ISO 9001
LL-C (Certification)

Consiliul Județean
Brașov

ANMCS ACREDITAT CU RECOMANDĂRI

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
„DR. IOAN AUREL SBÂRCEA"
B R A Ş O V, 500025, Str. G.Bariţiu Nr.36
C.U.I. 4443183
E-mail : secretariat@maternitatea.ro
Tel. 0368 202012
Fax: 0368 202055
Nr. 8951 / 18.08.2026

Către:

FUNDAȚIA "FUNDAȚIA EUROPA WELTANSCHAUUNG "

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ref.: Solicitare de informații de interes public formulată în temeiul Legii nr. 544/2001

Ca urmare a solicitării dumneavoastră înregistrată în cadrul instituției noastre sub nr.8823/14.08.2026, prin care ne solicitați informații cu privire la CEI, pentru perioada de referință indicată, vă comunicăm că, instituția noastră **nu utilizează cititoare dedicate Cărții Electronice de Identitate (CEI) și nu efectuează o evidență sau raportare distinctă a persoanelor care utilizează Cartea Electronică de Identitate**.

De asemenea, în cadrul activității instituției, **nu există o evidență statistică distinctă privind utilizarea CEI**, inclusiv în ceea ce privește validarea serviciilor medicale, și nu sunt întocmite raportări separate în funcție de utilizarea acestui tip de document de identitate.

În consecință, pentru perioada solicitată, **instituția nu deține date statistice distincte referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate**.

Cu stimă,

Manager,

E

Copie e-mail primit

De la	"rel.pub" <relatiicupublicul@spnbrasov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Fri, 14 Aug 2026 08:50:06 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună ziua,

Numărul atribuit solicitării dumneavoastră este 19310/14.08.2026.

Cu stimă,

Ref. de specialitate
Compartiment Relatii cu Publicul si Secretariat
Spitalul Clinic de Psihiatrie si Neurologie Brasov
Str. Prundului, nr. 7-9
Tel:0268.511.481, Fax: 0268.410205
E-mail:relatiicupublicul@spnbrasov.ro
www.scpnbv.ro

--

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
Spitalul Clinic de Psihiatrie si Neurologie Brasov
Str. Prundului nr.7-9, 500123 Brasov
Tel.0268.511.481 Fax.0268.410.205
e-mail: relatiicupublicul@spnbrasov.ro
Operator de date cu caracter personal 9275

Nr. Reg. 4/2026

Scrisoare de răspuns la cerere

Către,

Fundația „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
e-mail: Legea544@freies-europa.ro
Referitor: cerere privind comunicare informații de interes public

Stimate domnule președinte,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) pentru autentificarea pacienților și validarea serviciilor medicale în perioada 12.02.2026–11.08.2026, vă comunicăm următoarele:

Din informațiile deținute de instituția noastră, în perioada de referință, măsura tehnică și operațională de autentificare a pacienților și de validare a serviciilor medicale prin intermediul CEI se află în faza de testare și pregătire tehnică la nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.

Totodată, actualizările necesare integrării acestei funcționalități în aplicațiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale se aflau în etapa de dezvoltare și testare. În lipsa versiunilor actualizate ale aplicațiilor, a instrucțiunilor tehnice și operaționale aplicabile și a posibilității efective de transmitere și validare a datelor în PIAS, spitalul nu putea implementa, utiliza sau testa în mod independent această funcționalitate.

În aceste condiții, în perioada menționată, autentificarea pacienților și validarea serviciilor medicale prin CEI nu au putut fi efectuate la nivelul spitalului. În consecință, nu au putut fi generate evidențele, raportările și documentele solicitate cu privire la utilizarea acestei funcționalități.

Având în vedere situația tehnică prezentată anterior, pentru perioada 12.02.2026–11.08.2026:

a) informațiile și evidențele solicitate la punctele 1–3 nu au putut fi generate, întrucât funcționalitatea de autentificare și validare prin CEI nu era operațională;

b) documentele solicitate la punctele 4–6 nu au putut fi elaborate ori întocmite anterior operaționalizării soluției informatice și comunicării instrucțiunilor tehnice și operaționale aplicabile;

c) în ceea ce privește punctul 7, în perioada de referință nu existau puncte de lucru în care să se efectueze autentificarea sau validarea prin CEI, urmând ca necesarul de cititoare compatibile să fie stabilit după comunicarea cerințelor tehnice;

d) în evidențele instituției nu au fost identificate situații de natura celor menționate la punctul 8;

e) documentele solicitate la punctele 9 și 10 nu există la nivelul spitalului, funcționalitatea CEI nefiind disponibilă pentru instalare, testare, utilizare sau verificare în perioada indicată.

Cu considerație,

Manager
Dr. P...

Compartimentul relații cu publicul și secretariat
Responsabil nr. Legea 544/2001
Ref.spec.I

R O M Â N I A
MINISTERUL APĂRĂRII NAŢIONALE
Spitalul Clinic Militar de Urgenţă „Regina Maria”
20.08 2026
Nr. 140/A842
-Braşov-

NECLASIFICAT
Exemplar unic

Către

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”
Mun. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, jud. Satu Mare
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor la Cererea privind comunicarea informațiilor de interes public transmisă prin poșta electronică la data de 14.08.2026

Stimate Domnule Președinte,

Subscrisa U.M 02474 - *Spitalul Clinic Militar de Urgență "Regina Maria" Brașov*, cu sediul în Brașov, str. Pieții nr. 9 jud. Brașov, cod fiscal 4688639, cont nr. RO31 TREZ 131 20F 3350 00 XXXX deschis la Trezoreria Braşov, reprezentată legal prin Col. med dr. în temeiul art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 formulăm prezentul

RĂSPUNS

Prin care vă informăm că, începând din data de 29.05.2026, unitatea noastră sanitară este dotată cu cititoare de carduri compatibile cu noile Cărți Electronice de Identitate (CEI), aceste cititoare fiind achiziționate prin fonduri PNRR.

Precizăm faptul că Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria” Brașov se află în subordinea Ministerului Apărării Naționale, context în care aplicațiile medicale folosite de spital funcționează în modul "*offline*" în cadrul rețelei medicale interne. Astfel, unitatea

noastră sanitară funcționează în regim de raportare "*offline*" cu CASAOPSNAJ, raportările fiind realizate lunar, prin transmiterea în PIAS a serviciilor medicale oferite.

Compania Extranet SRL, furnizorul sistemului informatic (aplicații medicale/administrative), ne-a comunicat faptul că biblioteca actuală oferită de CNAS (Biblioteca middleware de interfațetare Ceas.e.Card.SDK.dll compatibilă atât cu Cartea Electronică de Identitate cât și cu Cardul Național de Sănătate) nu poate fi folosită în modul "offline", în prezent. Pe cale de consecință, în intervalul de referință indicat în cuprinsul cererii formulate de către dumneavoastră (12.02.2026-11.08.2026), ne-am aflat în imposibilitatea de a utiliza și valida serviciile medicale în baza CEI.

Totodată, vă supunem atenției faptul că, la acest moment, procesul de digitalizare a sistemului de sănătate din România este în plină derulare și, având în vedere amploarea proiectului, trecerea de la utilizarea Cardului Național de Sănătate la noile CEI se va realiza treptat, pe măsura dezvoltării platformelor informatice necesare și a opțiunii în rândul populației pentru obținerea noilor CEI. Întrevedem astfel o perioadă de tranziție considerabilă, în care folosirea CEI și a Cardului Național de Sănătate se va realiza în paralel.

Față de solicitările punctuale formulate în cuprinsul cererii, vă comunicăm faptul că în perioada de referință, în cadrul Spitalului Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov, nu au fost validate servicii medicale prin utilizarea CEI, respectiv, nu au fost înregistrate validări reușite prin CEI sau încercări nereușite de validare.

La acest moment, se află în lucru o procedură operațională specifică, urmând ca odată cu finalizarea proiectului CNAS, să implementăm procedura operațională.

În perioada de referință nu ne-au fost transmise instrucțiuni/comunicări de către CNAS referitor la utilizarea CEI. De asemenea, menționăm că în perioada de referință nu am primit petiții/sesizări referitoare la imposibilitatea ulitizării CEI în cadrul serviciilor medicale prestate.

Vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru informații suplimentare.

COMA **DE URGENȚĂ**

Col

Întocmit

SPITALUL ORĂȘENESC DR.C.T.SPÂRCHEZ ORAȘUL ZĂRNEȘTI

Adresa: Zarnesti, Str. Policlinicii 12, jud. Brasov WWW.spitalcts.ro
Telefon: 0268-220309 Centrala Tel./Fax.0268220403 Tel./Fax.0268220308
Nr. 4352 Data 14.02.2026

Catre ,

FUNDATIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG "

In urma solicitarii de informatii de interes public- Legea nr. 544/2001 , precizam ca Unitatea Sanitara Spitalul Dr. Caius Tiberiu Sparchez Zarnesti , nu are implementat procedura si softul pentru validare CEI .

Manager,

Statistician medical ,

Spitalul Orășenesc Victoria
CONSILIUL LOCAL
PRIMĂRIA ORAȘULUI
VICTORIA
str. Băii nr. 2, oraș Victoria, județ Brașov
tel./fax: 0368.460.300; 0368.404.404;
e-mail: spitalulorasenescvictoria@yahoo.com
www.spitalulorasenescvictoria.ro
ANMCS
unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA

Nr. 3746/ 17.08.2026

CĂTRE: **FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"**

Referitor la: Cererea privind comunicarea informațiilor de interes public – utilizarea cărții electronice de identitate (CEI)

Stimate domnule Președinte,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la Spitalul Orășenesc Victoria cu nr. 3707/14.08.2026, prin care solicitați o serie de date și documente referitoare la utilizarea cărții electronice de identitate (CEI) pentru autentificarea pacienților și validarea serviciilor medicale în Platforma informatică din asigurările de sănătate (PIAS), vă comunicăm următoarele:

La nivelul Spitalului Orășenesc Victoria, în perioada de referință indicată în solicitare – 12.02.2026–11.08.2026 – nu a fost implementată și nu a fost operaționalizată funcționalitatea de autentificare a pacienților și/sau de validare a serviciilor medicale prin intermediul cărții electronice de identitate (CEI).

Spitalul a fost informat, prin comunicările Casei Naționale de Asigurări de Sănătate/Caselor de Asigurări de Sănătate în mass-media, cu privire la perspectiva utilizării cărții electronice de identitate în cadrul sistemului asigurărilor sociale de sănătate. Aceste informări nu au fost însă urmate, până la data prezentei, de implementarea tehnică și operaționalizarea efectivă a unei funcționalități care să permită utilizarea CEI pentru autentificarea pacientului ori validarea serviciilor medicale în PIAS.

În consecință, raportat punctual la informațiile solicitate:

1. **Numărul serviciilor medicale validate efectiv** de Spitalul Orășenesc Victoria prin utilizarea CEI în perioada solicitată este **0 (zero)**.

2. **Numărul pacienților** pentru care Spitalul Orășenesc Victoria a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI este **0 (zero)**. În consecință, nu există o primă sau o ultimă dată a unei asemenea validări.

3. **Nu există încercări nereușite de autentificare sau validare** prin CEI înregistrate în sistemul informatic al spitalului și, implicit, **nu există coduri ori categorii de eroare aferente** unei asemenea funcționalități.

4. **Spitalul Orășenesc Victoria nu deține o procedură** internă privind autentificarea pacientului și validarea serviciilor medicale prin CEI, întrucât această funcționalitate nu a fost implementată și operaționalizată.

5. **Nu există o procedură internă distinctă aplicabilă situației în care cardul național de** sănătate și-ar înceta valabilitatea ca urmare a eliberării CEI și autentificarea/validarea prin

CEI nu ar putea fi realizată, în condițiile în care funcționalitatea de utilizare a CEI nu este operațională la nivelul spitalului.

6. **Nu există proces-verbal de testare, recepție, acceptanță sau verificare tehnică** prin care să fi fost constatată funcționarea CEI în sistemul informatic utilizat de Spitalul Orășenesc Victoria, de la citirea documentului până la validarea serviciului în PIAS.

7. La nivelul Spitalului Orășenesc Victoria **nu există puncte de lucru** la care să se efectueze autentificarea ori validarea serviciilor medicale prin CEI și, în consecință, **nu există cititoare instalate și utilizate de spital** în acest scop.

8. În perioada solicitată **nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări având ca obiect imposibilitatea utilizării CEI în cadrul unei funcționalități implementate de spital** și nici cazuri în care conducerea spitalului să fi dispus măsuri referitoare la funcționarea unei asemenea soluții informatice.

9. În ceea ce privește comunicările CNAS/CJAS Brașov, **Spitalul Orășenesc Victoria nu a primit informări referitoare la utilizarea CEI în sistemul asigurărilor sociale de sănătate**. În mass-media și pe portalurile CNAS/CJAS sunt aspecte care au caracter de informare cu privire la funcționalitatea avută în vedere și nu au fost urmate, la nivelul spitalului și nici la alte unități sanitare similare, de instalarea, testarea sau operaționalizarea efectivă a funcționalității CEI. În consecință, Spitalul Orășenesc Victoria nu a transmis un document prin care să confirme instalarea, testarea și utilizarea efectivă a acestei funcționalități.

10. **Nu există**, la nivelul Spitalului Orășenesc Victoria, **un raport de control, proces-verbal sau document de verificare întocmit de CJAS Brașov, CNAS ori de o structură de audit** prin care să fi fost verificată funcționarea CEI sau validarea serviciilor medicale prin CEI în cadrul spitalului.

Precizăm că dispozițiile legale referitoare la posibilitatea utilizării cărții electronice de identitate în Platforma informatică din asigurările de sănătate nu pot fi asimilate, prin ele însele, existenței unei funcționalități tehnice efectiv implementate și operaționale la nivelul fiecărui furnizor de servicii medicale, fiind necesare norme de aplicare ale eventualei legislații.

Prin urmare, Spitalul Orășenesc Victoria poate comunica exclusiv informațiile și documentele pe care le deține efectiv, în condițiile Legii nr. 544/2001, neputând furniza statistici, proceduri, rapoarte tehnice sau alte documente referitoare la o funcționalitate care, în perioada indicată în solicitare, nu a fost implementată și/sau utilizată la nivelul unității sanitare.

Cu stimă,

MANAGER
Ec.

DIRECTOR MEDIC
Dr.

Copie e-mail primit

De la	"juridic.sef" <juridic.sef@casbv.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 13 Aug 2026 15:23:56 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua

confirmam primirea.

Nr de inregistrare : 39736/13.08.2026

Cu consideratie,

CAS Brasov

ROMÂNIA
CASA NAȚIONALĂ DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE
a JUDEȚULUI BRAȘOV
500 090 Mihail Kogălniceanu nr.11 tel.:0268-547665 fax: 0268-547669
www.casbv.ro e-mail: secretariat@casbv.ro
tel. verde: 0800 800 978

CNAS
CASJ BRAȘOV

Nr.39736/17.08.2026 II F10

Serviciul J.C.A.R.U.R.P.T.I.
Operator date cu caracter personal nr.280

Către,
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Satu Mare, str.Retezatului nr.39, jud.Satu Mare

Referitor la solicitarea dvs. înregistrată la sediul instituției sub nr.39736/13.08.2026,

Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Brașov, cu sediul în Brașov, str. Mihail Kogălniceanu nr.11, telefon 0268.547.665., fax: 0268.547.669., prin reprezentantul său legal: Jur. Director General, prin prezenta vă comunicăm următoarele aspecte:

Cartea Electronică de Identitate (CEI) preia treptat funcția cardului național de sănătate, permițând identificarea și autentificarea pacienților în sistemul asigurărilor sociale de sănătate la furnizorii de servicii medicale, prin intermediul noilor cipuri și al infrastructurii digitale CNAS, măsura tehnică și operațională privind autentificarea și validarea serviciilor medicale prin intermediul Cărții Electronice de Identitate (CEI) nefiind la acest moment încă implementată la nivelul sistemului, aceasta aflându-se în faza finală de pregătire și testare.

Conform comunicatelor Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, integrarea tehnică în sistemul PIAS este testată prin punerea la dispoziția dezvoltatorilor de software kiturile de actualizare pentru aplicațiile folosite de furnizorii de servicii medicale, aplicația devenind operațională începând cu data de 01.09.2026.

Ulterior acestei date, cardurile naționale de sănătate și cărțile electronice de identitate pot fi utilizate concomitent cu cărțile electronice de identitate pentru o perioadă de tranziție, cardul național de sănătate nedevenind invalid automat și utilizarea cărții electronice de identitate în locul cardului național de sănătate nefiind obligatorie, utilizarea cardului național de sănătate putând fi continuată până la deținerea cărții electronice de identitate.

Noile măsuri tehnice și operaționale privind autentificarea și validarea serviciilor medicale prin intermediul cărții electronice de identitate fac parte dintr-un proces amplu de modernizare digitală a serviciilor medicale și a platformelor informatice conexe, sistemul verificând identitatea și calitatea de asigurat direct în baza de date a Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, medicul sau personalul medical folosind un cititor special pentru a scana cipul de pe cartea electornică de identitate a pacientului, prezentarea acestuia la furnizorul de servicii medicale fiind validată ulterior, astfel încât serviciul medical acordat să poată fi ulterior decontat de către casa de asigurări de sănătate furnizorului în cadrul relației contractuale dintre părțile contractante.

Referitor la solicitările dvs.de la pct.1-14 ale adresei înregistrate la sediul instituției sub nr.39736/13.08.2026, privind utilizarea măsurii tehnice și operaționale cu referire la implementarea și utilizarea integrării tehnice a cărții electronice de identitate în sistemul PIAS de către Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Brașov pentru perioada de referință 12.02.2026-11.08.2026, vă facem cunoscute următoarele:

În perioada antemenționată nu au fost înregistrate, respectiv validate servicii medicale prin utilizarea cărții electronice de identitate de către furnizorii de servicii medicale aflați în relație contractuală cu instituția noastră, având în vedere faptul că măsura tehnică și operațională de autentificare și validare a serviciilor medicale prin intermediul CEI se află în faza de testare și pregătire tehnică la nivelul CNAS.

De asemenea, luând în considerare aceleași motive, nu au fost înregistrate incidente, respectiv erori specifice de procesare CEI.

Nefiind funcțională până la data prezentei la nivelul județului Brașov o platformă care să utilizeze cartea electronică de identitate pentru validarea serviciilor medicale, acordate pacienților de către furnizorii de servicii medicale aflați în relație contractuală cu instituția noastră, nu au fost efectuate acțiuni de control sau verificări privind utilizarea CEI la nivelul acestora.

Odată cu intrarea în vigoare a operaționalizării modului CEI la data de 01.09.2026, vor fi finalizate instrucțiunile specifice și procedurile de lucru referitoare la modalitatea de validare a serviciilor medicale în perioada de tranziție, fiind comunicate furnizorilor de servicii medicale.

La sediul instituției noastre activitățile de relații cu publicul se desfășoară potrivit procedurilor operaționale standard în vigoare în perioada de referință, autentificarea prin CEI și citirea datelor fiind dependente de implementarea măsurilor tehnice centralizate în PIAS.

Având în vedere data punerii în aplicare a reglementărilor naționale privind autentificarea și validarea serviciilor medicale prin intermediul CEI, respectiv data de 01.09.2026, la data prezentei procedurile locale de escaladare a incidentelor și rapoartele de control privind funcționarea CEI, instrucțiunile de lucru către furnizorii de servicii medicale aflați în relație contractuală cu instituția noastră vor fi elaborate la momentul utilizării platformei E-Sănătatea.ro.

Cu respect,

Serviciul J.C.A.R.U.R.P.T.I.
cons.jur.

Copie e-mail primit

De la	
Către	legea544@freies-europa.ro
Data	Wed, 19 Aug 2026 08:24:20 +0000
Subiect	Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua,

Solicitarea dvs a fost inregistrata la AJPIS Brasov cu nr. 3064/17.08.2026.

Cu stimă,

- Consilier superior AJPIS Brasov

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE, informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest mesaj sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest mesaj în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna mesajul primit, expeditorului.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ BRAŞOV

Nr. 4698/21.08.2026

Către: Domnul Răzvan Nicolae - Micul, Preşedinte
FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Email: legea544@freies-europa.ro

Ref: Răspuns la solicitarea de informaţii de interes public formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public

Stimate domnule,

Urmare a solicitării dumneavoastră transmisă prin email, înregistrată la Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială (AJPIS) Braşov cu nr. 3064/17.08.2026, formulată în baza Legii nr. 544/2001 *privind liberul acces la informaţiile de interes public*, cu modificările şi completările ulterioare, vă comunicăm informaţiile solicitate după cum urmează:

1. Vă solicităm copia procedurii, instrucţiunii sau regulii interne aflate în vigoare privind acceptarea CEI şi verificarea domiciliului ori reşedinţei titularului.
Solicităm şi lista serviciilor, operaţiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul este necesar, cu indicarea temeiului legal aplicat fiecăruia:

Beneficiile de asistenţă socială gestionate de a Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Braşov, pentru acordarea cărora este necesară dovedirea identităţii beneficiarului, sunt următoarele:

Nr.Crt.	Beneficiu social	Temei legal
1.	Drepturi acordate persoanelor cu handicap, copiii cu handicap, inclusiv copiii cu handicap de tip HIV/SIDA	Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
2.	Indemnizaţie lunară HIV/SIDA	Legea nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România şi de protecţie a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA
3.	Ajutorul pentru refugiaţi	Legea nr. 122/2006 privind azilul în România
4.	Alocaţie de stat pentru copii	Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

5.	Ajutor de incluziune	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
6.	Ajutor pentru familia cu copii	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
7.	Asigurarea obligatorie a locuinţei	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare.
8	Ajutoare de urgenţă	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
9.	Stimulent de inserţie copil cu handicap	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
10.	Stimulent de inserţie Opţiunea I şi Opţiunea II	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
11.	-Indemnizaţie creştere copil cu handicap 0-3 ani - Indemnizaţie creştere copil - Indemnizaţie creştere copil supliment	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
12.	Indemnizaţia pentru sprijin - art. 128 alin. 2^1	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului
13.	Indemnizaţie pentru tineri - art. 129	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului
14.	Indemnizaţie lunară de hrană cuvenită persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu	HG nr. 884/2020 privind aprobarea cuantumului indemnizaţiei lunare de hrană cuvenite persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu
15.	Ajutorul pentru încălzirea locuinţei	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
16.	Suplimentul de energie	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
17.	Concediu îngrijire copil până la vârsta de 7 ani - Art. 31	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

18.	Program 4 ore/concedii medicale/ sprijin 45% sau 35% copil cu dizabilităţi până la 18 ani - Art. 32	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
19.	Decontarea serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică "Din grijă pentru copii"	H.G. nr. 1389/2022 privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică şi modalităţile de înscriere în Programul naţional de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii".
20.	Decontare a şedinţelor de consiliere psihologică "Părinţi de îngeri"	Legea nr. 186/2024 privind instituirea zilei de 15 octombrie ca Ziua naţională de comemorare a copiilor decedaţi în timpul sarcinii, la naştere sau până la împlinirea vârstei de 18 ani, intitulată "Ziua Părinţilor de Îngeri", cu modificările şi completările ulterioare.
21.	Concediu de acomodare	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
22.	Indemnizaţie de sprijin - Legea nr. 273/2004	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
23.	Sumă fixă în cuantum de 1.500 lei pe an	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.

2. Vă solicităm numărul total al cererilor, operaţiunilor sau interacţiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referinţă, defalcat lunar, pe sedii şi pe principalele categorii de servicii, precum şi data primei şi a celei mai recente operaţiuni soluţionate cu succes prin utilizarea CEI.

Numărul total al cererilor în cadrul cărora o persoană s-a identificat prin CEI nu poate fi determinat, întrucât nu există un sistem de evidenţă sau un mediu de stocare care să permită centralizarea cererilor şi a numărului de persoane pentru care a fost utilizată CEI în vederea identificării.

3. Dintre operaţiunile prevăzute la punctul 2, vă solicităm numărul cazurilor în care domiciliul ori reşedinţa a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb direct de date cu o altă instituţie, prin certificatul electronic de domiciliu prezentat de titular şi printr-un înscris pe suport hârtie prezentat de titular.

Nu deţinem o statistică a numărului de cazuri pentru care a fost verificat domiciliul sau reşedinţa prin citirea componentei electronice a CEI.

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

4. Vă solicităm numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat, o adeverinţă sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reşedinţei, defalcat pe serviciu şi sediu. Solicităm şi copiile formularelor, listelor de documente, instrucţiunilor de lucru şi informaţiilor publicate online care prevăd prezentarea unei asemenea dovezi.

Aceste cazuri nu au fost evidenţiate distinct.

5. Vă solicităm numărul cererilor sau operaţiunilor a căror soluţionare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiţionată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI. Solicităm şi copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situaţii.

Aceste cazuri nu au fost evidenţiate distinct.

6. Vă solicităm, pentru fiecare sediu cu activitate de relaţii cu publicul, numărul posturilor de lucru şi al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcţionale la data răspunsului şi data celei mai recente citiri reuşite. Solicităm şi copia celui mai recent proces-verbal de instalare, testare, recepţie sau acceptanţă care constată funcţionarea CEI.

La nivelul AJPIS Braşov a fost achiziţionat un cititor CEI.

7. Vă solicităm copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces şi procedurilor prin care domiciliul ori reşedinţa poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public. Solicităm numărul verificărilor reuşite efectuate prin fiecare mecanism în perioada de referinţă şi, pentru mecanismele nefuncţionale, copiile

8. Vă solicităm copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei în fişierul electronic original şi, în procedurile în care funcţionalitatea este relevantă, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI.
Solicităm numărul documentelor acceptate şi numărul documentelor refuzate în perioada de referinţă.

În prezent suntem în plin proces de operaţionalizare a schimbului de date interinstituţional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare şi stabilirea parametrilor tehnici şi operaţionali pentru interconectarea la nivel de API.

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

9. Vă solicităm numărul petiţiilor, reclamaţiilor, sesizărilor şi incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverinţe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituţie ori amânarea serviciului. Solicităm şi copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri în urma acestor sesizări.

Nu au fost înregistrate petiţii, sesizări, reclamaţii cu privire la CEI.

10. Vă solicităm copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum şi copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficienţelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor, termenelor şi stadiului consemnat la data ultimei raportări.

Nu au fost controale, audituri, monitorizări sau verificări în care să fie analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului.

Cu deosebită consideraţie,

DIRECTOR EXECUTIV

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Copie e-mail primit

De la	Secretariat <secretariat@spitalulmunicipalsacele.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 26 Aug 2026 11:06:35 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună ziua,

La spitalul nostru nu s-au efectuat servicii validate cu CEI.

Vă mulțumim.

ISO 9001
LL-C (Certification)

Consiliul Județean
Brașov

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
SPITALUL CLINIC DE OBSTETRICĂ GINECOLOGIE
„DR. IOAN AUREL SBÂRCEA"
B R A Ş O V, 500025, Str. G.Bariţiu Nr.36
C.U.I. 4443183
E-mail : secretariat@maternitatea.ro
Tel. 0374 542012

Fax: 0368 202055

Nr. 9377 / 31.08. 2026

Către:

FUNDAȚIA "FUNDAȚIA EUROPA WELTANSCHAUUNG "

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

În urma analizării reclamației administrative formulate în temeiul art. 21 din Legea nr. 544/2001, precum şi a verificărilor efectuate la nivelul compartimentelor responsabile, vă comunicăm faptul că aceasta este neîntemeiată.

Instituția a răspuns solicitării inițiale în raport cu informațiile şi documentele deținute la momentul formulării cererii. Astfel, în perioada 12.02.2026-11.08.2026, spitalul nostru nu a utilizat şi nu a avut implementată funcționalitatea de autentificare a pacienților ori de validare şi semnare a serviciilor medicale prin intermediul CEI.

În perioada de referință, măsura tehnică şi operațională de autentificare a pacienților şi de validare a serviciilor medicale prin intermediul CEI se afla în faza de testare şi pregătire tehnică la nivelul Casei Naționale de Asigurări de Sănătate.

Totodată, actualizările necesare integrării acestei funcționalități în aplicațiile informatice utilizate de furnizorii de servicii medicale se aflau în etapa de dezvoltare şi testare. În lipsa versiunilor actualizate ale aplicațiilor, a instrucțiunilor tehnice şi operaționale aplicabile şi a posibilității efective de transmitere şi validare a datelor în PIAS, spitalul nu putea implementa, utiliza sau testa în mod independent această funcționalitate.

În aceste condiții, în perioada menționată, autentificarea pacienților şi validarea serviciilor medicale prin CEI nu au putut fi efectuate la nivelul spitalului. În consecință, nu au putut fi generate evidențele, raportările şi documentele solicitate cu privire la utilizarea acestei funcționalități.

Având în vedere situația tehnică prezentată anterior, pentru perioada 12.02.2026–11.08.2026:

a) informațiile şi evidențele solicitate la punctele 1–3 nu au putut fi generate, întrucât funcționalitatea de autentificare şi validare prin CEI nu era operațională;

b) documentele solicitate la punctele 4–6 nu au putut fi elaborate ori întocmite anterior operaționalizării soluției informatice şi comunicării instrucțiunilor tehnice şi operaționale aplicabile;

c) în ceea ce privește punctul 7, în perioada de referință nu existau puncte de lucru în care să se efectueze autentificarea sau validarea prin CEI, urmând ca necesarul de cititoare compatibile să fie stabilit după comunicarea cerințelor tehnice;

d) în evidențele instituției nu au fost identificate situații de natura celor menționate la punctul 8;

e) documentele solicitate la punctele 9 și 10 nu există la nivelul spitalului, funcționalitatea CEI nefiind disponibilă pentru instalare, testare, utilizare sau verificare în perioada indicată.

La acest moment, în cadrul programului informatic intern utilizat de unitatea sanitară există posibilitatea tehnică de diferențiere între cardul național de sănătate și cartea electronică de identitate (CEI), precum și de realizare a unor evidențe distincte aferente celor două categorii de documente.

Totodată, în cadrul proiectelor finanțate prin PNRR, unitatea sanitară a achiziționat un număr de 4 cititoare de ultimă generație, compatibile cu tehnologiile necesare pentru citirea datelor de pe cartea electronică de identitate.

Punerea în funcțiune a acestor funcționalități este condiționată de implementarea, la nivelul aplicației informatice medicale utilizate de spital, a specificațiilor tehnice aferente SIUI/PIAS, publicate de Casa Națională de Asigurări de Sănătate la data de 29 august 2026.

În acest sens, unitatea sanitară a solicitat furnizorului aplicației informatice medicale implementarea și adaptarea sistemului la noile specificații tehnice. La data prezentei, aceste modificări se află în proces de programare, dezvoltare și implementare, urmând ca, după finalizarea acestora, cititoarele achiziționate să poată fi utilizate.

În consecință, informațiile și documentele solicitate prin reclamația administrativă nu pot fi comunicate în măsura în care acestea nu există și nu sunt deținute de instituție. Legea nr. 544/2001 reglementează accesul la informațiile de interes public existente, care privesc sau rezultă din activitatea autorității sau instituției publice, fără a institui obligația de a crea ulterior documente, evidențe sau situații statistice inexistente.

Față de cele de mai sus, reclamația administrativă este respinsă ca neîntemeiată.

Cu stimă,

Manag

Compartiment Juridic,

ROMÂNIA
MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria”
04.09. 2026
Nr. 155/A872
-Brașov-

NECLASIFICAT
Exemplar unic

Către

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”
Mun. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, jud. Satu Mare
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor la Reclamația administrativă înregistrată sub nr. CR2425/24.08.2026

Stimate Domnule Președinte,

Subscrisa, ***U.M 02474 - Spitalul Militar de Urgență “Regina Maria” Brașov***, cu sediul în Brașov, str. Pieții nr. 9 jud. Brașov, cod fiscal 4688639, cont nr. RO31 TREZ 131 20F 3350 00 XXXX deschis la Trezoreria Brașov, reprezentată legal prin Col. Medic Dr. în temeiul art. 34 alin. (1) din H.G. nr. 123/2002 formulăm prezentul

RĂSPUNS

Prin care vă comunicăm faptul că reclamația administrativă înregistrată sub nr. CR2425/24.08.2026 pe care ați formulat-o față de *Răspunsul comunicat* de unitatea noastră sanitară (înregistrat sub nr. 140/A872 din 20.08.2026) în baza *Cererii privind comunicarea informațiilor de interes public* înregistrată sub nr. 394/A902/14.08.2026 a fost respinsă ca neîntemeiată de către Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informații de interes public (denumită în continuare „Comisia”) din cadrul spitalului.

Comisia a reținut că informațiile comunicate de către personalul responsabil prin Răspunsul înregistrat sub nr. 140/A872/20.08.2026 sunt corecte, conforme cu realitatea și reflectă situația aferentă modalității de validare a serviciilor medicale în perioada 12.02.2026-11.08.2026 în cadrul Spitalului Clinic Militar de Urgență „Regina Maria” Brașov.

Față de recomandările Comisiei și în virtutea art. 31 din Constituția României, prin prezentul răspuns vă asigurăm de întreaga noastră bună-credință și vă comunicăm câteva aspecte menite să completeze și să clarifice răspunsul formulat inițial:

Un prim aspect care trebuie menționat este faptul că Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov este o unitate sanitară aflată în subordinea Ministerului Apărării Naționale, funcționând, totodată, și ca unitate militară. Spitalul se supune regulilor și rigorilor militare, precum și principiului subordonării ierarhice, astfel încât orice modificare în modalitatea de desfășurare a activității trebuie să ne fie pusă în vedere de către eșalonul superior. Ca o particularitate a unităților sanitare din subordinea Ministerului Apărării Naționale este și faptul că acestea lucrează „*offline*", raportarea serviciilor medicale prestate realizându-se o dată la 30 de zile conform art. 7 lit. v) din Anexa 2 la HG nr. 521/2003.

Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" este în relație contractuală cu C.A.S.A.O.P.S.N.A.J. aflată în subordinea CNAS.

În ceea ce privește utilizarea noilor CEI pentru validarea serviciilor medicale, reiterăm faptul că am achiziționat cititoare de carduri compatibile cu noile cărți de identitate la data de 29.05.2026. Cititoarele de carduri sunt funcționale, însă acestea nu au putut fi utilizate în perioada de referință indicată de dvs. în cuprinsul cererii (12.02.2026-11.08.2026) întrucât biblioteca oferită de CNAS pentru validarea serviciilor medicale nu este compatibilă cu modul de lucru „offline" al Spitalului Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov.

Digitalizarea sistemului de sănătate este un proiect foarte amplu și de durată. În perioada de referință indicată în Cererea privind comunicarea informațiilor înregistrată sub nr. 394/A902/14.08.2026 (12.02.2026-11.08.2026) platformele/portalurile CNAS pentru digitalizarea sistemului de sănătate erau în curs testare și implementare. Astfel, portalul eSănătatea Mea a fost lansat de CNAS abia la data de 01.09.2026.

Pentru a răspunde punctual la solicitările din cadrul Cererii privind comunicarea informațiilor de interes public pe care ne-ați trimis-o la data de 14.08.2026 menționăm următoarele:

1. Numărul total al serviciilor medicale validate efectiv de spital prin utilizarea CEI în perioada de referință, distinct de serviciile validate prin cardul național de sănătate, cu defalcare lunară și separarea activității de spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu integrat.

În perioada de referință numărul total al serviciilor medicale efectiv validate de Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov prin utilizarea CEI este 0 (zero). În perioada 12.02.2026-11.08.2026 serviciile acordate de unitatea noastră sanitară au fost validate exclusiv în baza cardului național de sănătate.

Defalcând pe activități, numărul serviciilor medicale validate de Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov prin CEI este:

- *Spitalizare continuă*: februarie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; martie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; aprilie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; mai 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; iunie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; iulie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; august 2026 (până la data de 11.08.2026) – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI.
- *Spitalizare de zi*: februarie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; martie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; aprilie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; mai 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; iunie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; iulie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; august 2026 (până la data de 11.08.2026) – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI.
- *Ambulatoriu integrat*: februarie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; martie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; aprilie 2026 - 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; mai 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; iunie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; iulie 2026 – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI; august 2026 (până la data de 11.08.2026) – 0 (zero) servicii medicale validate prin CEI.

2. Numărul pacienților distincți pentru care spitalul a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI, precum și data primei și data celei mai recente validări reușite realizate de spital prin CEI.

Numărul pacienților distincți pentru care spitalul a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI: 0 (zero).

Nu putem indica data primei validări reușite și nici data celei mai recente validări având în vedere că în perioada de referință în cadrului Spitalului nu s-a realizat nicio validare de servicii medicale prin utilizarea CEI, motivat de aspectele de ordin tehnic detaliate mai sus (platfome CNAS în lucru, necesitate adaptare softuri folosite de Spital) .

3. Numărul încercărilor nereuşite de autentificare sau validare prin CEI, cu defalcare lunară şi potrivit codurilor ori categoriilor de eroare înregistrate în sistemul informatic al spitalului.

Numărul încercărilor nereuşite de autentificare/validare prin CEI:

- Februarie 2026: 0 (zero) încercări nereuşite de validare/autentificare prin CEI;
- Martie 2026: 0 (zero) încercări nereuşite de validare/autentificare prin CEI;
- Aprilie 2026: 0 (zero) încercări nereuşite de validare/autentificare prin CEI;
- Mai 2026: 0 (zero) încercări nereuşite de validare/autentificare prin CEI;
- Iunie 2026: 0 (zero) încercări nereuşite de validare/autentificare prin CEI;
- Iulie 2026: 0 (zero) încercări nereuşite de validare/autentificare prin CEI;
- August 2026: 0 (zero) încercări nereuşite de validare/autentificare prin CEI;

Având în vedere că nu au fost efectuate încercări nereuşite de validare/autentificare prin utilizarea noilor CEI nu au fost înregistrate coduri/categorii de erori în sistemul informatic al spitalului. Datorită imposibilităţii obiective, de ordin tehnic şi procedural pentru implementarea utilizării noilor CEI pentru validarea serviciilor medicale, la nivelul Spitalului nu s-a efectuat nicio încercare de validare a serviciilor medicale prin folosirea noilor cărţi de identitate.

4. Copia procedurii interne aflate în vigoare privind autentificarea pacientului şi validarea serviciilor medicale prin CEI, inclusiv instrucţiunile aplicabile personalului de la internări, externări, ambulatoriu şi compartimentelor care raportează serviciile în PIAS.

Nu vă putem pune la dispoziţie o copie a procedurii interne aflate în vigoare privind autentificarea pacientului şi validarea serviciilor medicale prin CEI şi nici o copie a instrucţiunilor aplicabile personalului de la compartimentele internări, externări, ambulatoriu sau alte compartimente care raportează serviciile în PIAS, întrucât în perioada de referinţă 12.02.2026-11.08.2026, la nivelul Spitalului nu au existat astfel de documente.

Prin Informarea privind utilizarea cardului naţional de asigurări de sănătate şi a cărţii electronice de identitate FN/25.08.2026 (înregistrată la Spitalul Clinic Militar de Urgenţă „Regina Maria" Braşov sub nr. 408/A902/26.08.2026), CASAOPSANJ ne comunică faptul că *„începând cu 1 septembrie 2026, CEI va putea fi utilizată <u>opţional şi treptat</u> ca şi card de sănătate, cele două sisteme funcţionând în paralel pe o perioadă de tranziţie"*. Tot în această adresă de informare se menţionează şi faptul că normele şi instrucţiunile tehnice urmează fie publicate de CNAS.

Prin urmare, numai ulterior publicării normelor, instrucțiunilor/procedurilor de către CNAS vom putea să le implementăm la nivelul Spitalului, prin elaborarea unei proceduri interne specifice.

5. Copia procedurii aplicabile atunci când cardul național al pacientului și-a încetat valabilitatea ca urmare a eliberării CEI, iar autentificarea sau validarea serviciului medical prin CEI nu poate fi realizată.

În perioada 12.02.2026-11.08.2026 la nivelul subscrisului spital nu a existat un document care să prevadă procedura aplicabilă atunci când cardul național de sănătate și-a încetat valabilitatea ca urmare a eliberării CEI, iar autenficarea sau validarea serviciului medical prin CEI nu poate fi realizată. Prin urmare, nu vă putem pune la dispoziție o copie a documentului antemenționat, întrucât nu există la nivelul spitalului un astfel de document.

Reiterăm faptul că, potrivit comunicărilor oficiale transmise de CNAS și CASAOPSNAJ abia **începând cu 01.09.2026 CEI va putea fi utilizată opțional și treptat** ca și card de sănătate, cele două sisteme funcționând în paralel pe o perioadă de tranziție, fără ca vechiul card de sănătate să fie anulat, durata acestei etape, condițiile aplicabile persoanelor care dețin deja card CEI și **calendarul retragerii documentelor existente urmând a fi comunicate după finalizarea acestora.**

Față de situația de tranziție prezentată anterior, urmează să elaborăm o astfel de procedură internă ulterior transmiterii de către CNAS a normelor și procedurilor aferente.

6. Copia celui mai recent proces-verbal de testare, recepție, acceptanță sau verificare tehnică prin care a fost constatată funcționarea CEI în sistemul informatic utilizat de spital, de la citirea documentului până la validarea serviciului în PIAS.

Nu există un astfel de document la nivelul unității noastre sanitare, având în vedere aspectele prezentate pe larg în cele ce preced, astfel încât nu vă putem transmite copii.

7. Numărul punctelor de lucru ale spitalului în care se efectuează autentificarea ori validarea serviciilor, numărul cititoarelor compatibile cu CEI instalate, numărul celor funcționale la data răspunsului și secțiile sau compartimentele în care acestea sunt utilizate.

Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov își desfășoară activitatea doar la sediul din mun. Brașov, str. Pieții, nr. 9, jud. Brașov și nu are alte puncte de lucru.

Numărul punctelor de lucru ale spitalului în care se efectuează autentificarea/validarea serviciilor în baza CEI: 0 (zero);

Număr cititoare compatibile cu CEI instalate: 0 (zero);

Număr cititoare CEI funcționale și secțiile/compartimentele unde sunt folosite: 0 (zero), niciun cititor pentru CEI nu a fost pus în funcțiune în vederea utilizării în cadrul Spitalului pentru acordarea de servicii medicale.

8. Numărul petițiilor, reclamațiilor și sesizărilor înregistrate în perioada de referință privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului național devenit nevalabil, refuzul sau amânarea unui serviciu medical și obligarea pacientului să revină cu un alt document, precum și numărul cazurilor în care conducerea spitalului a dispus măsuri.

Numărul petițiilor, reclamațiilor/sesizărilor privind imposibilitatea utilizării CEI este 0 (zero).

Număr cazuri solicitare card național de sănătate devenit nevalabil: 0 (zero);

Număr cazuri de refuz/amânare serviciu medical și obligare pacient să revină cu alt document: 0 (zero).

Număr cazuri în care conducerea spitalului a dispus măsuri: 0 (zero). Nu a fost necesar să se dispună vreo măsură în acest sens.

9. Copiile instrucțiunilor și comunicărilor primite de spital de la CNAS sau de la Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Brașov privind utilizarea CEI, precum și copiile răspunsurilor prin care spitalul a confirmat instalarea, testarea sau utilizarea funcționalității.

În perioada 12.02.2026-11.08.2026 nu au fost primite astfel de documente, prin urmare nu vă putem transmite copii ale înscrisurilor menționate, întrucât nu deținem astfel de înscrisuri.

În data de 26.08.2028 ne-a fost transmisă o informare de către CASAOPSNAJ pe care o anexăm prezentului răspuns penatru a vă putea face o imagine mai clară asupra chestiunii de interes.

10. Copia celui mai recent raport de control, proces-verbal sau document de verificare întocmit de Casa de Asigurări de Sănătate a Județului Brașov, de CNAS ori de o structură de audit, în care a fost verificată funcționarea CEI sau validarea serviciilor medicale prin CEI la nivelul spitalului, împreună cu măsurile și termenele de remediere stabilite.

Nu există un astfel de document la nivelul Spitalului Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov, astfel încât nu vă putem transmite o copie.

Vă supunem atenției faptul că în perioada de referință nu a existat nicio obligație legală în sarcina Spitalului Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov privind utilizarea noilor CEI pentru validarea serviciilor medicale. De asemenea, prin Comunicatul de presă al CNAS din data de 31.08.2026 (anexat prezentei) se menționează că *„ având în vedere perioada scurtă disponibilă pentru realizarea și implementarea adaptărilor tehnice,* ***utilizarea CEI nu devine obligatorie pentru furnizor începând cu data de 01.09.2026***".

Față de toate aceste aspecte, urmează ca și Spitalul Clinic Militar de Urgență „Regina Maria" Brașov, asemenea altor unități sanitare, să implementeze treptat acordarea serviciilor medicale în baza noilor CEI în acord cu instrucțiunile transmise de CNAS și de către eșalonul nostru superior.

Cu stimă,

COMANDANTUL SPITALU[illegible]GENȚĂ
"REGINA MARIA"
Colonel medic
dr. A

Întocmit
Consilier juridic
[illegible]rgel

ROMÂNIA
CASAOPSNAJ

CASA ASIGURĂRILOR DE SĂNĂTATE A APĂRĂRII, ORDINII PUBLICE, SIGURANȚEI NAȚIONALE ȘI AUTORITĂȚII JUDECĂTOREȘTI

București, str. Pompa Săpun nr. 45, sector 1, Tel: 021.20.24.500, Fax: 021.20.24.699
Personal, Notificare ANSPDCP nr. 3747/2007

Nr. FN/25.08.2026

În atenția furnizorilor de servicii aflați în relații contractuale cu

Informare privind utilizarea cardului național de asigurări de sănătate și a cărții electronice de identitate

Vă reamintim că în conformitate cu prevederile actelor normative care reglementează sistemul asigurărilor sociale de sănătate, informațiile și comunicările oficiale ale CNAS cu privire la starea de indisponibilitate a Platformei Informatice a Asigurărilor de Sănătate – PIAS și modul în care persoanele asigurate beneficiază de servicii medicale în aceste situații sunt publicate pe pagina de internet cnas.ro, la secțiunea Anunturi, furnizorii de servicii medicale având obligația monitorizării acestor comunicări și de a aplica dispozițiile președintelui CNAS.

CARDUL NAȚIONAL DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE

În perioada/perioadele în care PIAS este disfuncțională, pentru validarea activității desfășurate de furnizori în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate până la data disponibilității tuturor componentelor PIAS în parametri normali de funcționare, se emite un ordin distinct al președintelui CNAS pentru regula de validare "*serviciul nu a fost semnat cu cardul*", în temeiul dispozițiilor art. 209 – 212 din Anexa 2 la HG nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 25 – 28 din HG nr. 423/2022, cu modificările și completările ulterioare".

Astfel, în situațiile în care la utilizarea cardului pentru semnarea serviciilor apar erori (card invalid, card blocat, etc), motiv pentru care, începând cu luna noiembrie 2025, ***la fiecare început de lună, pentru validarea serviciilor furnizate în luna anterioară, CNAS emite Ordin pentru aprobarea procedurii de transmitere în PIAS a serviciilor acordate off-line și a procedurii de validare a acestora în cazul unor disfuncționalități în funcționarea PIAS***.

26.08.2026

Aceste ordine prevăd ce reguli de validare din PIAS sunt dezactivate, astfel:

- la art. 2 -..... având în vedere disfuncționalitățile în funcționarea PIAS, CNAS dezactivează regula ***"serviciul nu a fost semnat cu cardul"*** pentru perioada...

- la art. 3 - „pentru validarea activității desfășurate de furnizori în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate începând cu data de 1 .... 2026 și până la data disponibilității tuturor componentelor PIAS în parametri normali de funcționare, se va emite un ordin distinct al președintelui CNAS **doar pentru regula de validare *"serviciul nu a fost semnat cu cardul"***, în temeiul dispozițiilor art. 209–212 din Anexa 2 la HG nr. 521/2023, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 25–28 din HG nr. 423/2022, cu modificările și completările ulterioare", astfel că, ***această regulă este în continuare dezactivată*** iar serviciile medicale se acordă, cu obligativitatea raportării conform prevederilor legislative în vigoare.

În perioada de indisponibilitate PIAS nu se pot activa/debloca cardurile naționale de asigurări de sănătate.

Utilizarea CĂRȚII ELECTRONICE DE IDENTITATE (CEI)

Cartea electronica de identitate permite titularilor autentificarea în PIAS pentru validarea serviciilor medicale/medicamentelor/dispozitivelor medicale decontate din FNUASS (art. 338 din Lg. nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată, cu modificările și completările ulterioare).

Începând cu 1 septembrie 2026, CEI va putea fi utilizată opțional și treptat ca și card de sănătate, cele două sisteme funcționând în paralel pe o perioadă de tranziție, fără ca vechiul card să fie anulat, *durata acestei etape, condițiile aplicabile persoanelor care dețin deja CEI și calendarul retragerii documentelor existente urmând a fi comunicate după finalizarea acestora.*

Persoanele care dețin noua carte electronică de identitate o vor putea folosi pentru identificare la medic, în timp ce restul populației păstrează și folosește clasicul card de sănătate.

Nu există un termen limită anunțat în care cardul clasic să redevină invalid sau să fie retras obligatoriu.

CEI va funcționa ca o cheie de autentificare în noua platformă E-Sănătatea Mea a Casei Naționale de Asigurări de Sănătate, fără să stocheze pe cip istoricul medical sau rețete.

Pregătirea tehnică a tranziției a început înaintea lansării noii platforme informatice a asigurărilor de sănătate - din decembrie 2023, portalul CNAS-PIAS pune la dispoziția furnizorilor o bibliotecă informatică actualizată, concepută pentru autentificarea atât cu actualul card național, cât și cu noua carte electronică de identitate

Până la publicarea normelor și a instrucțiunilor tehnice, persoanele asigurate trebuie să păstreze documentul actual și să îl prezinte în continuare furnizorilor de servicii medicale

Cu stimă,

Dire AL

Dr.

p. Direct EDICAL

Dr.

COMUNICAT – Precizări privind utilizarea CEAS/CEI în sistemul asigurărilor sociale de sănătate

Casa Națională de Asigurări de Sănătate informează furnizorii de servicii medicale, medicamente și dispozitive medicale că, în cadrul procesului de adaptare a sistemelor informatice pentru utilizarea Cardului Electronic de Asigurări de Sănătate (CEAS) și a Cărții Electronice de Identitate (CEI), au fost publicate pe site-ul CNAS specificațiile tehnice de interfațare, precum și componentele necesare dezvoltatorilor de aplicații informatice.

Documentația este disponibilă pe site-ul CNAS, în secțiunea „Informații Furnizori", subsecțiunea „SIUI", rubrica „Specificații de interfațare SIUI" (link direct: https://cnas.ro/siui/) și este destinată producătorilor de aplicații informatice în vederea actualizării soluțiilor existente și asigurării interoperabilității acestora cu sistemele informatice ale CNAS.

Având în vedere perioada scurtă disponibilă pentru realizarea și implementarea adaptărilor tehnice, utilizarea CEI nu devine obligatorie pentru furnizori începând cu data de 1 septembrie 2026.

Furnizorii care utilizează aplicații informatice dezvoltate de terți sunt rugați să ia legătura cu producătorii acestora, astfel încât aplicațiile să fie actualizate și pregătite pentru utilizarea noilor funcționalități. Casa Națională de Asigurări de Sănătate a pus la dispoziția dezvoltatorilor specificațiile de interfațare și componentele SDK necesare realizării acestor

Pagina web cnas.ro utilizeaza cookie-uri pentru a furniza vizitatorilor o experienta mult mai buna de navigare si servicii adaptate nevoilor si interesului fiecaruia. Sunt de acord

ɔele tehnice necesare și recomanda acestora sa urmareasca permanent informațiile și ıalizările publicate în secțiunea dedicată SIUI de pe site-ul instituției.

semenea, având în vedere faptul că furnizorii de servicii medicale utilizează diferite tipuri ɔdele de cititoare de carduri, este important ca aceștia să beneficieze de suficient timp :ru a-și adapta infrastructura, astfel încât echipamentele utilizate să poată citi atât cardurile naționale de sănătate, cât și cărțile electronice de identitate.

De aceea, chiar dacă sistemul este funcțional, CNAS va menține ridicată regula semnării cu cardul pe parcursul lunii septembrie, astfel încât furnizorii să beneficieze de timpul necesar pentru implementarea noilor tehnologii și a noilor facilități oferite de CNAS prin platforma informatică.

Biroul de presă

Pagina web cnas.ro utilizeaza cookie-uri pentru a furniza vizitatorilor o experienta mult mai buna de navigare si servicii adaptate nevoilor si interesului fiecaruia.

Sunt de acord

Consiliul Județean
Brașov

SPITALUL CLINIC DE PNEUMOFTIZIOLOGIE ȘI BOLI INFECȚIOASE BRAȘOV
Brașov, Aleea Dealul Spirii nr. 12, Cod 500118
Tel.: 0268.477.011, 0268.477.263; Fax: 0372.870.370
e-mail: manager@pneumologie.ro; website: www.pneumologie.ro

ANMCS
unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA

Către,

FUNDATIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Email: Legea544@freies-europa.ro

26

Urmare e-mailului dumneavoastră din data de 13.08.2026 înregistrat la unitatea noastră cu nr. 10271/14.08.2026 privind comunicarea unor informații de interes public referitoare la utilizarea cărții electronice de identitate (CEI) pentru autentificarea pacienților și validarea serviciilor medicale, prin prezenta, în temeiul dispozițiilor Legii nr. 544/2011, vă comunicăm, în format tabelar, răspunsul la solicitarea dumneavoastră după cum urmează:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Nr. total al serviciilor validate prin CEI	Nr pacienti pentru validari reusite prin CEI	Nr. încercări nereusite autentificare /validare prin CEI	Copie procedura interna/ Instruct. aplicabile	Copie procedura interna ptr. incetare valabil. card sanatate	Copie proces verbal testare functionare CEI	Nr. puncte de lucru	Nr petitii Reclamatii Sesizari Imposibilitate functionare CEI	Instruct. Comunicari CNAS sau CAS Brasov	Copie Raport control pv, doc. verificare
0	**0**	**0**	**Nu exista**	**Nu exista**	**Nu exista**	**Detaliate mai jos**	**0**	**0**	**0**

7. Puncte de lucru

Str. Aleea Dealul Spirii nr. 12, Brașov (sediul spitalului):

- Secția Pneumologie copii (Pavilionul I)
- Spitalizare de zi pneumologie copii
- Magazia centrală și Arhiva centrală (Pavilionul III, Anexa Pavilionului II și Pavilionul II)
- Aparat funcțional (Clădire administrativă)

Str. Alexandru Ioan Cuza nr. 28, Brașov

- Secția Pneumologie I adulți (Corp A Mârzescu, etaj)
- Secția Clinică Pneumologie II adulți (Corp A Mârzescu, parter)
- Secția Îngrijiri Paliative (Corp B Mârzescu, et. II)
- Spitalizare de zi pneumologie-demisol Corp A Mârzescu și paliație-et. II Corp B Mârzescu
- Compartiment medicină fizică și reabilitare-Baza de tratament (Corp A Mârzescu, demisol), cu:
  - sală de kinetoterapie
  - sală electrofototerapie
  - pneumoterapie cu unitate de aerosoli și inhalații

- Laboratorul de somnologie, compartimentul de explorări funcționale, compartimentul de endoscopie bronșică (Corp A Mârzescu, demisol)
- Birou internări (Corp A Mârzescu, parter)
- Serviciul de anatomie patologică (Corp B Mârzescu, demisol), cu:
  - compartiment citologie
  - compartiment histopatologie
  - compartiment prosectură (Corp Prosectura)

- Cameră de Gardă – specialitatea pneumologie (Corp A Mârzescu, parter)
- Farmacie (Corp C Mârzescu)
- Laborator de radiologie și imagistică medicală (Corp B Mârzescu, demisol) – RX, Ecografie
- Ambulatoriul integrat cu cabinete în specialitățile:
  - pneumologie și cardiologie (Corp B Mârzescu, demisol)
  - medicină fizică și de reabilitare (Corp A Mârzescu, demisol)
  - boli infecțioase (locația din str. Mihai Viteazu nr. 9)

Str. Mihai Viteazu nr. 9, Brașov

- Secția Clinică Boli infecțioase I adulți
- Secția Boli infecțioase II copii
- Compartiment ATI

- Compartiment HIV/SIDA
- Spitalizare de zi boli infecțioase și HIV/SIDA
- Cameră de gardă – specialitatea boli infecțioase
- Laborator de radiologie și imagistică medicală – RX, Ecografie
- Laborator analize medicale
- Cabinete de specialitate pentru: dispensarizare hepatită virală, antirabic, infecțioase (HIV/SIDA), cabinet psihologie, cabinet asistență socială
- Farmacie

Str. Sitei nr. 17, Brașov

- Dispensar TB Brașov
- Laborator de radiologie și imagistică medicală – CT, RX
- Laborator de analize medicale Spital

Str. Episcop Popeea nr. 20, Săcele

- Dispensar TB Săcele – activitate suspendată temporar.

De asemenea, facem următoarele precizări:

- în perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026 serviciile medicale acordate pacienților noștri s-au validat exclusiv pe baza cardului de sănătate, sistemul de validare a serviciilor medicale prin intermediul CEI nefiind implementat la nivelul instituției noastre;
- de implementarea noilor funcționalități și dezvoltarea aplicației informatice cu specificațiile tehnice de interfațare și componentele necesare se ocupă prestatorul de servicii informatice cu care instituția noastră are contract de servicii în colaborare cu CNAS;
- în ceea ce privește cititoarele de carduri este nevoie de timp și resurse financiare pentru adaptarea infrastructurii, astfel încât echipamentele utilizate să poată citi atât cardurile naționale de sănătate, cât și cărțile electronice de identitate.

Cu deosebită considerație,

Manager

Dr.

Responsabil Legea nr. 544/2001

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ BRAŞOV

Nr. 4954 / 07.09.2026

Către: Domnul Răzvan Nicolae - Micul, Preşedinte
FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Email: legea544@freies-europa.ro

Ref: Răspuns la Reclamaţia Administrativă înregistrată sub nr. 3167 / 24.08.2026 (privind solicitarea de informaţii de interes public nr. 3064 / 17.08.2026)

Stimate domnule,

Ca urmare a analizării de către Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informaţiile de interes public a Reclamaţiei Administrative depuse de dumneavoastră sub nr. 3167 / 24.08.2026, împotriva adresei nr. 4698 / 21.08.2026, vă comunicăm că, în temeiul art. 21 din Legea nr. 544/2001 şi al art. 32-35 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 123/2002, reclamaţia dumneavoastră a fost analizată şi respinsă ca neîntemeiată, întrucât instituţia noastră a răspuns în termenul legal şi nu a refuzat furnizarea informaţiilor deţinute.

Totodată, în spiritul maximei transparenţe instituţionale şi pentru clarificarea completă a exigenţelor punctuale formulate în reclamaţia dumneavoastră, **venim în completarea şi detalierea răspunsului iniţial**, după cum urmează:

1. **Vă solicităm copia procedurii, instrucţiunii sau regulii interne aflate în vigoare privind acceptarea CEI şi verificarea domiciliului ori reşedinţei titularului.**
Solicităm şi lista serviciilor, operaţiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul este necesar, cu indicarea temeiului legal aplicat fiecăruia:

La nivelul AJPIS Braşov nu există şi nu au fost emise proceduri specifice, instrucţiunii sau regulii interne privind acceptarea CEI şi verificarea domiciliului ori reşedinţei titularului. Activitatea instituţiei se desfăşoară prin aplicarea legislaţiei din domeniul asistenţei sociale şi a ghidurilor tehnice puse la dispoziţie de Ministerul Afacerilor Interne (MAI).

La ghişeul de lucru cu publicul există un cititor CEI pentru identificarea persoanelor care se prezinta la ghişeu, iar solicitările de orice fel, primite prin email, trebuie să fie însoţite de o copie a CEI şi de un document care dovedeşte domiciliul (ex. certificat de atestare a domiciliului), necesare pentru identificarea persoanei şi stabilirea competenţei teritoriale (judeţul).

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ BRAŞOV

Pentru toate beneficiile sociale acordate de AJPIS Braşov (sintetizate în tabelul de mai jos), identificarea şi verificarea persoanei sunt obligatorii în scopul protejării datelor cu caracter personal şi al prevenirii divulgării acestora către terţi, indiferent de tipul actului de identitate deţinut

Nr.Crt.	Beneficiu social	Temei legal
1.	Drepturi acordate persoanelor cu handicap, copiii cu handicap, inclusiv copiii cu handicap de tip HIV/SIDA	Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
2.	Indemnizaţie lunară HIV/SIDA	Legea nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România şi de protecţie a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA
3.	Ajutorul pentru refugiaţi	Legea nr. 122/2006 privind azilul în România
4.	Alocaţie de stat pentru copii	Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5.	Ajutor de incluziune	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
6.	Ajutor pentru familia cu copii	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
7.	Asigurarea obligatorie a locuinţei	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare.
8	Ajutoare de urgenţă	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
9.	Stimulent de inserţie copil cu handicap	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
10.	Stimulent de inserţie Opţiunea I şi Opţiunea II	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
11.	-Indemnizaţie creştere copil cu handicap 0-3 ani - Indemnizaţie creştere copil	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

	- Indemnizaţie creştere copil supliment	
12.	Indemnizaţia pentru sprijin - art. 128 alin. 2^1	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului
13.	Indemnizaţie pentru tineri - art. 129	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului
14.	Indemnizaţie lunară de hrană cuvenită persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu	HG nr. 884/2020 privind aprobarea cuantumului indemnizaţiei lunare de hrană cuvenite persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu
15.	Ajutorul pentru încălzirea locuinţei	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
16.	Suplimentul de energie	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
17.	Concediu îngrijire copil până la vârsta de 7 ani - Art. 31	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
18.	Program 4 ore/concedii medicale/ sprijin 45% sau 35% copil cu dizabilităţi până la 18 ani - Art. 32	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
19.	Decontarea serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică "Din grijă pentru copii"	H.G. nr. 1389/2022 privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică şi modalităţile de înscriere în Programul naţional de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii".
20.	Decontare a şedinţelor de consiliere psihologică "Părinţi de îngeri"	Legea nr. 186/2024 privind instituirea zilei de 15 octombrie ca Ziua naţională de comemorare a copiilor decedaţi în timpul sarcinii, la naştere sau până la împlinirea vârstei de 18 ani, intitulată "Ziua Părinţilor de Îngeri", cu modificările şi completările ulterioare.
21.	Concediu de acomodare	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
22.	Indemnizaţie de sprijin - Legea nr. 273/2004	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

23.	Sumă fixă în cuantum de 1.500 lei pe an	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările.

2. Vă solicităm numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referință, defalcat lunar, pe sedii și pe principalele categorii de servicii, precum și data primei și a celei mai recente operațiuni soluționate cu succes prin utilizarea CEI.

Pentru perioada 18.02.2026 - 17.08.2026 (cele 180 zile anterioare datei înregistrării cererii inițiale) nu deținem o evidență a cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI. Aplicațiile informatice utilizate la gestionarea beneficiilor sociale acordate de AJPIS Brașov nu sunt configurate tehnic pentru a permite generarea sau filtrarea unor astfel de rapoarte la nivel județean.

3. Dintre operațiunile prevăzute la punctul 2, vă solicităm numărul cazurilor în care domiciliul ori reședința a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb direct de date cu o altă instituție, prin certificatul electronic de domiciliu prezentat de titular și printr-un înscris pe suport hârtie prezentat de titular.

Nu deținem o astfel de evidență, dispozitivul de citire al CEI nu are o astfel funcție de raport/jurnal a interogărilor efectuate.

4. Vă solicităm numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcat pe serviciu și sediu. Solicităm și copiile formularelor, listelor de documente, instrucțiunilor de lucru și informațiilor publicate online care prevăd prezentarea unei asemenea dovezi.

Pentru perioada de referință nu deținem o astfel de evidență, dar la ghișeul de lucru cu publicul există un cititor CEI pentru identificarea persoanelor care se prezinta la ghișeu, iar solicitările de orice fel, primite prin email, trebuie să fie însoțite de o copie a CEI și de un document care dovedește domiciliul (certificat de atestare a domiciliului), necesare pentru identificarea persoanei și stabilirea competenței teritoriale.

Legislația specifică în domeniul beneficiilor sociale prevede că subscrisa poate solicita documente suplimentare, relevante care pot clarifica o situație, inclusiv pentru stabilirea competenței teritoriale trebuie prezentat un astfel de document.

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

5. Vă solicităm numărul cererilor sau operaţiunilor a căror soluţionare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiţionată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI. Solicităm şi copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situaţii.

Nu au existat cazuri (nu au fost înregistrate amânări, suspendări, refuzuri sau condiţionări determinate de imposibilitatea citirii CEI sau neprezentarea dovezi separate a domiciliului). Neexistând astfel de cazuri, nu au fost emise decizii sau notificări în acest sens.

6. Vă solicităm, pentru fiecare sediu cu activitate de relaţii cu publicul, numărul posturilor de lucru şi al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcţionale la data răspunsului şi data celei mai recente citiri reuşite. Solicităm şi copia celui mai recent proces-verbal de instalare, testare, recepţie sau acceptanţă care constată funcţionarea CEI.

AJPIS Braşov are sediu unic de activitate, 1 post de lucru în activitatea de relaţii cu publicul, are achiziţionat 1 cititor pentru CEI , 1 cititor pentru CEI funcţional la data prezentei adrese.

La data de 17.08.2026 a fost efectuată cea mai recentă citire, nu au fost citiri nereuşite.

Dispozitivul în cauza nu necesită o astfel de procedură, acesta funcţionează direct, prin aplicaţiile oficiale puse la dispoziţie de Ministerul Afacerilor Interne, fără să necesite sau să se fi întocmit un proces-verbal tehnic individual de instalare, testare sau recepţie.

7. Vă solicităm copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces şi procedurilor prin care domiciliul ori reşedinţa poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public. Solicităm numărul verificărilor reuşite efectuate prin fiecare mecanism în perioada de referinţă şi, pentru mecanismele nefuncţionale, copiile demersurilor întreprinse pentru operaţionalizarea sau remedierea acestora.

La nivelul AJPIS Braşov nu există astfel de protocoale, acestea se întocmesc la nivel ministerial sau naţional.

În prezent agenţia naţională este în plin proces de operaţionalizare a schimbului de date interinstituţional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare şi stabilirea parametrilor tehnici şi operaţionali pentru interconectarea la nivel de API.

Nu deţinem o evidenţă a verificărilor reuşite efectuate prin cititorul CEI, toate interogările au fost reuşite, neexistând probleme.

8. Vă solicităm copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei în fişierul electronic original şi, în procedurile în care funcţionalitatea este relevantă, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI.

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Solicităm numărul documentelor acceptate şi numărul documentelor refuzate în perioada de referinţă.

Nu există o procedură anume, există cadrul legal. Reiterăm faptul că nu au existat cazuri de refuz (0 cazuri).

9. Vă solicităm numărul petiţiilor, reclamaţiilor, sesizărilor şi incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverinţe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituţie ori amânarea serviciului. Solicităm şi copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri în urma acestor sesizări.

Nu au fost înregistrate petiţii, sesizări, reclamaţii cu privire la CEI (0 cazuri).

10. **Vă solicităm copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum şi copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficienţelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor, termenelor şi stadiului consemnat la data ultimei raportări.**

Nu au fost controale, audituri, monitorizări sau verificări în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului.

În considerarea celor expuse mai sus, precum şi în urma reanalizării aspectelor semnalate în cadrul reclamaţiei dumneavoastră administrative, prezenta comunicare întregeşte şi completează răspunsul transmis iniţial de instituţia noastră.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

Adresa: str. Avram Iancu nr. 53, Mun. Brasov, Jud. Braşov, cod poştal 500068., **Tel**: 0268415142, **e-mail**: ajpis.brasov@mmanpis.ro **Web**: brasov.mmanpis.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Copie e-mail primit

De la	Primaria Ghimbav Registratura <registratura@primaria-ghimbav.ro>
Către	<Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 09:41:17 +0300
Subiect	FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

NR. DE INREGISTRARE ESTE 29305/17.08.2026.

-----Original Message-----

From: Primaria Ghimbav Relatii publice <relatiipublice@primaria-ghimbav.ro>

Sent: Monday, August 17, 2026 8:21 AM

To: registratura@primaria-ghimbav.ro

Subject: FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Cu respect,

Inspector Principal

Secretariat - Relatii cu Publicul

Primaria Ghimbav

e-Mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

Tel.: +40.268258006

Fax. +40.268258355

ROMÂNIA
CONSILIUL LOCAL AL ORAŞULUI ZĂRNEŞTI
JUDEŢUL BRAŞOV
MARCĂ ÎNREGISTRATĂ AMG-O.C. 00036 SR EN ISO 9001
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENȚA PERSOANELOR
Str.Postăvarului Nr.5, Telefon / Fax : 0268-222080
www.primaria-zarnesti.ro , primaria@primaria-zarnesti.ro
Compartiment Evidența Persoanelor, Operator de date cu caracter personal, Notificare Nr.2096

Ex. 1

Nr.97604/25.08.2026

CATRE,

FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Mun. Satu Mare, strada Retezatului nr.39, județul Satu Mare, cod poștal 440024

În urma cererii dvs. transmisă prin e-mail în data de 17.08.2026, prin care, conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, solicitați informații ce vizează verificarea situațiilor raportate de cetățeni în care autorități și instituții publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la RNEP ori imposibilitatea verificării domiciliului din CEI și au solicitat titularului să obțină și să prezinte un certificat sau o adeverință separată de domiciliu, vă comunicăm următoarele:

Din analiza cererii dvs., raportat la prevederile dispozițiilor art.11 alin.(2) și alin.(4) din OUG nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 7 alin.(2) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că, solicitarea dvs. a fost redirecționată spre competentă soluționare către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, instituție care organizează, coordonează și urmărește modul de aplicare, în mod unitar, a reglementărilor legale în domeniul evidenței persoanelor, întrucât instituția noastră nu deține informațiile la care faceți referire, de unde urmează să primiți răspuns.

Ș

Sec

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Verificat		insp s	01.09.2026	
Întocmit		insp s	01.09.2026	

Atenție! Date cu caracter personal prelucrate în conformitate cu prevederile Regulamentului General privind protecția datelor 2016/679.

Copie e-mail primit

De la	secretariat@primaria-fagaras.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 11:40:39 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

-

Buna ziua,

Solicitarea a fost inregistrata sub nr48033/19.08.2026.

Cu consideratie,

Copie e-mail primit

De la	Primaria Ghimbav Registratura <registratura@primaria-ghimbav.ro>
Către	<Legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 11:37:18 +0300
Subiect	FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

NR. DE INREGISTRARE ESTE 29513/18.08.2026.

-----Original Message-----

From: Primaria Ghimbav Relatii publice <relatiipublice@primaria-ghimbav.ro>

Sent: Tuesday, August 18, 2026 8:04 AM

To: registratura@primaria-ghimbav.ro

Subject: FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Cu respect,

Inspector Principal

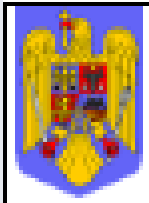
Secretariat - Relatii cu Publicul

Primaria Ghimbav

e-Mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

Tel.: +40.268258006

Fax. +40.268258355



Judetul Brasov Orașul Zărnești

Telefon: 0268515777
Email:
Dată emitere: 18.08.2026 08:52

Înregistrat de:

Bon de înregistrare

Număr înregistrare:	44762	**Data:**	18.08.2026
Tip document:	Intrare - Cerere		
Descriere conținut:	SOLICITARE INFORMATII L. 544/2001 REF. CARTI DE IDENTITATE ELECTRONICE		
Deponent:	FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG		
Proveniență / Destinatar:	FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG		
Adresă:	Romania Judet Satu Mare Localitate MUNICIPIUL SATU MARE Strada RETEZATULUI, Nr 39		
Număr file:			
Termen soluționare:	17.09.2026		

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
CONSILIUL LOCAL RUPEA
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENŢA PERSOANELOR
Str. Republicii nr. 153, cod postal 505500
Tel./Fax: 0268260642
www.primariarupea.ro, www.rupeaturistica.ro
mail: contact@primariarupea.ro

Operator de date cu caracter personal
Notificare nr.**8360**

Nr. intrare/ieşire: 30278 din 18.08.2026

Ex. nr.1

CĂTRE,

FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Orş,Satu Mare, str.Retezaului,nr.39, Jud.Satu Mare

În urma cererii dvs. transmisă prin e-mail in data de 17.08.2026 , prin care ,conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificăarile şi completăriile ulterioare , solicitaţi informaţii ce vizează verificare situaţiilor raportate de cetăţeni ăn care autorităţi şi instituţii publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la RNEP ori imposibilitatea verificării domiciliului din CEI şi au solicitat titularului să prezinte un certificat sau o adeverinţă separată de domiciliu, vă comunicăm urmatoarele:

Din analiza cerrerii dvs., raportat la prevederile dispoziţiilor art.11 alin.(2) şi alin.(4) din OUG nr.97/2005 privind evidenţa,domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, cu modificăriile şi completările ulterioare , coroborate cu prevederileart.7 alin(2) din Legea nr.544/2001, privind liberul acces la informaţiide interes public,cu modifcarile şi completrarile ulterioare va informăm că, solicitarea dvs. a fost redirecţionată spre competenţă soluţionarea către Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor , isntituţie care organizează, coordoneaza şi urmăreşte modul de apilcare , în mod unitar, al reglementăriilor legale din domeniul evidenţei persoanelor, întrucât instituţia noastră nu deţine informaţiile la care faceţi referire, de unde urmează să primiţi un raspuns.

PRIMAR,

Verificat, Secretar general UAT	Jr.	Data 24.08.26	Semnă
Întocmit, insp. spec.		Data 24.08.2026	Semnătura

ATENTIE! Datele furnizate sunt date cu caracter personal, care intră sub incidenţa prevederilor *Regulamentului General privind protecţia datelor 2016/679*, astfel că vă revine obligaţia de asigurare a

confidenţialităţii şi protecţiei acestora, precum şi utilizarea numai în scopul declarat.

ROMANIA
ORAŞUL VICTORIA
Strada Stadionului , nr.14 , jud. Braşov
Tel: 0268/241525 Fax: 0268/241501
E-mail: contact@primariavictoria.ro
CF 4523207

Serviciul Buget Financiar Contabilitate

Compartiment Stabilire Impozte si Taxe Locale

Nr. 24665 din 26.08.2026

CĂTRE,

Fundația „Freies Europa Weltanschauung"
Mun Satu Mare, Str.Retezatului, nr.39, jud Satu Mare
cod postal 440024, CIF 26787560,
email Legea544@freies-europa.ro

Urmare a solicitării dumneavoastră în ceea ce priveşte modul în care organul fiscal local verifică domiciliul persoanelor care se identifică prin cartea electronică de identitate, denumită CEI, înregistrată la UAT Victoria la data de 17.08.2026 cu nr 23995, vă comunicăm următoarele:

1. Nu avem deocamdată o procedură privind identificarea titularilor CEI şi verificarea domiciliului înscris electronic în acesta.
2. Nu s-au încheiat protocoale, sau proceduri tehnice ori procese - verbale de testare şi punere în functiune care permit organului fiscal local să citească domiciliul din CEI sau sa verifice direct prin Registrul național de evidență a persoanelor. Menționăm faptul că în conformitate cu prevederile Legii 227/2015 privind Codul Fiscal art.494 alin.(12) solicităm informațiile necesare identificării contribuabililor, iar serviciile publice comunitare ne furnizează informațiile fără plată în termenul legal.
3. Nu avem instalate cititoare CEI la compartimentul cu activitate de relații cu publicul.
4. Neavând cititoare nu s-au efectuat verificări în perioada de referință.
5. Au fost cazuri în care titularului CEI i s-a solicitat dovada cu adeverința pentru dovedirea domiciliului în vederea declarării imobilelor pentru impozitare, ori a eliberării certificatului de atestare fiscală
6. Nu au fost cereri pentru care s-a dispus amânarea sau s-a refuzat efectuarea operațiunii

7. Procedurile aplicabile actualizării adresei contribuabilului în evidențele fiscale locale după modificarea domiciliului înscris în CEI vor fi actualizate odată cu instalarea cititoarelor CEI la nivelul instituției.
8. Nu au existat solicitări în vederea semnării documentelor prin certificatul de semnătură electronică înscris în CEI. Menționăm faptul că avem posibilitatea semnării în format electronic a documentelor prin utilizarea unui token emis în relația cu ANAF si alte institutii.
9. Nu au fost înregistrate petiții, reclamații ori sesizări înregistrate în perioada de referință privind refuzarea CEI.
10. Ultimul raport de control, audit sau verificare internă nu a avut drept obiectiv utilizarea CEI de către organul fiscal local, UAT Victoria neavând la nivelul instituției cititoare CEI instalate.

Primaria Victoria face demersurile necesare in vederea demararii procedurii de achizitie publica a cititoarelor cartilor electronice de identitate, a implementarii procedurilor tehnice si de lucru in conformitate cu prevederile legale.

Va multumim pentru colaborare,

PRIMAR , **SECRETAR GENERAL ,**

Verificat	26.08.2026	Șef Serviciu
Întocmit	26.08.2026	Consilier

Copie e-mail primit

De la	<petitii@prefecturabrasov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Fri, 14 Aug 2026 12:51:08 +0300
Subiect	confirmare

Mesajul dvs. a fost livrat cu succes la Institutia Prefectului Judetul Brasov.

Your message was successfully delivered to Institutia Prefectului Judetul Brasov.

Copie e-mail primit

De la	orcbv@bv.onrc.ro
Către	legea544@freies-europa.ro
Data	Thu, 13 Aug 2026 20:44:53 +0300 (EEST)
Subiect	Raspuns automat

Pentru transmiterea prin mijloace electronice a cererilor de inregistrare si pentru completarea de inscrisuri va rugam sa utilizati adresa de posta electronica:
transmiterecereri@bv.onrc.ro

Pentru efectuarea programarilor pentru activitatea de asistenta si audienta publica va rugam sa utilizati adresa de posta electronica:
programari@bv.onrc.ro

ROMÂNIA
Consiliul Judeţean Braşov
DIRECŢIA JUDEŢEANĂ COMUNITARĂ
DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR BRAŞOV
-Compartimentul Relații cu Publicul și Secretariat-
Str. Nicolae Titulescu nr. 28, tel. 0268/310284, fax. 0268/310287
e-mail: djcep_brasov@bv.e-adm.ro
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL – NOTIFICARE NR. 1804

EX. UNIC
Ind. dosar L8/2026

Înregistrat cu: Nr. lucrare 188/5369 din 18.08.2026 / Nr. act (RI59)4 din 18.08.2026
Data: 18.08.2026 15:20:23 (GMT+03:00)

Transmis pe e-mail_____

Către,

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”
Mun. Satu Mare, strada Retezatului nr. 39, județul Satu Mare
Cod poștal 440024
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

În urma cererii dumneavoastră transmisă prin e-mail în data de 15.08.2026, prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, *solicitați informații ce vizează verificarea situațiilor raportate de cetățeni în care autorități și instituții publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la RNEP ori imposibilitatea verificării domiciliului din CEI și au solicitat titularului să obțină și să prezinte un certificat sau o adeverință separată de domiciliu*, vă comunicăm următoarele:

Din analiza cererii dumneavoastră, raportat la prevederile dispozițiilor art. 11 alin.(2) și alin.(4) din OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu prevederile art. 7 alin. (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că solicitarea dumneavoastră a fost redirecționată spre competentă soluționare către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, instituție care organizează, coordonează și urmărește modul de aplicare, în mod unitar, a reglementărilor legale în domeniul evidenței persoanelor, întrucât instituția noastră nu deține informațiile la care faceți referire.

Funcția	**Semnătură**
Director Executiv Interimar,	
Întocmit,	

ROMÂNIA
Consiliul Judeţean Braşov
DIRECŢIA JUDEŢEANĂ COMUNITARĂ
DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR BRAŞOV
-Compartimentul Relaţii cu Publicul şi Secretariat-
Str. Nicolae Titulescu nr. 28, tel. 0268/310284, fax. 0268/310287
e-mail: djcep_brasov@bv.e-adm.ro
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL – NOTIFICARE NR. 1804

EX. UNIC
Ind. dosar L8/2026

Înregistrat cu: Nr. lucrare 188/5790 din 09.09.2026 / Nr. act (RI59)5 din 09.09.2026
Data: 09.09.2026 12:16:18 (GMT+03:00)

Transmis pe e-mail_____

Către,

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”
Mun. Satu Mare, strada Retezatului nr. 39, județul Satu Mare
Cod poștal 440024

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Revenim la adresa noastră anterioară nr. 188/5369 din data de 18.08.2026, prin care vă comunicam redirecționarea cererii dumneavoastră către DGEP București.

Pentru o completă și corectă soluționare a cererii dumneavoastră și în spiritul transparenței decizionale, vă comunicăm prin prezenta informațiile solicitate care intră strict în sfera de competență a instituției noastre, după cum urmează:

1. Cadrul general privind furnizarea și verificarea datelor din Registrul național de evidență a persoanelor (RNEP) este reprezentat de dispozițiile O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 295/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum și de O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu art. 11 din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările și completările ulterioare, furnizarea sau verificarea unor date cu caracter personal din RNEP, se face la cererea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice, în condițiile stabilite de lege, iar potrivit art. 97 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 295/2021, cu modificările și completările ulterioare, furnizarea ori verificarea datelor poate fi realizată prin proceduri automate sau neautomate.

La nivelul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor nu sunt disponibile mecanisme de furnizare automată a datelor către autoritățile și instituțiile publice solicitante.

Solicitările adresate acestora se soluționează, în limitele competențelor legale, prin verificarea punctuală, a datelor în evidențele la care au acces și comunicarea răspunsului către autoritatea sau instituția solicitantă, cu respectarea condițiilor legale privind furnizarea datelor cu caracter personal[1].

[1] Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

Prin urmare, în lipsa unui mecanism automatizat, nu există o procedură distinctă denumită „procedură aplicabilă” în lipsa unei interconectări informatice”, verificarea sau furnizarea datelor realizându-se punctual, pe baza solicitărilor adresate instituției, potrivit competențelor și cu respectarea cadrului normativ incident.

2. La nivelul Direcției Județene Comunitare de Evidență a Persoanelor Brașov nu sunt încheiate/gestionate protocoale, acorduri sau mecanisme de acces prin care autorităților și instituțiilor publice din județ să le fie asigurat accesul direct la datele din RNEP.

În consecință, D.J.C.E.P. Brașov nu deține un centralizator cu elementele solicitate întrucât nu sunt identificate în evidențele proprii mecanisme de natura celor la care se referă solicitarea.

3. Având în vedere trimiterea expresă din cuprinsul acestui punct la autoritățile și instituțiile publice identificate la pct. 2, apreciem că informațiile solicitate vizează operațiunile de verificare sau furnizare a datelor realizate în cadrul mecanismelor la care se referă pct. 2.

În acest context, raportat la cele comunicate mai sus, la nivelul D.J.C.E.P. Brașov nu sunt identificate operațiuni realizate în cadrul unor asemenea mecanisme.

4. În perioada de referință indicată în solicitare, la nivelul D.J.C.E.P. Brașov nu au fost identificate solicitări formulate de autorități sau instituții publice având ca obiect încheierea unui protocol, acordarea accesului, realizarea unei interconectări ori instituirea unei proceduri permanente în vederea verificării datelor din RNEP.

5. Solicitările punctuale formulate de autoritățile și instituțiile publice pentru verificarea ori furnizarea unor date din RNEP sunt soluționate în condițiile cadrului normativ aplicabil și sunt înregistrate și gestionate potrivit regulilor generale aplicabile corespondenței instituționale.

Precizăm că la nivelul D.J.C.E.P. Brașov nu este constituită și nu este gestionată o evidență statistică distinctă a acestor solicitări, structurată cumulativ potrivit criteriilor indicate în cerere.

Solicitările de verificare ori de furnizare punctuală a datelor din RNEP nu provin în mod necesar exclusiv de la autorități sau instituții publice situate în raza teritorială a județului Brașov, acestea putând fi formulate, în condițiile legii și de autorități sau instituții din alte unități administrativ-teritoriale.

În consecință, realizarea unei asemenea situații presupune identificarea și analizarea individuală a solicitărilor înregistrate în perioada de referință, precum și selectarea și regruparea acestora potrivit unor criterii stabilite ulterior prin cererea de informații, împrejurare care excedează dispozițiilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 544/2001 reglementează accesul la informațiile de interes public existente și deținute de autoritățile publice, fără a institui obligația acestora de a întocmi, la solicitarea unei persoane, noi evidențe, situații statistice sau centralizatoare prin identificarea, analizarea și corelarea individuală a documentelor gestionate în activitatea curentă.

6. Informațiile referitoare la Cartea Electronică de Identitate se regăsesc pe site-ul instituției noastre (https://dgepbrasov.ro)

De asemenea, informații relevante despre CEI și modalitățile de utilizare și de interacțiune cu documentul electronic, precum și serviciile asociate, au fost puse la dispoziția publicului și a

autorităților/instituțiilor interesate prin intermediul HUB – ului de servicii al Ministerului Afacerilor Interne (https://hub.mai.gov.ro).

În ceea ce privește valoarea juridică a CEI, precizăm că aceasta rezultă nemijlocit din dispozițiile legale care reglementează regimul juridic al actelor de identitate, în principal, din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit art. 13 alin. (1) din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul de identitate face dovada identității, a cetățeniei române și, după caz, a domiciliului sau a reședinței din România, iar la alin. (2), (4) - (6) ale aceluiași articol, sunt reglementate funcționalitățile specifice CEI.

7. Direcția Județeană Comunitară de Evidență a Persoanelor Brașov a eliberat *Adeverința privind adresa de domiciliu înregistrată în Registrul Național de Evidență a Persoanelor* pentru toți cetățenii care au solicitat eliberarea cărții electronice de identitate.

DJCEP Brașov nu deține evidența Adeverințelor eliberate de către serviciile publice comunitare locale de evidență a persoanelor din județul Brașov, structuri care nu se află în subordinea DJCEP Brașov, sens în care, vă recomandăm să vă adresați acestora.

8. La nivelul D.J.C.E.P. Brașov nu este constituită și nu este gestionată o evidență statistică distinctă a petițiilor, reclamațiilor și sesizărilor în care cetățenii au indicat că o autoritate sau instituție publică din județul Brașov a refuzat CEI, a invocat lipsa cititorului ori a accesului la RNEP, a solicitat un certificat separat de domiciliu sau a trimis persoana la serviciul de evidență a persoanelor, structurată cumulativ potrivit criteriilor/problematicilor indicate/sesizate în cerere.

9. Raportat la competențele legale ale D.J.C.E.P. Brașov, precizăm că aceasta nu are atribuții privind administrarea din punct de vedere tehnic a R.N.E.P. și, implicit, nu gestionează evidența disponibilității acestuia.

10. D.J.C.E.P. Brașov își desfășoară activitatea în limitele competențelor stabilite de cadrul normativ aplicabil, iar în perioada de referință, la nivelul instituției, nu au fost identificate rapoarte, centralizatoare ori informări transmise autorităților menționate în solicitare, având ca obiect aspectele indicate la acest punct.

Menționăm că pentru informațiile solicitate, care nu vizează activitatea noastră, rămâne valabilă redirecționarea către DGEP București, realizată în baza legii.

Director Executiv Interimar,

Consilier,

Copie e-mail primit

De la	"OFICIUL FITOSANITAR BRASOV - A.N.F." <ofbrasov@anfof.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 13:43:11 +0300
Subiect	OF BRASOV - Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua!

Am primit si am inregistrat solicitarea dvs. cu nr.: 1229 / O /
20.08.2026.

Va informez ca am redirectionat email -ul de la dvs. catre conducerea
ANF si compartimentul juridic, care va formula si va va furniza
raspunsul avizat.

Cu stima!

dr.ing.

sef serviciu OFZ BV AG DB

AUTORITATEA NAȚIONALĂ FITOSANITARĂ

OFICIUL FITOSANITAR ZONAL BRAȘOV - ARGEȘ - DÂMBOVIȚA

OFICIUL FITOSANITAR BRAȘOV
Adresa: str. Lânii, nr. 47, loc. Brașov, CP. 500465
Tel.: +40 268 440 001
M.: +40 787 603 950
E-mail: ofbrasov@anfof.ro

Program de lucru: L-V 8-16

www.anfdf.ro [1]

_Aviz de confidențialitate: _

_Acest e-mail și orice atașament anexat sunt menite doar persoanei căreia îi sunt adresate și poate conține informații confidențiale și/sau privilegiate. _

Dacă nu sunteți destinatarul avut în vedere sau dacă ați primit acest e-mail din greșeală, vă rugăm să îl ștergeți, să contactați imediat telefonic sau prin e-mail expeditorul, și să distrugeți orice copii ale acestor informații.

_Vă rugăm să luați în considerare mediul înconjurător înainte de a printa acest e-mail! _

AUTORITATEA NAȚIONALĂ FITOSANITARĂ [1]_ prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 ("Regulamentul GDPR") și cu legislația română aplicabilă._

Links:

---

[1] http://www.anfdf.ro

Copie e-mail primit

De la	AJOFM BV <ajofm.bv@anofm.gov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 08:56:33 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Confirmam primirea.

--

Cu stima,

--

AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU OCUPAREA FORŢEI DE MUNCĂ BRASOV

Str. LUNGĂ nr.1A, BRASOV

Telefon: 0268-416879

E-mail secretariat: ajofm.bv@anofm.gov.ro

Site: https://www.anofm.ro/index.html?agentie=Bra%C8%99ov&page=0

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European si al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protectia persoanelor fizice în ceea ce priveste prelucrarea datelor cu caracter personal si privind libera circulatie a acestor date si de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protectia Datelor- RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene. AJOFM Brasov a stabilit masuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastrã cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat si încalcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislatia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu institutia noastra, dumneavoastra aveti obligatia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

ANOFM

Nr.13272/19.08.2026

Către:

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Mun. Satu Mare, str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare

Referitor la: Cererea privind comunicarea informațiilor de interes public, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001

Stimate domnule Președinte,

Ca urmare a cererii dumneavoastră privind comunicarea unor informații de interes public, înregistrată la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Brasov cu nr. 13136/17.08.2026, prin care solicitați furnizarea unui volum amplu de informații, date statistice, documente, proceduri, evidențe și situații referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), precum și la modalitățile de verificare a domiciliului sau reședinței titularilor, vă comunicăm următoarele:

Potrivit art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, autoritățile și instituțiile publice au obligația de a răspunde în scris solicitărilor de informații de interes public în termen de 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcție de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare și de urgența solicitării, cu condiția înștiințării în scris a solicitantului, în termen de 10 zile, cu privire la necesitatea prelungirii termenului.

Având în vedere complexitatea și volumul deosebit al informațiilor solicitate, cererea dumneavoastră presupune verificarea distinctă a mai multor categorii de date și documente, consultarea evidențelor existente la nivelul instituției, identificarea și verificarea procedurilor și documentelor aplicabile, precum și solicitarea de informații de la compartimentele de specialitate competente.

Totodată, pentru formularea unui răspuns complet și corect este necesară verificarea existenței și a disponibilității informațiilor solicitate pentru perioada de referință indicată în cerere, respectiv ultimele 180 de zile calendaristice anterioare depunerii acesteia, precum și stabilirea, pentru fiecare dintre cele 10 puncte formulate, a datelor și documentelor deținute efectiv de instituție.

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BRASOV
Operator de date cû caracter personal nr. 546
Str.Lunga nr.1A , BRASOV
Tel.: +4 0268 416879; +4 0268 411960;+4 0268 419081 Fax:+4 0268 412552
e-mail: ajofm.bv@anofm.gov.ro;
www.anofm.ro; www.facebook.com/ajofmbrasov

În acest context, pentru asigurarea caracterului complet, exact și corespunzător documentat al răspunsului, termenul inițial de 10 zile nu este suficient pentru soluționarea integrală a cererii.

În consecință, în temeiul art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001, vă aducem la cunoștință faptul că termenul de răspuns se prelungește până la termenul maxim de 30 de zile de la data înregistrării solicitării la AJOFM Giurgiu.

Precizăm că prezenta adresă reprezintă exclusiv înștiințarea privind necesitatea prelungirii termenului de soluționare, determinată de dificultatea, complexitatea și volumul lucrărilor documentare necesare și nu constituie un refuz, total sau parțial, de comunicare a informațiilor solicitate.

Răspunsul la cererea formulată va fi transmis în termenul legal menționat, în format electronic, la adresa de e-mail indicată în solicitare.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

I CTOR EXF

Responsabil Legea n 001

AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU OCUPAREA FORŢEI DE MUNCĂ BRASOV
Operator de date cu caracter personal nr. 546
Str.Lunga nr.1A , BRASOV
Tel.: +4 0268 416879; +4 0268 411960;+4 0268 419081 Fax:+4 0268 412552
e-mail: ajofm.bv@anofm.gov.ro;
www.anofm.ro; www.facebook.com/ajofmbrasov

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

ANOFM

Nr. 14452/A.J.O.F.M. BRASOV/ 11.09.2026

Către:
Fundația Freies Europa WELTANSCHAUUNG

În atenția domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ref: Solicitare informații de interes public

Stimate domn,

Urmare a solicitării dumneavoastră formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, transmisă la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Brașov și înregistrată cu nr. 13136/17.08.2026, vă comunicăm, în limita competențelor instituției și a informațiilor existente în evidențele gestionate de AJOFM Brașov, următoarele:

Potrivit prevederilor art. 26 din Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioare, agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București sunt servicii publice deconcentrate, constituite la nivel județean, precum și al municipiului București, care îndeplinesc atribuții în domeniul ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

În îndeplinirea acestor atribuții, datele referitoare la domiciliul și, după caz, reședința persoanei reprezintă elemente necesare în situațiile în care legislația specifică domeniului ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj stabilește competența teritorială a agenției sau condiționează acordarea anumitor drepturi ori măsuri de îndeplinirea unor condiții referitoare la domiciliu, reședință ori schimbarea acestora.

În ceea ce privește aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, precizăm că dispozițiile acestui act normativ sunt avute în vedere de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și de agențiile teritoriale în măsura în care acestea sunt incidente în desfășurarea atribuțiilor specifice domeniului ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

În cadrul activității proprii, ANOFM prin structurile sale teritoriale utilizează datele privind identitatea, domiciliul și reședința numai în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, inclusiv pentru determinarea agenției competente teritorial și pentru soluționarea cererilor formulate de persoanele în căutarea unui loc de muncă sau pentru stabilirea drepturilor de indemnizație de șomaj.

Față de informațiile solicitate vă comunicăm următoarele:

Referitor la punctul 1 - ***Proceduri privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/reședinței***

În cadrul serviciilor furnizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă, actul de identitate este utilizat pentru identificarea persoanei și, în situațiile prevăzute de legislația specifică, pentru verificarea domiciliului sau, după caz, a reședinței, în vederea stabilirii competenței teritoriale a agenției și/sau a îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea unui drept ori accesarea unei măsuri de ocupare.

În cazul cărții electronice de identitate (CEI), utilizarea și verificarea datelor se realizează în limitele atribuțiilor legale ale ANOFM și ale agențiilor teritoriale și în funcție de mijloacele tehnice și mecanismele legale disponibile.

În situațiile în care legislația specifică permite obținerea informațiilor privind domiciliul sau reședința direct de la autoritățile competente, agențiile pentru ocuparea forței de muncă pot utiliza aceste mecanisme, în condițiile prevăzute de lege.

În acest sens, normele metodologice aplicabile sistemului de ocupare prevăd inclusiv posibilitatea ca dovada domiciliului sau reședinței să fie realizată, în anumite situații, pe baza informațiilor furnizate agențiilor pentru ocuparea forței de muncă de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor sau Inspectoratul General pentru Imigrări, după caz.

AJOFM Brașov nu deține o procedură distinctă, cu aplicabilitate generală tuturor serviciilor, având ca obiect exclusiv acceptarea CEI și citirea componentei electronice a acesteia pentru verificarea domiciliului/reședinței. Verificarea se realizează în cadrul procedurilor specifice fiecărui drept, serviciu sau măsuri de ocupare, potrivit legislației aplicabile.

Referitor la punctul 2 - ***Numărul total al cererilor/operațiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI***

În ceea ce privește solicitarea privind numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI, precizăm că datele statistice solicitate nu sunt evidențiate în cadrul evidențelor statistice ale AJOFM Brașov într-o categorie distinctă corespunzătoare tuturor criteriilor indicate în solicitare.

AJOFM Brașov nu colectează și nu evidențiază statistic, ca indicator distinct, numărul cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoana s-a identificat utilizând cartea electronică de identitate, cu defalcare pe luni, sedii și categorii de servicii.

În consecință, informația solicitată, în forma și la nivelul de detaliu indicate în cerere, nu există ca atare în evidențele statistice gestionate de AJOFM Brașov.

Totuși în urma verificării fizice a cererilor privind solicitarea acordării seviciilor furnizate de AJOFM Brașov (categorii șomeri indemnizați, respectiv șomeri neindemnizați), defacat lunar, puncte teritoriale de lucru și agenția locală, în ceea ce privește persoanele care s-au identificat prin CEI, rezultă următoarele:

Luna IANUARIE anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	15	9	4	3	3	23	57
Someri neindemnizati	41	23	6	10	13	46	139
Luna FEBRUARIE anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	15	8	5	1	2	17	48
Someri neindemnizati	54	19	6	7	6	82	174
Luna MARTIE anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	9	8	3	5	6	12	43
Someri neindemnizati	46	19	6	4	11	73	159
Luna APRILIE anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	19	7	4	6	7	16	59
Someri neindemnizati	39	26	7	11	20	61	164
Luna MAI anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	12	7	6	3	5	40	73
Someri neindemnizati	27	33	8	14	21	87	190
Luna IUNIE anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	8	5	4	7	9	18	51
Someri neindemnizati	26	31	3	9	28	74	171
Luna IULIE anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	12	8	5	9	7	23	64
Someri neindemnizati	31	36	11	14	23	70	185
Luna AUGUST anul 2026	Punctul de lucru Fagaras	Punctul de lucru Rupea	Punctul de lucru Zarnesti	Punctul de lucru Codlea	Punctul de lucru Sacele	Agentia Brasov	TOTAL
Someri indemnizati	8	11	5	5	6	11	46
Someri neindemnizati	32	34	9	10	24	49	158

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ BRASOV
Operator de date cu caracter personal nr. 546
Str. Lunga nr.1A, BRASOV
Tel.: +4 0268 416879; 411960; 419081 Fax: 0268 412552
e-mail: ajofm@bv.anofm.ro
www.anofm.ro; www.facebook.com/ajofmbrasov

Referitor la punctul 3 - ***Modalitățile de verificare a domiciliului/reședinței***

AJOFM Brașov nu deține o evidență statistică distinctă, structurată potrivit modalităților enumerate în solicitare, respectiv: citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimbul direct de date cu o altă instituție, utilizarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței sau prezentarea unui înscris pe suport hârtie.

În activitatea AJOFM Brașov, modalitatea de verificare a domiciliului sau reședinței este determinată de natura serviciului ori dreptului solicitat și de dispozițiile legale aplicabile acestuia.

În situațiile în care legislația specifică permite obținerea informațiilor direct de la autoritățile competente în materia evidenței persoanelor, aceste informații pot fi solicitate, cu consimțământul expres al persoanei și utilizate, în condițiile prevăzute de lege.

Referitor la punctul 4 - ***Solicitarea unui certificat/adeverințe/înscris distinct privind domiciliul sau reședința***

În cadrul procedurilor specifice serviciilor publice de ocupare, documentele sau informațiile necesare pentru dovedirea domiciliului/reședinței sunt cele prevăzute de legislația aplicabilă dreptului sau măsurii solicitate.

În situațiile în care informațiile necesare pot fi obținute, potrivit legii, direct de la autoritatea publică competentă, acestea pot fi solicitate prin mecanismele instituționale disponibile, în condițiile legii.

De altfel, potrivit prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare, comunicarea datelor privind domiciliul și reședința, precum și eliberarea documentelor care atestă domiciliul se realizează de către autoritățile competente în domeniul evidenței persoanelor, în condițiile prevăzute de lege.

AJOFM Brașov nu deține o evidență statistică distinctă a cazurilor în care titularului unei CEI i-a fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris separat pentru dovedirea domiciliului/reședinței și, în consecință, nu poate comunica numărul de cazuri solicitat, defalcat pe servicii și sedii.

Referitor la punctul 5 - ***Cereri/operațiuni amânate, suspendate sau refuzate din cauza dovezii domiciliului ori imposibilității citirii CEI***

AJOFM Brașov nu deține, în cadrul evidențelor statistice curente, un indicator distinct privind cererile sau operațiunile a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată exclusiv ca urmare a imposibilității citirii CEI sau a necesității prezentării unei dovezi separate privind domiciliul/reședința.

Referitor la punctul 6 - ***Sedii, posturi de lucru și cititoare configurate pentru CEI***

În activitatea ANOFM și a agențiilor teritoriale, actele de identitate sunt utilizate în cadrul procedurilor specifice serviciilor furnizate. În situațiile în care este necesară verificarea informațiilor privind domiciliul sau reședința, acestea pot fi solicitate direct autorităților

competente în materia evidenței persoanelor, cu consimțământul expres al persoanei, și utilizate în condițiile prevăzute de lege.
La acest moment AJOFM Brașov nu deține cititoare configurate pentru CEI.

Referitor la punctul 7 - ***Protocoale, acorduri și mecanisme de verificare/preluare a datelor din RNEP***

AJOFM Brașov poate utiliza, în condițiile legislației aplicabile, date furnizate de autoritățile competente pentru verificarea unor informații necesare soluționării cererilor privind acordarea drepturilor sau serviciilor de ocupare.

Potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale, administrației publice locale și al instituțiilor publice și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare, instituțiile publice nu trebuie să solicite beneficiarului copii ale unor documente emise de alte instituții publice atunci când datele respective pot fi obținute, în condițiile legii, de la instituția emitentă, inclusiv prin mecanisme electronice și cu respectarea cerințelor privind consimțământul și protecția datelor.

Referitor la punctul 8 - ***Certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței și documentele semnate electronic***

AJOFM Brașov aplică legislația privind documentele electronice și semnătura electronică în măsura în care acestea sunt incidente serviciilor publice furnizate.

Instituțiile publice au obligația de a accepta, în condițiile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 41/2016, cu modificările și completările ulterioare, documentele emise în format electronic care îndeplinesc condițiile legale privind semnătura electronică.

AJOFM Brașov nu deține o evidență statistică distinctă privind numărul certificatelor electronice de atestare a domiciliului/reședinței prezentate și acceptate sau refuzate, respectiv numărul documentelor semnate electronic prin certificate înscrise în CEI.

Referitor la punctul 9 - ***Petiții, reclamații și sesizări privind CEI/dovada domiciliului***

În perioada de referință indicată în solicitare, la nivelul AJOFM Brașov nu au fost identificate petiții, reclamații sau sesizări înregistrate distinct având ca obiect refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei dovezi separate a domiciliului/reședinței, refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței, trimiterea solicitantului la o altă instituție din aceste motive ori amânarea serviciului pentru asemenea considerente.

Referitor la punctul 10 - ***Rapoarte de control/audit/monitorizare privind acceptarea CEI sau verificarea domiciliului***

În urma verificărilor efectuate, la nivelul AJOFM Brașov nu a fost identificat, pentru perioada de referință indicată în solicitare, un raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care acceptarea cărții electronice de identitate ori verificarea domiciliului/reședinței prin mecanismele indicate în cerere să fi constituit un obiect distinct al analizei.

Necesitatea utilizării datelor privind domiciliul și/sau reședința rezultă, în concret, în următoarele situații:

1. Înregistrarea persoanei în căutarea unui loc de muncă

Domiciliul sau, după caz, reședința constituie un element necesar pentru stabilirea agenției pentru ocuparea forței de muncă competente teritorial.

Temei legal: art. 1 din Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002, cu modificările și completările ulterioare.

2. Stabilirea și acordarea indemnizației de șomaj

Domiciliul sau, după caz, reședința reprezintă un element utilizat pentru stabilirea agenției competente teritorial și pentru soluționarea cererii privind acordarea indemnizației de șomaj, în condițiile prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, și de procedura aplicabilă.
Temei legal: art. 34 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002, cu modificările și completările ulterioare.

3. Acordarea primei de încadrare

Domiciliul stabil este relevant pentru verificarea condițiilor legale privind acordarea primei de încadrare, inclusiv a condiției referitoare la distanța dintre localitatea în care persoana se încadrează în muncă și localitatea de domiciliu.
Temei legal: art. 74 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 45 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, care prevede prezentarea actului de identitate care atestă domiciliul stabil pentru drepturile prevăzute la art. 74 și 75 din lege.

4. Acordarea primei de instalare

Domiciliul stabil este relevant pentru verificarea condițiilor legale referitoare la schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței ca urmare a încadrării în muncă.
Temei legal: art. 75 din Legea nr. 76/2002, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 45 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5. Transferul dosarului de șomaj ca urmare a schimbării domiciliului/reședinței

Domiciliul sau, după caz, reședința este necesară pentru stabilirea noii agenții competente teritorial și pentru efectuarea transferului dosarului persoanei către agenția competentă.
Temei legal: dispozițiile procedurale aplicabile transferului dosarului prevăzute în Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002, cu modificările și completările ulterioare.

6. Încheierea contractului de asigurare pentru șomaj

Domiciliul sau, după caz, reședința ori exercitarea dreptului de rezidență constituie elemente relevante pentru stabilirea agenției teritoriale competente în vederea încheierii contractului de asigurare pentru șomaj.

Temei legal: art. 10 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, care prevăde încheierea contractului cu agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază persoana își are domiciliul sau, după caz, reședința ori își exercită dreptul de rezidență potrivit legii.

7. Înregistrarea persoanei în vederea accesării măsurilor de ocupare prin ANOFM, inclusiv ucenicia la locul de muncă

Domiciliul sau, după caz, reședința este utilizat(ă) pentru stabilirea agenției competente teritorial și pentru accesarea serviciilor și măsurilor de ocupare furnizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă.

În ceea ce privește ucenicia la locul de muncă, art. 7 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă, republicată, cu modificările și completările ulterioar, prevede în mod expres că poate încheia contract de ucenicie persoana care face demersuri pentru a-și găsi un loc de muncă, inclusiv prin înregistrarea la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința.

Prin urmare, din ansamblul prevederilor legale menționate rezultă că utilizarea de către ANOFM și agențiile teritoriale a datelor referitoare la domiciliu și, după caz, la reședință nu este una discreționară, ci este determinată de atribuțiile și obligațiile legale pe care aceste instituții le exercită în domeniul ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

Datele privind domiciliul și reședința sunt necesare, după caz, pentru stabilirea competenței teritoriale a agenției, pentru înregistrarea persoanei în evidențele agenției, pentru soluționarea cererilor privind acordarea indemnizației de șomaj și a altor drepturi, pentru acordarea anumitor măsuri de stimulare a ocupării, precum și pentru implementarea unor măsuri specifice, cum este ucenicia la locul de muncă.

În acest context, prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sunt incidente în activitatea ANOFM și a agențiilor teritoriale în măsura în care acestea reglementează documentele prin care se dovedește identitatea, domiciliul și, după caz, reședința persoanei. ANOFM și agențiile teritoriale nu stabilesc aceste elemente de evidență a persoanei și nu substituie autoritățile competente în acest domeniu, ci verifică și utilizează informațiile dovedite prin documentele prevăzute de lege, în scopul îndeplinirii atribuțiilor proprii.

În consecință, solicitarea prezentării unui act de identitate și, după caz, a documentelor care atestă reședința este justificată atunci când aceste elemente sunt necesare pentru stabilirea competenței teritoriale a agenției sau pentru verificarea condițiilor de acordare a unui drept ori de acces la o măsură de ocupare prevăzută de legislația aplicabilă.

Față de cele prezentate, apreciem că utilizarea datelor privind domiciliul și reședința de către ANOFM și agențiile teritoriale se realizează în limitele competențelor legale ale acestora și în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj

şi stimularea ocupării fo[illegible] dispozitiilor legale aplicabile în materia evidenţei persoanelor [illegible]

Director Execu[illegible]

Sef A[illegible]

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecţia Datelor - RGPD) este aplicat de toate statele Uniunii Europene.
AJOFM BRASOV a stabilit măsuri tehnice şi procedurale, pentru a proteja şi pentru a asigura confidenţialitatea, integritatea şi accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi încălcarea securităţii datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislaţia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituţia noastră, dumneavoastră aveţi obligaţia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.

AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU OCUPAREA FORŢEI DE MUNCĂ BRASOV
Operator de date cu caracter personal nr. 546
Str. Lunga nr.1A, BRASOV
Tel.: +4 0268 416879; 411960; 419081 Fax: 0268 412552
e-mail: ajofm@bv.anofm.ro
www.anofm.ro; www.facebook.com/ajofmbrasov

DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
BRAȘOV

Nr. 188 / 27.08.2026

Către,
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
În atenția domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul

Prin prezenta, răspundem solicitării în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, actualizată, înregistrata la DSVSA Brașov cu nr. 187/13.08.2026, vă comunicăm următoarele:

În cadrul Serviciului Catagrafie, Autorizare, Înregistrare și Import - Export (SCAIIE) din cardul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Brașov, pentru soluționarea cererilor privind autorizarea, înregistrarea sau avizarea activităților desfășurate de societăți comerciale, reprezentanții acestora se identifică prin prezentarea unui act de identitate valabil.

Până la data prezentei, serviciul nostru nu a solicitat și nu a condiționat soluționarea cererilor de prezentare a unei dovezi distincte privind adresa de domiciliu sau reședință, atunci când reprezentantul societății s-a identificat cu o carte electronică de identitate (CEI).

Precizăm ca, în activitatea curentă, datele necesare identificării reprezentantului și verificării calității acestuia sunt preluate din documentele depuse la dosar și, după caz, din documentele sau informațiile oficiale referitoare la societatea reprezentată. În situațiile în care este necesară verificarea unor informații suplimentare, aceasta se realizează prin documente și mecanisme legale disponibile, fără a solicita în mod automat o dovadă separată a domiciliului.

Prin urmare, pentru perioada de referință menționată de dumneavoastră:

- Nu există cazuri înregistrate în care SCAIIE să fi solicitat reprezentanților societăților comerciale o dovadă separată a adresei de domiciliu sau reședință ca urmare a prezentării unei CEI;
- Nu au fost identificate cereri amânate, suspendate ori refuzate exclusiv pentru neprezentarea unei asemenea dovezi;
- Nu au fost emise comunicări, notificări, decizii sau alte acte administrative prin care să se fi impus, în această situație, prezentarea unui document distinct privind domiciliul sau reședința;
- Nu există formulare, liste de documente sau instrucțiuni interne ale serviciului care să prevadă, în mod general, obligația reprezentanților societăților comerciale identificați prin CEI de a prezenta o dovadă separată a adresei de domiciliu.

În consecință, în evidențele serviciului nu sunt înregistrare date statistice ori documente aferente unor astfel de solicitări, întrucât această practică nu a fost aplicată până în prezent. În conformitate cu precizările din cererea dvs. menționăm că valoarea zero este utilizată numai pentru indicatorii urmăriți distinct și pentru care evidențele confirmă inexistența unor cazuri. Pentru aspectele care nu au făcut obiectul unor evidențe distincte, precizarea corectă este că nu există informații înregistrate în cadrul serviciului, ca ur. [illegible] crisă nu s-a manifestat în activitatea acestuia.

Cu
Di
Dr

Nr		Nume și prenume		Data	Sem
1		Ec.		27.08.2026	

Strada , Calea Feldioarei Nr. 20 A, Judetul Brașov
Cod Poștal 500450, **Telefon: 0268440257**, Fax: 0268441722
E-mail:office-brasov@ansvsa.ro , Web: www.brasov.dsvsa.ro

Copie e-mail primit

De la	"A.P.I.A. C.J. Brașov" <apia.brasov@apia.org.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 10:17:49 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună dimineața,

Solicitarea dumneavoastră a fost înregistrată la APIA CJ Brașov cu nr. 5151/10/19.08.2026

Cu stimă.

****

A.P.I.A. Centrul Județean Braşov

Str. Ecaterina Teodoroiu nr. 38A, Mun. Braşov, cod 500450

Telefon: 0372/266888

E-mail: apia.brasov@apia.org.ro

****

Copie e-mail primit

De la	Clienti Brasov <clienti@apabrasov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 11:18:59 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua,

Cererea dumneavoastra a fost inregistrata cu nr. 126132/20.08.2026

Cu stima,

Serviciul Clienti

Copie e-mail primit

De la	Dispecerat ABA OLT <dispecer@dao.rowater.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 10:03:36 +0000
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Numar de inregistrare solicitare 13338/20.08.2026

Copie e-mail primit

De la	"A.R.R. Brașov" <brasov@arr.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 10:05:22 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

-

Buna ziua,

Solicitarea dumneavoastra a fost redirectionata catre Autoritatea
Rutiera Romana - ARR si a primit numarul de inregistrare : 23771 /
17.08.2026 .

--
Cu stimă,
Autoritatea Rutieră Română - A.R.R. Agenția Brașov

Adresă: Str. Turnului, nr. 5 (Cart. Tractorul - lângă LIDL), Mun. Brașov
Date bancare:
Trezoreria Brașov - Cont: RO97TREZ131501701X015876
Codul fiscal al A.R.R. Brașov: 23860730
Program de lucru:
Luni | Marți | Miercuri | Joi | Vineri
Primire documente: 09:00 - 13:00
Eliberare documente: 14:00 - 16:00
Telefon: 0721.275.328

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „GEORGE BARIȚIU" BRAȘOV
B-dul Eroilor nr. 35, 500036 BRAȘOV, ROMÂNIA, Cod fiscal 4443159,
Tel: + 40-268-419338, 410801, fax: + 40-268-415079, E-mail: biblgb@rdsmail.ro

NR. 5897 din 25.08.2026

Către,

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
În atenția Domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul

Referitor la: Răspuns la cererea privind comunicarea informațiilor de interes public, nr. de înregistrare 3822/19.08.2026
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Stimate domnule Președinte,

Urmare a solicitării dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001, înregistrată la instituția noastră sub numărul de mai sus, vă comunicăm răspunsurile structurate pe puncte, menținând numerotarea din cererea inițială, așa cum ați solicitat:

1. Copia procedurii operaționale privind acceptarea CEI și lista serviciilor.
Biblioteca Județeană „George Barițiu" Brașov a elaborat o procedură operațională (cod PR-09, anexată în copie prezentei) dedicată desfășurării acestui demers, pentru a asigura implementarea directă, imediată și funcțională a soluțiilor tehnice, în vederea facilitării interacțiunii cu utilizatorii. Personalul instituției este instruit corespunzător cu privire la modul de utilizare a echipamentelor.
Lista compartimentelor și serviciilor unde utilizarea CEI este aplicabilă:

- **Compartimentul Înscriere unică,** unde, în vederea eliberării/reînnoirii permiselor de utilizator (pentru identificarea și preluarea/verificarea datelor de domiciliu). *Temei legal:* Legea bibliotecilor nr. 334/2002 și Regulamentul de Organizare și Funcționare al instituției.
- **Compartimentul Resurse Umane. Secretariat:** în situații care implică gestiunea dosarelor de concurs sau angajare. *Temei legal:* Codul Muncii (Legea nr. 53/2003) și actele normative privind organizarea concursurilor în sectorul bugetar.

2. Numărul total al cererilor/operațiunilor prin CEI (defalcat lunar, pe sedii, categorii de servicii).
Biblioteca Județeană „George Barițiu" Brașov nu deține o evidență statistică sau numerică defalcată pe luni sau sedii a interacțiunilor realizate strict prin scanarea CEI. Acest indicator nu este urmărit distinct în registrele instituției, valoarea statistică fiind **„zero"**, conform precizărilor din cererea dumneavoastră. Menționăm că fluxul de deservire a utilizatorilor se desfășoară normal, fără disfuncționalități care să fi impus crearea unei baze de date statistice separate pentru acest tip specific de document de identitate.

3. Numărul cazurilor de verificare prin citirea componentei electronice, registru public etc.
Instituția nu monitorizează distinct și nu cuantifică numeric modalitatea exactă prin care s-a realizat verificarea (cititor electronic vs. metode clasice). Acest indicator nu este urmărit în mod separat, valoarea în evidențe fiind **„zero"**. Menționăm că modalitatea tehnică implicită pusă la dispoziția personalului este citirea electronică.

4. Numărul cazurilor în care s-a solicitat certificat/adeverință de domiciliu și copiile formularelor.
Valoarea este **„zero"**. În cadrul instituției noastre **NU se solicită documente suplimentare** (adeverințe, certificate) pentru dovedirea domiciliului în cazul posesorilor de CEI, datele fiind preluate direct prin mecanismul electronic. Prin urmare, nu există instrucțiuni, liste sau formulare online care să prevadă o astfel de obligație suplimentară.

5. Numărul cererilor amânate, suspendate sau refuzate din cauza CEI și copiile ultimelor 5 comunicări.
Valoarea este **„zero"**. Nu s-a înregistrat niciun caz de amânare, suspendare sau refuz al furnizării serviciilor din cauza utilizării CEI sau a imposibilității de citire a acesteia. Ca atare, nu există nici acte sau comunicări emise în acest sens.

6. Numărul posturilor de lucru, al cititoarelor configurate (funcționale) și copia procesului-verbal de instalare.

- **Număr posturi de lucru/cititoare configurate:** Instituția dispune de **1 (un) post de lucru** dotate complet pentru gestionarea CEI, respectiv la Compartimentul Înscriere unică. Postul este 100% funcțional la data formulării prezentului răspuns.
- **Documente conexe:** Nu a fost întocmit un proces-verbal distinct de recepție/instalare dedicat exclusiv acestor cititoare, darea lor în folosință fiind realizată în cadrul activității curente desfășurate de Serviciul Informatizare. Prin urmare, acest înscris nu este urmărit/nu există în mod individual (valoare: **„zero"**).

7. Copiile protocoalelor/acordurilor de acces direct în RNEP și numărul de verificări.
Biblioteca Județeană „George Barițiu" Brașov nu este interconectată direct cu RNEP (Registrul Național de Evidență a Persoanelor) prin protocoale proprii de acces la bazele de date și nici nu efectuează interogări la distanță. Verificarea se face exclusiv local, prin citirea directă a cipului cardului CEI prezentat fizic de către titular, prin intermediul cititorului menționat la punctul 6. Acest indicator (interogare registru public/protocol direct) nu se aplică bibliotecii noastre (valoare: **„zero"**).

8. Copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului în fișier original și numărul documentelor acceptate/refuzate.
Atașăm copia electronică a procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței. Nu deținem nicio evidență a documentelor acceptate/refuzate, acest indicator nefiind urmărit separat (valoarea **„zero"**). Acceptarea înscrisurilor semnate electronic se face în mod direct, prin verificarea valabilității semnăturii digitale pe documentele primite pe adresa oficială a instituției, conform legislației generale privind semnătura electronică.

9. Numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor privind refuzarea CEI și copiile măsurilor dispuse.
Valoarea este **„zero"**. La nivelul instituției noastre nu s-a înregistrat nicio petiție, reclamație

sau sesizare cu privire la refuzul acceptării CEI, imposibilitatea citirii documentului sau solicitarea nelegală de documente separate.

10. Copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare și copia actului de remediere.

În cadrul misiunilor de audit sau control desfășurate la nivelul instituției noastre de către organele abilitate nu au fost vizate, analizate sau raportate aspecte legate de acceptarea CEI sau verificarea domiciliului prin această metodă electronică. Întrucât nu au fost constatate deficiențe de către organele de audit marginea acestui aspect, nu există rapoarte specifice sau acte de remediere pe această temă (valoare: **„zero"**). Prioritizarea elaborării procedurilor interne scrise din cadrul instituției a vizat exclusiv recomandările și solicitările exprese transmise de organele de audit pentru activitățile specifice de biblioteconomie și management intern.

Cu stimă,

MANAGER,

Întocmit,
Consilier juridic,

CONSILIUL JUDEȚEAN BRAȘOV

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ *„GEORGE BARIȚIU”* BRAȘOV

B-dul Eroilor nr. 35, 500036, BRAȘOV, ROMÂNIA

Cod fiscal 4443159

Tel: + 40-268-419338, 410801

E-mail: biblgb@rdsmail.ro, website: www.bjbv.ro

APROB,
MANAGER

PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ PRIVIND ACCEPTAREA CĂRȚII ELECTRONICE DE IDENTITATE (CEI) ȘI VERIFICAREA ELECTRONICĂ A DATELOR DE DOMICILIU ORI REȘEDINȚĂ

Cod : PR 09
Ediția I
Revizia 0
Data aprobării: 17.06.2026

AVIZAT,
Președinte Comis[illegible]e Monitorizare

VERIFICAT,
Secretariat tehnic Comisia de Monitorizare

ELABORAT,
Compartiment Asistență Juridică

Serviciul Informatizare

CUPRINS

1. Scopul procedurii documentate 3
2. Domeniul de aplicare a procedurii documentate 3
3. Documente de referință aplicabile activității procedurabile 3
4. Abrevieri 3
5. Descrierea procesului 3
6. Responsabilități 4
7. Anexe 5
   - 7.1. Anexa 1: Evidența modificărilor 5
   - 7.2. Anexa 2: Analiza procedurii 5
   - 7.3. Anexa 3: Distribuirea procedurii 6
   - 7.4. Anexa 4: Diagrama de proces 7

1. SCOP:

1.1. Prezenta procedură reglementează modul de lucru în cadrul compartimentelor de specialitate ale Bibliotecii Judeţene „George Barițiu" Braşov, pentru identificarea utilizatorilor şi a candidaţilor/salariaţilor posesori de Carte Electronică de Identitate (CEI).

1.2. Asigurarea aplicării depline a principiilor simplificării administrative, prin eliminarea obligativităţii prezentării de documente doveditoare suplimentare (certificate, adeverinţe, copii legalizate) privind domiciliul sau reşedinţa.

1.3. Stabilirea circuitului informaţiei, a elementelor de securitate şi a responsabilităţilor privind utilizarea infrastructurii tehnice destinate citirii CEI.

2. DOMENIU DE APLICARE:

Prezenta procedură se aplică:

- Compartimentului Înscriere Unică, în procesul de eliberare sau actualizare a permiselor de utilizator ale bibliotecii.
- Compartimentului Resurse Umane. Secretariat, în cadrul activităţilor de gestionare a dosarelor de concurs, angajare sau actualizare a datelor de personal.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ:

3.1. Legea bibliotecilor nr. 334/2002, republicată.

3.2. Legea nr. 242/2022 privind aprobarea OUG nr. 38/2020 privind utilizarea înscrisurilor în formă electronică şi stabilirea unor măsuri de simplificare administrativă (consacrarea principiului furnizării datelor o singură dată).

3.3. Regulamentul General privind Protecţia Datelor (GDPR) - Regulamentul (UE) 2016/679.

3.4. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, cu modificările şi completările ulterioare.

3.5. Ordonanţa de Urgenţă a Guvernului nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administraţiei publice centrale şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative.

4. ABREVIERI

4.1. ABREVIERI :

- L - Lege
- BJBV- Biblioteca Judeţeană „George Barițiu" Braşov
- CEI – Carte electronică de identitate
- CIU - Compartimentului Înscriere Unică
- CRU - Compartimentului Resurse Umane
- SI – Serviciul Informatizare

5. DESCRIEREA PROCEDURII:

5.1. Date de intrare ale procesului:

- Carte electronică de identitate CEI

5.2. Date de ieşire ale procesului:

- informaţii necesare înscrierii/dosarului de concurs/dosar angajat

5.3. Angajaţii BJBV care culeg date privitoare la domiciliul /reşedinţa utilizatorilor /candidaţilor/ angajaţilor utilizează, pentru verificarea datelor de domiciliu/reşedinţă, înscrise în CEI prezentate,

cititoare de carduri compatibile, pe stațiile de lucru fiind instalată și configurată aplicația informatică corespunzătoare tipului de cititor CEI (Middleware HUB MAI)

5.4. La momentul introducerii CEI în cititor, angajatul BJBV solicită cetățeanului introducerea codului PIN de autentificare (format din 4 cifre), prin asigurarea protecției confidențialității, respectiv tastarea PIN-ului facându-se direct de către cetățean, fără ca acest cod să fie divulgat.

5.5. După deblocarea securizată, aplicația citește componenta electronică a cipului și afișează pe ecran datele oficiale de domiciliu sau reședință ale titularului.

5.6. Angajatul BJBV CIU/CRU preia datele direct în programul informatic de gestiune a bibliotecii (pentru permise) sau în dosarul de concurs/personal, după caz.

5.7. Angajatul BJBV CIU/CRU extrage din cititor și restituie CEI posesorului.

5.8. Angajatul BJBV CIU/CRU răspunde de păstrarea confidențialității datelor de care ia cunoștință și de asistarea corectă a utilizatorului în manipularea elementelor de siguranță (CAN/PIN).

Responsabilitate: Bibliotecarii CIU, Angajații SI/Angajații CRU

5.9. În situații când sistemul informatic înregistrează defecțiuni, sau în situația în care titularul CEI nu își cunoaște ori a blocat codul PIN de autentificare (format din 4 cifre) necesar deblocării aplicației informatice, preluarea datelor de domiciliu se va efectua astfel:

5.9.1. În cazul cetățeanului care dorește o înscriere/actualizare permis de bibliotecă, pe baza declarației pe proprie răspundere (verbale), se vor completa în fișa electronică datele precizate de cetățean, punându-se un mesaj de alertă prin care se va menționa că va confirma datele declarate, cu prezentarea CEI la proxima vizită la bibliotecă. (Dacă la următoarea vizită, datele vor putea fi validate cu citirea CEI cu cititorul, atunci se va șterge mesajul de Alertă!, dacă nu, acest mesaj va fi păstrat)

Responsabilitate: Bibliotecarii CIU, Angajații SI

5.9.2. În cazul cetățeanului care dorește angajarea/actualizarea dosarului de personal, datele vor fi completate de către angajatul CRU în formularele specifice de la Compartimentul Resurse Umane pe baza pe baza declarației pe proprie răspundere (scrisă), care se va valida cu prezentarea CEI la proxima ocazie.*

*) - Pentru asigurarea conformității și a unei validări geografice minimale a domiciliului, angajatul CRU poate solicita vizualizarea unui document secundar deținut de cetățean, fără ca biblioteca să rețină copii fizice sau digitale de pe acesta.

Responsabilitate: Angajații CRU

5.10. În cazul în care cititorul CEI sau aplicația informatică necesară utilizării cititorului CEI, înregistrează defecțiuni, bibliotecarii CIU/angajații CRU semnalează imediat aceasta angajaților SI orice eroare de funcționare a aplicației sau a cititorului de carduri. Dacă problema poate fi remediată imediat, atunci angajații SI vor repune în funcțiune dispozitivul de citire CEI, dacă nu, vor trimite dispozitivul după caz, la garanție/reparare.

Responsabilitate: Angajații SI

6. RESPONSABILITĂȚI:

6.1 Șeful de serviciu/ birou/ compartiment de specialitate - Verifică respectarea procedurii.

6.2 Bibliotecarii CIU, Angajații SI/Angajații CRU - Răspund de punerea în practică a acestei proceduri.

7. ANEXE

Anexa 1: Evidența modificărilor

EVIDENȚĂ MODIFICĂRI

Nr crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare
1.						
2.						
3.						
4.						

Anexa 2: Analiza procedurii

Serviciul/ compartimentul	Responsabil - membru CM	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil		
		Semnătura	Data	Observații	Semnătura	Data
1.Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor			15.06. 2026			
2.Informatiz are			15.06. 2026			
3.Comunicarea colecțiilor			15.06 2026			
4.Bibliografic. Revista ASTRA			15-06. 2026			
5. Secretariat și R.U.						
6.Achiziții publice și admin.			15.06. 2026			
7.Depozit legal						
8. Financiar-contabil			15-06. 2026			
9.Mediateca			15.06 2026			
10.CID G N			15.06 2026			
11.Asistență juridică			15 06 2026			

Anexa 3: Distribuire Procedură

L I S T A

CUPRINZÂND PERSOANELE LA CARE SE DIFUZEAZA PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

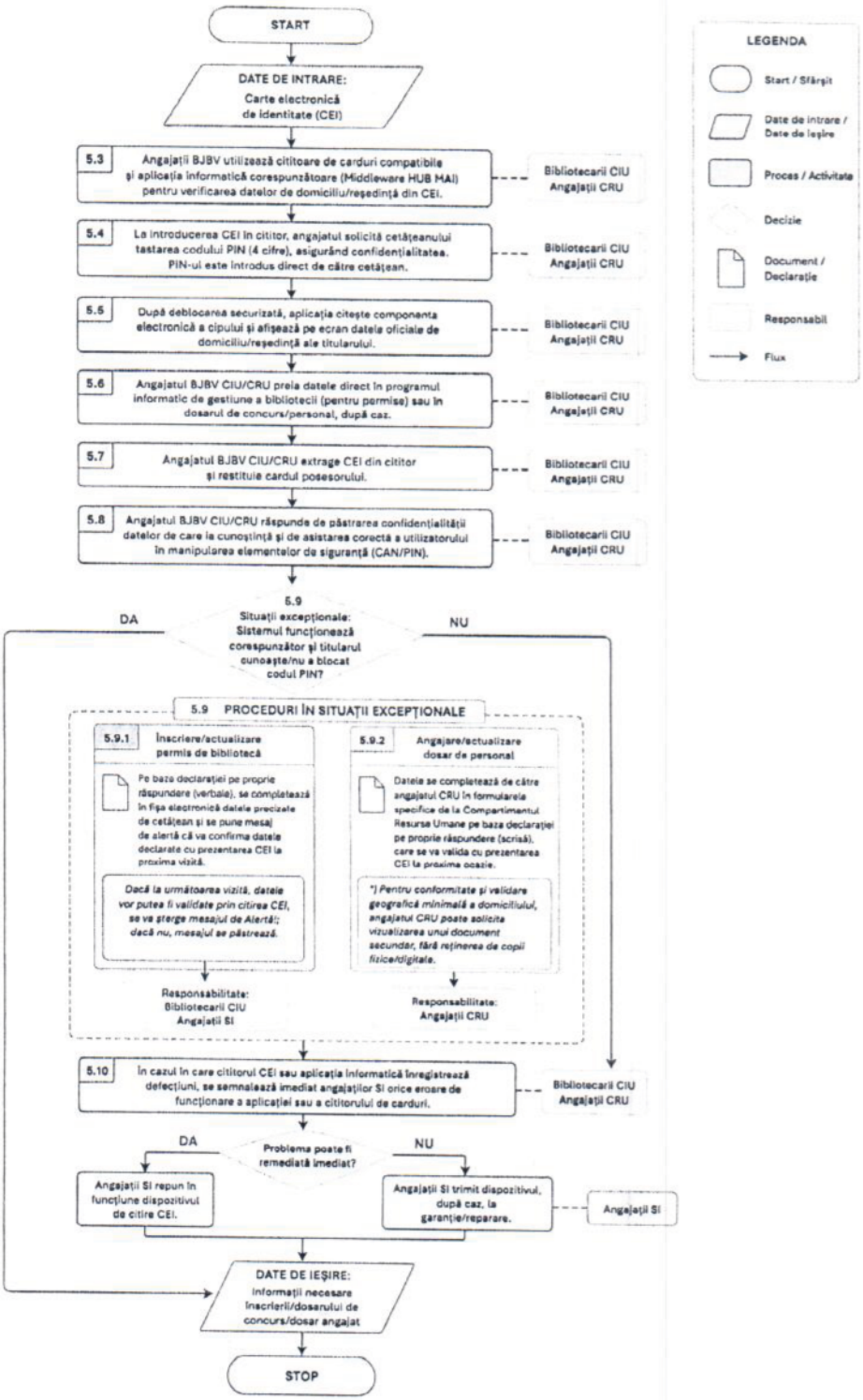
COD PR09

Ediția I **Revizia** 0

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exem-plar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Informare	1		Director			
2	Informare	1		Director adjunct		22.06.2026	
3	Informare	1		Director adj.specialitate		22.06.2026	
4	Aplicare	1	Informatizare	Șef serviciu		22.06.2026	
5	Informare	1	Bibliografic. Revista ASTRA	Șef serviciu		22.06.2026	
6	Informare	1	Asistență Juridică	Consilier juridic		18.06.2026	
7	Informare	1	Dezvoltarea și prelucrarea colecțiilor	Șef serviciu		18.06.2026	
8	Informare	1	Comunicarea colecțiilor	Șef serviciu		22.06.2026	
109	Aplicare	1	Resurse umane. Secretariat	Bibliotecar			
10	Informare	1	Depozit legal	Bibliotecar			

În coloana 1 la ***Scopul difuzării*** se va trece, după caz: ***aplicare, informare, evidență, arhivare, alte scopuri***

Anexa 4 Diagrama de proces



Achizitie directa initiata din catalogul electronic

Cod unic achizitie: DA38699042

Informatii generale	
DENUMIRE ACHIZITIE: **CITITOR CARDURI**	Data publicare: **14.08.2025 12:51**
Cod si denumire CPV: **30233300-4 Cititoare de carduri inteligente (Rev.2)**	
Finantare prin fonduri comunitare: **Nu**	Data limita de raspuns a ofertantului: **28.08.2025 17:00**
Tip de contract: **Furnizare**	
Stare: **Ofertare**	

Autoritatea contractanta	Operator economic
Denumire: **BIBLIOTECA JUDETEANA GEORGE BARITIU BRASOV**	Denumire: **S.C. FILODI PLUS S.R.L.**
CUI: **4443159**	CUI: **28227888**
Adresa: **Strada: Eroilor, nr. 35, Sector: -, Judet: Brasov, Localitate: Brasov, Cod postal: 500036**	Adresa: **Strada: CALEA BUCURESTI , nr. 57, Sector: -, Judet: Brasov, Localitate: Brasov, Cod postal: 500403**
Localitatea, Tara: **Brasov, Romania**	Localitatea, Tara: **Brasov, Romania**
Telefon: **+40 268419338 0040 410801-124**	Telefon:
E-mail: **achizitii@bjbv.ro**	E-mail:
Website: **https://www.bjbv.ro/**	

Informatii cumparare directa	
Descriere	**CITITOR DE CARDURI SI CARTI DE IDENTITATE PRETUL DE VANZARE ESTE FINAL. TVA 0**
Conditii de livrare	**sediu**
Conditii de plata	**op**

Repere achizitionate	Cantitate	Valoare achizitie (RON fara TVA)
CITITOR CARDURI	Solicitata: **1**	Pret estimat: **336,00**
Numar de referinta: **1PSP**	Ofertata: **1**	Pret de vanzare: **336,00**
Pret de catalog: **336,00 RON/bucata**		Valoare estimata: **336,00**
Cod si denumire CPV: **30233300-4 - Cititoare de carduri inteligente (Rev.2)**		Valoare de vanzare: **336,00**
Descriere: **CITITOR DE CARDURI SI CARTI DE IDENTITATE** **PRETUL DE VANZARE ESTE FINAL. TVA 0**		
TOTAL		Valoare de vanzare: 336,00 RON

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „GEORGE BARIȚIU" BRAȘOV
Nr. 293 / 13.08.2025

REFERAT DE NECESITATE
(notă de fundamentare)

Subsemnatul ___ angajat al Bibliotecii Județene „George Bariţiu" Braşov în cadrul Compartimentului/Serviciului/Biroului Informatică în funcţia de Șef serviciu vă rog prin prezenta să aprobaţi achiziţionarea următoarelor produse/servicii/lucrări:

Nr. crt.	Denumirea de produse//servicii/ lucrări (caracteristici, unde este cazul)	UM	Canti-tatea	Valoarea achiziţiei, estimativ (lei)*	Articolul bugetar**
	Achiziția cititor electronic cărți de identitate pt. Compartimentul Turisticri	buc	1	400	

Pentru buna desfăşurare a activităţii (specificaţi pentru şi în ce scop solicitaţi achiziţia) ___

Solicit cele menţionate mai sus până la data de ___

Unde este cazul se vor indica beneficiile ce urmează a se obţine ___

Plata se va face de la capitolul ___

Nr. crt.	Funcţia şi atribuţia	icitant) ***
1	Aprobat DIRECTOR	13-VIII-2025
2	Vizat Compartiment Financiar-contabil	13.08.2025
3	Vizat Compartiment specialitate	13.08.2025
4	Vizat Şeful solicitantului	13.08.2025

* conform art.13 din Legea 500/2002 „toate operaţiunile bugetare se exprimă în mone ; se completează de către Serviciul Achiziţii Publice
** se completează de către Compartimentul Financiar-contabil
*** se completează de către şeful solicitantului ALTE DETALII/PRECIZĂRI SE POT EFECTUA PE VERSO-UL FORMULARULUI

Ofertant	Numar refe	Denumire	Stare	In stoc	Pret (RON)	Unitate de	Cod si den	Numar de vizualizari
INFO TRUST	HWP1130	Cititor de pentru ca	Publicat	Da	697.18	bucata	30233300-	131
RO INTERACTIVE TECHNOLOGIES S.R.L.	1250	Cititor cu tastatura	Publicat	Da	536.00	bucata	30233300-	2
O-VIDEO	MRWG3.CI	Cititor card compa	Publicat	Da	730.00	bucată	32351000-	0
QUARTZ MATRIX	CITITOR ca	CITITOR card 13.5(	Publicat	Da	508.00	bucată	42961100-	1
SPYSHOP	DS-K1T502	Post interfon exter	Publicat	Da	977.68	bucata	32552600-	1
RAD SOFTTRONIC S.R.L.	123000	Cititor de card pen	Publicat	Da	435.00	bucată	30233300-	4
PROFESIONAL SP	PSP391	Cititor de card	Publicat	Da	650.00	bucata	31710000-	0
SOLHARD TECHNOLOGY AKH	SHD0087	Cititor card RFID c	Publicat	Da	737.00	bucata	30233300-	0
DATAPHONEDIVISION	DPD07072	Cititor card Thales	Publicat	Da	719.00	bucata	30233300-	5
SYONIC S.R.L.	Reiner SCT	Cititor card sanata	Publicat	Da	420.00	buc	33190000-	82
AS COMPUTER CRAIOVA	KIT.CR.XE	KIT Cititor de card	Publicat	Da	988.09	KIT	30125000-	1
TETTAS	TTSM32	Cititor card	Publicat	Da	570.00	bucata	31161000-	2

Copie e-mail primit

De la	CJP Brasov <cjpbrasov@cnpp.ro>
Către	<Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 09:15:17 +0300
Subiect	RASPUNS

“Mesajul acesta este automat şi reprezintă o confirmare de primire a e-mailului dumneavoastra.

Cererea dumneavoastra va fi inregistrata si veti primi un raspuns in termenul legal.”

CASA JUDETEANA DE PENSII BRASOV

Tel: 0268 418 055

_____

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale.

Acestea sunt destinate exclusive persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor personae autorizate să-l primească.Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

==========

This message has been analyzed by Deep Discovery Email Inspector.

Copie e-mail primit

De la	djs.brasov@sport.gov.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 08:17:27 +0000
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua!

Confirmam primirea solicitarii.

Va comunicam numarul de inregistrare pentru solicitarea dumneavoastra: nr. 131/18.08.2026.

Cu respect,

DJS Brasov

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

Direcția Județeană de Sport Brașov

Nr. 140
Din 01.09.2026

Către

FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Referitor la Cererea de comunicare informații de interes public înaintată de dumneavoastră vă comunicăm următoarele:

1. DJS Brașov nu a formulat o procedură distinctă pentru acceptarea CEI și verificarea domiciliului sau reședinței – aceasta nefiind necesară având în vedere specificul activității.
2. Nu este cazul.
3. Nu este cazul.
4. Nu este cazul.
5. Nu este cazul.
6. Nu este cazul.
7. Nu este cazul.
8. Nu este cazul.
9. Nu este cazul.
10. Nu este cazul.

Menționăm că Direcția Județeană de Sport Brașov se află în subordinea Agenției Naționale pentru Sport.

Cu considerație,

Director executiv,

Întocmit,

Str.Suișul Castelului Nr.1-3, 500014 Brașov, România
Tel.: +40 (0)268 41 27 23, +40 (0)268 31 13 76
Fax: +40 (0)268 41 27 23
E-mail: djst.brasov@mts.ro
www.sportsitineretbrasov.ro
www.mts.ro

Copie e-mail primit

De la	Directia Silvica Brasov <office@brasov.rosilva.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Fri, 21 Aug 2026 09:03:35 +0300
Subiect	Re: Documentul a fost inregistrat la D.S.Brasov cu nr. 4376/20.08.2026-Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua,

Documentul a fost inregistrat la Directia Silvica Brasov cu nr.

4376/20.08.2026.

Cu respect,

secretariat

RNP ROMSILVA - Directia Silvica Brasov

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ BRAȘOV
Str. Cloșca, Nr. 31, Loc. Brașov, Jud. Brașov; Cod poștal 500040
ONRC: J08/863/1991; CUI: RO1590120
Telefon: +40 268.415.770 Fax: +40 268.475.678
E-mail: office@brasov.rosilva.ro, Pagina web: www.rosilva.ro

Contează pentru viitor!

Nr. 4376 /ALC/ 28.08.2026

Către

"Fundația „Freies Europa Weltanschauung"

Subscrisa, R.N.P. — Romsilva prin **Direcția Silvică Brașov** avand in vedere cererea privind comunicarea informatilor de interes public inregistrata sub nr. 4376/20.08.2026, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public prin care solicitați comunicarea unor informații și documente referitoare la cartea electronică de identitate, verificarea domiciliului/reședinței și aplicarea unor dispoziții ale OUG nr. 41/2016, vă comunicăm următoarele:

1. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 1, referitoare la proceduri, instrucțiuni sau reguli interne privind acceptarea cărții electronice de identitate (CEI), verificarea domiciliului ori reședinței titularului, precum și listele serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul este necesar, vă aducem la cunoștință că, la nivelul Direcției Silvice Brașov, nu există, la data prezentei, proceduri sau reguli interne distincte în acest sens și nu sunt întocmite liste interne specifice legate de utilizarea CEI.
2. Cu privire la solicitarea de la pct. 2, referitoare la numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI, defalcat pe perioade, sedii și categorii de servicii, precum și datele primei și ultimei operațiuni soluționate prin CEI, menționăm că Direcția Silvică Brașov nu deține evidențe distincte privind identificarea prin CEI și nu urmărește separat, în sistemele proprii, operațiunile realizate prin utilizarea CEI, astfel încât nu pot fi furnizate date numerice sau centralizatoare în formatul solicitat.
3. Referitor la solicitarea de la pct. 3, privind numărul cazurilor în care, dintre operațiunile prevăzute la pct. 2, domiciliul ori reședința a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb de date cu alte instituții, prin certificat electronic de domiciliu sau prin înscris pe suport hârtie, precizăm că la nivelul Direcției Silvice Brașov nu există astfel de cazuri și nu sunt deținute evidențe sau date centralizate în forma solicitată.
4. În legătură cu solicitarea de la pct. 4, referitoare la numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcat pe serviciu și sediu, precum și copiile formularelor, listelor de documente, instrucțiunilor de lucru și informațiilor publicate online care prevăd o asemenea dovadă, vă informăm că în cadrul Direcției Silvice Brașov nu există astfel de cazuri.
5. Cu privire la solicitarea de la pct. 5, referitoare la numărul cererilor sau operațiunilor a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI, precum și copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situații, vă comunicăm că Direcția Silvică Brașov nu a înregistrat astfel de cereri sau operațiuni.
6. Referitor la solicitarea de la pct. 6, privind numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcționale la data răspunsului, data celei mai recente citiri reușite, precum și copia celui mai recent proces-verbal de instalare, testare, recepție sau acceptanță, vă aducem la cunoștință că Direcția Silvică Brașov nu deține, la data prezentei, cititoare configurate pentru utilizarea CEI și, în consecință, nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță referitoare la astfel de echipamente și nici evidențe privind citiri reușite ale CEI.

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ BRAȘOV
Str. Cloșca, Nr. 31, Loc. Brașov, Jud. Brașov; Cod poștal 500040
ONRC: J08/863/1991; CUI: RO1590120
Telefon: +40 268.415.770 Fax: +40 268.475.678
E-mail: office@brasov.rosilva.ro, Pagina web: www.rosilva.ro
Contează pentru viitor!

7. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 7, referitoare la copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul ori reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori din alte registre publice, precum și numărul verificărilor reușite efectuate prin fiecare mecanism și copiile demersurilor pentru operaționalizarea sau remedierea mecanismelor nefuncționale, precizăm că Direcția Silvică Brașov nu are încheiate, la data prezentei, protocoale, acorduri sau autorizări de acces care să permită verificarea sau preluarea directă a domiciliului ori reședinței din RNEP sau din alte registre publice și nu deține proceduri interne specifice în acest sens, astfel încât nu există evidențe privind numărul verificărilor reușite și nici demersuri de remediere care să poată fi comunicate.

8. Cu privire la solicitarea de la pct. 8, referitoare la copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original și, după caz, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI, precum și numărul documentelor acceptate și refuzate în perioada de referință, menționăm că la nivelul Direcției Silvice Brașov nu există astfel de proceduri.

9. Referitor la solicitarea de la pct. 9, privind numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor legate de refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituție ori amânarea serviciului, vă informăm că, în urma verificării, în cadrul Direcției Silvice Brașov nu au fost identificate astfel de petiții sau reclamații având un asemenea obiect.

10. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 10, referitoare la copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum și copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficiențelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor, termenelor și stadiului consemnat la data ultimei raportări, precizăm că, la nivelul Direcției Silvice Brașov, nu au fost identificate, pentru perioada de referință, rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect specific acceptarea CEI sau verificarea domiciliului/reședinței prin mecanisme electronice ori de interoperabilitate și, în consecință, nu există un act de remediere în acest domeniu care să poată fi comunicat.

Cu deosebită considerație,

Director

red/dact c.i

Copie e-mail primit

De la	Office DEER <office@distributie-energie.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 06:27:16 +0000
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua,

Confirmam primirea. Numar inregistrare DEER/283619/20.08.2026

Cu stimă,

_____

Distribuție Energie Electrică Romania S.A.

Str. Arinilor, nr. 22B, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel. 0264 205002

Web: www.distributie-energie.ro

⚠ ATENȚIONARE CYBERSECURITY: Acest e-mail provine dintr-o sursă externă - aveți grijă la atașamente și link-uri. Vă rugăm să respectați instrucțiunile de securitate cibernetică și să raportați e-mailurile suspecte.

_____

This email was scanned by Bitdefender

_____

_____

Acest e-mail a fost trimis de la Distribuție Energie Electrică Romania S.A. Prezentul mesaj este proprietatea exclusivă a Distribuție Energie Electrică Romania S.A. și poate conține informații sensibile, conform marcajelor/mențiunilor din subiectul mesajului. Mesajul se adresează numai persoanei fizice sau juridice menționată ca destinatară. În cazul în care nu sunteți destinatarul vizat, vă aducem la cunoștință că dezvăluirea, copierea, distribuirea sau inițierea unor acțiuni pe baza prezentei informații sunt strict interzise și atrag răspunderea civilă și penală. Dacă ați primit acest mesaj dintr-o eroare, vă rugăm să ne anunțați imediat, ca răspuns la mesajul de față, și să-l ștergeți apoi din sistemul dvs. Apreciem și vă mulțumim pentru sprijinul acordat în păstrarea confidențialității corespondenței noastre. Vă informăm că Distribuție Energie Electrică Romania S.A. prelucrează datele dumneavoastră cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul 679/2016 (GDPR) și legislația națională în vigoare. Pentru informații suplimentare privind protecția datelor cu caracter personal prelucrate de Distribuție Energie Electrică Romania S.A., vă rugăm să consultați nota de informare generală de pe website-ul companiei: www.distributie-energie.ro

This e-mail was sent from Distributie Energie Electrica Romania S.A. This message is the exclusive property of Distributie Energie Electrica Romania S.A. and may contain sensitive information, according to the marks / mentions in the subject of the message. The message is addressed only to the natural or legal person mentioned as the recipient. If you are not the intended recipient, we inform you that the disclosure, copying, distribution or initiation of actions based on this information is strictly prohibited and entails civil and criminal liability. If you received this message from error, please notify us immediately in response to this message and then delete it from your system. We appreciate and thank you for your supporting us in maintaining the confidentiality of our mail. We inform you that Distributie Energie Electrica Romania S.A. your personal data in accordance with Regulation 679/2016 (GDPR) and the national legislation in force. For additional information on the protection of personal data processed by Distributie Energie Electrica Romania S.A. , please consult the general information note on the company's website: www.distributie-energie.ro

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ŞI PĂDURILOR

GARDA FORESTIERĂ NAŢIONALĂ

GARDA FORESTIERĂ BRAŞOV

Nr: 14701/1/03.09.2026

RĂSPUNS SOLICITARE- LEGEA 544/2001

De la:

Denumirea autorităţii sau instituţiei publice: GARDA FORESTIERĂ BRAŞOV

Sediul/Adresa: Str. Ion Slavici nr. 15 A , loc. Braşov, Jud. Braşov

Către: FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

În atenţia domnului: Răzvan Nicolae - Micul

Referitor la: acceptarea cărţii electronice de identitate(CEI)

Stimate domn,

Având în vedere solicitarea dumneavoastră privind acceptarea şi utilizarea cărţii electronice de identitate (CEI), vă comunicăm următoarele:

1. La nivelul Gărzii Forestiere Braşov nu este aprobată o procedură/instrucţiune distinctă având ca obiect exclusiv acceptarea cărţii electronice de identitate (CEI) ori verificarea domiciliului sau reşedinţei titularului prin intermediul acesteia.
Cadrul normativ aplicabil este reprezentat, în principal, de O.U.G. nr. 97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, precum şi de O.U.G. nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administraţiei publice centrale, administraţiei publice locale şi al instituţiilor publice, cu modificările şi completările ulterioare.
Potrivit art. 13 alin. (1) din O.U.G. nr. 97/2005, actul de identitate face dovada identităţii, a cetăţeniei române şi, după caz, a domiciliului sau reşedinţei din România.
Totodată, art. 2 alin. (1) din O.U.G. nr. 41/2016 instituie obligaţia acceptării copiei în format electronic a cărţii de identitate transmise prin e-mail, iar art. 3 din acelaşi act normativ reglementează acceptarea documentelor în format electronic semnate cu semnătură electronică calificată sau avansată.
Dispoziţiile menţionate nu instituie obligaţia elaborării unei proceduri interne distincte, dedicate exclusiv CEI. Potrivit Standardului 9 – Proceduri din Codul controlului intern managerial al entităţilor publice, aprobat prin Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/2018, procedurile documentate se elaborează pentru procesele majore sau activităţile semnificative stabilite ca activităţi procedurale la nivelul entităţii.
Necesitatea cunoaşterii domiciliului sau reşedinţei este analizată punctual, în funcţie de natura operaţiunii şi de prevederile actului normativ care reglementează procedura respectivă, neexistând la nivelul instituţiei o evidenţă distinctă întocmită în forma solicitată.

2. Garda Forestieră Braşov nu ţine o evidenţă distinctă a cererilor, operaţiunilor sau interacţiunilor în funcţie de tipul actului de identitate prezentat de persoană, respectiv carte de identitate clasică sau carte electronică de identitate.
În consecinţă, nu există în evidenţele instituţiei un centralizator din care să rezulte numărul solicitat, defalcat lunar, pe sedii sau pe categorii de servicii, şi nici date distinct evidenţiate privind prima sau cea mai recentă operaţiune soluţionată prin utilizarea CEI.

Str. Ion Slavici nr. 15 A, mun. Braşov,nr. 15 A jud.Braşov
e-mail: secretariat@gfbrasov.gov.ro
website: www.gfbrasov.ro

3. Nu sunt evidențiate distinct operațiunile în care domiciliul sau reședința titularului CEI a fost verificată prin citirea componentei electronice, prin interogarea unui registru public, prin schimb de date cu o altă instituție, prin certificat electronic de atestare a domiciliului/reședinței ori prin alte mecanisme.
În consecință, instituția nu deține centralizatorul statistic solicitat.

4. Garda Forestieră Brașov nu ține o evidență statistică distinctă a situațiilor în care titularilor unor cărți electronice de identitate li s-ar fi solicitat înscrisuri separate pentru dovedirea domiciliului sau reședinței.
Nu există formulare, liste de documente sau instrucțiuni elaborate special pentru titularii CEI prin care să se instituie, cu caracter general, obligația prezentării unei adeverințe distincte de domiciliu sau reședință.

5. Nu există o evidență distinctă a cererilor sau operațiunilor amânate, suspendate, refuzate ori condiționate din motive referitoare la imposibilitatea citirii CEI sau la prezentarea unei dovezi separate privind domiciliul/reședința.
În evidențele instituției nu au fost identificate comunicări, notificări, decizii ori alte acte individualizate întocmite și clasificate distinct potrivit criteriilor menționate în solicitare.

6. Garda Forestieră Brașov nu deține o evidență privind posturi de lucru sau cititoare dedicate configurate pentru citirea componentei electronice a CEI.
În consecință, nu există documente de instalare, testare, recepție sau acceptanță a unor asemenea echipamente care să poată fi comunicate.

7. Garda Forestieră Brașov nu deține protocoale, acorduri sau autorizații proprii de acces prin care să fie realizată verificarea domiciliului ori reședinței titularului CEI direct în Registrul național de evidență a persoanelor, în scopul indicat în solicitare.
În consecință, nu există evidențe privind numărul verificărilor realizate prin asemenea mecanisme și nici documente privind remedierea unor mecanisme nefuncționale.
Precizăm că art. 4 din O.U.G. nr. 41/2016 reglementează posibilitatea preluării datelor cu caracter personal necesare furnizării unui serviciu public de la autoritatea sau instituția publică care le deține, în condițiile stabilite de acest text, fără ca dispoziția să echivaleze, prin ea însăși, cu acordarea unui acces direct și necondiționat fiecărei instituții publice la Registrul național de evidență a persoanelor.

8. La nivelul Gărzii Forestiere Brașov nu există o procedură distinctă dedicată exclusiv certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței ori documentelor semnate prin certificatele înscrise în CEI.
Documentele electronice sunt primite și analizate potrivit cadrului legal general aplicabil. În acest sens, art. 17^1 alin. (1^1) din O.U.G. nr. 97/2005 prevede că documentele semnate cu certificatul pentru semnătură electronică avansată înscris în CEI au aceeași valoare ca documentele semnate olograf.
Instituția nu ține o evidență statistică distinctă a documentelor acceptate sau refuzate în funcție de utilizarea certificatului înscris în CEI.

9. În evidențele instituției nu sunt identificate distinct petiții, reclamații, sesizări ori incidente având ca obiect refuzarea CEI, imposibilitatea citirii acesteia, solicitarea unei adeverințe separate de domiciliu, refuzarea certificatului electronic ori trimiterea persoanei la o altă instituție din motive legate de CEI.
În consecință, nu există acte privind dispunerea unor măsuri în urma unor asemenea sesizări care să poată fi comunicate.

10. Nu a fost identificat un raport de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect distinct acceptarea CEI ori verificarea domiciliului/reședinței prin intermediul CEI.
În consecință, nu există un act de remediere întocmit exclusiv în acest scop.
În ceea ce privește informațiile numerice și centralizatoarele solicitate la mai multe dintre punctele cererii, precizăm că Garda Forestieră Brașov comunică informațiile de interes public deținute în evidențele proprii, în sensul art. 2 lit. b) și art. 6 din Legea nr. 544/2001. Indicatorii solicitați referitori la utilizarea CEI nu sunt urmăriți și centralizați distinct în evidențele instituției în forma și după criteriile indicate în cerere.

Lipsa unor asemenea centralizatoare sau evidențe statistice distincte nu reprezintă un refuz de comunicare a unei informații existente, ci constatarea faptului că informația, în forma și gradul de agregare solicitate, nu există în evidențele instituției.

Cu deosebită considerație,

inspector șef

Întocmit,

Copie e-mail primit

De la	Inspectoratul Scolar Brasov <info@isjbrasov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 09:17:55 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Numar inregistrare 9029/17.08.2026

Cu stimă,

Inspectoratul Școlar Județean Brașov

+40268511111

info@isjbrasov.ro SAU petitii@isjbrasov.ro

www.isjbrasov.ro

-

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ
Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Țara Bârsei" al județului Brașov

NESECRET
Exemplar unic
Nr. 981044
Din 28.08.2026
Brașov,

Către,

Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

Referitor la cererea dumneavoastră, formulată în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată cu numărul 981044 din 19.08.2026, vă comunicăm următoarele:

În cadrul activității desfășurate de instituția noastră, Cartea Electronică de Identitate (CEI) este acceptată ca act de identitate și este utilizată exclusiv în scopul identificării titularului.

În cadrul serviciilor și operațiunilor desfășurate de instituția noastră, domiciliul și reședința titularului CEI nu reprezintă elemente necesare pentru identificarea persoanei și nu sunt solicitate ca documente justificative.

De asemenea, instituția noastră nu condiționează prestarea serviciilor de prezentarea unui certificat, a unei adeverințe sau a unui alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, întrucât aceste informații nu sunt necesare pentru scopul identificării persoanei în cadrul operațiunilor desfășurate.

În consecință, aspectele din solicitarea dumneavoastră referitoare la verificarea domiciliului sau reședinței prin citirea componentei electronice a CEI, interogarea unor registre publice, schimbul de date cu alte instituții, certificate electronice de domiciliu ori înscrisuri pe suport hârtie nu sunt aplicabile activității instituției noastre, în măsura în care aceste date nu sunt utilizate și nu sunt solicitate în cadrul serviciilor furnizate.

Totodată, nu există proceduri sau instrucțiuni interne care să prevadă solicitarea unei dovezi distincte privind domiciliul ori reședința pentru identificarea titularului CEI.

În ceea ce privește solicitările privind numărul verificărilor domiciliului, numărul cazurilor în care au fost solicitate documente distincte pentru dovedirea domiciliului, precum și situațiile de refuz, amânare sau suspendare a serviciilor din aceste motive, precizăm că astfel de situații nu fac parte din activitatea instituției noastre și nu sunt urmărite ca indicatori distincti, întrucât domiciliul/reședința nu constituie un element necesar pentru operațiunile în cauză.

Prin urmare, în ceea ce privește solicitările pentru care se solicită date sau documente referitoare la verificarea, preluarea ori dovedirea domiciliului/reședinței, acestea sunt nerelevante pentru activitatea desfășurată de instituția noastră, întrucât CEI este utilizată exclusiv pentru identificarea titularului.

În concluzie, CEI este acceptată ca act de identitate, iar utilizarea acesteia în cadrul instituției noastre are ca scop identificarea persoanei, fără solicitarea sau verificarea domiciliului ori reședinței titularului.

Răspunsul la cererea dvs. formulată în baza Legii 544/2001, v-a fost trimis în format electronic, la adresa de e-mail precizată de dvs.: **legea544@freies-europa.ro**

Responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001
privind liberul acces la informațiile de interes public

Locotenent colonel

NECLASIFICAT
Exemplar unic

ROMÂNIA

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE

CENTRUL MILITAR JUDEȚEAN BRAȘOV
„REGELE MIHAI"
Nr. A - 1583/20.08.2026

Către,

Fundația "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Domnului președinte, Răzvan Nicolae - Micul
Email: Legea 544@freies-europa.ro

Urmare la solicitarea dumneavoastră adresată Centrului Militar Județean Brașov „REGELE MIHAI I" înregistrată la nr. A-1558 din 18.08.2026, având ca obiect reglementările cuprinse de OUG 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că la nivelul centrului militar sunt respectate dispozițiile actului normativ menționat anterior, nefiind identificate dificultăți în aplicare acestuia.

Centrele militare funcționează în baza Legii nr. 45/1994 Legea apărării naționale și a Legii nr. 346 /2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, fiind structuri specializate destinate generării/regenerării forțelor, precum și pentru realizarea sistemului de rezistență armată pe teritoriul național.

Evidentă militară cetățenilor români cu domiciliul în România se ține după domiciliul acestora de către centrele militare, utilizând datele furnizate de către Ministerul Afacerilor Interne, prin Direcția pentru Evidentă Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, în baza protocoalelor specifice încheiate în acest sens, în baza Legii nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare, date din care rezultă și domiciliul cetățeanului cu obligații militare.

De asemenea, vă menționăm că pentru a se face dovada domiciliului cetățenilor posesori de CEI, Ministerul Afacerilor Interne a pus la dispoziția cetățenilor, gratuit, aplicații informatice care pot fi accesate de pe telefonul mobil sau de pe calculator, informații care pot fi exportate în format pdf. și care sunt acceptate în scopul dovedirii domiciliului.

Totodată, vă comunicăm că informațiile solicitate de către dumneavoastră (statistici, personal încadrat, controale, proceduri, etc) sunt informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor, fiind informații din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice care fac parte din categoriile informațiilor clasificate, conform prevederilor art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 544/2001 privind liberul accces la informațiile de interes public.

În speranța că am clarificat aspectele prezentate în solicitarea dumneavoastră vă asigurăm de toată disponibilitatea instituțională și de faptul că centrul militar respectă obligațiile prevăzute de legislația în vigoare în sarcina acestuia.

COMANDANTUL CENTRULUI MILITAR JUDEȚEAN BRAȘOV

Copie e-mail primit

De la	recrutare_brasov <recrutare_Brasov@mapn.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Sun, 16 Aug 2026 04:07:53 +0000
Subiect	Automatic reply: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Am primit solicitarea dumneavostră. Aceasta a fost preluată în vederea soluționării

_____

This email was scanned by Bitdefender

OCPI
OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ BRAȘOV

Nr. 5960/20.08.2026

Către: **FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"**
Str. Retezatului nr. 39
Satu Mare, jud. SATU MARE, cod poștal 440024
E-mail: **Legea544@freies-europa.ro**

În atenția: Domnului Răzvan Nicolae-Micul, Președinte
Referitor la: solicitarea nr. 5960/19.08.2026

Stimate Domn,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), vă comunicăm punctual următoarele:

1. Prin adresa ANCPI nr. 5237/20.02.2026 ne-au fost înaintate, în vederea punerii în aplicare, îndrumările emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației sub nr. 18456/MDLPA/10.02.2026, referitoare la Cartea de Identitate Electronică și semnătura electronică, precum și *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*. Anexăm prezentei copia instrucțiunilor și a Ghidului mai sus amintite.

Informația privind domiciliul solicitantului unui serviciu furnizat de OCPI este necesară pentru a se putea asigura comunicarea către acesta a documentelor specifice/încheierilor emise de oficiul teritorial, în cazul în care nu a furnizat o altă adresă de corespondență. Temeiul legal al obligației de comunicare este reprezentat în principal de art. 31 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, precum și art. 47 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 600/2023, cu modificările și completările ulterioare, însă trimiteri la obligația ce revine OCPI de a comunica documentele emise către persoanele interesate se regăsesc și în alte articole din cele două acte normative amintite.

2. OCPI Brașov nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI, defalcată lunar, pe sedii și pe categorii de servicii. În consecință, nu pot fi comunicate datele numerice solicitate și nici data primei, respectiv a celei mai recente operațiuni soluționate prin utilizarea CEI.

3. OCPI Brașov dispune de aparatură care permite citirea componentei electronice a CEI. Instituția nu deține evidențe statistice distincte în funcție de modalitatea prin care a fost verificat domiciliul sau reședința titularului.

În ceea ce privește informațiile referitoare la verificarea datelor prin registre publice, schimburi directe de date sau alte mecanisme de acces la baze de date, precizăm că OCPI Brașov nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente CEI și, în consecință, nu poate comunica informații privind administrarea ori funcționarea acestora.

4. OCPI Brașov nu deține o evidență statistică distinctă a situațiilor în care titularilor CEI le-ar fi fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcată pe servicii și sedii. Reiterăm faptul că pentru evitarea oricăror solicitări suplimentare de prezentare a dovezii domiciliului, în cazul în care este prezentată CEI, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a emis un set de îndrumări însoțite de *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*, materiale care ne-au fost puse la dispoziție prin mijlocirea ANCPI.

5. OCPI Brașov nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor sau operațiunilor a căror soluționare ar fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI.

6. OCPI Brașov dispune de echipamente funcționale care permit citirea cărții electronice de identitate în cadrul activității de relații cu publicul. Nu este ținută o evidență distinctă privind data celei mai recente citiri reușite a unei CEI.

7. OCPI Brașov nu are calitatea de administrator al Registrului Național de Evidență a Persoanelor sau al bazelor de date aferente cărții electronice de identitate.

În consecință, instituția noastră nu poate comunica informații privind protocoalele, autorizările de acces, mecanismele tehnice de interogare, funcționarea acestora sau alte aspecte care excedează atribuțiilor și evidențelor proprii ale OCPI Brașov.

8. Legislația specifică aplicabilă în domeniul cadastrului și publicității imobiliare cuprinde prevederi explicite privind recunoașterea și utilizarea semnăturii electronice calificate. Menționăm, cu titlu exemplificativ, prevederile art. 28^1 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 18456/MDLPA/10.02.2026, amintită anterior, s-au făcut precizări inclusiv cu privire la recunoașterea semnăturii electronice asociată CEI și, pe cale de consecință, la obligativitatea acceptării înscrisurilor/documentelor astfel semnate.

La nivelul OCPI Brașov nu deținem evidențe statistice distincte privind numărul documentelor care ai fi fost acceptate sau refuzate în funcție de acest criteriu.

9. OCPI Brașov nu deține o evidență statistică distinctă a petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor sau incidentelor structurată după criteriile indicate în solicitare, respectiv refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, îndrumarea persoanei către o altă instituție ori amânarea serviciului din aceste motive.

10. La nivelul OCPI Brașov sunt respectate instrucțiunile emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, privind semnătura electronică asociată CEI și dovada domiciliului. Nu deținem niciun raport distinct de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect exclusiv acceptarea cărții electronice de identitate ori verificarea domiciliului prin intermediul acesteia.

În concluzie, reiterăm faptul că OCPI Brașov dispune de aparatura necesară citirii cărților electronice de identitate, însă nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente acestora. Prin urmare, informațiile privind administrarea, funcționarea, accesarea sau mecanismele tehnice ale respectivelor baze de date nu sunt informații deținute sau administrate de instituția noastră.

Totodată, pentru indicatorii solicitați care nu sunt urmăriți distinct în evidențele OCPI Brașov, instituția nu poate genera situații statistice sau centralizatoare care nu există în forma solicitată la data formulării cererii.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR

Ghid pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate

Se aplică pentru aplicație v4.5.0

Dacă deții noua carte electronică de identitate (CEI), acest ghid te va ajuta să explorezi beneficiile ei. Pentru a utiliza CEI pe o stație de lucru, ai nevoie:

- de un **cititor** de carduri - integrat în laptop sau conectat extern;
- și de o **aplicație** dedicată pentru CEI.

Aplicația dedicată (middleware), **IDPLUG**MANAGER (conform denumirii date de producător), îți permite următoarele:

- vizualizarea informațiilor personale înscrise pe CEI (inclusiv domiciliul și reședința)
- autentificarea în sisteme informatice
- semnarea electronică a documentelor folosind semnătura electronică avansată
- vizualizarea informațiilor înscrise în certificatele digitale emise de MAI și care sunt stocate pe carte
- resetarea PIN-urilor de autentificare și de semnare

Aplicația dedicată se instalează pe o stație de lucru (ex. PC, laptop). Sistemele de operare suportate (la data publicării acestui ghid) sunt:

- Microsoft Windows 10 - 64bit
- Microsoft Windows 11 - 64bit
- Linux
- macOS

Versiunea aplicației dedicate: v. 4.5.0 (beta) - 06.08.2025

Vezi mai jos detalii instalare aplicație dedicată!

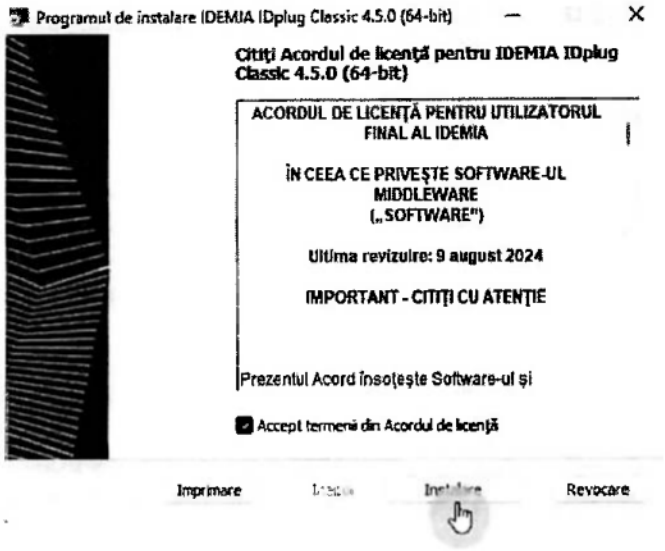
Middleware este o componentă software care permite sistemului de operare să interacționeze cu CEI prin intermediul unui cititor de carduri cu contact, compatibil cu seria de standarde ISO/IEC 7816 (https://www.iso.org/obp/ui/#iso:std:iso-iec:7816:-8:ed-5:v1:en)

Instalare aplicație dedicată pe sistemele de operare Microsoft

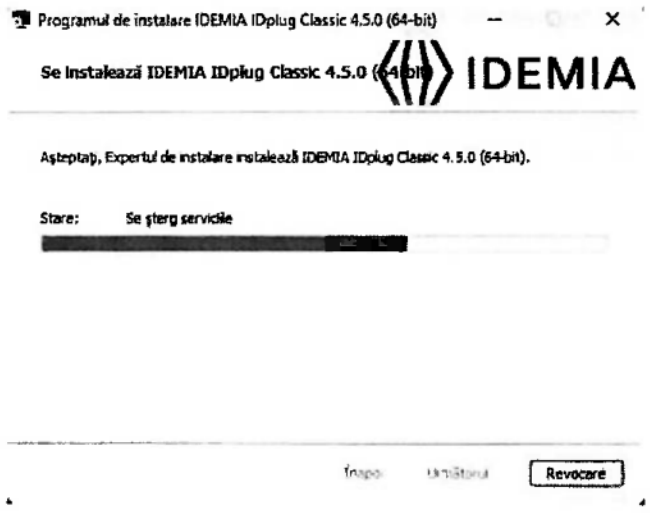
1. Descărcă fișierul de instalare a aplicației dedicate – IDPLUGMANAGER

Fișierul se regăsește la adresa https://hub.mai.gov.ro/aplicatie-cei

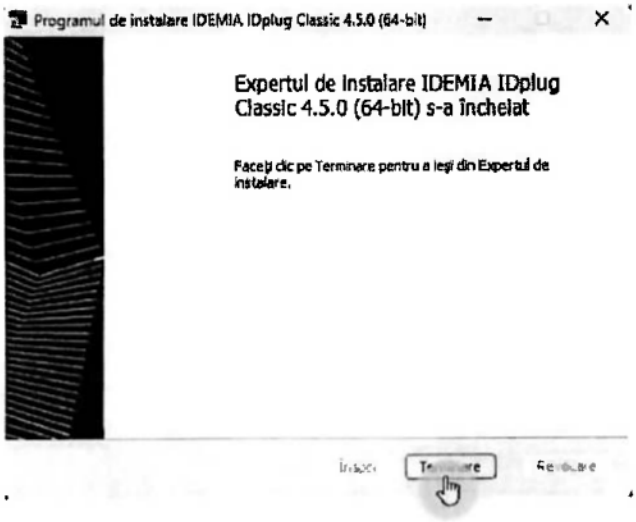
2. Rulează fișierul descărcat *idplug-classic-4.5.0-RomaniaProgram_ro-RO_64bit.msi* și urmează indicațiile de pe ecran.



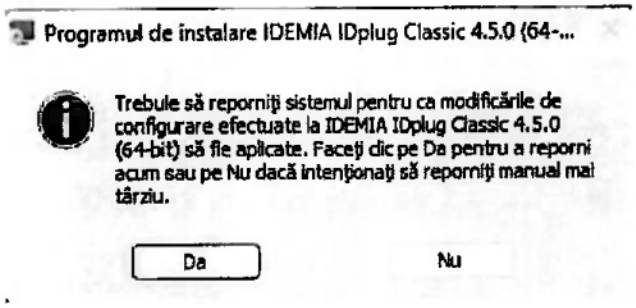
Imagine 1 - Pasul 1 - instalare



Imagine 2 – se instalează



Imagine 3 - Pasul 2 – finalizează instalarea



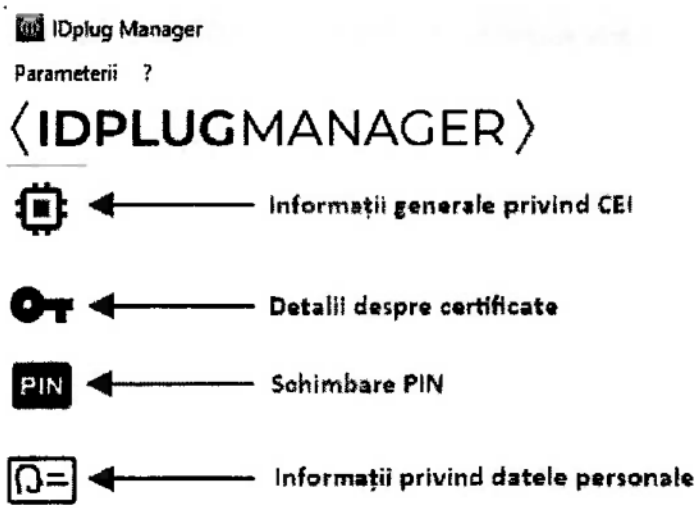
Imagine 4 - Pasul 3 – repornește stația de lucru

3. Conectează cititorul de carduri extern pe un port USB 2.0. Sistemul de operare va recunoaște și instala automat driver-ele necesare. Dacă există erori de instalare sau probleme de recunoaștere a cititorului extern de către sistemul de operare, descarcă și instalează drivere specifice de pe pagina producătorului de cititor.

Atenție la alegerea cititorului de carduri!
Înainte de a achiziționa un cititor de carduri, îți recomandăm să soliciți informații direct de la producător sau de la un comerciant specializat. Când alegi un cititor, asigură-te că este explicit compatibil cu citirea cărții electronice de identitate (CEI). Pe internet vei găsi numeroase modele pentru carduri inteligente, bancare sau de acces, dar multe dintre ele nu funcționează cu CEI. Compatibilitatea 100% cu sistemul tău nu poate fi garantată, din cauza diversității configurațiilor existente. Pentru siguranță, contactează producătorul sau furnizorul înainte de cumpărare și solicită-i să confirme compatibilitatea cu CEI.

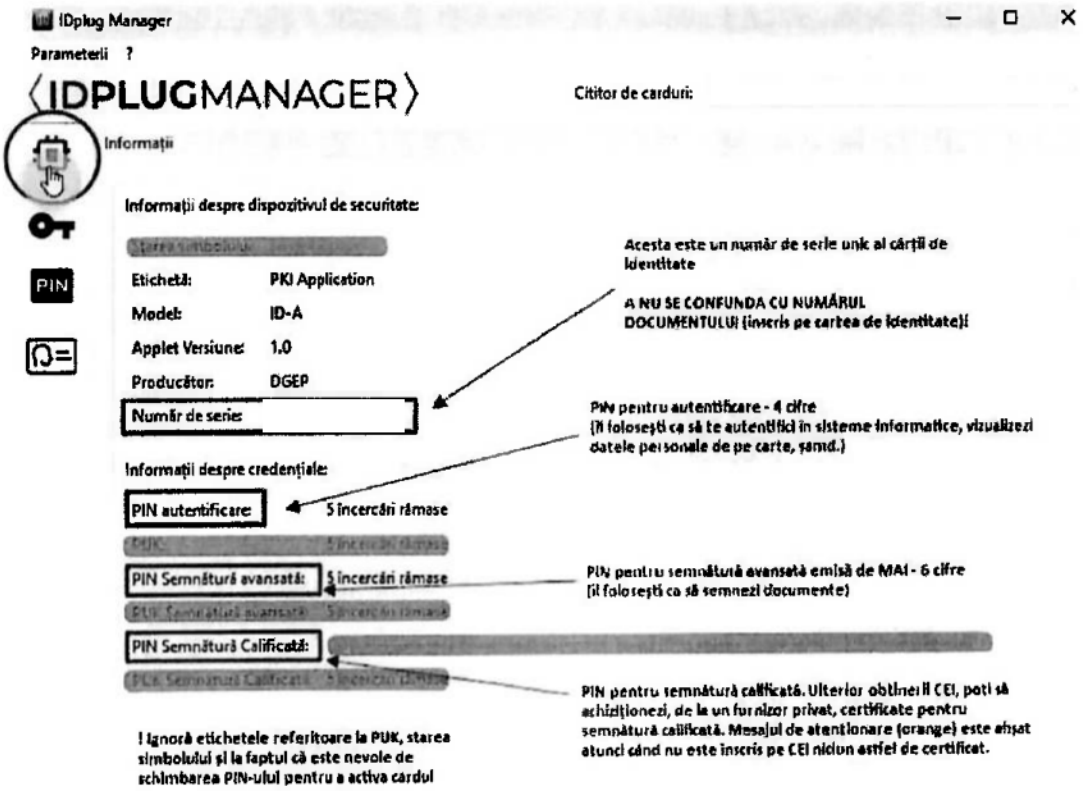
Vizualizare date înscrise electronic pe CEI

1. Deschide aplicația **IDPLUG**MANAGER.
2. Introdu CEI în cititorul de carduri.
3. Vei putea vizualiza:
   - Informații generale privind CEI
   - Date personale (este necesară introducerea PIN format din 4 cifre stabilit la momentul activării CEI)
   - Detalii privind certificatul digital de autentificare
   - Detalii privind certificatul de semnătură electronică avansată
   - Detalii privind cheile criptografice pregenerate pentru situația în care, ulterior, dorești să soliciți unui operator privat, contra-cost, eliberarea unor certificate pentru semnătură electronică calificată
   - Certificate rădăcină (root) RO CEI MAI RootCA, RO CEI MAI SubCA necesare validării autenticității datelor electronice
   - PIN-uri (se pot modifica/reseta)



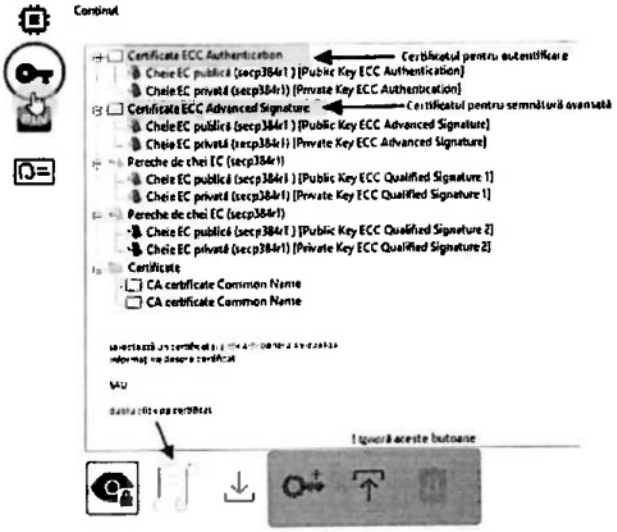
Imagine 5 - Secțiunile aplicației IDPLUGMANAGER

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CEI



Imagine 6 - Secțiunea privind informațiile generale

DETALII DESPRE CERTIFICATE



Imagine 7 - Secțiunea privind certificatele înscrise pe CEI

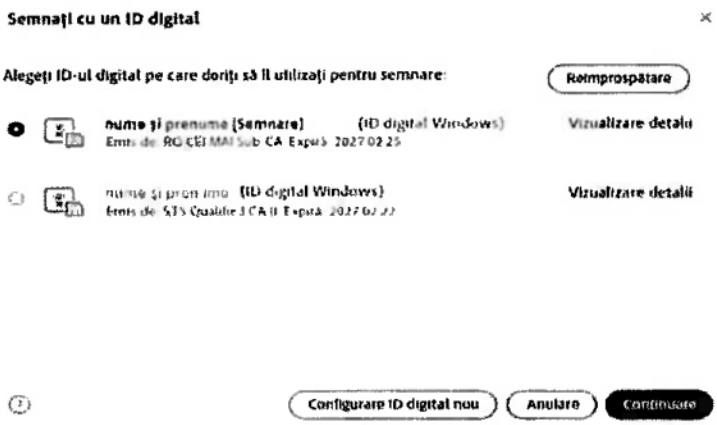
Autentificare online

CEI conține un certificat digital pentru autentificare emis și înscris gratuit de MAI, cu ocazia personalizării CEI. PIN-ul folosit pentru **autentificare** este codul de **4 cifre** stabilit la momentul activării CEI.

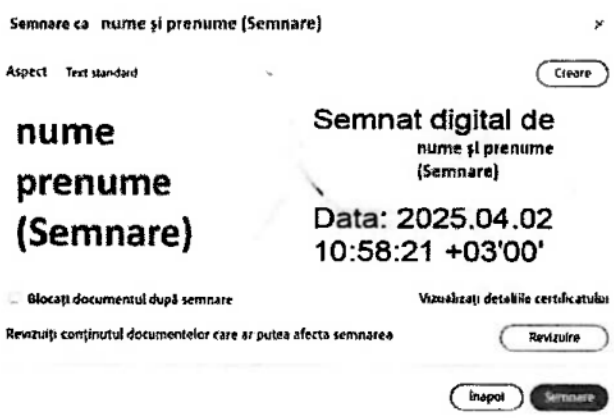
Semnătură electronică avansată

CEI conține un certificat digital pentru semnătură electronică avansată, emis și înscris gratuit de MAI, cu ocazia personalizării CEI. PIN-ul folosit pentru **semnătură** este codul de **6 cifre** stabilit la momentul activării CEI.

Conform dispozițiilor *Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea*, documentul electronic semnat cu semnătura electronică avansată înscrisă pe cartea electronică de identitate produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu o semnătură olografă. Astfel, cu excepția actelor autentice, **poți semna documente electronice care au aceeași valoare juridică, în România, ca și cele pe hârtie.**



Imagine 8 - exemplu selectare certificate, la momentul semnării unui document - emis de RO CEI MAI Sub-CA

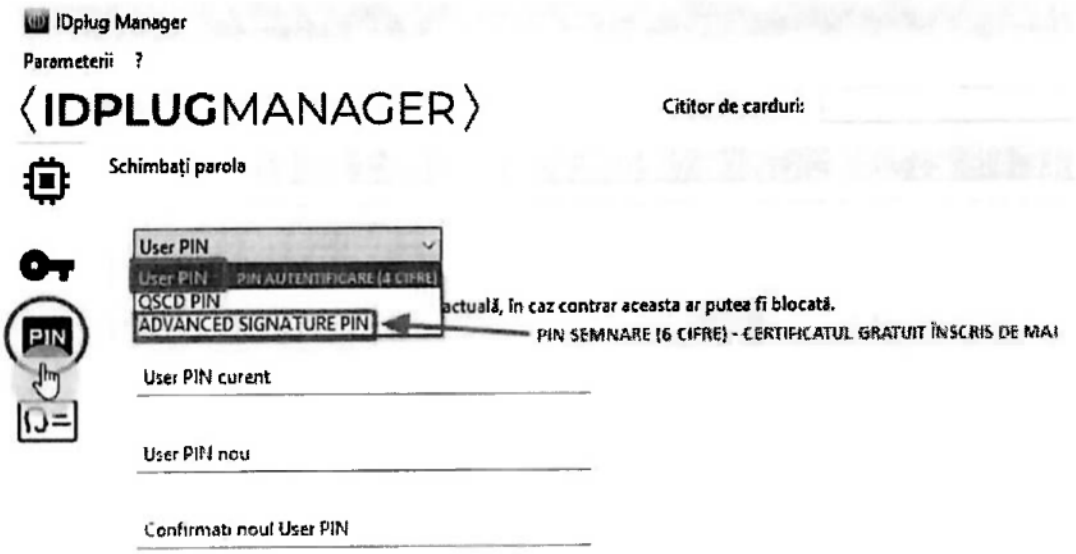


Imagine 9 - exemplu afișare semnătură pe document - după numele și prenumele tău va apărea textul "(Semnare)"

SCHIMBARE PIN

Atunci când trebuie să te autentifici sau să semnezi un document şi ţi se solicită introducerea PIN-ului, te sfătuim să tastezi cu atenţie cifrele codului PIN. După un număr limitat de introduceri greşite, accesul la certificatul de autentificare sau de semnare se blochează! Reamintim:

- semnare - 6 cifre
- autentificare - 4 cifre



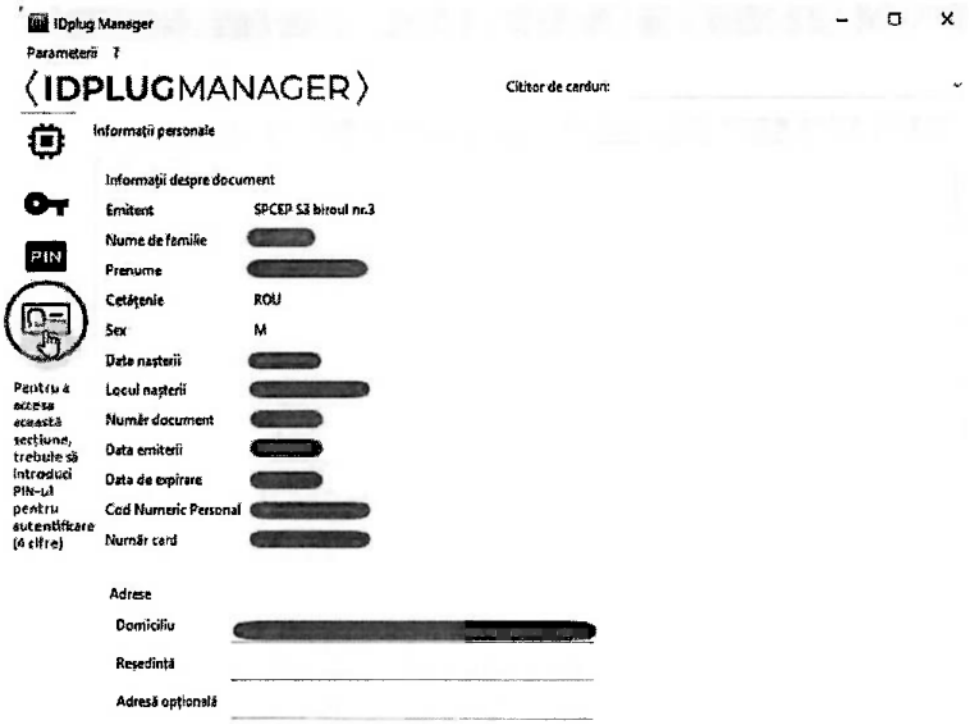
Imagine 10 - Schimbare PIN

DEZACTIVAREA ŞI REACTIVAREA CEI

Dacă introduci de 5 ori greşit PIN-ul de 4 cifre, CEI-ul se dezactivează.
Dacă greşeşti de 5 ori PIN-ul de 6 cifre, se dezactivează funcţia de semnare a documentelor digitale.
Pentru a le reactiva, trebuie să mergi la orice autoritate competentă să emită CEI, unde vei stabili noi coduri PIN.

Important!
CEI nu are PUK! Reactivarea CEI sau a certificatului pentru semnătură avansată se poate realiza, gratuit, la orice serviciu public comunitar pentru evidenţa persoanelor. Înainte de a te prezenta la ghişeu, te poţi gândi deja la noile PIN-uri, de 4 şi 6 cifre, pe care urmează să le stabileşti.

VIZUALIZAREA DATELOR PERSONALE



*Imagine 11 - Secțiune pentru vizualizarea **datelor personale***

Copie e-mail primit

De la	"contact@brasovcity.ro" <contact@brasovcity.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Fri, 14 Aug 2026 14:16:38 +0000
Subiect	Automatic reply: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Acest mesaj este generat automat, reprezintă o informare şi aparţine Primăriei Municipiului Brașov.

Vă rugăm să nu răspundeți la acest e-mail.

Solicitările transmise, conform prevederilor legale, în afara programului de lucru al Primăriei Municipiului Brașov vor fi preluate și procesate începând cu prima zi lucrătoare, în intervalul programului de lucru.

Dacă doriți să transmiteți un mesaj, vă rugăm să accesați formularul online de contact de la adresa https://serviciielectronice.brasovcity.ro/SE//Public/AddForm<https://serviciielectronice.brasovcity.ro/SE/Public/AddForm>.

_____

This email was scanned by Bitdefender

Completați “Chestionarul de satisfacție privind interacțiunea cu Primăria Brașov” pentru a ne sprijini să îmbunătățim calitatea serviciilor oferite:

https://serviciielectronice.brasovcity.ro/chestionarsatisfactie

Acest mesaj este destinat exclusiv destinatarului și conține informații care pot fi confidențiale sau privilegiate.

Dacă nu sunteți destinatarul mesajului, este interzisă utilizarea, copierea, răspândirea sau divulgarea oricărei informații conținută în acest mesaj.

Dacă ați primit acest mesaj dintr-o eroare, sunteți rugat să anunțați expeditorul și apoi să ștergeți mesajul în cel mai scurt timp.

P Tipărește acest mesaj doar dacă este absolut necesar. Reciclează si protejează mediul înconjurător!

The message sender has requested a read receipt. Please reply me after reading this message.

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
PRIMĂRIA ORAŞULUI GHIMBAV
Str. Lungă nr. 2, GHIMBAV, cod 507075,
Tel/fax: 40-268 - 25.80.06 / 25.83.55
www.primaria-ghimbav.ro, E-mail: relatiipublice@primaria-ghimbav.ro

Nr.29305/20.08.2026

Către,

FUNDAŢIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Legea544@fraies-europa.ro

Având în vedere adresele dvs. transmise pe e-mailul instituţiei şi înregistrate cu nr. 29305/17.08.2026 şi 29513/18.08.2026 prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, solicitaţi o serie de informaţii ce necesită volum de lucru, vă comunicăm că informaţiile solicitate nu vor putea fi identificate şi expediate în termen de 10 zile, urmând să vă parvină în termen de 30 de zile de la data înregistrării cererii dumneavoastră, conf. art.7, alin.1 din Legea nr.544/2001.

Primar

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
MUNICIPIUL FĂGĂRAŞ
Strada Republicii, Nr. 3, 505200, Tel: 0040368 402 949, Fax: 0040368 402 805
Web: www.primaria-fagaras.ro, Email: secretariat@primaria-fagaras.ro

Compartiment Relaţii cu publicul, Registratură, Arhivă
Nr. 47752, 48033 din data de 20.08.2026

Către,
FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Adresa e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Stimate domnule preşedinte Răzvan Nicolae-Micul,

Ca urmare a solicitărilor dumneavoastră, înregistrate la Primăria Municipiului Făgăraş sub nr. 47752 din 17.08.2026 şi nr. 48033 din 19.08.2026, formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, prin care solicitaţi informaţii referitoare la modalitatea de verificare a domiciliului persoanelor titulare ale cărţii electronice de identitate – CEI şi la utilizarea acesteia în cadrul operaţiunilor fiscale locale, vă comunicăm, pentru aspectele care intră în sfera de competenţă a Serviciului Venituri Bugetare al Municipiului Făgăraş, vă comunicăm următoarele:

1. Cu privire la procedura/instrucţiunile privind identificarea titularilor CEI şi verificarea domiciliului

La nivelul Serviciului Venituri Bugetare, identificarea persoanelor care prezintă cartea electronică de identitate se realizează prin utilizarea echipamentelor destinate citirii CEI, datele înscrise în componenta electronică a documentului fiind utilizate în vederea identificării contribuabilului şi, după caz, a verificării domiciliului acestuia.

Verificarea domiciliului este necesară în cadrul operaţiunilor fiscale pentru care domiciliul contribuabilului prezintă relevanţă în stabilirea competenţei organului fiscal local, în identificarea contribuabilului şi în administrarea creanţelor fiscale locale.

Potrivit art. 7 alin. (2) şi (3) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, organul fiscal are obligaţia de a examina în mod obiectiv starea de fapt şi este îndreptăţit să obţină şi să utilizeze din oficiu informaţiile şi documentele necesare determinării corecte a situaţiei fiscale a contribuabilului.

De asemenea, potrivit OUG nr. 97/2005, actul de identitate constituie documentul prin care se face dovada identităţii şi, în condiţiile legii, a domiciliului titularului.

2. Cu privire la mecanismele tehnice utilizate pentru citirea/verificarea domiciliului

La nivelul Serviciului Venituri Bugetare sunt instalate şi utilizate echipamente pentru citirea datelor înscrise în componenta electronică a cărţii electronice de identitate.

Prin urmare, contribuabilul titular al unei CEI poate prezenta acest document în relaţia cu organul fiscal local, iar datele necesare sunt verificate cu ajutorul echipamentelor disponibile.

3. Cu privire la numărul cititoarelor CEI

La sediul Serviciului Venituri Bugetare sunt instalate **3 cititoare pentru cărţi electronice de identitate**, acestea fiind destinate utilizării în activitatea de relaţii cu publicul şi verificării datelor din CEI, în funcţie de operaţiunea solicitată.

Personalul care desfăşoară activităţi de relaţii cu publicul utilizează aceste echipamente în exercitarea atribuţiilor de serviciu.

Serviciul nu gestionează distinct, într-o evidenţă statistică, data celei mai recente citiri reuşite a domiciliului din CEI.

4. Cu privire la numărul verificărilor reuşite ale domiciliului în perioada 15.02.2026–13.08.2026

Serviciul Venituri Bugetare nu deţine o evidenţă statistică distinctă din care să rezulte numărul verificărilor domiciliului efectuate prin citirea directă a CEI, prin interogarea altor evidenţe publice, prin solicitarea de informaţii serviciului de evidenţă a persoanelor sau prin utilizarea unui certificat electronic de atestare a domiciliului.

Datele respective nu sunt evidenţiate separat în aplicaţia fiscală în funcţie de metoda utilizată pentru verificarea domiciliului şi de tipul operaţiunii fiscale.

5. Cu privire la solicitarea unor documente distincte pentru dovedirea domiciliului

La nivelul Serviciului Venituri Bugetare nu există o practică instituţională de refuzare a cărţii electronice de identitate pe motiv că domiciliul nu este înscris în format tipărit pe document.

În situaţia în care datele din CEI pot fi citite cu echipamentele disponibile, nu se solicită contribuabilului, exclusiv din acest motiv, prezentarea unei adeverinţe distincte pentru dovedirea domiciliului.

Nu se ţine o evidenţă statistică distinctă a situaţiilor în care au fost solicitate documente suplimentare, acestea putând interveni, după caz, în funcţie de natura operaţiunii fiscale şi de documentaţia necesară potrivit legislaţiei fiscale.

6. Cu privire la cererile amânate, refuzate ori contribuabilii îndrumaţi către serviciul de evidenţă a persoanelor

Serviciul Venituri Bugetare nu deţine o evidenţă distinctă, structurată potrivit criteriilor indicate în solicitare, referitoare la cazurile în care o operaţiune ar fi fost amânată, refuzată sau contribuabilul ar fi fost îndrumat către serviciul de evidenţă a persoanelor exclusiv ca urmare a imposibilităţii citirii CEI.

În măsura în care documentaţia necesară unei operaţiuni fiscale este incompletă, solicitarea de completare a acesteia se realizează în raport cu cerinţele legale aplicabile respectivei operaţiuni **şi nu ca urmare a simplului fapt că persoana deţine o carte electronică de identitate.**

7. Cu privire la actualizarea adresei contribuabilului în evidenţele fiscale locale

Actualizarea domiciliului contribuabilului în evidenţa fiscală se realizează în condiţiile Codului de procedură fiscală şi ale legislaţiei fiscale aplicabile, pe baza informaţiilor şi documentelor deţinute sau obţinute în mod legal de organul fiscal.

Potrivit art. 7 alin. (3) din Legea nr. 207/2015, organul fiscal este îndreptăţit să obţină şi să utilizeze din oficiu informaţiile şi documentele necesare stabilirii situaţiei fiscale.

Totodată, dispoziţiile OUG nr. 41/2016 instituie principiul potrivit căruia autorităţile şi instituţiile publice solicită, în condiţiile legii, datele necesare de la autorităţile care le deţin, în scopul simplificării procedurilor administrative.

Serviciul Venituri Bugetare nu deţine o statistică distinctă privind numărul actualizărilor efectuate din oficiu, numărul actualizărilor efectuate exclusiv la cererea contribuabilului şi numărul transferurilor de rol fiscal determinate de schimbarea domiciliului.

8. Cu privire la certificatul electronic de atestare a domiciliului şi documentele semnate electronic prin CEI

Documentele transmise în format electronic sunt analizate şi acceptate în condiţiile legislaţiei aplicabile documentelor electronice şi semnăturii electronice, raportat la natura operaţiunii fiscale solicitate.

Serviciul Venituri Bugetare nu deţine o evidenţă statistică distinctă privind numărul documentelor acceptate sau refuzate exclusiv în funcţie de utilizarea certificatului electronic de atestare a domiciliului ori a certificatului de semnătură electronică înscris în CEI.

9. Cu privire la petiţiile, reclamaţiile, sesizările sau incidentele referitoare la CEI

În evidenţele Serviciului Venituri Bugetare nu sunt gestionate separat, pe criteriile indicate în solicitare, petiţiile sau sesizările referitoare la refuzarea CEI, imposibilitatea citirii domiciliului, solicitarea unei adeverinţe distincte, neactualizarea domiciliului sau refuzarea unui document electronic.

În consecinţă, nu poate fi comunicat un număr distinct pentru fiecare dintre categoriile solicitate, întrucât o asemenea evidenţă statistică nu este constituită la nivelul serviciului.

10. Cu privire la existenţa unui raport de control, audit sau verificare internă privind utilizarea CEI

La nivelul Serviciului Venituri Bugetare nu există un raport distinct de control, audit sau verificare internă având ca obiect exclusiv utilizarea cărţii electronice de identitate de către organul fiscal local şi nici un act distinct de remediere având un asemenea obiect.

Vă informăm că aspectele semnalate excedează sfera de competenţe a Serviciului Public Comunitar Local de Evidenţa Persoanelor Făgăraş. În consecinţă, solicitarea dumneavoastră a fost redirecţionată, spre competentă soluţionare, către Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor, instituţie care organizează, coordonează şi monitorizează aplicarea unitară a reglementărilor legale în domeniul evidenţei persoanelor, aceasta fiind entitatea abilitată să deţină informaţiile solicitate. Veţi primi răspunsul din partea instituţiei menţionate.

Cu stimă,

Primar **Director General,**

Responsabil cu aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001,

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SĂCELE
Str. Piaţa Libertăţii nr. 17, Săcele, cod 505600, Tel/fax: 40-268-276.164 / 273.091
www.municipiulsacele.ro, E-mail: primaria@municipiulsacele.ro

Responsabil Legea nr. 544/2001

Nr. 66502/25.08.2026

Către :

FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Legea544@freies-europa.ro

STIMATE DOMN

În urma cererilor dumneavoastră inregistrate la Primaria Mun. Sacele sub nr.66502/17.08.2026, prin care solicitaţi informaţii conform Legii Nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare:

[X] vă trimitem, în anexă la prezenta scrisoare, informaţiile solicitate, furnizate de serviciul de specialitate.

[ ] vă informăm că informaţiile solicitate nu au putut fi identificate şi expediate în termenul iniţial de 10 zile, urmând să vă parvină în termen de 30 de zile de la data înregistrării, conform celor transmise de serviciul de specialitate

[ ] vă informăm că pentru rezolvarea cererii dumneavoastră trebuie să vă adresaţi la : .....întrucât instituţia noastră nu deţine informaţiile solicitate.

[ ] vă informăm că informaţiile solicitate nu se încadrează în categoria informaţiilor de interes public, fiind exceptate de la accesul liber al cetăţenilor.

[ ] vă informăm că informaţiile solicitate nu există în baza de date a instituţiei noastre.

Taxele aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate sunt următoarele (când este cazul) : ...----------.....

Anexe: 1 fila

PRIMAP
Ing.

Vizat: Secretar General c.j.

Elaborat: cj.

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SĂCELE
Str. Piaţa Libertăţii nr. 17, Săcele, cod 505600, Tel/fax: 40-268-276.164 / 273.091
www.municipiulsacele.ro, E-mail: primaria@municipiulsacele.ro
Directia Economica
Serviciul –IMPOZITE ŞI TAXE LOCALE

Nr. 66502/19.08.2026

Către : RESPONSABIL LEGEA NR. 544/2001

Având în vedere cererea nr.66502/17.08.2026, va comunicam urmatoarele:

1.La nivelul serv. de Impozite si taxe locale nu exista o procedura scrisa privind identificarea titularilor CEI si verificarea domiciliului înscris electronic în acesta.

Având în vedere prevederile legale în vigoare, declararea bunurilor impozabile reprezintă obligaţia legală de a înregistra clădirile, terenurile sau mijloacele de transport la organul fiscal local în termen de 30 de zile de la dobândire, stabilind astfel baza pentru calculul impozitelor şi taxelor locale.

Astfel ca inspectorii verifica domumentele depuse de către contribuabili, iar în cele mai multe cazuri la declaraţiile fiscale sunt atasate şi documentele care atesta domiciliul contribuabilului. Contribuabilii s-au conformat voluntar şi au descarcat de pe portal-urile oficiale guvernamentale documentele care să ateste domiciliul acestora.

2. Serv. de Impozite şi taxe locale din cadrul Primariei mun. Sacele nu are incheiate protocoale, acorduri de acces, proceduri tehnice care sa permită serviciului să citeasca domiciliul CEI sau să verifice direct prin Registrul national de evidenta a persoanelor.

3. Serv. de Impozite şi taxe locale din cadrul Primariei mun. Sacele nu are instalate cititoare CEI, acestea urmand a fi instalate dupa ce vor fi achizitionate.

4. Nu este cazul

5. Nu a fost cazul de cereri care au fost amânate la solutionare sau pentru care s-a dispus completarea documentatiei depuse si nu s-a refuzat rezolvarea cererilor acestora.

6. În conformitate cu prevederile pct.61 din HG nr.1/2016 privind Normele de aplicare a Legii nr.227/2015 privind Codul Fiscal "Contribuabilii au obligaţia să depună declaraţii în termen de 30 de zile de la data apariţiei oricăreia dintre următoarele situaţii:

a) intervin schimbări privind domiciliul fiscal al contribuabilului;"

Deasemenea în anumite cazuri în baza prevederilor legale în vigoare serv. de Impozite si taxe locale a efectuat verificari în ceea ce priveste domiciliul contribuabililor prin transmiterea de Note interne catre serv. de Evidenta a persoanelor.

Nu au fost cazuri de refuz din partea serv. de Impozite si taxe locale de a opera în evidentele fiscale declaratiile contribuabililor.

7. Nu exista o procedura scrisa aplicabila în situatiile schimbarii domiciliului contribuabililor, acestea se fac regulat odata cu operarea declaratiilor fiscale sau atunci cand situațiile impun necesitatea verificarii domiciliului contribuabililor.

8. Nu există o procedura privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului, iar serv. de Impozite si taxe locale nu deține o evidenta a acestor cazuri specifice.

9. În derularea activitatiilor specifice serv. de Impozite si taxe locale nu a fost refuzat niciun CEI si nu au fost înregistrate petitii, reclamatii, sesizari in acest sens. În cazul în care nu a fost depusa adeverinta de domiciliu sau contribuabilul nu a putut face dovada adresei de domiciliu angajatii serv. de Impozite si taxe locale au facut verificari la serviciul de Evidenta a persoanelor.

10. Nu a existat niciun control extern sau intern privind utilizarea CEI de catre serv. de Impozite și taxe locale.

Nr. crt.	Atribuţia şi funcţia	Numele şi prenumele	Data	Sen
1.	Aprobat: PRIMAR	ING.	20 -08- 2026	
2.	Intocmit : SEF SERVICIU		19082026	

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SĂCELE
Str. Piaţa Libertăţii nr. 17, Săcele, cod 505600, Tel/fax: 40-268-276.164 / 273.091
www.municipiulsacele.ro, E-mail: primaria@municipiulsacele.ro

Responsabil Legea nr. 544/2001

Nr. 67651/28.08.2026

Către :

FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Legea544@freies-europa.ro

STIMATE DOMN/STIMATĂ DOAMNĂ

În urma cererii dumneavoastră înregistrată la Primăria Municipiului Săcele sub nr. 67651/25.08.2026, prin care solicitaţi informaţii conform Legii Nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificarile si completarile ulterioare:

[X] vă trimitem, în anexă la prezenta scrisoare, informaţiile furnizate de serviciul de specialitate.

[ ] vă informăm că informaţiile solicitate nu au putut fi identificate şi expediate în termenul iniţial de 10 zile, urmând să vă parvină în termen de 30 de zile de la data înregistrării, conform celor transmise de serviciul de specialitate

[ ] vă informăm că pentru rezolvarea cererii dumneavoastră trebuie să vă adresaţi la : .....întrucât instituţia noastră nu deţine informaţiile solicitate.

[ ] vă informăm că informaţiile solicitate nu se încadrează în categoria informaţiilor de interes public, fiind exceptate de la accesul liber al cetăţenilor.

[ ] vă informăm că informaţiile solicitate nu există în baza de date a instituţiei noastre.

Taxele aferente serviciilor de copiere a documentelor solicitate sunt următoarele (când este cazul) : ...----------.....

Anexe: 1 filă.

PRI
Ing. V

Vizat: Secretar General c.j.

Elaborat: cj.

ROMÂNIA
JUDEŢUL BRAŞOV
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI SĂCELE
Str. Piaţa Libertăţii nr.17, Săcele, cod. 505600, tel/fax 40-268-276.164/273.091
www.municipiulsacele.ro e-mail: primaria@municipiulsacele.ro
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENŢA PERSOANELOR
OPERATOR DE DATE CU CARACTER PERSONAL NOTIFICARE nr.10954/2009

NR.67651/27.08.2026

NOTĂ INTERNĂ

Către,

Responsabil Legea nr.544/2001

Ca urmare a ***Notei interne nr. 67651/25.08.2026,*** referitor la solicitarea menţionată, conform *Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informaţiile de interes public, republicată, cu modificările şi completările ulterioare,* vă comunicăm următoarele:

Din analiza *cererii privind comunicarea informaţiilor de interes public*, raportat la prevederile dispoziţiilor *art.11 alin. (2) şi alin.(4) din OUG nr. 97/2005, privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr. 544/2001, privind liberul acces la informaţiile de interes public, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, vă informăm că, solicitarea Dvs a fost redirecţionată spre competentă soluţionare către Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor, instituţie care organizează, coordonează şi urmăreşte modul de aplicare în mod unitar, a reglementărilor legale în domeniul evidenţei persoanelor, întrucât instituţia noastră nu deţine informaţiile la care faceţi referire, de unde urmează să primiţi răspuns.*

Nr. crt	Atribuţia şi funcţia	Numele şi prenumele					Data
1.	**Aprobat: PRIMAR**	**Ing.**					28 -08- 2026
2.	**Verificat: Şef S.P.C.L.E.P**	**Cj.**					**27.08.2026**
3.	**Întocmit: S.P.C.L.E.P**	Cj.	Nr. pag	1	Nr ex	2	**27.08.2026**

CONSILIUL LOCAL RÂŞNOV
SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR LOCAL DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR
SERVICIUL DE EVIDENŢĂ A PERSOANELOR
Orş. Râşnov str. P-ţa Unirii nr. 12 jud. Braşov tel.0734114278

Nr. înregistrare: 67701
Data înregistrării: 25.08.2026

CĂTRE,
FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, strada Retezatului nr.39, judeţul Satu Mare,
cod poştal 440024

În urma cererii dvs. transmisă prin e-mail în data de 17.08.2026, prin care, conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, *solicitaţi informaţii ce vizează verificarea situaţiilor raportate de cetăţeni în care autorităţi şi instituţii publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la RNEP ori imposibilitatea verificării domiciliului din CEI şi au solicitat titularului să obţină şi să prezinte un certificat sau o adeverinţă separată de domiciliu,* vă comunicăm următoarele:

Din analiza cererii dvs., raportat la prevederile dispoziţiilor art.11 alin.(2) şi alin.(4) din OUG nr.97/2005 privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, cu modificările şi completările ulterioare, coroborate cu prevederile art.7 alin.(2) din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, vă informăm că, solicitarea dvs. a fost redirecţionată spre competentă soluţionare către Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor, instituţie care organizează, coordonează şi urmăreşte modul de aplicare, în mod unitar, a reglementărilor legale în domeniul evidenţei persoanelor, întrucât instituţia noastră nu deţine informaţiile la care faceţi referire, de unde urmează să primiţi răspuns.

Şef Serviciu,

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ BRAȘOV
Str. Cloșca, Nr. 31, Loc. Brașov, Jud. Brașov; Cod poștal 500040
ONRC: J08/863/1991; CUI: RO1590120
Telefon: +40 268.415.770 Fax: +40 268.475.678
E-mail: office@brasov.rosilva.ro, Pagina web: www.rosilva.ro

Conteaza pentru viitor!

Nr. 4703 /ALC/ 10.09.2026

Către
„ Fundația „Freies Europa Weltanschauung"

Referitor: Reclamație administrativă solicitare informații de interes public CEI

Domnului Președinte – Răzvan Nicolae-Micul,

Subscrisa, Direcţia Silvică Braşov, din cadrul Regiei Naţionale a Pădurilor - Romsilva, cu sediul în Brașov, str. Cloșca, nr. 31, jud. Brașov, reprezentată legal prin Director - ing. având în vedere Reclamația administrativă formulată la adresa răspuns de comunicare a informațiilor de interes public nr. 4376/ALC/28.08.2026 privind verificarea domiciliului/reședinței și aplicarea unor dispoziții ale OUG nr. 41/2016, prin prezenta vă comunicăm următoarele:

În urma reanalizării solicitării inițiale și a aspectelor invocate prin reclamația administrativă, înregistrată la sunscrisa sub nr 4464/31.08.2026, apreciem că aceasta este **neîntemeiată**, pentru următoarele considerente:

- Prin răspunsul transmis la solicitarea inițială, instituția noastră a comunicat în mod expres că **nu deține procedurile, evidențele, documentele sau celelalte date solicitate, punctual pe fiecare solicitare în parte**.
- Potrivit dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, obligația autorității sau instituției publice este aceea de a comunica informațiile de interes public **existente și deținute de aceasta**.
- Dreptul de acces la informații nu poate fi interpretat în sensul instituirii unei obligații pentru autoritatea publică de a crea, întocmi, reconstitui ori centraliza documente sau informații care nu există în evidențele sale și pe care aceasta nu le deține.
- În speță, instituția noastră a efectuat verificările necesare cu privire la informațiile solicitate și v-a comunicat situația reală rezultată în urma acestor verificări, respectiv faptul că documentele, procedurile, evidențele și datele solicitate **nu există și/sau nu se află în deținerea instituției noastre**.
- Prin urmare, împrejurarea că nu ați primit copii ale unor documente care nu se află în posesia instituției nu poate fi calificată drept un refuz nejustificat de comunicare a informațiilor de interes public și nici drept un răspuns incomplet, în condițiile în care instituția a indicat în mod explicit inexistența și nedeținerea acestora.
- Reiterăm faptul că, prevederile Legii nr. 544/2001 nu instituie în sarcina autorității publice obligația de a întocmi, ulterior formulării unei solicitări, documente sau evidențe care nu au fost elaborate în exercitarea atribuțiilor sale și nici obligația de a genera informații noi prin prelucrarea unor date care nu sunt deținute într-o asemenea formă.
- Având în vedere cele de mai sus, precum și faptul că instituția a procedat la verificarea aspectelor solicitate și a comunicat răspunsul la informațiile solicitate, apreciem

că reclamația administrativă formulată de dvs. este neîntemeiată, motiv pentru care Direcția Silvică Brașov își menține răspunsul transmis la solicitarea inițială, acesta reflectând situația documentelor și informațiilor efectiv existente și deținute de instituție la data formulării solicitării.

Cu deosebită considerație,

Director,

Ina

Consilier iuridic.

MINISTERUL FINANȚELOR
Agenția Națională de Administrare Fiscală
Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Brașov
Compartiment Comunicare, Relații Publice și Mass-Media
Nr. BVR-DGR -
6.101/6.103/6.105/6.106/6.108/6.107/6.096/6.097/6.099/6.100/6.110/6.109/6.111/6.112/6.113/6.115/6.116/6.117/6.091/6.090/6.089/6.088/6.086/6.085/6.084/6.083/6.082/6.081/6.080/6.079/6.078/6.102/6.121/6.093/6.094/6.095 din 24 august 2026 din 24 august 2026
Nr. înregistrare în Registrul solicitărilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public: nr. 15/16/17/18/19/20/21/22/23/24/25/26/27/28/29/30/31/32/33/34/35/36/37/38/39/40/41/42/43/44/45/46/47/48/49/50 din 17 august 2026

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - Brașov

FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Localitatea Satu Mare Str. Retezatului, jud. Satu-Mare
Legea544@freies-europa.ro

Domnului RĂZVAN NICOLAE MICUL - PREȘEDINTE
Stimate domn,

Ca urmare a solicitărilor dumneavoastră formulate în temeiul prevederilor **Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public**, vă transmitem informațiile care fac obiectul legii, referitoare la aspectele cuprinse în inventarul celor 10 puncte menționate în solicitările dumneavoastră, și vă comunicăm următoarele:

Potrivit art. 91 alin. (1) din **Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală**, cu modificările și completările ulterioare, organul fiscal central organizează evidența contribuabililor/plătitorilor în cadrul registrului contribuabililor/plătitorilor, care conține:

a) datele de identificare a contribuabilului/plătitorului;
b) date privind vectorul fiscal;
c) alte informații necesare administrării creanțelor fiscale.

Conform art. 1 pct. 40 din același act normativ, prin **date de identificare** se înțeleg numele și prenumele, în cazul persoanelor fizice, respectiv denumirea, în cazul persoanelor juridice și al entităților fără personalitate juridică, domiciliul fiscal și codul de identificare fiscală.

Totodată, art. 31 din Codul de procedură fiscală definește domiciliul persoanei fizice ca fiind adresa unde aceasta își are domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiește efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu.

De asemenea, art. 91 alin. (2) din Codul de procedură fiscală prevede că datele din Registrul contribuabililor/plătitorilor se completează pe baza informațiilor comunicate de contribuabil/plătitor, de oficiul registrului comerțului, **de serviciul de evidență a populației**, de alte autorități și instituții, precum și pe baza constatărilor proprii ale organului fiscal central.

Precizăm că legislația ***în vigoare nu cuprinde, în mod distinct, reglementări referitoare la modalitatea de actualizare a datelor fiscale în cazul persoanelor fizice care dețin carte electronică de identitate (CEI).***

În toate situațiile, datele de identificare ale persoanelor fizice se actualizează în Registrul contribuabililor/plătitorilor pe baza informațiilor transmise în conformitate cu **Protocolul de schimb de informații încheiat între Agenția Națională de Administrare Fiscală și Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.**

Pentru perioadele dintre două schimburi de informații, atunci când este necesar, pot fi utilizate cititoare de carduri, prin intermediul aplicației dedicate cărții electronice de identitate, informații disponibile pe site-ul Ministerului Afacerilor Interne, precum și aplicația mobilă **RoCEIReader**, ambele fiind aplicații publice dezvoltate de Ministerul Afacerilor Interne - Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației.

Conform art. 82 din Codul de procedură fiscală, intitulat „Codul de identificare fiscală", identificarea de către organul fiscal a contribuabililor se realizează pe baza unui cod de identificare fiscală. În cazul persoanelor fizice române, codul de identificare fiscală este **codul numeric personal (CNP).**

Totodată, potrivit art. 85 din Codul de procedură fiscală, intitulat „Obligația de înscriere a codului de identificare fiscală", contribuabilii au obligația de a menționa codul de identificare fiscală pe declarațiile, cererile, adresele, documentele sau contestațiile depuse la organul fiscal, precum și pe documentele de plată prin care achită obligații fiscale.

În ceea ce privește evidența persoanelor, potrivit **O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români**, Registrul Național de Evidență a Persoanelor (RNEP) reprezintă baza de date centrală privind evidența persoanelor, gestionată de structurile competente din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

În ceea ce privește interogarea datelor de identificare, precizăm că accesarea acestor date este jurnalizată în sistemele informatice, iar informațiile privind numărul și motivul interogărilor pot fi puse la dispoziția **Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP)**, în condițiile legii.

Referitor la documentele necesare pentru dovedirea domiciliului înscris în cartea electronică de identitate, precizăm că, pe site-ul instituției, nu sunt publicate informații privind obligativitatea prezentării unui certificat, a unei adeverințe sau a unui alt înscris distinct în acest scop.

Certificatul privind domiciliul înregistrat în Registrul Național de Evidență a Persoanelor este documentul care atestă domiciliul și/sau reședința, în vederea exercitării unor drepturi sau apărării intereselor titularului. Documentul poate fi utilizat atât în România, cât și în străinătate și poate fi obținut prin intermediul platformei informatice a Ministerului Afacerilor Interne, de către utilizatorii care dețin un cont validat. Acesta este emis în format electronic.

Subliniem că actualizarea datelor referitoare la domiciliul civil, precum și a seriei și numărului actului de identitate ca urmare a eliberării unei cărți electronice de identitate **nu intră în competența Agenției Naționale de Administrare Fiscală.**

Potrivit prevederilor **H.G. nr. 520/2013 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale de Administrare Fiscală**, cu modificările și completările ulterioare, în realizarea funcțiilor sale, Agenția Națională de Administrare Fiscală exercită, în principal, atribuțiile prevăzute la art. 7 din acest act normativ.

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

La nivelul **Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov** sunt funcționale **16 cititoare pentru cărțile electronice de identitate.**

În ceea ce privește eventualele sesizări sau reclamații formulate de contribuabili cu privire la imposibilitatea citirii cărții electronice de identitate, menționăm că la nivelul **Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Brașov nu au fost înregistrate astfel de incidente.**

Referitor la documentația solicitată de dumneavoastră, respectiv proceduri interne, mecanisme informatice, arhitectura bazelor de date, fluxuri de validare și protocoale tehnice, precizăm că aceste informații sunt destinate utilizării interne de către personalul instituției și nu se circumscriu categoriei informațiilor de interes public accesibile în condițiile **Legii nr. 544/2001**, în măsura în care divulgarea acestora ar putea afecta funcționarea sistemelor informatice, securitatea datelor sau integritatea proceselor administrative.

În acest sens, furnizarea unor asemenea informații este supusă limitărilor prevăzute de legislația aplicabilă privind protecția infrastructurilor informatice, securitatea informațiilor și protecția datelor.

Vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate pentru furnizarea oricăror alte informații care au caracter public și se încadrează în sfera informațiilor de interes public, în limitele stabilite de legislația în vigoare.

Prezenta adresă nu reprezintă un act administrativ fiscal în sensul art. 46 din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală și nici un act administrativ de autoritate în sensul art. 1 din **Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ**, neproducând, prin ea însăși, efecte juridice.

Cu deosebită consideratie,

Direc

Str. Mihail Kogălniceanu nr. 7, Mun. Brașov
Tel/fax: 0268308421/0268547730
E- mail: relații.publice.BV@anaf.ro
website: www.anaf.ro

Document care conține date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului (UE) 2016/679