănătate nu va fi brusc obligatorie, cele două documente urmând să funcționeze în paralel pentru o perioadă de tranziție.

În raport cu punctele specifice formulate în cererea dumneavoastră, vă precizăm situația existentă la nivelul CAS Alba pentru perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026:

1. **Punctele 1 – 3:**În perioada de referință, întrucât funcționalitatea de autentificare şi validare prin CEI se află în faza de testare şi pregătire tehnică la nivel central, nu au fost înregistrate şi validate servicii medicale efective prin CEI de către furnizorii aflați în relație contractuală cu CAS Alba. Prin urmare, numărul serviciilor validate, al persoanelor/furnizorilor distincți şi lista furnizorilor cu validări prin CEI sunt zero.
2. **Punctele 4 – 6:** Nu au fost înregistrate sau raportate la nivelul CAS Alba incidente, erori specifice de procesare CEI, notificări privind imposibilitatea utilizării CEI sau petiții/reclamații din partea asiguraților legate de refuzul serviciilor medicale, având în vedere că autentificarea serviciilor s-a realizat prin mijloacele funcționale prevăzute de cadrul legal aplicabil anterior operaționalizării de la 1 septembrie 2026.
3. **Punctul 7:**În perioada analizată, nu s-au desfăşurat acțiuni de control sau verificări specific vizând utilizarea CEI la furnizorii contractați, măsura nefiind încă operațională în mod obligatoriu.
4. **Punctul 8:**Instrucțiunile specific şi procedurile de lucru referitoare la modalitatea de validare a serviciilor medicale în perioada de tranziție vor fi definitivate şi comunicate furnizorilor de servicii medicale odată cu intrarea în vigoare şi operaționalizarea modulului CEI de la 1 septembrie 2026.
5. **Punctul 9:**Citirea datelor şi autentificarea prin CEI depind de implementarea soluției tehnice centralizate în PIAS. La sediile CAS Alba, activitățile de relații cu publicul s-au desfăşurat în baza procedurilor operaționale standard în vigoare în perioada de referință.
6. **Punctul 10:** CAS Alba nu a condiționat acordarea serviciilor administrative sau a calității de asigurat de prezentarea unui certificat ori adeverințe de domiciliu pentru titularii de CEI.

7. **Punctele 11 – 14:**Deciziile interne, instrucțiunile de lucru către furnizori, procedurile locale de escaladare a incidentelor și rapoartele de control dedicate funcționării CEI sunt în curs de aliniere la reglementările naționale în vederea aplicării de la data de 1 septembrie 2026, neexistând rapoarte sau procese-verbale de verificare a funcționării CEI întocmite pentru perioada 12.02.2026 – 11.08.2026.

Conducerea Casei de Asigurări de Sănătate Alba vă asigură de întreaga disponibilitate privind respectarea transparenței decizionale și a accesului la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001.

Cu stimă,

[redacted]

Întocmit:
Purtător de cuvânt al CAS Alba
[redacted]

Casa Naţională de Asigurări de Sănătate
Casa de Asigurări de Sănătate Alba
ALBA IULIA, Str. [redacted] nr.5, Alba, cod 510007
Telefon/fax: 0258/834339; Fax: 0258/834514
Cod fiscal: 4562729
Operator de date cu caracter personal nr.370

Nr. P. 06/8727/04.09. 2026

Către ,

FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Urmare a reclamației administrative cu privire la răspunsul transmis de Casa de Asigurări de Sănătate Alba la cererea de informații de interes public referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate (CEI), pentru perioada 12.02.2026–11.08.2026, în urma analizării aspectelor semnalate, vă comunicăm următoarele:

În esență, ați arătat că **răspunsul transmis de către noi prin adresa nr. P.06/8727/21.08.2026** se oprește după punctul 10 din solicitarea inițială și că **solicitările distincte de le punctele 11-14** referitoare la actul de operaționalizare, instrucțiunile către furnizori, procedura de incidente și ultimul document de control **au rămas nesoluționate**.

În vederea înlăturării oricăror alte neclarități, facem următoarele precizări:

1. Cu privire la documentele solicitate la punctul 11 din solicitarea inițială

În ceea ce privește **deciziile interne dedicate operaționalizării/funcționării CEI pentru validarea serviciilor medicale**, precizăm în mod expres că, în perioada solicitată, **la nivelul CAS ALBA nu au fost emise astfel de decizii**.

În consecință, **nu există documente din această categorie care să poată fi comunicate în copie.**

2. Cu privire la documentele solicitate la punctul 12 din solicitarea inițială

În ceea ce privește **instrucțiunile locale adresate furnizorilor referitoare la utilizarea CEI pentru validarea serviciilor medicale**, precizăm că, pentru perioada de referință, **CAS Alba nu a emis instrucțiuni locale distincte de această natură**.

Prin urmare, **nu există copii ale unor asemenea documente care să poată fi comunicate**.

3. Cu privire la documentele solicitate la punctul 13 din solicitarea inițială

În ceea ce privește **procedurile locale dedicate escaladării incidentelor privind utilizarea CEI pentru validarea serviciilor medicale**, precizăm că **la nivelul CAS Alba nu există o procedură distinctă elaborată pentru acest obiect**, pentru perioada indicată în solicitare.

În consecință, **nu există un asemenea document care să poată fi comunicat în copie**.

4. Cu privire la documentele solicitate la punctul 14 din solicitarea inițială

În ceea ce privește **rapoartele, procesele-verbale sau alte documente rezultate în urma unor controale/verificări având ca obiect funcționarea sau utilizarea CEI pentru validarea serviciilor medicale**, precizăm că **nu există astfel de documente la nivelul CAS Alba pentru perioada 12.02.2026–11.08.2026**.

Această situație nu este consecința omisiunii efectuării unor controale care ar fi trebuit realizate, ci rezultă din faptul că, în perioada analizată, **validarea serviciilor medicale prin CEI nu era operaționalizată pentru utilizarea curentă**, astfel încât nu exista un obiect concret al unui control specific privind funcționarea acestei modalități de validare.

Prin urmare, **nu există rapoarte sau procese-verbale de control de natura celor solicitate care să poată fi comunicate**.

Comisia de analiză a reclamațiilor privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public, apreciază că răspunsul inițial transmis de CAS ALBA a comunicat situația existentă la nivelul instituției, **fără a exista intenția sau situația unui refuz de furnizare a unor informații de interes public deținute de instituție.**

Precizăm în mod expres că„pentru documentele solicitate la punctele 8 și 11–14, astfel cum au fost individualizate mai sus, **documentele respective nu există la nivelul CAS Alba pentru perioada solicitată și, în consecință, nu există copii care să poată fi comunicate**.

Menționăm că nici Legea nr. 544/2001 și nici Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 123/2002 nu prevăd emiterea unui document distinct, de tip „certificat" sau „constatare de inexistență", în situația în care informația ori documentul solicitat nu este deținut de instituție. În această situație, instituția comunică solicitantului, prin răspunsul formulat, faptul că informația sau documentul respectiv nu există ori nu este deținut.

Față de cele de mai sus, **reclamația administrativă este apreciată ca neîntemeiată sub aspectul existenței unui refuz de comunicare a informațiilor de interes public**, prezentele precizări fiind formulate pentru completarea și clarificarea răspunsului inițial și pentru înlăturarea oricăror echivocuri privind informațiile și documentele existente la nivelul CAS Alba.

.

Cu deosebită considerație,

[redacted]

[redacted]

MINISTERUL MUNCII,
FAMILIEI, TINERETULUI SI

AgenţiaNaţională pentru Plăţi şi Inspecţie Socială
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ ALBA

Nr. 20111/24.08.2026

Către:

FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

e-mail : Legea544@freis-europa.ro

Ref. : Solicitare informaţii de inters public

În urma cererii dumneavoastră înregistrată sub numărul de mai sus, privind solicitarea de informatii, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, vă comunicam punctual următoarele**:**

Potrivit prevederilor legii nr. 292/2011 a asistenţei sociale, drepturile sociale, în funcţie de condiţiile de eligibilitate, se clasifică astfel:
a) beneficii de asistenţă socială selective, bazate pe testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
b) beneficii de asistenţă socială universale, acordate fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
c) beneficii de asistenţă socială categoriale, acordate pentru anumite categorii de beneficiari, cu sau fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure ori familiei.
În funcţie de beneficiarul acestora, drepturile sociale pot avea:
a) caracter individual, acordate persoanei singure, unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situaţie particulară şi necesită intervenţie individualizată;
b) caracter familial, acordate pentru creşterea calităţii vieţii în familie şi menţinerea unui mediu familial propice realizării funcţiilor de bază ale acesteia.

1.Vă solicităm copia procedurii, instrucţiunii sau regulii interne aflate în vigoare privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinţei titularului. Solicităm și lista serviciilor, operaţiunilor sau procedurilor pentru care domiciliu este necesar, cu indicarea temeiului legal aplicat fiecăruia.

Beneficiile de asistență socială gestionate de agențiile județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv de Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București, pentru acordarea cărora este necesară dovedirea identității beneficiarului, sunt următoarele:

Nr.Crt.	Beneficiu social	Temei legal
1.	Drepturi acordate persoanelor cu handicap, copiii cu handicap, inclusiv copiii cu handicap de tip HIV/SIDA	Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
2.	Indemnizație lunară HIV/SIDA	Legea nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România și de protecție a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA
3.	Ajutorul pentru refugiați	Legea nr. 122/2006 privind azilul în România
4.	Alocație de stat pentru copii	Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5.	Ajutor de incluziune	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
6.	Ajutor pentru familia cu copii	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
7.	Asigurarea obligatorie a locuinței	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.
8	Ajutoare de urgență	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
9.	Stimulent de inserție copil cu handicap	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.
10.	Stimulent de inserție Opțiunea I și Opțiunea II	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.
11.	-Indemnizație creștere copil cu handicap 0-3 ani - Indemnizație creștere copil - Indemnizație creștere copil supliment	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.
12.	Indemnizația pentru sprijin - art. 128 alin. 2^1	Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
13.	Indemnizație pentru tineri – art. 129	Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
14.	Indemnizație lunară de hrană cuvenită persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu	HG nr. 884/2020 privind aprobarea cuantumului indemnizației lunare de hrană cuvenite persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu
15.	Ajutorul pentru încălzirea locuinței	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor

		de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
16.	Suplimentul de energie	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
17.	Concediu îngrijire copil până la vârsta de 7 ani - Art. 31	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
18.	Program 4 ore/concedii medicale/ sprijin 45% sau 35% copil cu dizabilităţi până la 18 ani - Art. 32	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
19.	Decontarea serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică ”Din grijă pentru copii”	H.G. nr. 1389/2022 privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică şi modalităţile de înscriere în Programul naţional de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii".
20.	Decontare a şedinţelor de consiliere psihologică ”Părinţi de îngeri”	Legea nr. 186/2024 privind instituirea zilei de 15 octombrie ca Ziua naţională de comemorare a copiilor decedaţi în timpul sarcinii, la naştere sau până la împlinirea vârstei de 18 ani, intitulată "Ziua Părinţilor de Îngeri", cu modificările şi completările ulterioare.
21.	Concediu de acomodare	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
22.	Indemnizaţie de sprijin - Legea nr. 273/2004	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
23.	Sumă fixă în cuantum de 1.500 lei pe an	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.

2. Vă solicităm numărul total al cererilor, operaţiunilor sau interacţiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referinţă, defalcat lunar, pe sedii şi pe principalele categorii de servicii, precum şi data primei şi a celei mai recente operaţiuni soluţionate cu succes prin utilizarea CEI.

Numărul total al cererilor în cadrul cărora o persoană s-a identificat prin CEI nu poate fi determinat, întrucât nu există un sistem de evidenţă sau un mediu de stocare care să permită centralizarea cererilor şi a numărului de persoane pentru care a fost utilizată CEI în vederea identificării.

3. Dintre operaţiunile prevăzute punctul nr. 2, vă solicităm numărul cazurilor care la domiciliul ori reşedinţa a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb direct de date cu o altă instituţie, prin

certificatul electronic de domiciliu prezentat de titular și printr-un înscris pe suport hârtie prezentat de titular.
Nu deținem o statistică a numărului de cazuri pentru care a fost verificat domiciliul sau reședința prin citirea componentei electronice a CEI.

4. Vă solicităm numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat, o adeverinţă sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului defalcat pe ori reședintei serviciu și sediu. Solicităm Și copiile formularelor, listelor de documente, instrucțiunilor de lucru și informațiilor publicate online care prevăd prezentarea unei asemenea dovezi.

Aceste cazuri nu au fost evidențiate distinct.

5. Va solicităm numărul cererilor sau operațiunilor a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI. Solicităm si copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situații.

Aceste cazuri nu au fost evidențiate distinct.

6. Vă solicităm, pentru fiecare sediu cu activitate de relații cu publicul, numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEL, numărul celor funcționale la data răspunsului și data celei mai recente citiri reușite. Solicităm și copia celui mai recent proces-verbal de instalare testare, recepţie sau acceptanță care constată funcționarea CEI.

La nivelul AJPIS nu au fost achiziționate cititoare CEI. Se utilizeaza aplicația electronica RO CEI Reader (prin NFC pe telefon) a M.A.I.

7. Vă solicităm copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul ori reședinţa poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public. Solicităm numărul verificărilor reușite efectuate prin fiecare mecanism în perioada dereferință și,pentrumecanismele nefuncționale, copiile demersurilorîntreprinsepentruoperaţionalizarea sau remedierea acestora.

8. Vă solicităm copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinţei în fișierul electronic original și, în procedurile în care funcționalitatea este relevantă, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI solicităm numărul documentelor acceptate și numărul documentelor refuzate în perioada de referință.

În prezent suntem în plin proces de operaționalizare a schimbului de date interinstituțional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare și stabilirea parametrilor tehnici și operaționali pentru interconectarea la nivel de API.

9. Vă solicităm numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o alta instituție ori amânarea serviciului, solicităm și copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri în urma acestor sesizări.

Nu au fost înregistrate petiții, sesizări, reclamații cu privire la CEI.

10. Va solicităm copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum si copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficiențelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor termenelor și stadiului consemnat la data ultimei raportări.

Nu au fost**controalede audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI in perioada de referinta.**

Cu stima,

Director executiv,

[redacted]

Nume/Prenume	Funcția	Semnătura
Întocmit, [redacted]	Consilier juridic	[redacted]

Copie e-mail primit

De la	[redacted]office@aiud.ro" <office@aiud.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 09:41:48 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Bună ziua,

Solicitarea a fost înregistrată sub nr. 30808/45/17.08.2026.

--

Cu respect,

[redacted]

Consilier

Compartiment Comunicare și Relații Publice

Primăria Municipiului Aiud

Aiud, str.[redacted]nr. 1, jud. Alba

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Office <office@primariacugir.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 10:48:04 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua, solicitarea dvs. a fost inregistrata cu nr. 22031/17.08.2026

[redacted]

--

Cu stima,

Serviciul Relatii Publice Registratura

Primaria Orasului Cugir

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD
515200, jud. Alba, str[redacted]r.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro **web:** www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr.4169

Compartiment Comunicare și Relații publice
Nr. 30808 / 45 / 24.08.2026

Către,
FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Urmare cererii dumneavoastră, înregistrată la registratura generală a Primăriei municipiului Aiud cu nr. 30808/45/17.08.2026, prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, solicitați informații referitoare la modul în care organul fiscal verifică domiciliul persoanelor care se identifică prin cartea electronică de identitate, vă comunicăm răspunsurile la întrebările dumneavoastră:

1. Nu există proceduri, instrucțiuni sau reguli interne în vigoare privind identificarea titularilor CEI și verificarea domiciliului înscris electronic pe aceasta;
2. Nu există protocoale privind acordul de acces la Registrul Național de Evidență a Persoanelor, la serviciul public comunitar de evidență a persoanelor ori la un alt sistem informatic public;
3. La data prezentei, nu există cititoare CEI instalate;
4. Nu se efectuează interogări în evidențele publice deoarece nu există protocoale de acces;
5. În prezent, după trecerea la **Cartea Electronică de Identitate (CEI)**, adresa de domiciliu nu mai este tipărită pe suportul fizic al cardului. Dovada domiciliului la adresa indicată de titularul CEI este necesară în toate situațiile în care acest aspect trebuie verificat (eliberarea certificatelor de atestare fiscală, depunerea declarațiilor de impunere, încheierea actelor translative de proprietate etc.). MAI a pus la dispoziție serviciul oficial **„Eliberarea certificatului privind domiciliul înregistrat în Registrul Național de Evidență a Persoanelor"**. De asemenea, MAI a pus la dispoziție și aplicația mobilă oficială **RO CEI Reader**, care permite titularului CEI să citească datele de pe card utilizând un telefon mobil compatibil NFC. Aplicația permite afișarea adresei de domiciliu și generarea/exportarea datelor în format PDF. Acest document poate fi utilizat în relația cu autorități publice sau persoane juridice de drept privat care solicită dovada domiciliului și nu sunt interconectate cu platformele DGEP;
6. Nu există asemenea cereri;
7. Nu există o procedură privind actualizarea domiciliului în evidențele fiscale locale. Nu poate fi estimat și nici furnizat un număr cert cu privire la actualizările efectuate la cererea contribuabililor și nici cu privire la numărul transferurilor de rol fiscal pentru mijloacele de transport realizate ca urmare a schimbării domiciliului, întrucât aceste informații nu sunt înregistrate în baza de date informatică utilizată de instituție pe baza acestor criterii;

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD
515200, jud. Alba, st[redacted] nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro **web:** www.aiud.ro

8. Nu există o procedură privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului în forma fișierului electronic original și a documentelor semnate cu certificatul de semnătură electronică înscris în CEI. În practică, au fost acceptate atât certificatele **privind domiciliul înregistrat în Registrul Național de Evidență a Persoanelor**, obținute prin intermediul serviciului Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor (DGEP), disponibil pe platforma HUB a MAI, cât și documentele obținute cu ajutorul aplicației RO CEI Reader;
9. Nu există;
10. Nu există acte de control privind utilizarea CEI.

Cu deosebită considerație,

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	"Office | PRIMARIA TEIUS" <office@primariateius.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 24 Aug 2026 17:02:20 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua!

Documentul a fost salvat cu succes cu numărul de înregistrare 13353/24.08.2026

[redacted]

--

[redacted]

Inspector superior -Compartiment administratie publica,autorizări, acces informatii de interes publi

Office | PRIMARIA TEIUS

Strada Clujului 80

515900 Teius

www.primariateius.ro

0258/851 101

[redacted]

ROMANIA
JUDETUL ALBA
PRIMARIA CAMPENI
NR 27 DIN 31.08.2026

CATRE ,

FUNDATIA FREYES EUROPA
WELTANSCHAUUNG

Urmare adresei dumneavoastra inregistrata la noi sub nr. 27/ 24.08.2026 va comunicam urmatoarele:

- La punctul 1- nu exista procedura privind identificarea titularilor CEI si verificarea domiciliului inscris electronic in acesta.
- La punctul 2- nu exista protocoale cu Registrul national de evidenta a persoanelor sau serviciul public de evidenta a persoanelor
- La punctul 3 - nu exista cititoare CEI la nivelul institutiei noastre
- La punctul 4 - nu exista
- La punctul 5 - nu exista
- La punctul 6 - nu exista
- La punctul 7- nu exista
- La punctul 8- nu exista
- La punctul 9- nu exista
- La punctul 10- nu exista
-

PRIMAR

[redacted]

SERVICIUL
FINANCIAR - CONTAB

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	[redacted]office@aiud.ro" <office@aiud.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 09:38:48 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Bună ziua,

Solicitarea a fost înregistrată sub nr. 31009/46/18.08.2026.

--

Cu respect,

[redacted]

Consilier

Compartiment Comunicare și Relații Publice

Primăria Municipiului Aiud

Aiud, str.[redacted]nr. 1, jud. Alba

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Office <office@primariacugir.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 08:01:59 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua, solicitarea dvs. a fost inregistrata cu nr. 22148/18.08.2026

[redacted]

--

Cu stima,

Serviciul Relatii Publice Registratura

Primaria Orasului Cugir

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD
515200, jud. Alba, str. [redacted] nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro **web:** www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr.4169

Compartiment Comunicare și Relații publice
Nr. 31009 / 46 / 26.08.2026

Către,
FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Urmare cererii dumneavoastră, înregistrată la registratura generală a Primăriei Municipiului Aiud cu nr. 31009 / 46 / 18.08.2026, prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, solicitați mai multe informații de interes public, vă aducem la cunoștință faptul că informațiile solicitate nu pot fi identificate și transmise în termenul inițial de 10 zile datorită complexității acestora, urmând să vă parvină în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii dumneavoastră.

Cu deosebită considerație,

Primar
[redacted]

Funcţionar [redacted] rnizarea informaţiil[redacted]4/2001

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
ORAȘ BAIA DE ARIEȘ
PRIMĂRIA
BAIA DE ARIEȘ, Piața Băii, nr. 1, cod 515300
tel. 0258/775002; fax 0258-775900,
e-mail – primbaia@yahoo.com; web: www.primariabaiadearies.ro

Nr. 5497 din 02.09.2026

CĂTRE,

Fundația „Freiss Europa Weltanschauung"
Municipiul Satu Mare, Str. Retezatului, nr. 29, jud. Satu Mare
Email: Legea544@freies-europa.ro

Ca urmare a cererii dvs, înregistrată la noi sub nr. 4993/8.08.2026, prin care solicitați, în baza *Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public,* informații ce vizează verificarea situațiilor raportate de cetățeni în care autorități și instituții publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la RNEP ori imposibilitatea verificării domiciliului din CEI și au solicitat titularului să obțină și să prezinte un certificat sau o adeverință separată de domiciliu, vă comunicăm următoarele:

Informațiile de natura celor solicitate la pct. 1-4 nu vă pot fi furnizate de către Primăria Baia de Arieș întrucât nu deținem astfel de informații. Având în vedere prevederile art. 11 alin. 2(2) și alin. (4) din *O.U.G. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români,* cu modificările și completările ulterioare, pentru obținerea datelor referitoare la încheierea protocoalelor/furnizarea datelor în baza protocoalelor încheiate, vă puteți adresa Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, cu atribuții de gestionare și administrare a Sistemului Național Informatic de Evidență a Persoanelor.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 5 vă facem cunoscut faptul că solicitările punctuale formulate de autoritățile și instituțiile publice pentru verificarea ori furnizarea unor date din RNEP sunt soluționate în condițiile cadrului normativ aplicabil și sunt înregistrate și gestionate potrivit regulilor general aplicabile corespondenței instituționale.

date din RNEP sunt soluționate în condițiile cadrului normativ aplicabil și sunt înregistrate și gestionate potrivit regulilor general aplicabile corespondenței instituționale.

Precizăm că la nivelul Primăriei Baia de Arieș nu este constituită și nu este gstionată o evidență statistică distinctă a acestor solicitări, structurată cumulativ potrivit criteriilor indicate în cerere, respectiv instituția solicitantă, data solicitării, numaărul persoanelor ori al vrificărilor vizate, data răspunsului și rezultatul consemnat.

Totodată, precizăm că solicitările de verificare ori de furnizare punctuală a datelor din RNEP nu provin în mod necesar exclusiv de la autorități sau instituții publice situate în raza teritorială a județului Alba, acestea putând fi formulate, în condițiile legii și de autorități sau instituții din alte unități administrativ-teritoriale.

În consecință, realizarea unei asemenea situații ar presupune identificarea și analizrea individuală a solicitărilor înregistrate în perioada de referință precum și selectarea și regruparea acestora potrivit unor criterii stabilite ulterior prin cererea de informații, împrejurare care excede dispozițiilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completărilor ulterioare.

Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, reglementează accesul la informațiile de interes public existente și deținute de autoritățile publice, fără a institui obligația acestora de a întocmi, la solicitarea unei persoane, noi ovidențe, situații statistice sau centralizatoare prin identificarea, analizarea și corelarea individuală a documentelor gestionate în activitatea curentă.

Menționăm că instituția noastră nu deține informații cu privire la solicitările autorităților și instituțiilor publice transmise serviciilor publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județul Alba, sens în care, vă recomandăm să vă adresați acestora.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 6, vă facem cunoscut faptul că informațiile referitoare la Cartea Electronică de Identitate se regăsesc pe site-ul instituției. Menționăm faptul că informații relevante despre CEI și modalitățile de utilizare și de interacțiune cu documentul electronic, precum și serviciile asociate, au fost puse la dispoziția publicului și a autorităților/instituțiilor interesate prin intermediul HUB-ului de servicii al Ministerului Afacerilor Interne (https:hub.mai.gov.ro)

Totodată, în ceea ce privește valoarea juridică a CEI, precizăm că acestea rezultă nemijlocit din dispozițiile legale care reglementează regimul juridic al actelor de identitate, în principal, din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit art. 13 alin. (1) din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul de identitate face dovada identității, a cetățeniei române și, după caz, a domiciliului sau reședinței din România, iar la alin. (2), (4) (6) ale aceluiași articol, sunt reglementate funcționalitățile specifice CEI.

Cu privire la cele solicitate la pct. 7, vă facem cunoscut faptul că, în contextul introducerii și punerii în circulație a noii cărți electronice de identitate și al procesului firesc de adaptare a diferitelor entități la particularitățile noului document de identitate, Direcția Publică Comunitară de Evidență a Persoanelor Alba eliberează adeverințe privind adresa de domiciliu

înregistrată în Registrul Național de Evidență a Persoanelor pentru toți cetățenii care solicită eliberarea cărții electronice de identitate, odată cu înmânarea acesteia, în scopul facilitării interacțiunii cetățenilor cu autoritățile și instituțiile publice, precum și, după caz, cu alte entități.

Facem precizarea că D.P.C.E.P. Alba nu deține evidența adeverințelor eliberate de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județul Alba, structuri care nu se află în subordinea D.P.C.E.P. Alba, sens în care, vă recomandăm să vă adresați acestora.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 8, vă comunicăm că la nivelul instituției noastre nu au fost înregistrate petiții în care cetățenii să sesizeze aspecte de natura celor indicate de dumnevoastră.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 9, vă comunicăm că, raportat la competențele legale ale D.P.C.E.P. Alba, instituția nu are atribuții privind administrarea din punct de vedere tehnic a R.N.E.P. și, implicit, nu gestionează evidența disponibilității acestuia.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 10, vă comunicăm că D.P.C.E.P. Alba își desfășoară activitatea în limitele competențelor stabilite de cadrul normativ aplicabil, iar în perioada de referință, la nivelul instituției, nu au fost identificate rapoarte, centralizatoare ori informări transmise autorităților menționate în solicitare, având ca obiect aspectele indicate la acest punct.

Potrivit prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, activitatea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor este coordonată și controlată metodologic de către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor.

Astfel, potrivit prevederilor art. 2 alin. (1) lit. a) și b) din H.G. nr. 1367/2009, cu modificările și completările ulterioare, D.G.E.P., organizează activitatea de evidență a persoanelor, la nivelul național, sens în care emite norme/instrucțiuni și metodologii.

Cu stimă,

Primăria orașului

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD
515200, jud. Alba, st[redacted]nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro **web:** www.aiud.ro

operator de date cu caracter personal nr.4169

Compartiment Comunicare și Relații publice
Nr. 31009 / 46 / 03.09.2026

Către,
FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Urmare cererii dumneavoastră, înregistrată la registratura generală a Primăriei municipiului Aiud cu nr. 31009 / 46 / 18.08.2026, prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, solicitați mai multe informații de interes public, vă comunicăm răspunsurile la întrebările dumneavoastră:

1. La nivelul Primăriei Municipiului Aiud nu există proceduri, instrucțiuni sau reguli interne aprobate cu privire la acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului, iar indicarea domiciliului/adresei de corespondență este necesară la formularea oricăror cereri de către cetățeni în vederea comunicării răspunsului către aceștia.

2. Primăria Municipiului Aiud nu deține o evidență centralizată și distinctă, defalcată lunar, pe sedii și pe categorii de servicii, a tuturor cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în cadrul cărora persoanele s-au identificat prin CEI.

În consecință, nu poate fi comunicată o valoare numerică totală care să reflecte cu exactitate indicatorul solicitat, întrucât acesta nu este urmărit distinct în evidențele instituției.

De asemenea, nu există o evidență centralizată care să permită stabilirea, pentru toate structurile instituției, a datei primei și a celei mai recente operațiuni soluționate prin utilizarea CEI.

Cu titlu de exemplu, în cadrul structurilor din subordinea secretarului general, cea mai recentă operațiune identificată ca fiind soluționată cu utilizarea CEI a constat în preluarea unei declarații scrise date în fața secretarului general de către un cetățean cu domiciliul pe raza UAT Municipiul Aiud, în vederea certificării situațiilor declarate pentru obținerea unui contract de muncă sezonieră în străinătate.

3. Primăria Municipiului Aiud nu deține o evidență statistică centralizată care să permită cuantificarea numărului de cazuri în care domiciliul/reședința a fost verificată prin fiecare dintre modalitățile indicate în solicitare.

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD
515200, jud. Alba, st[redacted]nr.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro **web:** www.aiud.ro

În cadrul activităților pentru care această informație este necesară, domiciliul poate fi verificat, după caz, prin intermediul aplicației oficiale puse la dispoziție de Ministerul Afacerilor Interne sau prin documentele prevăzute de legislația aplicabilă.

4. La nivelul Primăriei Municipiului Aiud nu există o evidență centralizată a numărului de cazuri în care titularilor unei CEI li s-a solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcat pe servicii și sedii.

Persoanele deținătoare de CEI pot face dovada domiciliului, după caz, prin intermediul aplicației oficiale puse la dispoziție de Ministerul Afacerilor Interne sau prin adeverința de domiciliu eliberată de serviciile de evidență a persoanelor, în condițiile legii.

Nu există la nivelul instituției o procedură internă generală care să stabilească în mod distinct obligativitatea prezentării unei asemenea dovezi de către toți titularii CEI.

5. Nu au fost identificate, la nivelul evidențelor centralizate ale Primăriei Municipiului Aiud, situații raportate distinct în care soluționarea unei cereri să fi fost amânată, suspendată sau refuzată exclusiv ca urmare a imposibilității citirii CEI ori a neprezentării unei dovezi separate privind domiciliul/reședința.

6. La Compartimentul Evidența Persoanelor din cadrul SPCLEP Aiud sunt disponibile 2 cititoare de CEI.

Pentru celelalte structuri ale Primăriei Municipiului Aiud nu sunt configurate, la nivel instituțional, cititoare CEI dedicate pentru desfășurarea activităților curente cu publicul.

Nu există o evidență centralizată privind numărul tuturor posturilor de lucru și al cititoarelor CEI, defalcat pe fiecare sediu, în sensul solicitat.

De asemenea, la nivelul instituției nu a fost identificat un proces-verbal unic, centralizat, de instalare, testare, recepție sau acceptanță a unor echipamente CEI pentru toate sediile și serviciile Primăriei Municipiului Aiud.

7. Primăria Municipiului Aiud nu are încheiate protocoale sau acorduri distincte care să permită verificarea ori preluarea directă a domiciliului/reședinței din RNEP sau dintr-un alt registru public, în afara mecanismelor și aplicațiilor oficiale puse la dispoziție de autoritățile competente.

Nu este deținută o evidență statistică privind numărul verificărilor realizate prin fiecare asemenea mecanism în perioada de referință.

8. La nivelul Primăriei Municipiului Aiud nu există o procedură internă distinctă privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței.

De asemenea, nu este urmărit distinct numărul documentelor de acest tip acceptate sau refuzate în perioada de referință.

9. Nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări având ca obiect refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate pentru dovedirea domiciliului, refuzarea certificatului electronic de domiciliu/reședință, trimiterea persoanei la o altă instituție sau amânarea unui serviciu din aceste motive.

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
MUNICIPIUL AIUD
515200, jud. Alba, str[redacted]r.1
Tel. +40 258 861310; +40 258 861357 Fax. +40 258 861280
e-mail: office@aiud.ro **web**: www.aiud.ro

10. La nivelul Primăriei Municipiului Aiud nu s-a realizat un raport de control, audit, monitorizare sau verificare recentă, întocmit pentru întreaga instituție, în care să fi fost analizată în mod distinct acceptarea CEI sau modalitatea de verificare a domiciliului/reședinței titularilor acesteia.

Cu deosebită considerație,

[redacted]

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	[redacted]
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Fri, 14 Aug 2026 14:46:29 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Va rog sa ne trimiteti atasamentul deoarece nu reusim sa-l deschidem!

Cu stima,

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	dpcep@dpcepalba.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 11:33:31 +0000
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Bună ziua,

Vă comunicăm faptul că solicitarea dumneavoastră a fost înregistrată sub numărul 4980/17.08.2026.

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
CONSILIUL JUDEŢEAN

DIRECŢIA PUBLICĂ COMUNITARĂ DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR

Nesecret

Nr. 4980/5952
Data: 27.08.2026

Se transmite prin e-mail

CĂTRE,

Fundaţia „Freies Europa Weltanschauung"
Municipiul Satu Mare, Str. Retezatului nr. 29, jud. Satu Mare
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Stimată doamnă/Stimate domn,

Ca urmare a cererii dumneavoastră, înregistrată la D.P.C.E.P. Alba cu nr. 4980 din data de 17.08.2026, prin care solicitaţi, în baza *Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public*, informaţii ce vizează verificarea situaţiilor raportate de cetăţeni în care autorităţi şi instituţii publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la RNEP ori imposibilitatea verificării domiciliului din CEI şi au solicitat titularului să obţină şi să prezinte un certificat sau o adeverinţă separată de domiciliu, vă comunicăm următoarele:

Informaţiile de natura celor solicitate la pct.1-4 nu vă pot fi furnizate de către D.P.C.E.P. Alba întrucât nu deţinem astfel de informaţii. Având în vedere prevederile art.11 alin.(2) şi alin.(4) din *O.U.G. nr. 97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români*, cu modificările şi completările ulterioare, pentru obţinerea datelor referitoare la încheierea protocoalelor/furnizarea datelor în baza protocoalelor încheiate, vă puteţi adresa Direcţiei Generale pentru Evidenţa Persoanelor, instituţie care funcţionează ca organ de specialitate al administraţiei publice centrale, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, cu atribuţii de gestionare şi administrare a Sistemului Naţional Informatic de Evidenţă a Persoanelor.

Referitor la solicitarea ce vizează pct.5, vă facem cunoscut faptul că solicitările punctuale formulate de autorităţile şi instituţiile publice pentru verificarea ori furnizarea unor date din RNEP sunt soluţionate în condiţiile cadrului normativ aplicabil şi sunt înregistrate şi gestionate potrivit regulilor generale aplicabile corespondenţei instituţionale.

Precizăm că la nivelul D.P.C.E.P. Alba nu este constituită şi nu este gestionată o evidenţă statistică distinctă a acestor solicitări, structurată cumulativ potrivit criteriilor indicate în cerere, respectiv instituţia solicitantă, data solicitării, numărul persoanelor ori al verificărilor vizate, data răspunsului şi rezultatul consemnat.

Totodată, precizăm că solicitările de verificare ori de furnizare punctuală a datelor din RNEP nu provin în mod necesar exclusiv de la autorităţi sau instituţii publice situate în raza teritorială a judeţului Alba, acestea putând fi formulate, în condiţiile legii şi de autorităţi sau instituţii din alte unităţi administrativ-teritoriale.

În consecinţă, realizarea unei asemenea situaţii ar presupune identificarea şi analizarea individuală a solicitărilor înregistrate în perioada de referinţă, precum şi selectarea şi regruparea acestora potrivit unor criterii stabilite ulterior prin cererea de informaţii,

împrejurare care excede dispoziţiilor Legii nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare.

Legea nr. 544/2001, cu modificările şi completările ulterioare, reglementează accesul la informaţiile de interes public existente şi deţinute de autorităţile publice, fără a institui obligaţia acestora de a întocmi, la solicitarea unei persoane, noi evidenţe, situaţii statistice sau centralizatoare prin identificarea, analizarea şi corelarea individuală a documentelor gestionate în activitatea curentă.

Menţionăm că instituţia noastră nu deţine informaţii cu privire la solicitările autorităţilor şi instituţiilor publice transmise serviciilor publice comunitare locale de evidenţă a persoanelor din judeţul Alba, sens în care, vă recomandăm să vă adresaţi acestora.

Referitor la solicitarea ce vizează pct.6, vă facem cunoscut faptul că informaţiile referitoare la Cartea Electronică de Identitate se regăsesc pe site-ul instituţiei. Menţionăm faptul că informaţii relevante despre CEI şi modalităţile de utilizare şi de interacţiune cu documentul electronic, precum şi serviciile asociate, au fost puse la dispoziţia publicului şi a autorităţilor/instituţiilor interesate prin intermediul HUB – ului de servicii al Ministerului Afacerilor Interne (https://hub.mai.gov.ro).

Totodată, în ceea ce priveşte valoarea juridică a CEI, precizăm că aceasta rezultă nemijlocit din dispoziţiile legale care reglementează regimul juridic al actelor de identitate, în principal, din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.

Astfel, potrivit art. 13 alin. (1) din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările şi completările ulterioare, actul de identitate face dovada identităţii, a cetăţeniei române şi, după caz, a domiciliului sau a reşedinţei din România, iar la alin. (2), (4) - (6) ale aceluiaşi articol, sunt reglementate funcţionalităţile specifice CEI.

Cu privire la cele solicitate la pct.7, vă facem cunoscut faptul că, în contextul introducerii şi punerii în circulaţie a noii cărţi electronice de identitate şi al procesului firesc de adaptare a diferitelor entităţi la particularităţile noului document de identitate, Direcţia Publică Comunitară de Evidenţă a Persoanelor Alba eliberează adeverinţe privind adresa de domiciliu înregistrată în Registrul Naţional de Evidenţă a Persoanelor pentru toţi cetăţenii care solicită eliberarea cărţii electronice de identitate, odată cu înmânarea acesteia, în scopul facilitării interacţiunii cetăţenilor cu autorităţile şi instituţiile publice, precum şi, după caz, cu alte entităţi.

Facem precizarea că D.P.C.E.P. Alba nu deţine evidenţa adeverinţelor eliberate de către serviciile publice comunitare locale de evidenţă a persoanelor din judeţul Alba, structuri care nu se află în subordinea D.P.C.E.P. Alba, sens în care, vă recomandăm să vă adresaţi acestora.

Referitor la solicitarea ce vizează pct.8, vă comunicăm că la nivelul instituţiei noastre nu au fost înregistrate petiţii în care cetăţenii să sesizeze aspecte de natura celor indicate de dumneavoastră.

Referitor la solicitarea ce vizează pct.9, vă comunicăm că, raportat la competenţele legale ale D.P.C.E.P. Alba, instituţia nu are atribuţii privind administrarea din punct de vedere tehnic a R.N.E.P. şi, implicit, nu gestionează evidenţa disponibilităţii acestuia.

Referitor la solicitarea ce vizează pct.10, vă comunicăm că D.P.C.E.P. Alba îşi desfăşoară activitatea în limitele competenţelor stabilite de cadrul normativ aplicabil, iar în perioada de referinţă, la nivelul instituţiei, nu au fost identificate rapoarte, centralizatoare ori informări transmise autorităţilor menţionate în solicitare, având ca obiect aspectele indicate la acest punct.

Potrivit prevederilor Ordonanţei Guvernului nr. 84/2001 privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea serviciilor publice comunitare de evidenţă a persoanelor, activitatea serviciilor publice comunitare de evidenţă a persoanelor este coordonată şi controlată metodologic de către Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor.

Astfel, potrivit prevederilor art.2 alin. (1) lit.a) şi b) din H.G. nr. 1367/2009, cu modificările şi completările ulterioare, D.G.E.P., organizează activitatea de evidenţă a persoanelor, la nivel national, sens în care emite norme/instructiuni si metodologii.

Cu stimă,

[redacted]

[redacted]
Tel.Fax. 0258-810452,
E-mail:dpcep@dpcepalba.ro
Piaţa [redacted] Nr. 14, Alba Iulia, Jud. Alba - RO

Copie e-mail primit

De la	OFICIUL FITOSANITAR ALBA <ofalba@anfof.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 14:30:25 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Cererea dumneavoastra a fost inregistrata la OF ALBA cu Nr. 909/20.08.2026.

O zi buna!

AUTORITATEA NAȚIONALĂ FITOSANITARĂ
OFICIUL FITOSANITAR ZONAL MUREȘ-ALBA

OFICIUL FITOSANITAR ALBA
Adresa: str.[redacted] Nr. 6, Alba-Iulia, CP 510193
Tel.: +40 258 779 755
M.: +40 787 603 999
E-mail: ofalba@anfof.ro

Program de lucru: L-V 8-16

www.anfdf.ro [1]

Aviz de confidențialitate:
Acest e-mail și orice atașament anexat sunt menite doar persoanei căreia îi sunt adresate și poate conține informații confidențiale și/sau privilegiate.
Dacă nu sunteți destinatarul avut în vedere sau dacă ați primit acest e-mail din greșeală, vă rugăm să îl ștergeți, să contactați imediat telefonic sau prin e-mail expeditorul, și să distrugeți orice copii ale acestor informații.

_Vă rugăm să luați în considerare mediul înconjurător înainte de a

Copie e-mail primit

De la	Secretariat AJOFM ALBA <ajofm.ab@anofm.gov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 08:27:05 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Confirmam primirea

[redacted]

--

AGENTIA JUDETEANA PENTRU OCUPAREA FORTEI DE MUNCA ALBA
STR.[redacted]NR.10B BLOC "COLUMNA", ALBA IULIA
TEL: 0258 811470/interior 101
E-MAIL: ajofm.ab@anofm.gov.ro
www.anofm.ro

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelor - RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene. AJOFM ALBA a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

[redacted]

DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
ALBA

Nr. 17811 / 02.09.2026

CĂTRE,
FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

PREȘEDINTE,

RĂZVAN NICOLAE MICUL

Ca urmare a cererii dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrate la DSVSA Alba cu nr. 17811/20.08.2026, referitoare la utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), vă comunicăm următoarele:

La nivelul DSVSA Alba au fost achiziționate 6 cititoare pentru cartea electronică de identitate. acestea au fost instalate și sunt funcționale. Achiziția a fost realizată prin Sistemul Electronic de Achiziții Publice (SEAP), achiziția are codul DA40897609, iar informațiile aferente acesteia sunt publice. Achiziția a vizat furnizarea a 6 cititoare electronice pentru cărți de identitate.

Cititoarele sunt distribuite la nivelul Serviciului Economic și Administrativ, Laboratorului Sanitar Veterinar și pentru Siguranța Alimentelor, Serviciului Control Oficial Sănătate și Bunăstare Animală, Serviciului Control Oficial Siguranța Alimentelor, Serviciului Catagrafie, Autorizare, Înregistrare și Evidență Informatizată și conducerii instituției – câte 1 cititor la fiecare. Instalarea și configurarea echipamentelor pe calculatoarele instituției au fost realizate de personalul IT propriu al DSVSA Alba.

Până la data prezentei, la nivelul DSVSA Alba nu au fost înregistrate solicitări în cadrul cărora să fie necesară utilizarea/citirea cărții electronice de identitate (CEI) în scopurile indicate în cererea dvs.

În consecință, nu au existat situații de refuz al utilizării sau citirii CEI, de imposibilitate a citirii acesteia, de amânare, suspendare, refuz ori condiționare a soluționării unor cereri din motive legate de utilizarea CEI și nici situații în care să fie solicitată o dovadă separată a domiciliului sau reședinței ca urmare a imposibilității utilizării CEI.

De asemenea, nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei dovezi separate a domiciliului sau reședinței, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituție ori amânarea unui serviciu din asemenea motive.

Alba Iulia, str. Lalelelor, nr. 7A, județul Alba
cod poștal 510217, telefon: 0258835915, fax: 0258806235
E-mail: office-alba@ansvsa.ro, Web: www.alba.dsvsa.ro

[redacted]

DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
ALBA

La data prezentei, procedurile interne privind utilizarea CEI și verificarea domiciliului sau reședinței titularului sunt în derulare.

Totodată, DSVSA Alba nu beneficiază, printr-un sistem sau o aplicație națională ANSVSA ori printr-un alt mecanism instituțional, de acces la RNEP sau la un alt registru public pentru verificarea domiciliului ori reședinței titularului CEI și nu deține protocoale, acorduri sau autorizări distincte care să permită o asemenea verificare.

La nivelul DSVSA Alba nu există rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare care să fi avut ca obiect acceptarea CEI ori verificarea domiciliului/reședinței titularilor CEI și, în consecință, nu există acte de remediere aferente unor asemenea controale/verificări.

Întocmit

[redacted]

[redacted]

[redacted]

Alba Iulia, str. Lalelelor, nr. 7A, județul Alba
cod poștal 510217, telefon: 0258835915, fax: 0258806235
E-mail: office-alba@ansvsa.ro, Web: www.alba.dsvsa.ro

Societatea Comercială
"APA CTTA"S.A. Alba

Alba Iulia, Str. [redacted] nr. 3, cod poștal 510209
Tel. 0258-834067, 0258-834501 Fax. 0258-834493
www.apaalba.ro
E-mail: office@apaalba.ro
CUI: RO1755482 Registrul comerțului J1999000036012
Cont:RO82RNCB0003021182930001 BCR Alba

[redacted]

[redacted]

Către

Fundația FREIES EUROPA WELTANSHAUUNG

Referitor la solicitarea dvs. înregistrată la SC Apa CTTA SA Alba, cu nr. 6620/20.08.2026, vă comunicăm următoarele:

- În cadrul activității defășurate în calitate de operator regional de servicii de alimentare cu apă potabilă și canalizare menajeră, **pentru dovedirea identității persoanelor, SC Apa CTTA SA Alba acceptă** cărțile de identitate emise de autoritățile române, inclusiv **cartea electronică de identitate (CEI), fiind respectate prevederile legislației în vigoare.**
- Referitor la utilizarea CEI, **toate sucursalele operatorului au fost dotate cu cititoare pentru CEI**, iar persoanele care se adresează acestora pot prezenta și certificatul de atestare a domiciliului, eliberat conform dispozițiilor legale.
- **Compania noastră nu ține evidența tipului actului de identitate** utilizat de clienții săi sau de alte persoane care i se adresează atunci când este necesar să se legitimeze sau să facă dovada domiciliului.
- **În condițiile enunțate mai sus, considerăm că celelalte solicitări ale dvs. au rămas fără obiect.**

Alba Iulia
21.08.2026

Director general SC Apa CTTA SA Alba

[redacted]

[redacted]

[redacted]

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

CNPP
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE
Nesecret

Casa Judeteana de Pensii Alba
Nr.40743/17.08.2026

Către: FUNDATIA " FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, str. Retezatului, nr.39, jud. Satu Mare

Prin prezenta, vă confirmăm înregistrarea cererii dumneavoastră sub numărul 40743 din data de 17.08.2026.

Având în vedere că solicitarea dumneavoastră necesită o analiză complexă și este necesară consultarea mai multor departamente pentru a asigura un răspuns complet și corect, vă informăm că răspunsul va fi comunicat în termenul extins prevăzut de lege.

În conformitate cu prevederile **art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001**, termenul de răspuns se prelungește la **cel mult 30 de zile** de la data înregistrării solicitării dumneavoastră în cadrul instituției noastre.

Vă mulțumim pentru adresare.

[redacted]

Casa Judeteană de Pensii Alba
Compartiment Comunicare si Relatii Publice
Str. [redacted] nr. 61 , Alba Iulia, jud. Alba
Tel [redacted] 0258 819083

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

Copie e-mail primit

De la	Secretariat <secretariat.alba@cnpp.ro>
Către	<Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 07:35:21 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Stimate domnule/doamna,

Va multumim pentru e-mail.

Primiti acest mesaj pentru a confirma primirea emailului dumneavoastra.

Dorim sa va asiguram de toata disponibilitatea si de faptul ca veti primi un raspuns la solicitarea dumneavoastra cat mai curand posibil.

Cu respect,

Echipa CJP Alba

==========

This message has been analyzed by Deep Discovery Email Inspector.

[redacted]

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

CNPP
CASA NAȚIONALĂ DE PENSII PUBLICE

Nr. 40743/15.09.2026

Către: Fundația Freies Europa Weltanschauung

legea544@freies-europa.ro

Ref: Solicitarea transmisă Casei Județene de Pensii Alba (CJP Alba) formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Stimate domn,

Potrivit solicitării dumneavoastră, adresată Casei Județene de Pensii Alba, formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, răspundem punctual întrebărilor dvs.

1. La nivelul CJP ALBA nu există o procedură distinctă dedicată exclusiv acceptării cărții electronice de identitate (CEI) sau verificării domiciliului prin citirea componentei electronice a acesteia. În relația cu beneficiarii sunt aplicate dispozițiile legale și normele metodologice generale, nefiind nevoie de reglementări interne suplimentare specifice titularilor CEI.

Serviciile pentru care este necesară verificarea domiciliului ori a reședinței sunt cele care decurg din atribuțiile legale ale instituției, prevăzute de Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii și de celelalte acte normative care se aplică în sistemul administrat de CJP ALBA.

Pe Portalul CJP ALBA puteți regăsi, în lista documentelor necesare pentru solicitarea prestațiilor acordate prin intermediul caselor teritoariale de Pensii, cazurile în care - potrivit legii - este necesară prezentarea actului de identitate.

2. Identificarea persoanelor se realizează prin verificarea vizuală a actului de identitate prezentat. Sistemele informatice ale instituției nu înregistrează și nu diferențiază cererile sau operațiunile în funcție de tipul actului de identitate utilizat, respectiv carte de identitate clasică sau CEI.

În consecință, CJP ALBA nu deține evidențe statistice care să permită comunicarea numărului total al operațiunilor în care identificarea s-a realizat prin CEI, defalcat lunar, pe sedii și pe categorii de servicii și nici a datei primei sau celei mai recente operațiuni efectuate prin utilizarea acestui document.

3. CJP ALBA nu deține echipamente și aplicații informatice destinate citirii componentei electronice a CEI. Atunci când este necesară verificarea domiciliului sau a reședinței, aceasta se realizează, după caz, prin utilizarea aplicației mobile pusă la dispoziție pentru deținătorii de CEI, prin consultarea informațiilor disponibile în evidențele instituției, prin mecanismele de accesare a informațiilor furnizate din Registrul Național

Casa Judeteană de Pensii Alba
Compartiment Comunicare si Relatii Publice
Str. [redacted] nr. 61 , Alba Iulia, jud. Alba
Tel.: 0258 811531 Fax : 0258 819083

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

de Evidență a Persoanelor în baza unui Protocol încheiat între CNPAS (actualmente CJP ALBA) și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date,ori pe baza documentelor prezentate de solicitant, în condițiile prevăzute de lege.

Instituția nu urmărește distinct modalitatea utilizată în fiecare caz și, prin urmare, nu deține centralizări numerice potrivit defalcării solicitate.

4. Cerințele privind documentele necesare soluționării cererilor sunt aplicate în mod unitar, indiferent dacă solicitantul prezintă o carte de identitate clasică sau o CEI. CJP ALBA nu deține o evidență distinctă a situațiilor în care titularilor CEI le-ar fi fost solicitat un înscris suplimentar pentru dovedirea domiciliului ori a reședinței.

De asemenea, nu au fost elaborate formulare, liste de documente, instrucțiuni de lucru sau informații publicate online destinate exclusiv titularilor CEI. Sunt solicitate numai documentele prevăzute de legislația aplicabilă fiecărei categorii de prestații sau servicii.

5. La nivelul CJP ALBA nu au fost identificate cazuri în care soluționarea unei cereri să fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată exclusiv din cauza imposibilității tehnice de citire a CEI. În consecință, nu au fost emise comunicări, notificări, decizii sau alte acte având un asemenea obiect.

6. CJP ALBA nu dispune de cititoare configurate pentru accesarea componentei electronice a CEI. Prin urmare, nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță privind punerea în funcțiune a unor asemenea echipamente și nici date referitoare la cea mai recentă citire reușită.

7. A se vedea răspunsul de la punctul 3.

Instituția nu deține însă o evidență statistică distinctă a verificărilor efectuate exclusiv în legătură cu titularii CEI și nici centralizări în forma solicitată.

8. La nivelul CJP ALBA nu au fost elaborate proceduri sau instrucțiuni specifice privind preluarea și validarea automată a certificatului electronic de atestare a domiciliului ori a reședinței sau a documentelor semnate prin intermediul certificatelor înscrise în CEI.

Instituția nu dispune de infrastructura tehnică și de aplicațiile necesare citirii, decriptării și validării automate a certificatelor digitale stocate pe cipul CEI. Documentele transmise prin canalele electronice ale instituției sunt înregistrate și analizate potrivit regulilor generale aplicabile, fără utilizarea unei tehnologii de verificare bazate pe componenta electronică a CEI. Din acest motiv, nu există evidențe distincte privind numărul documentelor acceptate sau refuzate în această modalitate.

Precizăm, totodată, că datorită constrângerilor bugetare implicate de prevederile OUG nr.52/2025 achiziționarea echipamentelor nu a fost posibilă.

9. Potrivit evidențelor disponibile la nivelul CJP ALBA, au fost identificate 3 petiții, având ca obiect imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei dovezi suplimentare a domiciliului. Pentru remedierea acestei situații au fost contactate casele teritoriale vizate cu precizarea posibilităților de verificare prevăzute la punctul 3.

Casa Judeteană de Pensii Alba
Compartiment Comunicare si Relatii Publice
Str. [redacted] nr. 61 , Alba Iulia, jud. Alba
Tel.: 0258 811531 Fax : 0258 819083

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

10. Activitatea CJP ALBA privind acceptarea CEI sau verificarea domiciliului nu a făcut obiectul unui raport distinct de control, audit, monitorizare ori verificare internă sau externă. Prin urmare, instituția nu deține rapoarte sau planuri de remediere care să consemneze deficiențe, măsuri, responsabili, termene ori stadii de implementare referitoare exclusiv la acest domeniu.

Precizăm că, în cazurile în care informațiile, evidențele, procedurile sau documentele solicitate nu există ori nu sunt urmărite distinct, acestea nu pot fi generate sau reconstituite în cadrul procedurii reglementate de Legea nr. 544/2001.

Răspunsul de mai sus reflectă informațiile și documentele existente la nivelul CJP ALBA la data formulării acestuia.

Cu considerație,

[redacted]

Casa Judeteană de Pensii Alba
Compartiment Comunicare si Relatii Publice
Str. [redacted] nr. 61 , Alba Iulia, jud. Alba
Tel.: 0258 811531 Fax : 0258 819083

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
CONSILIUL JUDEȚEAN

Municipiul Alba Iulia, St[redacted]r. 11. cod 510010
Cod de înregistrare fiscală 4562583
Tel: 0258-813380; 813382; fax: 0258-813325;
e-mail: cjalba@cjalba.ro web: www.judetul-alba.ro

Nr. 17165 /R16980 DJ/II/B/7/21 august 2026

Către
Fundaţia Freies Europa Weltanschauung,
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Stimate domnule **Răzvan Nicolae-Micul**,

Urmare a cererii dumneavoastră, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public cu modificările şi completările ulterioare, adresată şi înregistrată la Consiliul Judeţean Alba sub nr. 16980 din 20.08.2026, prin care aţi solicitat anumite informaţii de interes public, vă comunicăm următoarele:

Raportat la Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public cu modificările şi completările ulterioare, Consiliul Judeţean Alba vă poate aduce la cunoştinţă doar informaţiile pe care le deţine sau le gestionează, informaţii care privesc activitatea proprie şi nicidecum informaţii privind activitatea şi punerea în executare/aplicare a responsabilităţilor altor autorităţi ale administraţie publice locale sau a altor instituţii ale statului. În conformitate cu dispoziţiile art. 2 lit. b din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, „prin informaţie de interes public se înţelege orice informaţie care priveşte activităţile sau rezultă din activităţile unei autorităţi publice sau instituţii publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informaţiei".

În concluzie, vă transmitem faptul că autoritatea noastră nu deţine informaţiile solicitate în adresa pe care aţi trimis-o şi pe cale de consecinţă, vă sugerăm să adresaţi cererea dumneavoastră, spre competentă soluţionare, Direcţiei Publice Comunitare de Evidenţă a Persoanelor Alba, instituţie publică cu personalitate juridică, aflată în subordinea Consiliului Judeţean Alba şi sub coordonarea şi controlul metodologic al Direcţiei Generale pentru Evidenţa Persoanelor Bucureşti.

Vă informăm faptul că respectăm Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor) şi vă folosim datele personale, numele, prenumele, CNP, adresa de domiciliu,

doar în scopul interesului dumneavoastră legitim, de a beneficia de răspunsuri la chestiunile solicitate.

Cu deosebit respect,

Alba Iulia, 21 august 2026

[redacted]

Direcția Juridică **Serviciu Juridic** **Compartiment Cancelarie, Registratură**	Secretar general al Județului, [redacted]
[redacted]	[redacted]

Copie e-mail primit

De la	djs.alba@sport.gov.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 07:39:06 +0000
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Solicitarea Dvs. a fost inregistrata sub nr. 597/18.08.2026.

[redacted]

[redacted]

AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU SPORT

DIRECȚIA JUDEȚEANA DE SPORT ALBA

Nr. 597/19.08.2026

Către,

Fundația „FRIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, Str. Retazatului nr. 39, jud. Satu Mare
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor la: ***Solicitarea de informații de interes public privind acceptarea și utilizarea Cărții Electronice de Identitate (CEI)***

Ca urmare a solicitării Dvs., formulată în temeiul Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm următoarele:

1. La nivelul Direcției Județene pentru Sport Alba nu există, în prezent, proceduri, instrucțiuni sau reguli interne distincte referitoare la acceptarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) și la verificarea domiciliului sau reședinței titularului în condițiile descrise în solicitarea Dvs.
De asemenea, instituția noastră nu deține documente sau instrucțiuni interne privind o procedură specifică de verificare a domiciliului sau reședinței prin intermediul CEI și nu au fost identificate servicii, operațiuni sau proceduri proprii pentru care domiciliul ori reședința titularului CEI să constituie o condiție distinctă, în sensul solicitat.
În consecință, documentele solicitate nu există la nivelul instituției noastre și, prin urmare, nu pot fi comunicate.

2. În perioada de referință, la nivelul instituției nu au fost înregistrate cereri, operațiuni sau interacțiuni în care identificarea persoanei să se fi realizat prin utilizarea funcționalităților electronice ale CEI, în sensul descris în solicitare. În consecință, nu există date statistice lunare, pe sedii sau categorii de servicii, și nici date privind prima sau cea mai recentă operațiune de acest tip.

3. În perioada de referință nu au fost efectuate verificări ale domiciliului ori reședinței prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb direct de date cu o altă instituție, prin certificat electronic de domiciliu sau prin înscris pe suport hârtie în cadrul unor operațiuni de natura celor descrise în solicitare.

4. Instituția nu solicită titularilor CEI certificate, adeverințe sau alte înscrisuri distincte pentru dovedirea domiciliului ori reședinței în cadrul unor proceduri care utilizează CEI în modalitatea descrisă în solicitare. Prin urmare, nu există formulare, liste de documente sau instrucțiuni interne aferente unei asemenea proceduri.

Str. [redacted]r. 34, Alba Iulia, cod 510045, județul Alba
Tel.: [redacted] 510
E-mail: djs.alba@sport.gov.ro

[redacted]

AGENȚIA NAȚIONALĂ
PENTRU SPORT

DIRECTIA JUDETEANA DE SPORT ALBA

5. În perioada de referință nu au fost înregistrate cereri sau operațiuni a căror soluționare să fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate privind domiciliul sau de imposibilitatea citirii CEI. În consecință, nu există comunicări, notificări, decizii sau alte acte de natura celor solicitate la acest punct.

6. La nivelul instituției nu sunt configurate posturi de lucru și cititoare destinate utilizării funcționalităților electronice ale CEI pentru verificarea domiciliului/reședinței în cadrul serviciilor solicitate. În consecință, nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță referitoare la o asemenea funcționalitate.

7. Instituția nu deține protocoale, acorduri, autorizări de acces sau proceduri proprii prin care domiciliul ori reședința să fie verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public, pentru activitățile avute în vedere în solicitare. În consecință, nu au fost efectuate verificări prin astfel de mecanisme și nu există demersuri de operaționalizare sau remediere aferente.

8. Nu există la nivelul instituției o procedură privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în forma descrisă în solicitare și nu există evidențe privind documente acceptate sau refuzate în baza unei asemenea proceduri.

9. În perioada de referință nu au fost înregistrate petiții, reclamații, sesizări sau incidente privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii acesteia, solicitarea unei adeverințe distincte pentru domiciliu, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituție sau amânarea serviciului în situațiile descrise în solicitare. În consecință, nu există acte prin care să fi fost dispuse măsuri în urma unor asemenea sesizări.

10. La nivelul instituției nu a fost întocmit, în perioada de referință, un raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care să fi fost analizate acceptarea CEI ori verificarea domiciliului/reședinței în modalitatea descrisă în solicitare. În consecință, nu există nici un act de remediere aferent unei asemenea verificări.

Director executiv,

[redacted]

[redacted]

Str[redacted]r. 34, Alba Iulia, cod 510045, județul Alba
Tel.: [redacted] 510
E-mail: djs.alba@sport.gov.ro

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ ALBA
Str. Basarabiei , Nr. 9, Loc. Alba Iulia,Jud. Alba;
Cod poştal .510150
ONRC: J40/450/1991; CUI:RO 1590120
Telefon:0258812138,Fax:0258813006,E-mail:office@alba.rosilva.ro .ro
Pagina web;www.rosilva.ro

Contează pentru viitor!

Nr. 8750 / 02.09.2026

C A T R E,

R.N.P ROMSILVA,

Avand in vedere adresa d-voastra nr. 15601/JV/28.08.2026, alaturat va transmitem raspuns la solicitarea Fundatiei „Freies Europa Weltanschauung" privind acceptarea si utilizarea CEI, conform celor 10 puncte stipulate in adresa:

1. Nu avem proceduri, instructiuni sau reguli interne privind acceptarea CEI.
2. In perioada de referinta s-a interactionat cu un numar de 6 persoane, care s-au identificat prin CEI (doua cereri de marcare, trei muncitori zilieri, una persoana care a solicitat incheierea unui contract de paza.
3. Domiciliul a fost vericat prin prezentarea adeverintei eliberate de Serviciul Public Comunitar de Evidenta a Persoanelor (SPCLEP).
4. S-au solicitat adeverinte pentru dovedirea domiciliului sau a resedintei.
5. Nu avem cazuri.
6. Negativ.
7. Negativ.
8. Negativ.
9. Negativ.
10. Negativ.

Intocmit : Tehn[redacted]

[redacted]

Ministerul Sănătății
Direcția de Sănătate Publică a Județului Alba
B-dul. Revoluției 1989, Nr. 23, Alba Iulia
Tel.: 0258/835243, Fax : 0258/834600
e-mail : sanatate_publica@dspalba.ro
website: www.dspalba.ro

NR.10224/24.08.2026

CĂTRE
Fundația "FREIS EUROPA WELTANSCHAUUNG"

email: Legea544@freies-europa.ro

Ca urmare a solicitării dumneavoastră, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și înregistrată la DSP Alba cu nr. 10224/17.08.2026, vă comunicăm următoarele, cu raportare la informațiile și documentele existente la nivelul Direcției de Sănătate Publică Alba.

Precizăm, cu titlu introductiv, că, potrivit art. 6 din Legea nr. 544/2001, autoritățile și instituțiile publice comunică informațiile de interes public pe care le dețin, iar prezenta solicitare a fost analizată prin raportare la documentele, evidențele și informațiile existente la nivelul instituției la data formulării răspunsului. Totodată, potrivit art. 13 din O.U.G. nr. 97/2005, actul de identitate face dovada identității, cetățeniei române și, după caz, a domiciliului sau reședinței. În cazul cărții electronice de identitate, informațiile relevante sunt înscrise în componenta electronică a documentului.

1. Proceduri, instrucțiuni, reguli interne și servicii pentru care domiciliul este necesar

La nivelul Direcției de Sănătate Publică Alba nu există, la data prezentei, o procedură, instrucțiune sau un set de reguli interne distincte privind acceptarea și verificarea cărții electronice de identitate (CEI). Această situație este determinată de faptul că, până în prezent, interacțiunile cu titularii de CEI au fost limitate ca număr, chiar sporadice, și nu au generat situații care să impună elaborarea unei proceduri interne distincte. În cadrul DSP Alba, CEI poate fi prezentată în principal în următoarele tipuri de interacțiuni: depunerea unui dosar în vederea obținerii unei certificări/autorizări; depunerea unui dosar la compartimentul Resurse Umane; solicitarea analizării unei probe de laborator. În cazul dosarelor de autorizare, datele de identificare ale solicitantului sunt completate de acesta, pe propria răspundere, conform cerințelor documentației aplicabile. În cazul documentelor depuse la compartimentul Resurse Umane, în cele câteva situații identificate până în prezent, persoane care s-au identificat prin CEI au prezentat, împreună cu aceasta, o anexă/înscris care conținea domiciliul și alte date care nu sunt vizibile pe suportul fizic al CEI. Din evidențele disponibile nu rezultă că, în aceste situații, DSP Alba ar fi procedat la verificarea domiciliului prin citirea componentei electronice a CEI sau prin accesarea unui registru public. În ceea ce privește activitatea de laborator, prezentarea actului de identitate poate interveni pentru identificarea persoanei în cadrul procedurii aplicabile, fără ca, din informațiile existente la nivelul instituției, domiciliul sau reședința să constituie, în mod general, o condiție pentru analizarea probei.

2. Numărul cererilor/operațiunilor/interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI

DSP Alba nu deține, în prezent, o evidență statistică distinctă și centralizată care să permită determinarea exactă, pentru perioada de referință de 180 de zile, a numărului total de cereri, operațiuni sau interacțiuni în care persoanele s-au identificat prin CEI, defalcate lunar, pe sedii și pe categorii de servicii. Prin urmare, nu poate fi comunicată o cifră totală sau o defalcare statistică care nu rezultă din evidențele existente ale instituției. Din informațiile disponibile la nivelul compartimentului Resurse Umane rezultă că, în mai puțin de 10 situații, persoane care s-au identificat prin CEI au prezentat și documentul/anexa menționată la pct. 1. DSP Alba nu deține o evidență distinctă privind „data celei mai recente operațiuni soluționate cu succes prin utilizarea CEI".

3. Modalitățile de verificare a domiciliului/reședinței

În evidențele disponibile la nivelul DSP Alba nu există cazuri de verificare a domiciliului sau reședinței titularilor CEI prin citirea componentei electronice a CEI. De asemenea: 0 cazuri de verificare a domiciliului/reședinței prin interogarea unui registru public; 0 cazuri de verificare a domiciliului/reședinței prin schimb direct de date cu o altă instituție; 0 cazuri în care DSP Alba să fi utilizat un certificat electronic de atestare a domiciliului prezentat de titular; în mai puțin de 10 de situații identificate la nivelul compartimentului Resurse Umane, titularii CEI au prezentat un înscris/anexă pe suport hârtie conținând domiciliul și alte date. Precizăm că, în aceste din urmă situații, documentele respective au fost prezentate de persoanele interesate și nu rezultă din evidențele instituției că DSP Alba ar fi solicitat în mod distinct un certificat de domiciliu ca o condiție suplimentară pentru acceptarea CEI.

4. Solicitarea unui certificat, a unei adeverințe sau a unui alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului/reședinței

Din verificările efectuate în evidențele disponibile ale instituției nu rezultă existența unor cazuri în care DSP Alba să fi solicitat titularului CEI, ca o condiție distinctă pentru soluționarea unei cereri, un certificat, o adeverință sau un alt document separat pentru dovedirea domiciliului ori reședinței. În consecință, numărul cazurilor identificate este: 0 cazuri. În consecință, nu există la nivelul instituției formulare sau instrucțiuni interne care să prevadă, în mod distinct, o asemenea obligație pentru titularii CEI.

5. Cereri a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată

La nivelul DSP Alba nu au fost identificate cazuri în care soluționarea unei cereri sau operațiuni să fi fost amânată, suspendată ori refuzată ca urmare a imposibilității citirii CEI sau ca urmare a solicitării unei dovezi separate privind domiciliul/reședința. Prin urmare: număr cereri/operațiuni amânate: 0; număr cereri/operațiuni suspendate: 0; număr cereri/operațiuni refuzate din motivele indicate: 0; număr cereri/operațiuni condiționate de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului/reședinței: 0. Întrucât nu au fost identificate asemenea situații, DSP Alba nu deține nici comunicări, notificări, decizii sau alte acte emise în astfel de cazuri.

6. Posturi de lucru și cititoare configurate pentru CEI

La data prezentei, la nivelul DSP Alba nu sunt configurate posturi de lucru şi cititoare dedicate pentru citirea CEI. În consecinţă: număr posturi de lucru configurate pentru CEI: 0; număr cititoare configurate pentru CEI: 0; număr cititoare funcţionale utilizate pentru CEI: 0; data ultimei citiri reuşite a CEI prin intermediul unui astfel de echipament: nu există. În consecinţă, DSP Alba nu deţine nici procese-verbale de instalare, testare, recepţie sau acceptanţă care să ateste funcţionarea unor asemenea echipamente.

7. Protocoale, acorduri, autorizări de acces şi proceduri de verificare/preluare a domiciliului din RNEP

La data prezentei, DSP Alba nu deţine protocoale, acorduri, autorizări de acces sau proceduri instituţionale prin care domiciliul ori reşedinţa să fie verificată sau preluată direct din Registrul Naţional de Evidenţă a Persoanelor (RNEP) ori dintr-un alt registru public. În consecinţă: număr protocoale/acorduri relevante: 0; număr autorizări de acces relevante: 0; număr proceduri interne relevante: 0; număr verificări reuşite efectuate prin asemenea mecanisme în perioada de referinţă: 0. De asemenea, nu există, în evidenţele DSP Alba, demersuri documentate privind operaţionalizarea sau remedierea unor asemenea mecanisme, întrucât acestea nu au fost implementate la nivelul instituţiei.

8. Certificatul electronic de atestare a domiciliului/reşedinţei şi documentele semnate electronic prin CEI

La nivelul DSP Alba nu există, la data prezentei, o procedură internă distinctă privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei în fişierul electronic original. De asemenea, nu există o evidenţă a unor documente acceptate sau refuzate exclusiv în baza utilizării certificatelor electronice înscrise în CEI. Prin urmare, din evidenţele disponibile: număr documente acceptate în perioada de referinţă prin utilizarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reşedinţei: 0; număr documente refuzate din acest motiv: 0.

9. Petiţii, reclamaţii, sesizări şi incidente

În evidenţele Direcţiei de Sănătate Publică Alba nu sunt înregistrate petiţii, reclamaţii, sesizări sau incidente având ca obiect: refuzarea CEI; imposibilitatea citirii CEI; solicitarea unei adeverinţe separate pentru domiciliu; refuzarea certificatului electronic; trimiterea persoanei la o altă instituţie pentru dovedirea domiciliului/reşedinţei; amânarea unui serviciu ca urmare a utilizării CEI. În consecinţă, numărul acestora este 0, iar DSP Alba nu deţine acte prin care să fi fost dispuse măsuri în urma unor asemenea sesizări.

Concluzie

Din verificarea informaţiilor şi documentelor existente la nivelul DSP Alba rezultă că utilizarea CEI în relaţia cu instituţia se află, în prezent, într-o etapă limitată, neexistând până la data prezentei situaţii care să fi impus elaborarea unei proceduri interne dedicate, instalarea unor echipamente pentru citirea CEI sau instituirea unor mecanisme de interoperabilitate pentru preluarea directă a domiciliului/reşedinţei.

Totodată, DSP Alba nu a identificat cazuri în care soluționarea cererilor să fi fost amânată, suspendată ori refuzată ca urmare a utilizării CEI și nu are înregistrate petiții sau reclamații privind refuzarea acesteia. Prezenta comunicare reflectă situația documentară și operațională existentă la nivelul Direcției de Sănătate Publică Alba la data formulării răspunsului.

Cu considerație,
Director executiv

[redacted]

Întocmit

[redacted]	Consilier superior	[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Office DEER <office@distributie-energie.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 06:27:16 +0000
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Confirmam primirea. Numar inregistrare DEER/283619/20.08.2026

Cu stimă,

_____

Distribuție Energie Electrică Romania S.A.

Str. Arinilor, nr. 22B, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel. 0264 205002

Web: www.distributie-energie.ro



Copie e-mail primit

De la	"cpl.cluj@cplconcordia.ro" <cpl.cluj@cplconcordia.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 11:08:21 +0000
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Numar de inregistrare 16492/20.08.2026

O zi buna!

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Delgaz Grid - Sesizari Distributie <sesizari.distributie@delgaz-grid.ro>
Către	"Legea544@freies-europa.ro" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 24 Aug 2026 09:51:37 +0000
Subiect	FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Stimate Client,

Răspundem solicitarii înregistrată in Delgaz Grid SA cu numărul 6099724025/20.08.2026 şi vă comunicăm că aceeaşi solicitare pe care ne-ați adresat-o, şi a fost înregistrată cu numărul 6099723933/20.08.2026 este în analiză, la departamentele specializate din cadrul companiei noastre.

Timpul de răspuns poate varia între 15 şi 30 zile de la data înregistrării, iar în situația în care vor fi necesare informații sau documente suplimentare, vă vom contacta.

Ca urmare a celor menţionate se închide solicitarea cu numărul 6099724025/20.08.2026 şi răspunsul se va transmite la solicitarea inregistrată cu numărul 6099723933/20.08.2026

Cu energie,

Echipa Delgaz Grid

-----Original Message-----

From: Delgaz Grid Office <office@delgaz-grid.ro>

Sent: Thursday, August 20, 2026 11:09 AM

To: Delgaz Grid - Sesizari Distributie <sesizari.distributie@delgaz-grid.ro>

Subject: FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

cpl romania [redacted]

26. 08. 2026.

Către,

FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

email: Legea544@freies-europa.ro

În atenția: *Domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul*

Referitor: *Cerere privind comunicarea informațiilor de interes public*

CPL CONCORDIA FILIALA CLUJ ROMÂNIA SRL cu sediul social în Municipiul Cluj Napoca, str. Siretului nr. 24, județul Cluj, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj sub nr. J2002001801121, CUI RO14895720, legal reprezentată de administrator [redacted] în calitate de furnizor de gaze naturale și operator al sistemului de distribuție a gazelor naturale, față de cererea dumneavoastră înregistrată la subscrisa cu nr. 16492/20.08.2026, formulăm prezenta prin care vă comunicăm următoarele:

Deși societatea noastră desfășoară activități de interes public în sectorul energetic și prestează, prin natura obiectului principal de activitate, un serviciu de utilitate publică de interes general, aceasta nu intră pe deplin sub incidența actelor normative menționate în cererea dumneavoastră.

Cu toate că operatorii care furnizează servicii de utilitate publică sunt asimilați autorităților publice, contractele încheiate de aceștia cu solicitanții/utilizatorii sunt calificate contracte de drept privat, legiuitorul asimilându-i cu autoritățile publice, doar în considerarea faptului că aceștia prestează servicii de utilitate publică. Sub acest aspect, după cum s-a reținut și în doctrină, relațiile contractuale ale operatorului care furnizează servicii de utilitate publică cu terții sunt guvernate de normele de drept civil. Printre documentele comune solicitate de subscrisa pentru încheierea unui contract (din domeniul de activitate) se regăsește și cartea de identitate. Subscrisa acceptă cartea electronică de identitate.

În consecință, persoanele juridice de drept privat care sunt autorizate să presteze un serviciu public nu sunt incluse automat în categoria autorităților publice, pentru totalitatea actelor

juridice emise, indiferent de obiectul și domeniul vizat de acestea (de exemplu, contractul de furnizare a gazelor naturale încheiat de subscrisa cu clienții finali nu este emis în regim de putere publică, el producând efecte numai în cadrul raporturilor de drept civil stabilite între furnizor și client).

Argumentele juridice care stau la baza acestei poziții sunt următoarele:

1. Domeniul de aplicare strict delimitat de lege: Ordonanța nr. 69/2002 privind unele măsuri pentru operaţionalizarea sistemului informatic de emitere şi punere în circulaţie a documentelor electronice de identitate, care reglementează obligația generală de adaptare și utilizare a infrastructurii pentru cartea electronică de identitate (inclusiv dotarea cu echipamente de citire) se adresează în mod expres autorităților publice centrale și locale precum și serviciilor descentralizate județene.

Art. 4 *(1) Autorităţile publice centrale şi locale, precum şi serviciile descentralizate judeţene au obligaţia să asigure echipamentele şi programele informatice necesare în vederea accesului nestingherit al cetăţenilor la serviciile electronice ale administraţiei publice.*

2. Statutul juridic al societății: Subscrisa societate este constituită ca societate cu răspundere limitată, cu asociat unic, cu capital privat străin 100% și activează în baza Licenţei nr. 1855/10.10.2013 pentru desfășurarea activității de operare a sistemului de distribuție a gazelor naturale și a Licenței nr. 1856/10.10.2013 pentru desfășurarea activității de furnizare a gazelor naturale, emise de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (A.N.R.E.).

Prestarea unui serviciu public în baza unei licențe emise de ANRE nu schimbă natura juridică a entității și nu o transformă în autoritate sau instituție publică în sensul celor menționate în cererea dumneavoastră.

3. Principiul aplicării stricte a legii: Obligațiile de a suporta costuri operaționale și logistice suplimentare (achiziția de echipamente hardware) nu pot fi extinse prin analogie asupra operatorilor economici privați din energie, în absența unei prevederi legale explicite.

Conform art. 1 din Legea nr. 242/2022 privind schimbul de date între sisteme informatice şi crearea Platformei naţionale de interoperabilitate:

(5) *Prezenta lege se aplică* ***prin participare voluntară,*** *în baza unui contract de schimb de date,* ***şi persoanelor juridice de drept privat****, respectiv persoanelor care exercită profesii liberale reglementate, celor care deţin sisteme informatice şi dispun de date care prezintă interes pentru autorităţile şi instituţiile publice.*

Asigurându-vă de întreaga noastră disponibilitate pentru o colaborare transparentă, vă stăm la dispoziție pentru orice alte clarificări necesare.

Cu stimă,

Administrator

[redacted]

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	IT ISCIR SIBIU <sibiu@iscir.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 11:24:19 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua, va rugam sa va adresati IT ISCIR ORADEA.

O zi buna!

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	secretariat@isjalba.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 08:18:09 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

[redacted]

Bună ziua,

Solicitarea dumneavoastră a fot inregistrată cu nr. 4660/17.08.2026

--

Compartiment Secretariat

[redacted]

[redacted]

INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN ALBA
Str. [redacted] Nr. 7, Alba Iulia, 510009
Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663
secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro

[redacted]

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr. 4660 din 25.08.2026

DE LA: Inspectoratul Școlar Județean Alba
Persoana de contact: [redacted]
Nr. înregistrare: 20 din 17.08.2026 din Registru special

CĂTRE: FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

mun. Satu Mare, str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare, cod postal 440024, CIF 26787560, Nr. Reg Nat. O.N.G. 3163/B/2009

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Stimate Domnule Președinte Răzvan Nicolae Micul,

În urma adresei dvs. înregistrată sub numerele de mai sus și întemeiată pe prevederile *Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public*, raportat la prevederile legale în vigoare, vă comunicăm punctual următoarele:

1. La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Alba, au fost primite instrucțiuni din partea:

- Direcția Generală Echitate și Performață în Învățământul Preuniversitar din cadrul Ministerului Educației și Cercetării, cu privire la modalitatea prin care pot fi accesate datele privind domiciliul sau reședința persoanelor care dețin carte electronica de identitate (CEI), prin Adresa nr. 871/23.03.2026, înregistrată la ISJ Alba sub nr 1400/23.03.2026, după cum urmează:
  - Prin citirea cărții electronice de identitate cu ajutorul unui citator de carduri și utilizarea unei aplicații dedicate, respective IDLPLUGMANAGER versiunea 4.5.0
  - Prin citirea cărții electronice de identitate utilizând aplicația „RO CEI READER" disponibilă pentru dispozitivele mobile prin platforme Google Play și App Store;
  - Prin solicitarea unui certificate electronic de atestare a adresei de domiciliu/reședință care poate fi obținut online, în mod gratuity , și care este semnat electronic de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, prin accesarea portalului, : https://hub.mai.gov.ro.

2. In ceea ce privește solicitarea de la punctul 2, va precizăm că la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Alba, nu au fost cazuri în care persoanele s-a identificat prin CEI

3. Pentru etapele de mobilitate la nivelul ISJ Alba, informațiile au fost solicitate potrivit prevederilor art. 57 alin. (7)-(8) din **Metodologia-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2026-2027, aprobată prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6695/14.11.2025**" *Cadrele didactice fac dovada domiciliului până la data depunerii dosarelor la ISJ/ISMB, conform Calendarului, cu buletin, carte de identitate, carte de identitate electronică însoțită de certificatul de atestare a domiciliului sau carte de identitate provizorie.(8)Cadrele didactice titulare/debutante prevăzute la art. 24 alin. (4) și (6) care solicită*

[redacted]

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN ALBA
Str. [redacted] Nr. 7, Alba Iulia, 510009
Telefon: 0258 817255, Fax: 0258 817663
secretariat@isjalba.ro, www.isjalba.ro

[redacted]

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

pretransferul în municipiul București, angajate în învățământul preuniversitar în alte județe, fac dovada domiciliului în municipiul București până la data depunerii dosarelor la ISMB, conform Calendarului, cu buletin, carte de identitate, carte de identitate electronică însoțită de certificatul de atestare a domiciliului, sau carte de identitate provizorie."

4. La nivelul ISJ Alba nu au fost amânate, suspendare, refuzate ori conditionate de prezența unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI.
5. Instituția nu deține cititoare configurate pentru CEI.
6. La nivelul ISJ Alba nu au fost încheiate protocoale, acorduri, autorizări de acces și proceduri prin care domiciliul ori reședința să poate fi verificată sau preluată direct din RNEP.
7. La nivelul ISJ Alba nu există procedură privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței. În perioada de referință nu au fost depuse documente semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI.
8. La nivelul ISJ Alba nu au fost înregistrate petiții, reclamații, sesizări și incidente privind refuzarea CEI.
9. La nivelul ISJ Alba nu au fost întocmite rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare în care să fi fost analizată acceptarea CEI.

Cu stimă,

[redacted]

Consilier juridic,

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	isujab <isujab@isualba.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 08:55:58 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Confirmam Primirea.

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	<isujab@isualba.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 08:52:41 +0300
Subiect	Confirmare primire mesaj - ISU Alba

[redacted]

Bună ziua,

Vă confirmăm primirea mesajului dumneavoastră transmis către Inspectoratul pentru Situații de Urgență „UNIREA” al județului Alba, urmând să primiți un răspuns în termenul legal prevăzut de legislația în vigoare. Vă mulțumim pentru încrederea acordată și vă asigurăm de întreg sprijinul nostru pentru soluționarea legală a problemelor semnalate.

Dacă vă confruntați cu o situație de urgență ce necesită intervenția imediată a echipajelor noastre (incendiu, accident, urgență medicală etc.), vă rugăm să apelați imediat numărul unic de urgență 112.

Cu stimă, ISU Alba

Copie e-mail primit

De la	<itmalba@itmalba.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 14:27:45 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Confirmam primirea!

Nr.inreg.ITM Alba 10787/17.08.2026.

[redacted]

[redacted]

INSPECȚIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ ALBA

Nr. 10787/I 15/18.08.2026

Către: FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

Mun. Satu Mare, Str. Retezatului, nr.39, Jud. Satu Mare,

email: Legea544@freies-europa.ro

Ref: ,,ACCEPTAREA ȘI UTILIZAREA CEI"

Referitor la cererea dumneavoastră formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, și înregistrată la Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba sub nr. 10787/I 15/17.08.2026, vă comunicăm următoarele:

În conformitate cu prevederile art. 2 lit. b) din Legea nr. 544/2001, prin informație de interes public se înțelege orice informație care privește activitățile sau rezultă din activitățile unei autorități publice sau instituții publice, indiferent de suportul ori forma sau modul de exprimare a informației.

Obligația instituției publice este aceea de a comunica informațiile de interes public existente și deținute în evidențele proprii, în condițiile și cu respectarea limitărilor prevăzute de lege. Această obligație nu presupune crearea, la solicitarea unei persoane, a unor evidențe, statistici sau centralizări care nu există în cadrul instituției.

În urma analizării solicitării dumneavoastră, precizăm că Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba nu deține evidențe distincte, baze de date, statistici sau centralizări referitoare la utilizarea cărții electronice de identitate - CEI - în structura și cu nivelul de detaliere solicitate.

În acest context, vă răspundem punctual, după cum urmează:

1. Referitor la procedurile, instrucțiunile sau regulile interne privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței

Inspectoratul Teritorial de Muncă Alba nu deține proceduri, instrucțiuni sau reguli interne având ca obiect, în mod specific, acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului CEI, în forma și cu conținutul indicate în solicitarea dumneavoastră.

În ceea ce privește lista serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul ori reședința sunt necesare, ITM Alba nu deține o centralizare distinctă întocmită pe criteriile solicitate.

2. Referitor la numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI, defalcat lunar, pe sedii și categorii de servicii

ITM Alba nu deține o evidență statistică distinctă care să permită determinarea numărului total al unor asemenea operațiuni și defalcarea acestora lunar, pe sedii și pe categorii de servicii, pentru perioada de referință indicată în solicitare.

Furnizarea datelor în forma solicitată ar presupune identificarea individuală a unor operațiuni și prelucrarea acestora în funcție de criterii care nu sunt utilizate în evidențele curente ale instituției, precum și întocmirea unei centralizări statistice noi.

Str. [redacted] nr. 7, Alba Iulia, Alba
Tel.: +4 0258 818 591; fax: +4 0258 811 439
itmalba@itmalba.ro
www.itmalba.ro

Prin urmare, aceste date nu pot fi comunicate în forma solicitată, întrucât nu există și nu sunt deținute de ITM Alba într-o asemenea structură.

3. Referitor la numărul cazurilor în care domiciliul ori reședința a fost verificat prin modalitățile enumerate în solicitare

ITM Alba nu deține o evidență distinctă care să permită stabilirea numărului cazurilor în care domiciliul sau reședința titularului CEI a fost verificată, defalcat în funcție de modalitățile enumerate în cerere, întrucât în evidențele instituției nu este urmărit distinct criteriul privind modalitatea concretă de verificare a domiciliului ori reședinței în forma solicitată.

Determinarea unor asemenea date ar presupune identificarea și analizarea individuală a documentelor sau operațiunilor și crearea unei evidențe statistice noi.

4. Referitor la numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței

ITM Alba nu deține o centralizare statistică a formularelor, listelor de documente sau instrucțiunilor de lucru în funcție de criteriile indicate în solicitare și nici a cazurilor în care titularilor CEI le-au fost solicitate documente suplimentare pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcat pe servicii și sedii, astfel cum se solicită prin cerere.

5. Referitor la numărul cererilor sau operațiunilor a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI

La nivelul ITM Alba nu au existat cereri sau operațiuni a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI, pentru perioada de referință.

În evidențele curente ale instituției nu sunt urmărite distinct, în această structură, cauzele indicate în solicitare. În consecință, realizarea unei situații cuprinzând aceste date ar presupune o prelucrare și o clasificare nouă a documentelor și operațiunilor existente, iar nu comunicarea unei informații statistice deja deținute.

6. Referitor la numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul funcționarilor și data celei mai recente citiri reușite, precum și procesul-verbal de instalare, testare, recepție sau acceptanță

În ceea ce privește datele solicitate, precizăm că la nivelul instituției este configurat și funcțional un cititor CEI, la ghișeul de lucru cu publicul.

ITM Alba nu deține o evidență distinctă privind numărul funcționarilor care au efectuat citiri ale CEI și nici o statistică distinctă privind data celei mai recente citiri reușite, nefiind realizată o evidență statistică a citirilor CEI pe criteriile indicate în solicitare.

În ceea ce privește procesul-verbal de instalare, testare, recepție sau acceptanță, vă anexăm, în copie anonimizată, procesul-verbal de recepție.

7. Referitor la protocoalele, acordurile, autorizările de acces și procedurile prin care domiciliul ori reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public

ITM Alba nu deține o evidență distinctă a numărului verificărilor realizate prin fiecare dintre mecanismele enumerate în solicitare. În ceea ce privește existența unor protocoale, acorduri,

autorizări sau proceduri prin care domiciliul ori reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public, precizăm că ITM Alba nu deține asemenea documente. În consecință, nu există alte documente sau statistici de natura celor solicitate care să poată fi comunicate.

8. Referitor la procedura privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului ori reședinței în fișierul electronic original și la acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI

ITM Alba nu deține o evidență statistică distinctă privind numărul documentelor acceptate și numărul documentelor refuzate în perioada de referință, pe criteriile indicate în solicitare.

În ceea ce privește existența unor proceduri referitoare la acceptarea documentelor electronice sau a certificatelor electronice înscrise în CEI, precizăm că ITM Alba nu deține proceduri sau instrucțiuni distincte având ca obiect aspectele indicate în solicitare. Prin urmare, nu există, în evidențele instituției, alte documente de natura celor solicitate care să poată fi comunicate.

9. Referitor la numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor privind CEI

ITM Alba nu a înregistrat petiții, reclamații, sesizări sau incidente privind CEI în perioada de referință.

10. Referitor la cel mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare privind acceptarea CEI ori verificarea domiciliului și la actul de remediere

La nivelul instituției nu există rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare clasificate în mod specific după criteriile indicate în solicitare și nu se deține o centralizare distinctă a deficiențelor, măsurilor, responsabililor, termenelor și stadiului acestora în legătură cu acceptarea CEI ori verificarea domiciliului.

Precizăm că inexistența unei evidențe statistice distincte nu poate fi asimilată unui refuz de comunicare a unei informații existente, obligația de comunicare prevăzută de Legea nr. 544/2001 vizând informațiile și documentele existente și deținute de instituție.

Prezenta comunicare reprezintă răspunsul ITM Alba la cele 10 puncte formulate în cererea dumneavoastră, în limitele informațiilor și documentelor existente și deținute de instituție.

[redacted]

Str. [redacted] nr. 7, Alba Iulia, Alba
Tel.: +4 0258 818 591; fax: +4 0258 811 439
itmalba@itmalba.ro
www.itmalba.ro

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCĂ ALBA
Nr1/29.06.2026

PROCES-VERBAL DE RECEPȚIE

cantitativă şi calitativă

Încheiat astăzi, 29.06.2026, la sediul Inspectoratului Teritorial de Muncă Alba, cu ocazia recepției echipamentului achiziționat pentru asigurarea dotării punctului de lucru cu echipament necesar utilizării Cărții Electronice de Identitate (CEI).

Comisia de recepție, a procedat la verificarea bunului livrat şi constată că acesta corespunde cantitativ şi calitativ documentelor de achiziție.

Nr. crt.	Denumirea bunului	U.M.	Cantitate
1.	Cititor pentru Cartea Electronică de Identitate (CEI)	buc.	1

Bunul a fost recepționat fără obiecțiuni.

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 exemplare, câte unul pentru fiecare parte interesată.

COMISIA DE RECEPȚIE

Preşedinte [redacted]

Membru

Membru

Prezentul proces-verbal s-a încheiat în 2 exemplare, astăzi, 29.06.2026, şi constituie document justificativ pentru recepția bunului.

[redacted]

OCPI
OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ
ALBA

[redacted]

Către : FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG""

În atenția : domnului Răzvan Nicolae Micul

Stimate domnule,

Referitor la adresa d-voastră înregistrată la OCPI Alba sub numărul 9812/19.08.2026, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), vă comunicăm punctual următoarele:

1. Prin adresa ANCPI nr. 5237/20.02.2026 ne-au fost înaintate, în vederea punerii în aplicare, îndrumările emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației sub nr. 18456/MDLPA/10.02.2026, referitoare la Cartea de Identitate Electronică și semnătura electronică, precum și *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*. Anexăm prezentei copia instrucțiunilor și a Ghidului mai sus amintite.

Informația privind domiciliul solicitantului unui serviciu furnizat de OCPI este necesară pentru a se putea asigura comunicarea către acesta a documentelor specifice/încheierilor emise de oficiul teritorial, în cazul în care nu a furnizat o altă adresă de corespondență. Temeiul legal al obligației de comunicare este reprezentat în principal de art. 31 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, precum și art. 47 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 600/2023, cu modificările și completările ulterioare, însă trimiteri la obligația ce revine OCPI de a comunica documentele emise către persoanele interesate se regăsesc și în alte articole din cele două acte normative amintite.

2. OCPI Alba nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI, defalcată lunar, pe sedii și pe categorii de servicii. În consecință, nu pot fi comunicate datele numerice solicitate și nici data primei, respectiv a celei mai recente operațiuni soluționate prin utilizarea CEI.

3. OCPI Alba dispune de aparatură care permite citirea componentei electronice a CEI. Instituția nu deține evidențe statistice distincte în funcție de modalitatea prin care a fost verificat domiciliul sau reședința titularului.

În ceea ce privește informațiile referitoare la verificarea datelor prin registre publice, schimburi directe de date sau alte mecanisme de acces la baze de date, precizăm că OCPI Alba nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente CEI și, în consecință, nu poate comunica informații privind administrarea ori funcționarea acestora.

4. OCPI Alba nu deține o evidență statistică distinctă a situațiilor în care titularilor CEI le-ar fi fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcată pe servicii și sedii. Reiterăm faptul că pentru evitarea oricăror solicitări suplimentare de prezentare a dovezii domiciliului, în cazul în care este

OCPI ALBA/Str. [redacted] Nr. 59, Cod poștal 510129, Alba Iulia, Jud. Alba, ROMÂNIA
Telefon: (0258) 81 31 70; Fax: (0258) 81 34 72; e-mail: ab@ancpi.ro; www.ancpi.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27921/09/R

prezentată CEI, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a emis un set de îndrumări însoțite de *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*, materiale care ne-au fost puse la dispoziție prin mijlocirea ANCPI.

5. OCPI Alba nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor sau operațiunilor a căror soluționare ar fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI.

6. OCPI Alba dispune de echipamente funcționale care permit citirea cărții electronice de identitate în cadrul activității de relații cu publicul. Nu este ținută o evidență distinctă privind data celei mai recente citiri reușite a unei CEI.

7. OCPI Alba nu are calitatea de administrator al Registrului Național de Evidență a Persoanelor sau al bazelor de date aferente cărții electronice de identitate.

În consecință, instituția noastră nu poate comunica informații privind protocoalele, autorizările de acces, mecanismele tehnice de interogare, funcționarea acestora sau alte aspecte care excedează atribuțiilor și evidențelor proprii ale OCPI Alba.

8. Legislația specifică aplicabilă în domeniul cadastrului și publicității imobiliare cuprinde prevederi explicite privind recunoașterea și utilizarea semnăturii electronice calificate. Menționăm, cu titlu exemplificativ, prevederile art. 28^1 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 18456/MDLPA/10.02.2026, amintită anterior, s-au făcut precizări inclusiv cu privire la recunoașterea semnăturii electronice asociată CEI și, pe cale de consecință, la obligativitatea acceptării înscrisurilor/documentelor astfel semnate.

La nivelul OCPI Alba nu deținem evidențe statistice distincte privind numărul documentelor care ai fi fost acceptate sau refuzate în funcție de acest criteriu.

9. OCPI Alba nu deține o evidență statistică distinctă a petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor sau incidentelor structurată după criteriile indicate în solicitare, respectiv refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, îndrumarea persoanei către o altă instituție ori amânarea serviciului din aceste motive.

10. La nivelul OCPI Alba sunt respectate instrucțiunile emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, privind semnătura electronică asociată CEI și dovada domiciliului. Nu deținem nici un raport distinct de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect exclusiv acceptarea cărții electronice de identitate ori verificarea domiciliului prin intermediul acesteia.

OCPI ALBA/Str. [redacted] Nr. 59, Cod poștal 510129, Alba Iulia, Jud. Alba, ROMÂNIA
Telefon: (0258) 81 31 70; Fax: (0258) 81 34 72; e-mail: ab@ancpi.ro; www.ancpi.ro

Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27921/09/R

[redacted]

OCPI
OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ
ALBA

În concluzie, reiterăm faptul că OCPI Alba dispune de aparatura necesară citirii cărților electronice de identitate, însă nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente acestora. Prin urmare, informațiile privind administrarea, funcționarea, accesarea sau mecanismele tehnice ale respectivelor baze de date nu sunt informații deținute sau administrate de instituția noastră.

Totodată, pentru indicatorii solicitați care nu sunt urmăriți distinct în evidențele OCPI Alba, instituția nu poate genera situații statistice sau centralizatoare care nu există în forma solicitată la data formulării cererii.

Cu deosebită considerație,

[redacted]

[redacted]
Șef Serviciu Publicitate Imobiliară

[redacted]

OCPI ALBA/Str. [redacted] Nr. 59, Cod poștal 510129, Alba Iulia, Jud. Alba, ROMÂNIA
Telefon: (0258) [redacted], Fax: (0258) 81 34 72; e-mail: ab@ancpi.ro; www.ancpi.ro

Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27921/09/R

[redacted]

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice
și Administrației

Direcția Generală Administrație Publică
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

Tel: +4021.316.69.00
Fax: +4021.316.69.97
www.mdlpa.ro

[redacted]

Nr. 18456/MDLPA/10.02.2026

Către: Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobili[redacted]
În atenția: dlui președinte director general[redacted]

Ref: Cartea de Identitate Electronică și semnătura electronică

Stimate domnule președinte director general,

Implementarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) reprezintă una dintre reformele structurale esențiale asumate de Guvernul României prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), cu impact direct asupra modernizării administrației publice, digitalizării serviciilor și credibilității României în relația cu Comisia Europeană. Acest demers se realizează în cadrul Componentei 7 Transformare digitală, Investiția 8. Cartea de identitate electronică și semnătura electronică digitală, Jalonul 173 - Emiterea de cărți de identitate electronice.

Astfel, în contextul operaționalizării CEI la nivel național și al necesității uniformizării practicii administrative privind interacțiunea cu cetățenii deținători de CEI, vă aducem la cunoștință că datele de identitate, inclusiv domiciliul sunt accesibile prin componenta electronica a CEI, iar documentele transmise în format electronic pot fi semnate cu semnătura asociată CEI, în condițiile legii.

Având în vedere prevederile art. 17^1 alin. (1) lit. a) și alin. (1^1) din O.U.G. nr. 97/2005, potrivit cărora certificatul pentru semnătură electronică avansată se emite de către Ministerul Afacerilor Interne, ***iar în relațiile cu instituțiile publice documentele semnate cu acest certificat au aceeași valoare ca documentele semnate olograf,***

Coroborat cu prevederile art. 4 alin. (5) *din Legea nr. 214/2024, privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea,* potrivit cărora documentul electronic semnat cu o semnătură electronică avansată creată cu un certificat emis de o autoritate sau instituție publică din România **produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu semnătură olografă,**

Precum și faptul că, în practică, au fost semnalate situații în care soluționarea cererilor este condiționată fie de depunerea pe suport hârtie, fie de prezentarea unei dovezi suplimentare de domiciliu, deși solicitantul deține CEI, ori nu sunt recunoscute documentele semnate cu semnătura electronică asociată CEI, este necesară aplicarea unitară a următoarelor măsuri:

1. **Să fie recunoscute și înregistrate** toate documentele semnate electronic cu semnătura electronică asociată CEI;

2. **Să fie instalată și utilizată aplicația RoCEI (RoCEI Reader)** pentru verificarea datelor din CEI, inclusiv citirea domiciliului;

3. **Să nu fie condiționată soluționarea cererilor** de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului în cazul în care solicitanților care prezintă CEI, întrucât domiciliul se verifică prin citirea CEI cu aplicația menționată.

Anexat, vă transmitem *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*, precum și resursele oficiale de informare și suport:

- pagina de resurse utile (https://carteadeidentitate.gov.ro/utile/);
- Ghid pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate (https://hub.mai.gov.ro/aplicatie-cei)
- portalul MAI (https://hub.mai.gov.ro - Secțiunea Carte de identitate).

Cu stimă,

[redacted]

Ghid pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate

Se aplică pentru aplicație v4.5.0

Dacă deții noua carte electronică de identitate (CEI), acest ghid te va ajuta să explorezi beneficiile ei. Pentru a utiliza CEI pe o stație de lucru, ai nevoie:

- de un **cititor** de carduri - integrat în laptop sau conectat extern;
- și de o **aplicație** dedicată pentru CEI.

Aplicația dedicată (middleware), **IDPLUG**MANAGER (conform denumirii date de producător), îți permite următoarele:

- vizualizarea informațiilor personale înscrise pe CEI (inclusiv domiciliul și reședința)
- autentificarea în sisteme informatice
- semnarea electronică a documentelor folosind semnătura electronică avansată
- vizualizarea informațiilor înscrise în certificatele digitale emise de MAI și care sunt stocate pe carte
- resetarea PIN-urilor de autentificare și de semnare

Aplicația dedicată se instalează pe o stație de lucru (ex. PC, laptop). Sistemele de operare suportate (la data publicării acestui ghid) sunt:

- Microsoft Windows 10 - 64bit
- Microsoft Windows 11 - 64bit
- Linux
- macOS

Versiunea aplicației dedicate: v. 4.5.0 (beta) - 06.08.2025

Vezi mai jos detalii instalare aplicație dedicată!

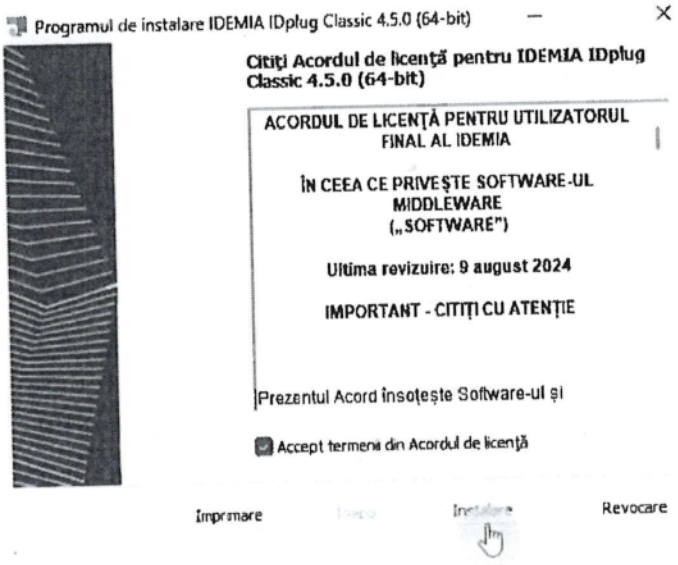
Middleware este o componentă software care permite sistemului de operare să interacționeze cu CEI prin intermediul unui cititor de carduri cu contact, compatibil cu seria de standarde ISO/IEC 7816 (https://www.iso.org/obp/ui/#iso:std:iso-iec:7816:-8:ed-5:v1:en)

Instalare aplicație dedicată pe sistemele de operare Microsoft

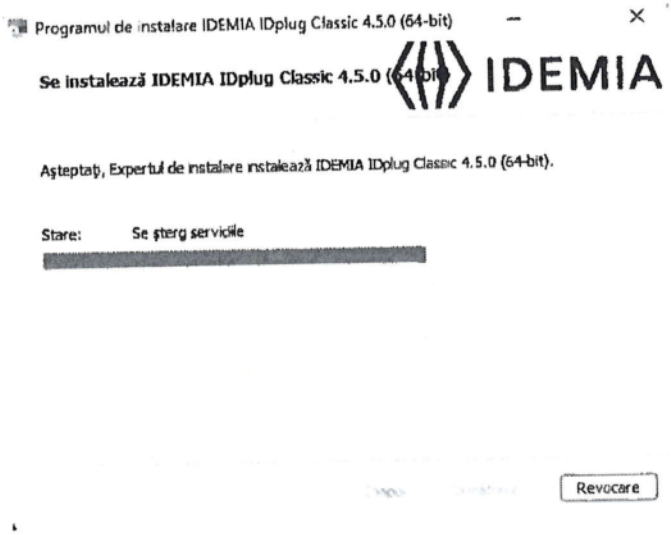
1. Descărcă fișierul de instalare a aplicației dedicate – IDPLUGMANAGER

Fișierul se regăsește la adresa https://hub.mai.gov.ro/aplicatie-cei

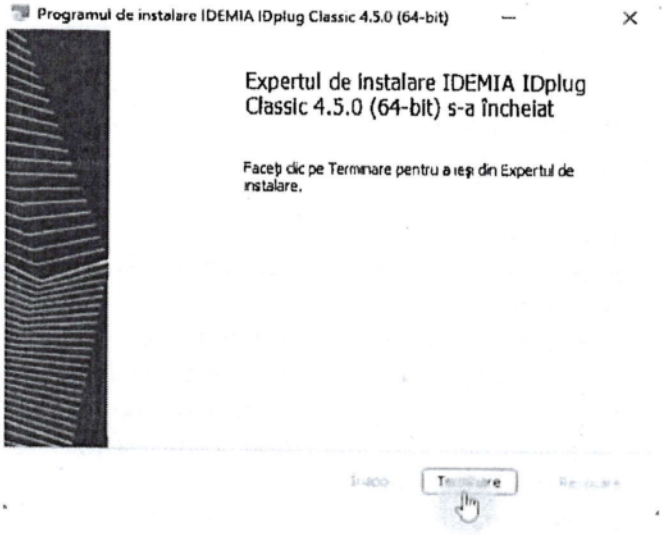
2. Rulează fișierul descărcat *idplug-classic-4.5.0-RomaniaProgram_ro-RO_64bit.msi* și urmează indicațiile de pe ecran.



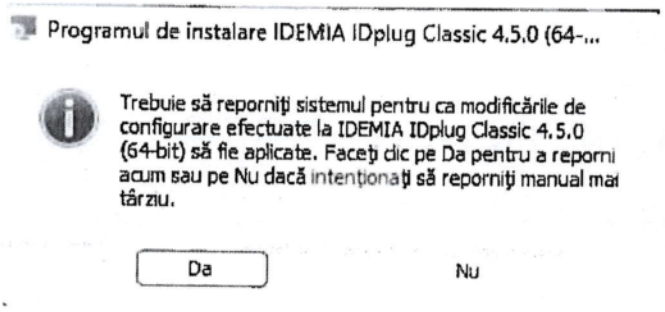
Imagine 1 - Pasul 1 - instalare



Imagine 2 – se instalează



Imagine 3 - Pasul 2 – finalizează instalarea



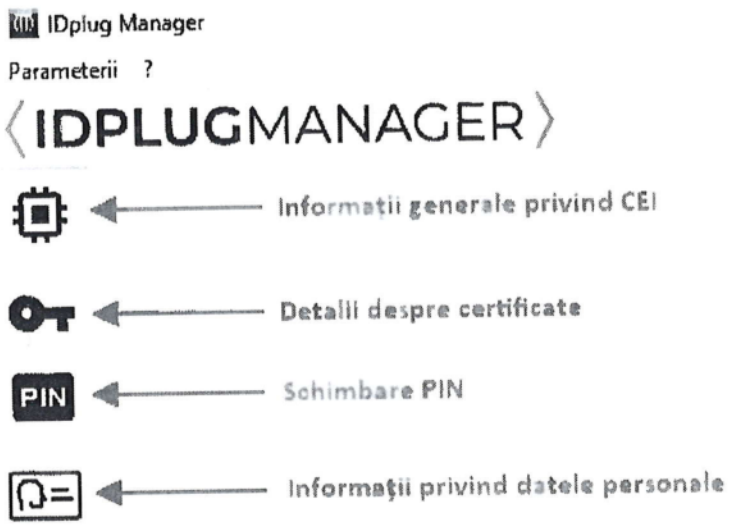
Imagine 4 - Pasul 3 – repornește stația de lucru

3. Conectează cititorul de carduri extern pe un port USB 2.0. Sistemul de operare va recunoaște și instala automat driver-ele necesare. Dacă există erori de instalare sau probleme de recunoaștere a cititorului extern de către sistemul de operare, descarcă și instalează drivere specifice de pe pagina producătorului de cititor.

Atenție la alegerea cititorului de carduri!
Înainte de a achiziționa un cititor de carduri, îți recomandăm să soliciți informații direct de la producător sau de la un comerciant specializat. Când alegi un cititor, asigură-te că este explicit compatibil cu citirea cărții electronice de identitate (CEI). Pe internet vei găsi numeroase modele pentru carduri inteligente, bancare sau de acces, dar multe dintre ele nu funcționează cu CEI. Compatibilitatea 100% cu sistemul tău nu poate fi garantată, din cauza diversității configurațiilor existente. Pentru siguranță, contactează producătorul sau furnizorul înainte de cumpărare și solicită-i să confirme compatibilitatea cu CEI.

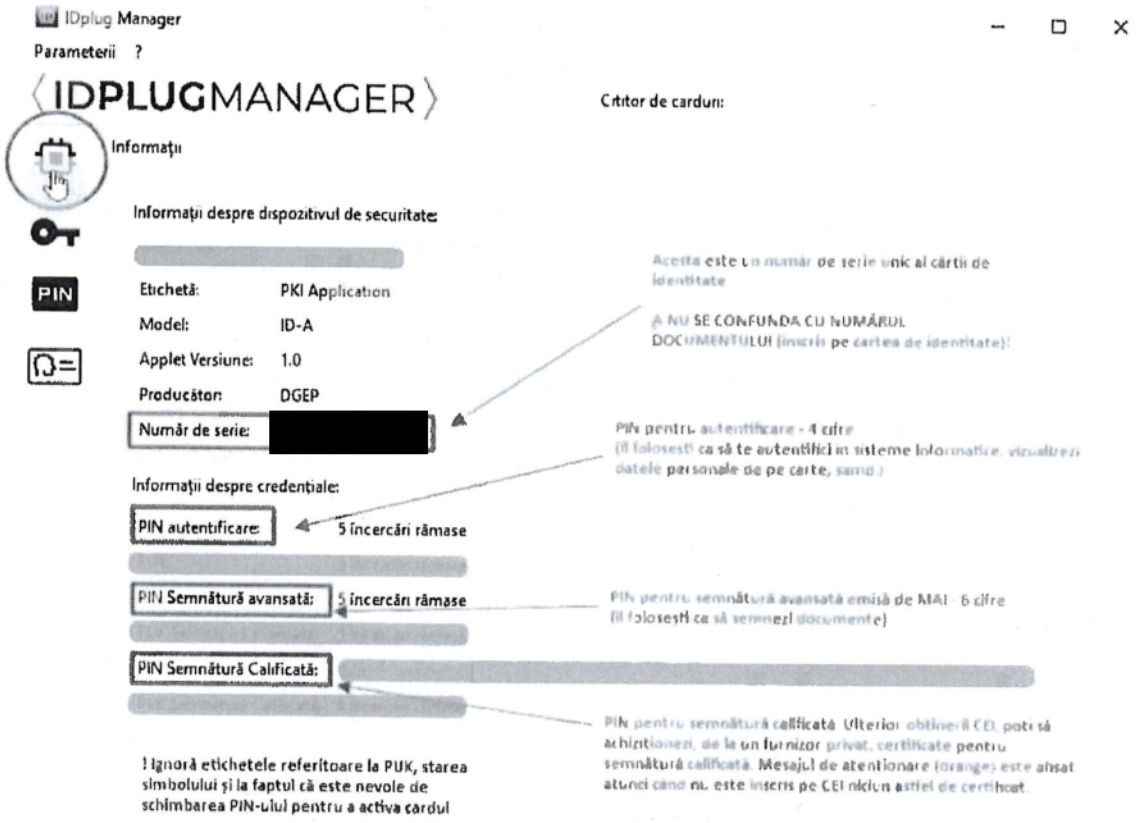
Vizualizare date înscrise electronic pe CEI

1. Deschide aplicația **IDPLUG**MANAGER.
2. Introdu CEI în cititorul de carduri.
3. Vei putea vizualiza:
   - Informații generale privind CEI
   - Date personale (este necesară introducerea PIN format din 4 cifre stabilit la momentul activării CEI)
   - Detalii privind certificatul digital de autentificare
   - Detalii privind certificatul de semnătură electronică avansată
   - Detalii privind cheile criptografice pregenerate pentru situația în care, ulterior, dorești să soliciți unui operator privat, contra-cost, eliberarea unor certificate pentru semnătură electronică calificată
   - Certificate rădăcină (root) RO CEI MAI RootCA, RO CEI MAI SubCA necesare validării autenticității datelor electronice
   - PIN-uri (se pot modifica/reseta)



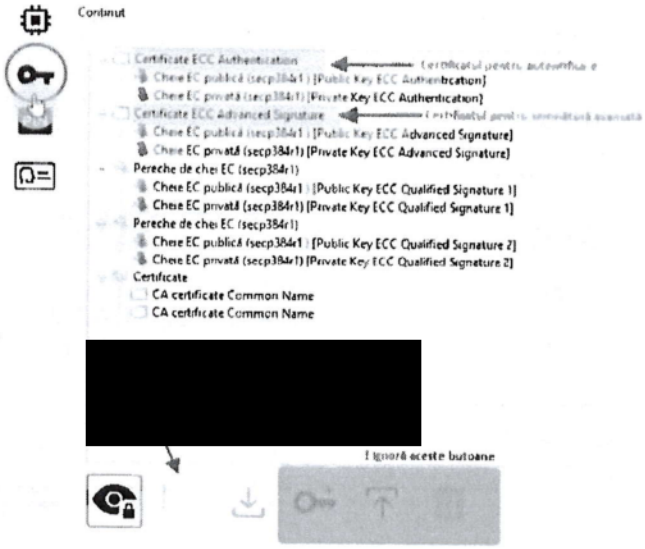
Imagine 5 - Secțiunile aplicației IDPLUGMANAGER

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CEI



Imagine 6 - Secțiunea privind informațiile generale

DETALII DESPRE CERTIFICATE



Imagine 7 - Secțiunea privind certificatele înscrise pe CEI

Autentificare online

CEI conține un certificat digital pentru autentificare emis și înscris gratuit de MAI, cu ocazia personalizării CEI. PIN-ul folosit pentru **autentificare** este codul de **4 cifre** stabilit la momentul activării CEI.

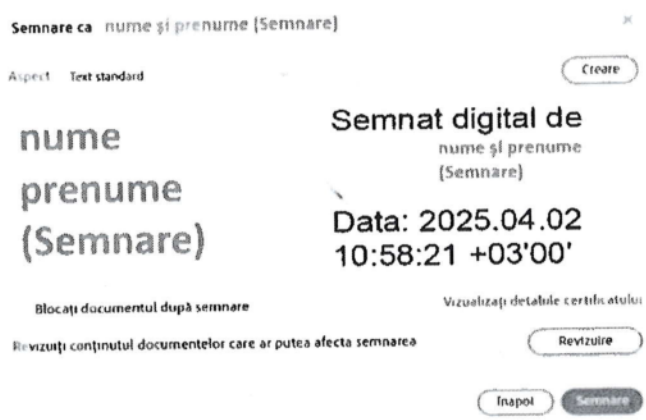
Semnătură electronică avansată

CEI conține un certificat digital pentru semnătură electronică avansată, emis și înscris gratuit de MAI, cu ocazia personalizării CEI. PIN-ul folosit pentru **semnătură** este codul de **6 cifre** stabilit la momentul activării CEI.

Conform dispozițiilor *Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea*, documentul electronic semnat cu semnătura electronică avansată înscrisă pe cartea electronică de identitate produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu o semnătură olografă. Astfel, cu excepția actelor autentice, **poți semna documente electronice care au aceeași valoare juridică, în România, ca și cele pe hârtie.**



Imagine 8 - exemplu selectare certificate, la momentul semnării unui document - emis de RO CEI MAI Sub-CA

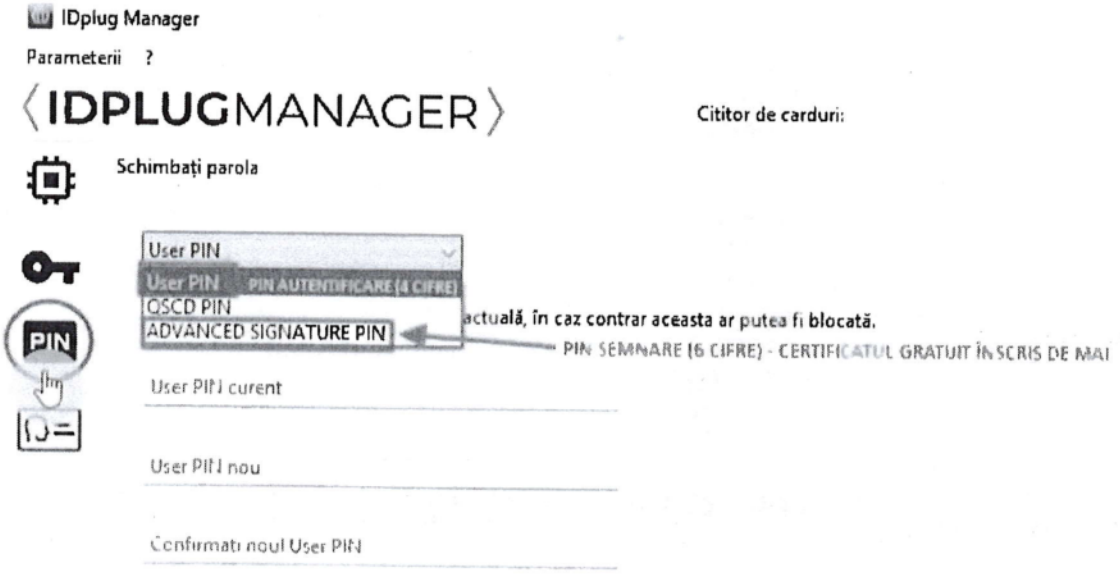


Imagine 9 - exemplu afișare semnătură pe document - după numele și prenumele tău va apărea textul "(Semnare)"

SCHIMBARE PIN

Atunci când trebuie să te autentifici sau să semnezi un document și ți se solicită introducerea PIN-ului, te sfătuim să tastezi cu atenție cifrele codului PIN. După un număr limitat de introduceri greșite, accesul la certificatul de autentificare sau de semnare se blochează! Reamintim:

- semnare - 6 cifre
- autentificare - 4 cifre



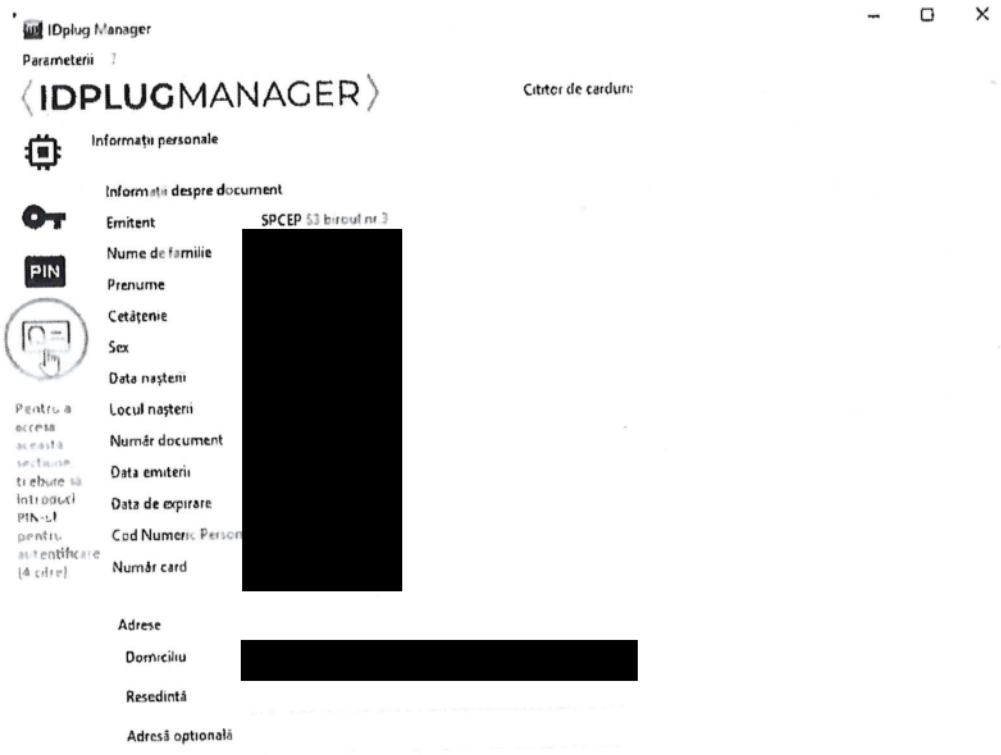
Imagine 10 - Schimbare PIN

DEZACTIVAREA ȘI REACTIVAREA CEI

Dacă introduci de 5 ori greșit PIN-ul de 4 cifre, CEI-ul se dezactivează.
Dacă greșești de 5 ori PIN-ul de 6 cifre, se dezactivează funcția de semnare a documentelor digitale.
Pentru a le reactiva, trebuie să mergi la orice autoritate competentă să emită CEI, unde vei stabili noi coduri PIN.

Important!
CEI nu are PUK! Reactivarea CEI sau a certificatului pentru semnătură avansată se poate realiza, gratuit, la orice serviciu public comunitar pentru evidența persoanelor. Înainte de a te prezenta la ghișeu, te poți gândi deja la noile PIN-uri, de 4 și 6 cifre, pe care urmează să le stabilești.

VIZUALIZAREA DATELOR PERSONALE



*Imagine 11 - Secțiune pentru vizualizarea **datelor personale***

Copie e-mail primit

De la	<ajpis.alba@mmanpis.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 24 Aug 2026 14:58:20 +0300
Subiect	[ajpis][ab] Confirmam primirea

[redacted]

Buna ziua

Confirmam primirea prezentului e-mail!

E-mailul dumneavoastra a fost receptionat si o sa fie prelucrat conform procedurilor legale.

Facem mentiunea ca exista posibilitatea ca linia telefonica sa fie solicitata, fapt pentru care si in continuare va stam la dispozitie prin intermediul acestui canal de comunicare.

Cu deosebita consideratie,

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
ORAŞUL CUGIR
PRIMĂRIA
Nr. 22.031/27.08.2026

Date contact Primărie:
Str. [redacted] nr.1
515600, jud. Alba, Romania
Tel.: 0040 258 751001
Fax: 0040 258 755394
e-mail: primaria@primariacugir.ro
web: www.primariacugir.ro

Către,
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG„
-munic.Satu Mare, str.Retezatului, nr.39,
jud.Satu Mare, cod. Poștal 440024

Persoana contact:	***Compartiment: Serviciul Venituri*** *Camera:*	***Telefon:*** *751001/int.*	***Cugir,*** *27.08.2026*

Referitor la cererea d-voastră, înregistrată sub numărul de mai sus, formulată în temeiul Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, prin care solicitați informații privind modul în care organul fiscal local verifică domiciliul persoanelor care se identifică prin cartea electronică de identitate, vă comunicăm următoarele:

-la nivelul Serviciului Venituri sunt instalate și sunt funcționale din luna august 2025, un număr de 4 cititoare electronice de cărți de identitate care sunt utilizate zilnic de 4 funcționari publici din cadrul serviciului;

-nu au fost semnalate cazuri în care contribuabililor să le fie solicitate adeverințe de domiciliu sau certificate electronice de atestare a domiciliului;

-nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii domiciliului, solicitarea unei adeverințe separate, neactualizarea adresei în evidența fiscală, refuzarea unui document electronic ori trimiterea contribuabilului la o altă instituție;

-restul înscrisurilor și informațiilor la care se face referire în cerere, nu s-au regăsit în evidențele instituției, sub forma solicitată.

Cu considerație,

PRIMAR, [redacted]

SEF SERVICIU, [redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL ALBA
ORAŞUL CUGIR
PRIMĂRIA
Nr. 22.148/28.08.2026

Date contact Primărie:
Str. [redacted] nr.1
515600, jud. Alba, Romania
Tel.: 0040 258 751001
Fax: 0040 258 755394
e-mail: primaria@primariacugir.ro
web: www.primariacugir.ro

Către,
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG„
-munic.Satu Mare, str.Retezatului, nr.39,
jud.Satu Mare, cod. Poștal 440024

Persoana contact:	***Compartiment: Serviciul Relații Publice***	***Telefon:***	***Cugir,***
	Camera:	*751001/int.*	*28.08.2026*

Referitor la cererea d-voastră, înregistrată sub numărul de mai sus, formulată în temeiul Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, prin care solicitați informații privind acceptarea și utilizarea CEI, vă comunicăm următoarele:

-la nivelul Primăriei Orașului Cugir sunt instalate și sunt funcționale din luna august 2025, un număr de 5 cititoare electronice de cărți de identitate (1 cititor la Serviciul Administrarea Domeniului Public și Privat, 1 cititor la Compartimentul Registrul Agricol, 1 cititor la Compartimentul Resurse Umane și 2 cititoare la Serviciu Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor) care sunt utilizate zilnic;

-nu au fost semnalate cazuri în care contribuabililor să le fie solicitate adeverințe de domiciliu sau certificate electronice de atestare a domiciliului;

-nu au fost înregistrate cereri sau operațiuni amânate, suspendate ori condiționate de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI;

-nu au fost înregistrate petiții, reclamații, sesizări sau incidente privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii domiciliului, solicitarea unei adeverințe separate, neactualizarea adresei în evidența fiscală, refuzarea unui document electronic, trimiterea contribuabilului la o altă instituție, ori amânarea serviciului;

-restul înscrisurilor și informațiilor la care se face referire, nu s-au regăsit în evidențele instituției, sub forma solicitată.

Cu considerație,

PRIMAR, [redacted]

SECRETAR GENERAL UAT, [redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA ORAȘULUI CÂMPENI
Nr. 27/02.09.2026

Către:
FUNDAȚIA „FREYES EUROPA WELTANSCHAUUNG”

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Urmare a cererii dumneavoastră, înregistrată la Primăria Orașului Câmpeni sub nr. 27/24.08.2026, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm următoarele:

Referitor la aspectele solicitate privind acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), precizăm că, la data prezentei, **Primăria Orașului Câmpeni nu dispune de cititoare pentru cărțile electronice de identitate**, instituția aflându-se în prezent **în procedura de achiziție a echipamentelor necesare**.

În aceste condiții, până la finalizarea procedurii de achiziție, instalarea și punerea în funcțiune a echipamentelor, instituția nu a efectuat identificări prin citirea componentei electronice a cărții electronice de identitate.

Răspunsul la punctele formulate în cererea dumneavoastră este următorul:

1. La nivelul Primăriei Orașului Câmpeni, la data prezentei, nu se utilizează încă citirea componentei electronice a cărții electronice de identitate, instituția fiind în procedura de achiziție a cititoarelor necesare.

2. În perioada de referință menționată în cerere, nu au fost înregistrate operațiuni de identificare a persoanelor prin citirea componentei electronice a CEI, întrucât instituția nu dispune, la acest moment, de echipamentele tehnice necesare.

3. În consecință, nu există cazuri în care domiciliul sau reședința să fi fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI.

4. În perioada de referință nu au fost înregistrate situații în care eliberarea unui document sau soluționarea unei cereri să fie refuzată ori condiționată ca urmare a prezentării unei cărți electronice de identitate.

5. De asemenea, nu au fost înregistrate cereri sau operațiuni a căror soluționare să fi fost amânată, suspendată sau refuzată din cauza imposibilității citirii cărții electronice de identitate.

6. La data prezentei, Primăria Orașului Câmpeni nu deține cititoare configurate și funcționale pentru citirea cărții electronice de identitate. Instituția se află în procedura de achiziție a echipamentelor necesare.

Prin urmare, nu există date referitoare la numărul posturilor de lucru echipate, numărul citirilor reușite sau data ultimei citiri efectuate.

7. În prezent, nu sunt efectuate verificări ale domiciliului sau reședinței prin citirea componentei electronice a CEI, întrucât instituția nu dispune încă de echipamentele necesare.

8. În ceea ce privește documentele electronice și certificatele electronice de atestare a domiciliului sau reședinței, instituția aplică prevederile legale incidente și procedurile aplicabile în funcție de serviciul solicitat.

9. În perioada de referință indicată în cerere, la nivelul Primăriei Orașului Câmpeni nu au fost înregistrate petiții, reclamații, sesizări sau incidente privind refuzarea cărții electronice de identitate (CEI), imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei dovezi separate a domiciliului sau reședinței, refuzarea certificatului electronic ori amânarea soluționării serviciilor din motive legate de utilizarea CEI.

10. La nivelul instituției, nu există rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect acceptarea CEI sau verificarea domiciliului prin citirea componentei electronice a acesteia.

Precizăm că informațiile comunicate reprezintă situația existentă în evidențele Primăriei Orașului Câmpeni la data formulării prezentului răspuns.

Totodată, precizăm că nu au existat situații în care eliberarea unor documente să fie refuzată ca urmare a prezentării cărții electronice de identitate.

[redacted]

Inspector,

[redacted]

Societatea Comercială
"APA CTTA"S.A. Alba

Alba Iulia, St[redacted] nr. 3, cod poștal 510209
Tel. 0258-834087, 0258-834501 Fax. 0258-834493
www.apaalba.ro
E-mail: office@apaalba.ro
CUI: RO1755482 Registrul comerțului J1999000036012
Cont:RO82RNCB0003021182930001 BCR Alba

[redacted]

Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Municipiul Satu Mare, Strada Retezatului, nr. 39, județul Satu Mare
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

În atenția președintelui Răzvan-Nicolae Micul

Având în vedere reclamația administrativă formulată de dumneavoastră înregistrată sub nr. 6706/25.08.2026 împotriva răspunsului SC APA C.T.T.A SA ALBA nr. 6668/21.08.2026, prin prezenta, vă comunicăm următoarele:

Solicitarea dumneavoastră vizează aspecte pentru care Subscrisa nu deține informații și/sau documente care să răspundă statistic interesului pe care-l manifestați.

Apreciem că prin răspunsul transmis anterior, raportat la documentele și informațiile pe care le deținem, am arătat deja aspectele solicitate, dar în virtutea deplinei transparențe, reiterăm faptul că SC APA C.T.T.A. SA ALBA utilizează datele personale ale utilizatorilor serviciilor de apă și de canalizare și a solicitărilor conexe acestor servicii strict în concordanță cu scopul realizării acestor servicii. În operațiunea de identificare a solicitanților/ utilizatorilor serviciilor prestate, acceptăm și uzităm toate documentele legale care privesc atestarea identității ori domiciliului persoanei. În acest sens, vă comunicăm că SC APA C.T.T.A. SA ALBA nu aplică vreo procedură, regulă sau instrucțiune internă sau specială în acest scop, cum de asemenea, nu ținem evidența distinctă a solicitărilor operațiunilor sau instrucțiunilor în cadrul căreia persoana s-a identificat prin CEI sau prin alt document de identitate.

Nu am identificat și nu am avut niciun fel de sesizări cu privire la situații în care să fi solicitat suplimentar sau să fi suspendat ori amânat vreo solicitare pentru obținerea unei dovezi domiciliare sau a altor dovezi de identitate.

Vă retransmitem de asemenea faptul că fiecare sucursala aparținând Societății noastre are în dotare un cititor pentru CEI care este utilizat de *Compartimentul contractare servicii* ori de câte ori este necesar pentru accesarea datelor de identificare a persoanelor care interacționează cu Societatea într-un scop sau altul.

În ceea ce privește citirea componentei electronice a CEI prin interogarea unui registru public, precizăm că SC APA C.T.T.A. SA ALBA nu face parte din categoria societăților sau a instituțiilor care, potrivit legii, aplică sau are acces la astfel de informații.

Deoarece insistați pe menționarea expresă și punctuală a fiecărei împrejurări structurată formal de la 1-10 și raportată ca perioadă de referință la ultimele 180 de zile, vom proceda la păstrarea numerotării și la prezentarea datelor potrivit nivelului de detaliu existent, astfel:

1. Referitor la copia procedurii/instrucțiunii/regulii interne privind acceptarea CEI, precum și lista serviciilor/operațiunilor/procedurilor pentru care este necesară verificarea domiciliului/reședinței:

SC APA C.T.T.A. SA ALBA nu deține o procedură sau instrucțiune internă separată, distinct redactată și exclusivă pentru acceptarea Cărților Electronice de Identitate (CEI), legitimarea realizându-se prin aplicarea directă a cadrului normativ general (Ordonanța de urgență nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, Ordonanța de urgență nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, Regulamentul serviciului de alimentare cu apă și de canalizare aprobat de Asociația pentru Dezvoltare Intercomunitară APA ALBA).

Domiciliul/reședința este solicitată în vederea încheierii contractelor de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare (calitatea de utilizator/proprietar sau utilizator al imobilului deservit), conform Legii nr. 241/2006 a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare, a Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, precum și a Codului Civil (pentru identificarea certă a părților contractante și a locului de consum/locului de facturare).

2. Referitor la numărul total al cererilor/operațiunilor/interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI (defalcat lunar/sedii/categorii de servicii), precum și data primei/celei mai recente operațiuni soluționate:

SC APA C.T.T.A. SA ALBA nu ține o evidență statistică distinctă și nu prelucrează baze de date defalcate în funcție de tipul suportului actului de identitate utilizat de solicitanți (carte de identitate format vechi, carte electronică de identitate, carte de identitate provizorie sau pașaport).

Întrucât această evidență nu este urmărită și nu există în format preexistent, indicatorul solicitat nu este cuantificat/înregistrat distinct în evidențele Societății.

Conform jurisprudenței constante a instanțelor judecătorești (inclusiv Decizia ÎCCJ nr. 37/2020), Legea nr. 544/2001 conferă dreptul de acces la informațiile existente, neinstituind în sarcina entității obligația de a prelucra date sau de a întocmi sinteze/statistici noi, speciale, etc.

3. Referitor la modalitatea concretă de verificare a domiciliului dintre operațiunile de la punctul 2 (citire cip, registre publice, schimb de date interinstituțional, certificat electronic, suport hârtie):

În acord cu cele expuse la punctul 2, Societatea nu urmărește și nu înregistrează statistic distinct modalitatea tehnică de verificare a domiciliului/reședinței pe fiecare tip de act. În consecință, nu există un centralizator sau date numerice privind aceste categorii.

4. Referitor la numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut certificat/ adeverință/înscris distinct, defalcarea pe servicii/sedii, precum și solicitarea copiilor formularelor/listelor/instrucțiunilor de lucru:

Nu au fost înregistrate evidențe numerice privind solicitarea unor dovezi separate de domiciliu, titularilor nefiindu-le condiționată furnizarea serviciului dacă s-a făcut dovada legală a identității/domiciului sau dacă datele contractuale și de proprietate asupra imobilului racordat rezultau din actele de proprietate depuse. Numărul înregistrat este zero cazuri urmărite/evidențiate ca litigioase.

Nu există instrucțiuni interne speciale de solicitare a certificatelor exclusiv pentru deținătorii de CEI. Formularele-tip pentru încheierea contractelor/avizelor sunt cele standard, publice și disponibile pe site-ul Societății (*www.apaalba.ro*).

5. Referitor la numărul cererilor/operațiunilor amânate/suspendate/refuzate/ condiționate de imposibilitatea citirii CEI, precum și solicitarea copiilor ultimelor cinci comunicări/notificări/decizii/acte emise în acest sens:

Numărul acestora este zero (0). Nu a existat nicio cerere, operațiune sau prestare de serviciu amânată, suspendată sau refuzată din cauza prezentării unei cărți electronice de identitate sau a imposibilității citirii acesteia. Pe cale de consecință, nu există acte, decizii sau comunicări de refuz emise în acest sens.

6. Referitor la sediile cu activitate de relații cu publicul, la numărul posturilor de lucru, al cititoarelor configurate pentru CEI în stare de funcționare, precum și solicitarea proceselor verbale de instalare/testare/recepție/acceptanță:

La nivelul SC APA C.T.T.A. SA ALBA, punctele de lucru/sucursalele cu activitate de relații cu publicul (casierii/centre de relații clienți din Alba Iulia, Aiud, Blaj, Câmpeni, Cugir, Ocna Mureș, Sebeș) au fost dotate cu cititoare conforme pentru cărți electronice de identitate. În total sunt instalate și funcționale un număr de 8 cititoare, la nivelul tuturor sucursalelor Operatorului.

7. Referitor la protocoale/acorduri/autorizări de acces/proceduri de interoperabilitate cu RNEP sau alte registre publice, precum și numărul verificărilor efectuate prin fiecare mecanism:

SC APA C.T.T.A. SA ALBA nu are încheiate protocoale de acces direct sau acorduri de interconectare tehnică directă cu R.N.E.P. (Registrul Național de Evidență a Persoanelor gestionat de D.G.E.P.).

Prin urmare, numărul verificărilor prin acest tip de mecanism este inexistent (nu este aplicabil), iar documente de natura protocoalelor menționate nu există în evidențele noastre.

8. Referitor la procedura de acceptare a certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței, a semnăturilor electronice înscrise în CEI, precum și numărul documentelor acceptate/refuzate:

SC APA C.T.T.A. SA ALBA acceptă certificatele de atestare a domiciliului/ reședinței în format electronic emise prin platformele oficiale ale M.A.I., conform cadrului normativ incident. Nu există o procedură internă separată față de normele legale generale.

Nu se ține o evidență statistică separată privind numărul certificatelor electronice recepționate/refuzate (precizăm că nu există cazuri de refuz înregistrate).

9. Referitor la numărul petițiilor/reclamațiilor/sesizărilor/incidentelor privind refuzarea CEI, disfuncționalități ale CEI, precum și copiile actelor cu măsurile dispuse:

În perioada de referință, la Registratura Societății a fost înregistrat un număr de zero (0) petiții, reclamații, sesizări, incidente formulate de utilizatori cu privire la refuzul CEI, erori de citire a CEI sau trimiterea persoanelor la alte instituții.

Prin urmare, nu au fost emise acte de sancționare sau măsuri de remediere pe această linie.

10. Referitor la rapoartele de control/audit/monitorizare/verificare privind acceptarea CEI, precum și copii ale actelor de remediere:

Nu există rapoarte de audit intern/extern, procese verbale de control sau planuri de remediere întocmite pe tema acceptării CEI sau a verificării domiciliului.

În concluzie, considerăm că reclamația administrativă înaintată de organizația dumneavoastră este nefondată, deoarece informațiile de care dispunem în raport cu obiectul solicitării au fost sintetizate și comunicate în răspunsul precedent.

[redacted]

[redacted]

[redacted]

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

Agenţia Naţională pentru Plăţi şi Inspecţie Socială

Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Alba

Nr. 20724/08.09.2026

Către: Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, Județul Satu Mare
E-mail Legea544@freies-europa.ro

Ref.: Răspuns reclamație administrativă – Legea nr.544/2001

Stimate domn,

Urmare a reclamației administrative înregistrate sub numărul 20724/25.08.2026 transmise prin poșta electronică, vă comunicăm următoarele:

Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informaţiile de interes public din cadrul Agenţiei Judeţene pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Alba, constituită în baza Deciziei nr. 11/01.02.2017, în conformitate cu prevederile art.21-22 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a procedat, în data de 08.09.2026, la analiza reclamaţiei administrative FN/24.08.2026 formulată de către FUNDAȚIA ”FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”, înregistrată la AJPIS Alba sub nr. 20724/25.08.2026, împotriva răspunsului nr. 20111/24.08.2026, prin care ați sesizat încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public referitor la referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate.

În baza constatărilor Comisiei din Raportul nr.1/08.09.2026 cu privire la sesizarea în cauză, în conformitate cu prevederile art.35 din H.G. nr.123/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, Comisia de analiză stabilește că **reclamația FN/24.08.2026 a FUNDAȚIEI ”FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”**, privind încălcarea dreptului de acces la informaţiile de interes public **este neîntemeiată şi o respinge ca atare, întrucât nu ne aflăm în situația unui refuz explicit sau tacit de a oferi informațiile solicitate, nefiind incidente prevederile art.21, coroborate cu prevederile art.35 din H.G. nr.123/2002**.

La baza constatărilor și concluziilor comisiei au stat următoarele documente:

1. Reclamaţia administrativă înregistrată sub nr. 20724/25.08.2026;
2. Solicitarea comunicată AJPIS Alba la data de 17.08.2026, înregistrată sub nr. 20111/17.08.2026;
3. Răspunsul nr. 20111/24.08.2026 la solicitarea inițială.

Cu deosebită considerație,

Director Executiv

[redacted]

[redacted]

MINISTERUL FINANȚELOR
Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov
Compartiment Comunicare, Relații Publice și Mass-Media

ANAF
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - Brașov

Nr. BVR-DGR - 6.101/6.103/6.105/6.106/6.108/6.107/6.096/6.097/6.099/6.100/6.110/6.109/6.111/6.112/6.113/6.115/6.116/6.117/6.091/6.090/6.089/6.088/6.086/6.085/6.084/6.083/6.082/6.081/6.080/6.079/6.078/6.102/6.121/6.093/6.094/6.095 din 24 august 2026 din 24 august 2026

Nr. înregistrare în Registrul solicitărilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public: nr. 15/16/17/18/19/20/21/22/23/24/25/26/27/28/29/30/31/32/33/34/35/36/37/38/39/40/41/42/43/44/45/46/47/48/49/50 din 17 august 2026

FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Localitatea Satu Mare Str. Retezatului, jud. Satu-Mare
Legea544@freies-europa.ro

Domnului RĂZVAN NICOLAE MICUL - PREȘEDINTE
Stimate domn,

Ca urmare a solicitărilor dumneavoastră formulate în temeiul prevederilor **Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public**, vă transmitem informațiile care fac obiectul legii, referitoare la aspectele cuprinse în inventarul celor 10 puncte menționate în solicitările dumneavoastră, și vă comunicăm următoarele:

Potrivit art. 91 alin. (1) din **Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală**, cu modificările și completările ulterioare, organul fiscal central organizează evidența contribuabililor/plătitorilor în cadrul registrului contribuabililor/plătitorilor, care conține:

a) datele de identificare a contribuabilului/plătitorului;
b) date privind vectorul fiscal;
c) alte informații necesare administrării creanțelor fiscale.

Conform art. 1 pct. 40 din același act normativ, prin **date de identificare** se înțeleg numele și prenumele, în cazul persoanelor fizice, respectiv denumirea, în cazul persoanelor juridice și al entităților fără personalitate juridică, domiciliul fiscal și codul de identificare fiscală.

Totodată, art. 31 din Codul de procedură fiscală definește domiciliul persoanei fizice ca fiind adresa unde aceasta își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu.

De asemenea, art. 91 alin. (2) din Codul de procedură fiscală prevede că datele din Registrul contribuabililor/plătitorilor se completează pe baza informațiilor comunicate de contribuabil/plătitor, de oficiul registrului comerțului, **de serviciul de evidență a populației**, de alte autorități și instituții, precum și pe baza constatărilor proprii ale organului fiscal central.

Precizăm că legislația ***în vigoare nu cuprinde, în mod distinct, reglementări referitoare la modalitatea de actualizare a datelor fiscale în cazul persoanelor fizice care dețin carte electronică de identitate (CEI).***

În toate situațiile, datele de identificare ale persoanelor fizice se actualizează în Registrul contribuabililor/plătitorilor pe baza informațiilor transmise în conformitate cu **Protocolul de schimb de informații încheiat între Agenția Națională de Administrare Fiscală și Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.**

Pentru perioadele dintre două schimburi de informații, atunci când este necesar, pot fi utilizate cititoare de carduri, prin intermediul aplicației dedicate cărții electronice de identitate, informații disponibile pe site-ul Ministerului Afacerilor Interne, precum și aplicația mobilă **RoCEIReader**, ambele fiind aplicații publice dezvoltate de Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației.

Conform art. 82 din Codul de procedură fiscală, intitulat „Codul de identificare fiscală", identificarea de către organul fiscal a contribuabililor se realizează pe baza unui cod de identificare fiscală. În cazul persoanelor fizice române, codul de identificare fiscală este **codul numeric personal (CNP).**

Totodată, potrivit art. 85 din Codul de procedură fiscală, intitulat „Obligația de înscriere a codului de identificare fiscală", contribuabilii au obligația de a menționa codul de identificare fiscală pe declarațiile, cererile, adresele, documentele sau contestațiile depuse la organul fiscal, precum și pe documentele de plată prin care achită obligații fiscale.

În ceea ce privește evidența persoanelor, potrivit **O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români**, Registrul Național de Evidență a Persoanelor (RNEP) reprezintă baza de date centrală privind evidența persoanelor, gestionată de structurile competente din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

În ceea ce privește interogarea datelor de identificare, precizăm că accesarea acestor date este jurnalizată în sistemele informatice, iar informațiile privind numărul și motivul interogărilor pot fi puse la dispoziția **Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP)**, în condițiile legii.

Referitor la documentele necesare pentru dovedirea domiciliului înscris în cartea electronică de identitate, precizăm că, pe site-ul instituției, nu sunt publicate informații privind obligativitatea prezentării unui certificat, a unei adeverințe sau a unui alt înscris distinct în acest scop.

Certificatul privind domiciliul înregistrat în Registrul Național de Evidență a Persoanelor este documentul care atestă domiciliul și/sau reședința, în vederea exercitării unor drepturi sau apărării intereselor titularului. Documentul poate fi utilizat atât în România, cât și în străinătate și poate fi obținut prin intermediul platformei informatice a Ministerului Afacerilor Interne, de către utilizatorii care dețin un cont validat. Acesta este emis în format electronic.

Subliniem că actualizarea datelor referitoare la domiciliul civil, precum și a seriei și numărului actului de identitate ca urmare a eliberării unei cărți electronice de identitate **nu intră în competența Agenției Naționale de Administrare Fiscală.**

Potrivit prevederilor **H.G. nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală**, cu modificările și completările ulterioare, în realizarea funcțiilor sale, Agenția Națională de Administrare Fiscală exercită, în principal, atribuțiile prevăzute la art. 7 din acest act normativ.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

La nivelul **Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov** sunt funcționale **16 cititoare pentru cărțile electronice de identitate.**

În ceea ce privește eventualele sesizări sau reclamații formulate de contribuabili cu privire la imposibilitatea citirii cărții electronice de identitate, menționăm că la nivelul **Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov nu au fost înregistrate astfel de incidente.**

Referitor la documentația solicitată de dumneavoastră, respectiv proceduri interne, mecanisme informatice, arhitectura bazelor de date, fluxuri de validare și protocoale tehnice, precizăm că aceste informații sunt destinate utilizării interne de către personalul instituției și nu se circumscriu categoriei informațiilor de interes public accesibile în condițiile **Legii nr. 544/2001**, în măsura în care divulgarea acestora ar putea afecta funcționarea sistemelor informatice, securitatea datelor sau integritatea proceselor administrative.

În acest sens, furnizarea unor asemenea informații este supusă limitărilor prevăzute de legislația aplicabilă privind protecția infrastructurilor informatice, securitatea informațiilor și protecția datelor.

Vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru furnizarea oricăror alte informații care au caracter public și se încadrează în sfera informațiilor de interes public, în limitele stabilite de legislația în vigoare.

Prezenta adresă nu reprezintă un act administrativ fiscal în sensul art. 46 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și nici un act administrativ de autoritate în sensul art. 1 din **Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ**, neproducând, prin ea însăși, efecte juridice.



Str[redacted]r. 7, Mun. Brașov
Tel/Fax: 0268508421/0268547730
E- mail: relații.publice.BV@anaf.ro
website: www.anaf.ro

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679