SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

Consiliul Județean Călărași
Spitalul de Psihiatrie Săpunari
NR. 6596
Ziua 20 Luna 08 Anul 2026

Către :FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG ,

Ref :Răspuns solicitare în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public

Numărul curent din Registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public: 18/20.08.2026

Stimată fundație ,

În urma cererii dumneavoastră prin care, conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, solicitați informații legate de utilizarea CEI pentru perioada 12.02.2026 -11.08.2026, vă comunicăm că nu deținem dispozitive CEI .

Cu considerație ,

Manager ,

Întocmit,

SPITALUL MUNICIPAL OLTENIȚA
Municipiul Oltenița, Strada Argeșului, Număr 134, Jud. Călărași
Telefon: 0242 515 931 / 0242 515 932 / Secretariat: 0242510673
Email: spoltenita@yahoo.com Website: www.spitaloltenita.ro

ISO 9001:2015
Certificat Nr. 12778

Nr. 9091 / 17-08-2026

CĂTRE,
Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Legea544@freies-europa.ro

Răspuns la cererea dumneavostră din data de 14.08.2026 adresată Spitalului Municipal Oltenița, înregistrată la unitatea noastră sub numărul 9035/14.08.2026, vă comunicăm următoarele:

Având în vedere dificultatea, complexitatea și volumul lucrărilor documentare răspunsul către dumneavoastră va fi înaintat în termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării.

Cu deosebită considerație,

Manager,

ANMCS
unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ CĂLĂRAŞI

Nr.13042 din 21.08.2026

Către : Domnul Răzvan Nicolae Micul
Președinte

Fundația Freies Europa Weltanschauung

Email:Legea544@freies-europa.ro

Ref:Răspuns la solicitarea de informații de interes public

Stimate domnule,

Urmare a solicitării dumneavoastră, înregistrată la Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași cu nr. 13042/17.08.2026, precum și în Registrul privind accesul la informațiile de interes public cu nr. 8/18.08.2026, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm următoarele:

Potrivit prevederilor legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, drepturile sociale, în funcție de condițiile de eligibilitate, se clasifică astfel:
a) beneficii de asistență socială selective, bazate pe testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
b) beneficii de asistență socială universale, acordate fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
c) beneficii de asistență socială categoriale, acordate pentru anumite categorii de beneficiari, cu sau fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure ori familiei.
În funcție de beneficiarul acestora, drepturile sociale pot avea:
a) caracter individual, acordate persoanei singure, unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată;
b) caracter familial, acordate pentru creșterea calității vieții în familie și menținerea unui mediu familial propice realizării funcțiilor de bază ale acesteia.

Adresa: Str. Flacăra nr. 18A Municipiul Călărași, Județul Călărași, , cod poștal 91067;Tel: 0242/314552, 0242/311707 Fax: 0242/312153; e-mail:ajpis.calarasi@mmanpis.ro; Web: www.mmanpis.ro; Operator de date cu caracter personal nr. 18379
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ CĂLĂRAŞI

1. Vă solicităm copia procedurii, instrucţiunii sau regulii interne aflate în vigoare privind acceptarea CEI şi verificarea domiciliului ori reşedinţei titularului. Solicităm şi lista serviciilor, operaţiunilor sau procedurilor pentru care domiciliu este necesar, cu indicarea temeiului legal aplicat fiecăruia.

Beneficiile de asistenţă socială gestionate de agenţiile judeţene pentru plăţi şi inspecţie socială, respectiv de Agenţia pentru Plăţi şi Inspecţie Socială a Municipiului Bucureşti, pentru acordarea cărora este necesară dovedirea identităţii beneficiarului, sunt următoarele:

Nr.Crt.	Beneficiu social	Temei legal
1.	Drepturi acordate persoanelor cu handicap, copiii cu handicap, inclusiv copiii cu handicap de tip HIV/SIDA	Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
2.	Indemnizaţie lunară HIV/SIDA	Legea nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România şi de protecţie a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA
3.	Ajutorul pentru refugiaţi	Legea nr. 122/2006 privind azilul în România
4.	Alocaţie de stat pentru copii	Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5.	Ajutor de incluziune	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
6.	Ajutor pentru familia cu copii	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
7.	Asigurarea obligatorie a locuinţei	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare.
8	Ajutoare de urgenţă	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
9.	Stimulent de inserţie copil cu handicap	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
10.	Stimulent de inserţie Opţiunea I şi Opţiunea II	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
11.	-Indemnizaţie creştere copil cu	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi

Adresa: Str. Flacăra nr. 18A Municipiul Călăraşi, Judeţul Călăraşi, , cod poştal 91067;Tel: 0242/314552, 0242/311707 Fax: 0242/312153; e-mail:ajpis.calarasi@mmanpis.ro; Web: www.mmanpis.ro; Operator de date cu caracter personal nr. 18379
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

	handicap 0-3 ani - Indemnizaţie creştere copil - Indemnizaţie creştere copil supliment	indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
12.	Indemnizaţia pentru sprijin - art. 128 alin. 2^1	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului
13.	Indemnizaţie pentru tineri - art. 129	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului
14.	Indemnizaţie lunară de hrană cuvenită persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu	HG nr. 884/2020 privind aprobarea cuantumului indemnizaţiei lunare de hrană cuvenite persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu
15.	Ajutorul pentru încălzirea locuinţei	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
16.	Suplimentul de energie	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
17.	Concediu îngrijire copil până la vârsta de 7 ani - Art. 31	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
18.	Program 4 ore/concedii medicale/ sprijin 45% sau 35% copil cu dizabilităţi până la 18 ani - Art. 32	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
19.	Decontarea serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică "Din grijă pentru copii"	H.G. nr. 1389/2022 privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică şi modalităţile de înscriere în Programul naţional de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii".
20.	Decontare a şedinţelor de consiliere psihologică "Părinţi de îngeri"	Legea nr. 186/2024 privind instituirea zilei de 15 octombrie ca Ziua naţională de comemorare a copiilor cecedaţi în timpul sarcinii, la naştere sau până la împlinirea vârstei de 18 ani, intitulată "Ziua Părinţilor de Îngeri", cu modificările şi completările ulterioare.
21.	Concediu de acomodare	Legea nr. 273/2004 privind procedura

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

		adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
22.	Indemnizaţie de sprijin - Legea nr. 273/2004	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
23.	Sumă fixă în cuantum de 1.500 lei pe an	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.

2. Vă solicităm numărul total al cererilor, operaţiunilor sau interacţiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referinţă, defalcat lunar, pe sedii şi pe principalele categorii de servicii, precum şi data primei şi a celei mai recente operaţiuni soluţionate cu succes prin utilizarea CEI.

Numărul total al cererilor în cadrul cărora o persoană s-a identificat prin CEI nu poate fi determinat, întrucât nu există un sistem de evidenţă sau un mediu de stocare care să permită centralizarea cererilor şi a numărului de persoane pentru care a fost utilizată CEI în vederea identificării.

3. Dintre operaţiunile prevăzute punctul nr. 2, vă solicităm numărul cazurilor care la domiciliul ori reşedinţă a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb direct de date cu o altă instituţie, prin certificatul electronic de domiciliu prezentat de titular şi printr-un înscris pe suport hârtie prezentat de titular.

Nu deţinem o statistică a numărului de cazuri pentru care a fost verificat domiciliul sau reşedinţa prin citirea componentei electronice a CEI.

4. Vă solicităm numărul cazurilor în care titularului CEl i-a fost cerut un certificat, o adeverinţă sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului defalcat pe ori reşedintei serviciu şi sediu. Solicităm şi copiile formularelor, listelor de documente, instrucţiunilor de lucru şi informaţilor publicate online care prevăd prezentarea unei asemenea dovezi.

Aceste cazuri nu au fost evidenţiate distinct.

5. Va solicităm numărul cererilor sau operaţiunilor a căror soluţionare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiţionată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI. Solicităm si copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situaţii.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind prctecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt conficenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Aceste cazuri nu au fost evidenţiate distinct.

6. Vă solicităm, pentru fiecare sediu cu activitate de relaţii cu publicul, numărul posturilor de lucru şi al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcţionale la data răspunsului şi data celei mai recente citiri reuşite. Solicităm şi copia celui mai recent proces-verbal de instalare testare, recepţie sau acceptanţă care constată funcţionarea CEI.

La nivelul AJPIS Călăraşi au fost achiziţionate 2 cititoare CEI.

7. Vă solicităm copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces şi procedurilor prin care domiciliul ori reşedinţa poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public. Solicităm numărul verificărilor reuşite efectuate prin fiecare mecanism în perioada de referinţă şi, pentru mecanismele nefuncţionale, copiile demersurilor întreprinse pentru operaţionalizarea sau remedierea acestora.

În prezent suntem în plin proces de operaţionalizare a schimbului de date interinstituţional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare şi stabilirea parametrilor tehnici şi operaţionali pentru interconectarea la nivel de API.

8. Vă solicităm copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei în fişierul electronic original şi, în procedurile în care funcţionalitatea este relevantă, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI solicităm numărul documentelor acceptate şi numărul documentelor refuzate în perioada de referinţă.

În prezent suntem în plin proces de operaţionalizare a schimbului de date interinstituţional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare şi stabilirea parametrilor tehnici şi operaţionali pentru interconectarea la nivel de API.

9. Vă solicităm numărul petiţiilor, reclamaţiilor, sesizărilor şi incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverinţe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o alta instituţie ori amânarea serviciului, solicităm şi copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri în urma acestor sesizări.

Nu au fost înregistrate petiţii, sesizări, reclamaţii cu privire la CEI.

10. Va solicităm copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum si copia actului de

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind prctecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt conficenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficienţelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor termenelor şi stadiului consemnat la data ultimei raportări.

Nu au fost efectuate controale, misiuni de audit, monitorizare sau verificare.

Vă asigurăm de întreaga noastră disponibilitate la dialog şi colaborare, oferind tot suportul necesar pentru rezolvarea tuturor aspectelor sesizate, care intră în domeniul nostru de competenţă.

Cu
Dire

Responsabil Legea 544/2001
Consilier juridic,

Adresa: Str. Flacăra nr. 18A Municipiul Călăraşi, Judeţul Călăraşi, , cod poştal 91067;Tel: 0242/314552, 0242/311707 Fax: 0242/312153; e-mail:ajpis.calarasi@mmanpis.ro; Web: www.mmanpis.ro; Operator de date cu caracter personal nr. 18379
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

SPITALUL MUNICIPAL OLTENIȚA
Municipiul Oltenița, Strada Argeșului, Număr 134, Jud. Călărași
Telefon: 0242 515 931 / 0242 515 932 / Secretariat: 0242510673
Email: spoltenita@yahoo.com Website: www.spitaloltenita.ro

ISO 9001:2015
Certificat Nr. 12778

Nr. 9276/24.08.2026

CĂTRE,
Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Legea544@freies-europa.ro

Răspuns la cererea dumneavostră din data de 14.08.2026 adresată Spitalului Municipal Oltenița, înregistrată la unitatea noastră sub numărul 9035/14.08.2026, vă comunicăm următoarele informații de interes public:

Spitalul municipal Oltenița a achiziționat în cursul anului 2025 un număr de 5 cititoare de carte electronică de identitate, care sunt folosite exclusiv pentru a genera certificatul de domiciliu/reședință pentru pacienții care se accesează serviciile medicale oferite de către unitatea noastră. Cititoarele sunt dispuse astfel: 2 în cadrul Biroului internări din cadrul Compartimentului de Primiri Urgențe, 1 în cadrul Compartimentului Spitalizare de Zi, 1 în cadrul Secției de Obstetrică – Ginecologie, 1 în cadrul Ambulatoriului Integrat al spitalului – Cabinetul de Recuperare Medicină Fizică și Balneologie.

Autentificarea și validarea serviciilor medicale se realizează doar prin intermediul cardului național de sănătate.

Cu deosebită considerație,

Manager,

Statistician,

ANMCS
unitate aflată în
SUPRAVEGHEREA

SPITALUL JUDEŢEAN DE URGENŢĂ CĂLĂRAŞI
"DR. POMPEI SAMARIAN"
Str. Eroilor Revoluţiei 22 Decembrie 1989, nr. 2-4
Tel: 0242920 / Fax: 0242306832 / E-mail: spital@sjucl.ro / Web: sjucl.ro

ANMCS unitate aflată în SUPRAVEGHEREA
SRAC ISO 9001

Spitalul Judetean de Urgenta Calarasi
Eroilor Revolutiei 22Dec1989 nr. 2-4
Nr.Reg: 26989
26/08/2026
Extern - Adresa catre institutii

Catre,

Fundatia Freies Europa Weltanschauung

Urmarea dresei dvs, avand in vedere cererea privind comunicarea informatiilor de interes public pentru perioada de referinta 12.02.20206-11.08.2026 cu vedere la utilizarea CEI de catre unitatea noastra sanitara, va comunicam ca NU s au facut inregistrari cu acest tip de act de identitate.

Manager Interimar,

Sef serviciu informatica si statistica,

Intocmit,

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

RĂSPUNS SOLICITARE INFORMAȚII

NR. 6779
Ziua 27 Luna 08 Anul 2026

De la :
Spitalul de Psihiatrie Săpunari
Sat Săpunari ,com. Lelhliu str. 22 nr. 15
Jud. Călărași, CIF 3466375
Persoană de contact:
Data: 27.08.2026

Către:
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu Mare , str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
Cod postal 440024 CIF 26787560, nr. Reg. Nat. ONG 3163/B/2009

Stimate domnule Răzvan Nicolae – MICUL

În urma reclamației dumneavoastră administrative înregistrată la Spitalul de Psihiatrie Săpunari sub nr. 6690/24.08.2026 și înregistrată în registrul de reclamații administrive sub nr. 1, din data de 24.08.2026 conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, după răspunsul primit la cererea nr. 18/20.08.2026 din registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, prin care conform legii sus – menționate , solicitați documentele de mai jos pentru perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026:

1. Numărul total al serviciilor medicale validate efectiv de spital prin utilizarea CEI în perioada de referință , distinct de serviciile validate prin cardul național de sănătate, cu lunară și separea activității de spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu integrat

2.Numărul pacienților distincți pentru care spitalul a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI, precum și data primei și data celei mai recente validări reușite, realizate de spital prin CEI.

3. Numărul încercărilor nereușite de autentificare sau validare prin CEI, cu defalcare lunară și potrivit codurilor ori categoriilor de eroare înregistrată în sistemul infoprmatic al spitalului.

4. Copia procedurii interne aflate în vigoare privind autentificarea pacientului și validarea serviciilor medicale prin CEI, inclusiv instrucțiunile aplicabile personalului de la internări, externări, ambulatoriu și compartimentelor care raportează serviciile în PIAS.

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

5. Copia procedurii aplicabile atunci când cardul național al pacienttului și-a încetat valabilitatea ca urmare a eliberării CEI, iar autentificarea sau validarea serviciului medical prin CEI nu poate fi realizată.

6. Copia celul mai recent proces verbal de testare, recepție, acceptanță sau verificare tehnică prin care a fost constatată funcționarea CEI în sistemul informatic utilizat de spital, de la citirea documentului până la validarea serviciului în PIAS.

7. Numărul punctelor de lucru ale spitalului în care se efectuează autentificarea ori validarea serviciilor, numărul cititoarelor compatibile cu CEI instalat, numărul celor funcționale la data răspunsului și secțiile sau compartimentelor în care acestea sunt utilizate

8. Numărul petițiilor, reclamațiilor și sesizărilor înregistrate în perioada de referință privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului național devenit nevalabil, refuzul sau amânarea unui serviciu medical și obligarea pacientului să revină cu un alt document, precum și numărul cazurilor în care conducerea spitalului a dispus măsuri.
9. Copiile instrucțiunilor și comunicărilor primite de spital de la CNAS sau de la CASA de Asigurări de Sănătate a jud. Călărași privind utilizarea CEI, precum și copiile răspunsurilor prin care spitalul a confirmat instalarea, testarea sau utilizarea funcționalității.
10. Copia celui mai recent raport de control, proces verbal sau document de verificare întocmit de Casa de Asigurări de Sănătate a jud. Călărași, de CNAS ori de o structură de audit, în care a fost verificată funcționarea CEI sau validarea serviciilor medicale prin CEI la nivelul spitalului, împreună cu măsurile și termenele de remediere stabilite,

vă informăm că decizia de a nu primi informațiile solicitate se încadrează în prevederile legii, s-a răspunt in timp foarte scurt fără aprofundarea cuvenită, rezumându-ne la lipsa cititoarelor CEI.

Vă asigurăm, cu scuzele noastre, că informațiile de interes public solicitate vor fi transmise în termenul legal de 15 zile.

A dumneavoastră,

Manager

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Judeţul CĂLĂRAŞI Cod poştal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

RĂSPUNS SOLICITARE INFORMAȚII

De la :
Spitalul de Psihiatrie Săpunari
Sat Săpunari ,com. Lelhliu str. 22 nr. 15
Jud. Călărași, CIF 3466375
Persoană de contact:
Data: 27.08.2026

Către:
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu Mare , str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
Cod postal 440024 CIF 26787560, nr. Reg. Nat. ONG 3163/B/2009

Stimate domnule Răzvan Nicolae – MICUL

În urma reclamației dumneavoastră administrative înregistrată la Spitalul de Psihiatrie Săpunari sub nr. 6690/24.08.2026 și înregistrată în registrul de reclamații administrive sub nr. 1, din data de 24.08.2026 conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, după răspunsul primit la cererea nr. 18/20.08.2026 din registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, prin care conform legii sus – menționate , solicitați documentele de mai jos pentru perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026:

1. Numărul total al serviciilor medicale validate efectiv de spital prin utilizarea CEI în perioada de referință , distinct de serviciile validate prin cardul național de sănătate, cu lunară și separea activității de spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu integrat

2.Numărul pacienților distincți pentru care spitalul a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI, precum și data primei și data celei mai recente validări reușite, realizate de spital prin CEI.

3. Numărul încercărilor nereușite de autentificare sau validare prin CEI, cu defalcare lunară și potrivit codurilor ori categoriilor de eroare înregistrată în sistemul infoprmatic al spitalului.

4. Copia procedurii interne aflate în vigoare privind autentificarea pacientului și validarea serviciilor medicale prin CEI, inclusiv instrucțiunile aplicabile personalului de la internări, externări, ambulatoriu și compartimentelor care raportează serviciile în PIAS.

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Judeţul CĂLĂRAŞI Cod poştal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

5. Copia procedurii aplicabile atunci când cardul național al pacienttului și-a încetat valabilitatea ca urmare a eliberării CEI, iar autentificarea sau validarea serviciului medical prin CEI nu poate fi realizată.

6. Copia celul mai recent proces verbal de testare, recepție, acceptanță sau verificare tehnică prin care a fost constatată funcționarea CEI în sistemul informatic utilizat de spital, de la citirea documentului până la validarea serviciului în PIAS.

7. Numărul punctelor de lucru ale spitalului în care se efectuează autentificarea ori validarea serviciilor, numărul cititoarelor compatibile cu CEI instalat, numărul celor funcționale la data răspunsului și secțiile sau compartimentelor în care acestea sunt utilizate

8. Numărul petițiilor, reclamațiilor și sesizărilor înregistrate în perioada de referință privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului național devenit nevalabil, refuzul sau amânarea unui serviciu medical și obligarea pacientului să revină cu un alt document, precum și numărul cazurilor în care conducerea spitalului a dispus măsuri.
9. Copiile instrucțiunilor și comunicărilor primite de spital de la CNAS sau de la CASA de Asigurări de Sănătate a jud. Călărași privind utilizarea CEI, precum și copiile răspunsurilor prin care spitalul a confirmat instalarea, testarea sau utilizarea funcționalității.
10. Copia celui mai recent raport de control, proces verbal sau document de verificare întocmit de Casa de Asigurări de Sănătate a jud. Călărași, de CNAS ori de o structură de audit, în care a fost verificată funcționarea CEI sau validarea serviciilor medicale prin CEI la nivelul spitalului, împreună cu măsurile și termenele de remediere stabilite,

vă informăm că decizia de a nu primi informațiile solicitate se încadrează în prevederile legii, s-a răspunt in timp foarte scurt fără aprofundarea cuvenită, rezumându-ne la lipsa cititoarelor CEI.

Vă asigurăm, cu scuzele noastre, că informațiile de interes public solicitate vor fi transmise în termenul legal de 15 zile.

A dumneavoastră,

Manager

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

De la :
Spitalul de Psihiatrie Săpunari
Sat Săpunari ,com. Lelhliu str. 22 nr. 15
Jud. Călărași, CIF 3466375
Persoană de contact:
Către:
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu Mare , str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
Cod postal 440024 CIF 26787560, nr. Reg. Nat. ONG 3163/B/2009
Răspuns solicitare în baza Legii nr. 544/2001 privind liverul acces la informațiile de interes public

Funcționarul responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare:

Numărul current din Registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public: 19/27.08.2026

Stimate domnule Răzvan Nicolae – MICUL

În urma cererii dumneavoastră nr. 18 din data de 20.08.2026- prin care, conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare solicitați informații de interes public , vă trimitem informațiile solicitate, pentru perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026 :

1. Numărul total al serviciilor medicale validate efectiv de spital prin utilizarea CEI în perioada de referință , distinct de serviciile validate prin cardul național de sănătate, cu lunară și separea activității de spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu integrat
   - **este 0, nu avem servicii medicale validate prin CEI**.

   2.Numărul pacienților distincți pentru care spitalul a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI, precum și data primei și data celei mai recente validări reușite, realizate de spital prin CEI.

   - este O nu avem nicio validare prin CEI

   3. Numărul încercărilor nereușite de autentificare sau validare prin CEI, cu defalcare lunară și potrivit codurilor ori categoriilor de eroare înregistrată în sistemul infoprmatic al spitalului.

   - este 0 nu avem încercări nereușite de autentificare prin CEI

   4. Copia procedurii interne aflate în vigoare privind autentificarea pacientului și validarea serviciilor medicale prin CEI, inclusiv instrucțiunile aplicabile personalului de la internări, externări, ambulatoriu și compartimentelor care raportează serviciile în PIAS.
   - **nu avem procedură**

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Judeţul CĂLĂRAŞI Cod poştal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

5. Copia procedurii aplicabile atunci când cardul naţional al pacienttului şi-a încetat valabilitatea ca urmare a eliberării CEI, iar autentificarea sau validarea serviciului medical prin CEI nu poate fi realizată.

Nu avem procedură

6. Copia celul mai recent proces verbal de testare, recepţie, acceptanţă sau verificare tehnică prin care a fost constatată funcţionarea CEI în sistemul informatic utilizat de spital, de la citirea documentului până la validarea serviciului în PIAS.

- nu avem proces verbal

7. Numărul punctelor de lucru ale spitalului în care se efectuează autentificarea ori validarea serviciilor, numărul cititoarelor compatibile cu CEI instalat, numărul celor funcţionale la data răspunsului şi secţiile sau compartimentelor în care acestea sunt utilizate

Nu avem puncte de lucru, nu avem cititoare CEI instalate şi nici compatible cu CEI in nicio secţie sau compartiment.

8. Numărul petiţiilor, reclamaţiilor şi sesizărilor înregistrate în perioada de referinţă privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului naţional devenit nevalabil, refuzul sau amânarea unui serviciu medical şi obligarea pacientului să revină cu un alt document, precum şi numărul cazurilor în care conducerea spitalului a dispus măsuri.

Nu am avut înregistrate petiţii, reclamaţii şi sesizări în perioada de referinţă şi nici refuzul sau amânarea unui serviciu medical şi nici măsuri dispuse de conducerea spitalului.

9. Copiile instrucţiunilor şi comunicărilor primite de spital de la CNAS sau de la CASA de Asigurări de Sănătate a jud. Călăraşi privind utilizarea CEI, precum şi copiile răspunsurilor prin care spitalul a confirmat instalarea, testarea sau utilizarea funcţionalităţii.

- nu am primit instrucţiuni sau comunicări de la CNAS sau CAS Călăraşi până în prezent

10. Copia celui mai recent raport de control, proces verbal sau document de verificare întocmit de Casa de Asigurări de Sănătate a jud. Călăraşi, de CNAS ori de o structură de audit, în care a fost verificată funcţionarea CEI sau validarea serviciilor medicale prin CEI la nivelul spitalului, împreună cu măsurile şi termenele de remediere stabilite.

Nu avem raport de control, proces verbal sau document de verificare întocmit de CNAS , CAS Călăraşi sau o structură de audit.

Cu consideraţie,

Manager

Responsabil cu punerea în aplicare a legii 544/2001

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

De la :
Spitalul de Psihiatrie Săpunari
Sat Săpunari ,com. Lelhliu str. 22 nr. 15
Jud. Călărași, CIF 3466375
Persoană de contact:
Către:
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu Mare , str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
Cod postal 440024 CIF 26787560, nr. Reg. Nat. ONG 3163/B/2009
Răspuns solicitare în baza Legii nr. 544/2001 privind liverul acces la informațiile de interes public

Intrat 6780
Ziua 27 Luna 08 Anul 2026

Funcționarul responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare:

Numărul current din Registrul pentru înregistrarea cererilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public: 19/27.08.2026

Stimate domnule Răzvan Nicolae – MICUL

În urma cererii dumneavoastră nr. 18 din data de 20.08.2026- prin care, conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și completările ulterioare solicitați informații de interes public , vă trimitem informațiile solicitate, pentru perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026 :

1. Numărul total al serviciilor medicale validate efectiv de spital prin utilizarea CEI în perioada de referință , distinct de serviciile validate prin cardul național de sănătate, cu lunară și separea activității de spitalizare continuă, spitalizare de zi și ambulatoriu integrat
   - **este 0, nu avem servicii medicale validate prin CEI.**

   2.Numărul pacienților distincți pentru care spitalul a înregistrat cel puțin o validare reușită prin CEI, precum și data primei și data celei mai recente validări reușite, realizate de spital prin CEI.

   - este O nu avem nicio validare prin CEI

   3. Numărul încercărilor nereușite de autentificare sau validare prin CEI, cu defalcare lunară și potrivit codurilor ori categoriilor de eroare înregistrată în sistemul infoprmatic al spitalului.

   - este 0 nu avem încercări nereușite de autentificare prin CEI

   4. Copia procedurii interne aflate în vigoare privind autentificarea pacientului și validarea serviciilor medicale prin CEI, inclusiv instrucțiunile aplicabile personalului de la internări, externări, ambulatoriu și compartimentelor care raportează serviciile în PIAS.
   - **nu avem procedură**

SPITALUL DE PSIHIATRIE SĂPUNARI
Sat SĂPUNARI, str. 22 nr. 15, Comuna LEHLIU, Județul CĂLĂRAȘI Cod poștal 917151
Tel/Fax: 0242645174; Tel: 0242645194 Website: www.sp-sapunari.ro
E-mail: office@sp-sapunari.ro ;
Spital acreditat ANMCS – Ordin 420 /23.12.2024

5. Copia procedurii aplicabile atunci când cardul național al pacienttului și-a încetat valabilitatea ca urmare a eliberării CEI, iar autentificarea sau validarea serviciului medical prin CEI nu poate fi realizată.

Nu avem procedură

6. Copia celui mai recent proces verbal de testare, recepție, acceptanță sau verificare tehnică prin care a fost constatată funcționarea CEI în sistemul informatic utilizat de spital, de la citirea documentului până la validarea serviciului în PIAS.

- nu avem proces verbal

7. Numărul punctelor de lucru ale spitalului în care se efectuează autentificarea ori validarea serviciilor, numărul cititoarelor compatibile cu CEI instalat, numărul celor funcționale la data răspunsului și secțiile sau compartimentelor în care acestea sunt utilizate

Nu avem puncte de lucru, nu avem cititoare CEI instalate și nici compatible cu CEI in nicio secție sau compartiment.

8. Numărul petițiilor, reclamațiilor și sesizărilor înregistrate în perioada de referință privind imposibilitatea utilizării CEI, solicitarea cardului național devenit nevalabil, refuzul sau amânarea unui serviciu medical și obligarea pacientului să revină cu un alt document, precum și numărul cazurilor în care conducerea spitalului a dispus măsuri.

Nu am avut înregistrate petiții, reclamații și sesizări în perioada de referință și nici refuzul sau amânarea unui serviciu medical și nici măsuri dispuse de conducerea spitalului.

9. Copiile instrucțiunilor și comunicărilor primite de spital de la CNAS sau de la CASA de Asigurări de Sănătate a jud. Călărași privind utilizarea CEI, precum și copiile răspunsurilor prin care spitalul a confirmat instalarea, testarea sau utilizarea funcționalității.

- nu am primit instrucțiuni sau comunicări de la CNAS sau CAS Călărași până în prezent

10. Copia celui mai recent raport de control, proces verbal sau document de verificare întocmit de Casa de Asigurări de Sănătate a jud. Călărași, de CNAS ori de o structură de audit, în care a fost verificată funcționarea CEI sau validarea serviciilor medicale prin CEI la nivelul spitalului, împreună cu măsurile și termenele de remediere stabilite.

Nu avem raport de control, proces verbal sau document de verificare întocmit de CNAS , CAS Călărași sau o structură de audit.

Cu considerație,

Manag

Responsabil cu punerea în aplicare a legii 544/2001

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ CĂLĂRAŞI

Nr.14074/04.09.2026

Către: Domnul Răzvan Nicolae Micul

Președinte al Fundației Freies Europa Weltanschauung
Adresa: Str.Retezatului nr.39, loc.Satu Mare, jud.Satu Mare
Email: legea544@freies-europa.ro

Ref.: Soluționare reclamație administrativă - Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informații de interes public

Stimate domnule Razvan Nicolae Micul,

În urma reclamației dumneavoastră FN/24.08.2026, înregistrată sub numărul 13407/24.08.2026 la A.J.P.I.S. Călărași, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, după răspunsul primit la cererea dvs înregistrată cu 13042 din data de 21.08.2024, prin care, conform legii sus-menționate, solicitați documentele de mai jos:

- Copia procedurii, instrucțiunii sau reguli interne aflate în vigoare privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului;
- Copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul sau reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public;
- Copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original și în procedurile în care funcționalitatea este relevant, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI;
- Copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum și copia actului de remediere aflat în vigoare cu indicarea deficiențelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor, termenelor și stadiului consemnat la data ultimei raportări.

Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public din cadrul Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Călărași, constituită în baza Deciziei nr. 108/25.08.2026, a procedat, în data de 03.09.2026, la analiza reclamației administrative FN/24.08.2026 formulată de către FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG, înregistrată la A.J.P.I.S. Călărași sub nr. 13407/24.08.2026, împotriva răspunsului nr. 13042/21.08.2026, emis de A.J.P.I.S. Călărași.

În temeiul constatărilor consemnate de Comisie în Raportul nr.1/03.09.2026 și coroborat cu prevederile art. 35 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, aprobate prin H.G. nr.123/2002, s-a constatat că reclamația formulată de petiționară este neîntemeiată, nefiind incidente dispozițiile art. 21 din Legea nr. 544/2001.

Astfel, prin adresa nr. 13042/21.08.2026 A.J.P.I.S. Călărași a dat curs solicitării inițiale, formulând un răspuns complet la toate aspectele invocate de petiționară în adresa FN din data de 17.08.2026.

Adresa: Str. Flacăra nr. 18A Municipiul Călărași, Județul Călărași, cod poștal 91067; Tel: 0242/314552, 0242/311707 Fax: 0242/312153; e-mail: calarasi@mmanpis.ro; Web: www.mmanpis.ro; Operator de date cu caracter personal nr. 18379
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE

AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ CĂLĂRAŞI

Documentele care au stat la baza analizei și a adoptării prezentei soluții:

1. Reclamația administrativă înregistrată sub nr. 13407/24.08.2026;
2. Solicitarea FN/17.08.2026 a Fundației Freies Europa Weltanschauung comunicată către A.J.P.I.S. Călărași, înregistrată sub nr.13042/17.08.2026;
3. Răspunsul nr. 13042/21.08.2026 la solicitarea inițială.

Cu deosebită considerație,
Director

Membrii Comisiei de

Nume Prenume	Funcţia	Semnătura	Data
	Șef Serviciu SBASPSSISEȘ		**04.09.2026**
	Coordonator Compartiment IS		**04.09.2026**
	Consilier superior CBASPSSISEȘ		**04.09.2026**

Adresa: Str. Flacăra nr. 18A Municipiul Călăraşi, Judeţul Călăraşi, cod poştal 91067; Tel: 0242/314552, 0242/311707 Fax: 0242/312153; e-mail: calarasi@mmanpis.ro; Web: www.mmanpis.ro; Operator de date cu caracter personal nr. 18379
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

ROMANIA
JUDETUL CALARASI
PRIMARIA ORASULUI LEHLIU-GARA
Str. Pompieri, nr.3
Tel 0242641124,0242641134/Fax. 0242641124, 0242641134, cod 915300,
Nr.30...../27.08.....2026

CATRE

FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

Urmare adresei dvs. inregistrata sub nr.30/17.08.2026 va inaintam alaturat punctual datele solicitate :

1. Vă solicităm copia procedurii, instrucţiunii sau regulii interne aflate în vigoare privind identificarea titularilor CEI şi verificarea domiciliului inscris electronic in acesta. Solicităm ca documentul sa indice operatiunile fiscale locale pentru care domiciliul este necesar,si metoda prin care functionarul trebuie sa il verifice .-NU EXISTA

2. Vă solicităm copiile protocoalelor, acordurilor, de acces procedurilor tehnice si proceselor-verbale de testare ori punere in functiune care permit organului fiscal local sa citeasca domiciliul din CEI sau sa il verifice direct prin Registrul national de evidenta a persoanelor, serviciul public comunitar de evidenta a persoanelor ori un alt sistem informatic public .Solicitam indicarea datei de la care fiecare mecanism este optional.-NU EXISTA

3. Vă solicităm, pentru fiecare sediu cu activitate de relaţii cu publicul, numărul cititoarelor CEI, instalate, numarul celor functionale la data răspunsului numarul posturilor de lucru configurate, numarul functionarilor instruiti şi data celei mai recente citiri reuşite a domiciliului din CEI

5 cititoare instalate,

functionarii stiu sa foloseasca

data celei mai recente citiri 25.07.2026

4. Va solicitam numarul verificarilor reusite ale domiciliului efectuate in perioada de referinta distinct pentru citirea directa a CEI interogarea unei evidente publice, solicitarea directa adresata serviciului de evidenta a persoanelor si utilizarea certificatul electronic de atestare a domiciliului. Solicitam defalcarea disponibila pe sediu si pe tip de operatiune fiscala. – 50

5.Vă solicităm numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat, o adeverinţă sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului . Solicităm şi copiile formularelor, listelor de documente, instrucţiunilor de ghiseu şi informaţiilor publicate online care prevăd prezentarea unei asemenea dovezi. – NU

6.Vă solicităm numărul cererilor pentru care s-a dispus completarea documentatiei,s-a amanat solutionarea,s-a refuzat efectuarea operatiunii sau contribuabilul a fost indrumat catre serviciul de evidenta a persoanelor din cauza imposibilitatii citirii CEI ori a neprezentarii unei dovezi separate a domiciliului. Solicităm şi copiile ultimelor cinci adrese, notificări, decizii sau comunicari emise în asemenea situaţii.- 0

7.Vă solicităm copia procedurii aplicabile actualizarii adresei contribuabilului in evidentele fiscale locale dupa modificarea domiciliului inscris in CEI. Solicităm pentru perioada de referinta numarul actualizarilor efectuate direct sau din oficiu pe baza datelor primite de la serviciul de evidenta a persoanelor,numarul actualizarilor efectuate numai la cererea contribuabilului si numărul transferurilor de rol fiscal pentru mijloace de transport realizate ca urmare a schimbarii domiciliului. NU

8.Va solicitam copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului in fisier electronic original si a documentelor semnate prin certificatul de semnatura electronica inscis in CEI.Solicitam numarul documentelor astfel acceptate si numarul documentelor refuzate in perioada de referinta. -NU EXISTA

9.Vă solicităm numărul petiţiilor, reclamaţiilor, sesizărilor şi incidentelor inregistrate in perioada de referinta privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverinţe separate, neactualizarea adresei in evidenta fiscala, refuzarea unui document electronic ori trimiterea contribuabilului la o altă instituţie Solicităm şi copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri în urma acestor sesizări. -0

10.Vă solicităm copia celui mai recent raport de control, audit, sau verificare interna privind utilizarea CEI de catre organul fiscal local si copia actului de remediere aflat în vigoare,pentru deficienţele constatate. Solicitam indicarea măsurilor dispuse, a termenelor aprobate şi a stadiului consemnat in cea mai recenta raportare. -NU EXISTA

PRIMAR

Responsabil Legea nr.544

ROMÂNIA

INSTITUŢIA PREFECTULUI – JUDEŢUL CĂLĂRAŞI

SERVICIUL MONITORIZAREA SERVICIILOR PUBLICE DECONCENTRATE, SITUAŢII DE URGENŢĂ ŞI AFACERI EUROPENE

NESECRET

Nr. 45/INF
24.08.2026

Către : Fundaţia "*FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG*"
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Având în vedere solicitarea dumneavoastră, transmisă instituţiei noastre şi înregistrată sub numărul 45/INF din data de 18.08.2026, privind verificarea situaţiilor semnalate public, în care titularilor de cărţi electronice de identitate li s-ar fi solicitat certificate sau adeverinţe separate, pentru a face dovada adresei de domiciliu, vă comunicăm următoarele:

1. Potrivit prevederilor art. 11^5 alin. (1) lit. a^1) din O.G. nr. 83/2001 *privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea Direcţiei generale de paşapoarte, serviciilor publice comunitare de paşapoarte, Direcţiei generale permise de conducere şi înmatriculări şi serviciilor publice comunitare regim permise de conducere şi înmatriculare a vehiculelor,* Direcţia Generală Permise de Conducere şi Înmatriculări organizează, îndrumă şi controlează activitatea serviciilor publice comunitare regim permise de conducere şi înmatriculare a vehiculelor din subordinea instituţiilor prefectului, pe linia examinării persoanelor pentru obţinerea permiselor de conducere, a editării, eliberării şi evidenţei permiselor de conducere şi a certificatelor de înmatriculare, a autorizaţiilor de circulaţie provizorie sau pentru probe a vehiculelor, precum şi a confecţionării şi valorificării plăcilor cu numere de înmatriculare.

Astfel, în contextul în care cartea electronică de identitate (denumită în continuare CEI) a devenit disponibilă la nivelul tuturor judeţelor începând cu luna iunie 2025, Direcţia Generală Permise de Conducere şi Înmatriculări a procedat la transmiterea adresei nr. 861013 din 03.07.2026 către toate Serviciile Publice Comunitare Regim Permise de Conducere şi Înmatriculare a Vehiculelor (denumite în continuare SPCRPCIV), prin care au fost transmise precizări privind modalitatea de soluţionare a cererilor privind efectuarea operaţiunilor care implică susţinerea examenului pentru obţinerea permisului de conducere, emiterea unui permis de conducere, a unui certificat de înmatriculare sau a unei autorizaţii de circulaţie provizorie, depuse de solicitanţii care se legitimează cu astfel de acte de identitate.

Corespondenţa sus-menţionată face referire la necesitatea obţinerii datelor privind domiciliul solicitantului care se legitimează cu o carte electronică de identitate, prin interogarea aplicaţiilor informatice gestionate la nivelul Direcţiei Generale pentru Evidenţa Persoanelor.

2. Având în vedere faptul că la nivelul Direcţiei Generale Permise de Conducere şi Înmatriculări, au fost efectuate demersuri astfel încât, în baza prevederilor protocolului nr. 24102 din 19.04.2011 (1953646 din 12.04.2011) încheiat cu Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor, datele de identificare ale persoanei pot fi obţinute de lucrătorii din cadrul SPCRPCIV prin interogarea Registrului Naţional de Evidenţă a Persoanelor, context în care efectuarea operaţiunilor din competenţa SPCRPCIV la solicitarea persoanelor care se legitimează cu o CEI nu este condiţionată de existenţa unor cititoare care permit accesarea datelor înscrise în format electronic în CEI.

3. În ceea ce privește aspectele menționate la pct. 3 al solicitării, vă comunicăm că datorită numărului foarte mare de cereri privind efectuarea operațiunilor care implică susținerea examenului pentru obținerea permisului de conducere, emiterea unui permis de conducere, a unui certificat de înmatriculare sau a unei autorizații de circulație provizorie, la momentul actual nu există o centralizare care să cuantifice datele solicitate de dumneavoastră.

4. Având în vedere faptul că autoritatea cu atribuții în coordonarea metodologică a SPCRCPCIV, respectiv Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări, a asigurat posibilitatea verificării domiciliului solicitanților care se legitimează cu o CEI prin mijloace electronice, nu a fost necesară emiterea proceduri/precizări prin care să fie stabilită necesitatea prezentării unei dovezi separate a domiciliului în cazul solicitanților care se legitimează cu CEI, astfel încât la nivelul instituției noastre nu au fost afișate la sediu sau pe pagina de internet a instituției înscrisuri care să prevadă această condiție. (în cazul în care la nivelul Instituției Prefectului/SPCRPCIV au existat astfel de situații, acestea vor fi menționate în mod corespunzător).

5. În urma verificărilor efectuate, a rezultat că în perioada de referință, la nivelul Instituției Prefectului Călărași /SPCRPCIV Călărași nu au fost petiții/reclamații/incidente care vizează solicitarea unei dovezi separate a domiciliului, trimiterea persoanei la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor.

6. În ceea ce privește aspectele menționate la pct. 6 al solicitării, vă comunicăm că în calitate de autoritate cu atribuții în coordonarea metodologică a SPCRCPCIV, Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări a clarificat modul de lucru în cazul operațiunilor din competența SPCRPCIV atunci când solicitantul se legitimează cu o CEI, prin adresa nr. 861013 din 03.07.2026, motiv pentru care nu a fost necesară transmiterea de precizări suplimentare, sau efectuarea vreunui demers din partea solicitanților care se legitimează cu o CEI.

În privința demersurilor efectuate pe lângă serviciile publice deconcentrate și autoritățile publice locale, vă înaintăm adresa nr.7073/04.09.2025 a Instituției Prefectului Călărași.

7. În ceea ce privește aspectele menționate la pct. 7 al solicitării, vă comunicăm că începând cu data de 15 februarie 2026, la nivelul Instituției Prefectului Călărași nu au fost emise ordine ale prefectului, adrese, solicitări de conformare și recomandări către SPCRCPCIV Călărași.

8. În ceea ce privește aspectele menționate la pct. 8 al solicitării, vă comunicăm că începând cu data de 15 februarie 2026 nu au fost analizate în Colegiul Prefectural Călărași.

9. În ceea ce privește aspectele menționate la pct. 9 al solicitării, vă comunicăm că la nivelul Instituției Prefectului Călărași nu au fost întocmite rapoarte, acte de delegare și nu au fost supuse controlului de legalitate acte administrative ale consiliilor locale, consiliului județean sau primării.

10. În ceea ce privește aspectele menționate la pct. 10 al solicitării, vă comunicăm că la nivelul Instituției Prefectului Călărași , nu au fost întocmite rapoarte.

Cu respect,

PREFECT,

Întoc *erioi*

Copie e-mail primit

De la	orccl@cl.onrc.ro
Către	legea544@freies-europa.ro
Data	Fri, 14 Aug 2026 00:21:52 +0300 (EEST)
Subiect	Raspuns automat

Pentru transmiterea prin mijloace electronice a cererilor de inregistrare si pentru completarea de inscrisuri va rugam sa utilizati adresa de posta electronica:
transmiterecereri@cl.onrc.ro

Pentru efectuarea programarilor pentru activitatea de asistenta si audienta publica va rugam sa utilizati adresa de posta electronica:
programari@cl.onrc.ro

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
Direcţia Comunitară de Evidenţă a Persoanelor a Judeţului Călăraşi
Călăraşi, Prel. Independenţei, nr.5A, cod poştal: 910060
C.F. 17272492, Tel./Fax : 0242 – 311492
e-mail: contact@dcep-calarasi.ro

Nr.30003/21.08.2026

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 10279

Se transmite pe e-mail

CĂTRE,

FUNDAŢIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu-Mare, str. Retezatului nr.39, jud. Satu Mare
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ca urmare a cererii dumneavoastră, înregistrată la instituţia noastră cu nr. 30003 din data de 17.08.2026, prin care aţi solicitat, în temeiul Legii nr.544/2001 *privind liberul acces la informaţiile de interes public,* ***informaţii ce vizează verificarea situaţiilor raportate de cetăţeni în care autorităţi şi instituţii publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la Registrul Naţional de Evidenţă a Persoanelor (R.N.E.P.) ori imposibilitatea verificării domiciliului din cartea electronică de identitate (CEI) şi au solicitat titularului să obţină şi să prezinte un certificat sau o adeverinţă separată de domiciliu, vă comunicăm următoarele :***

Informaţiile de natura celor solicitate la pct. 1- 4 nu pot fi furnizate de către instituţia noastră, întrucât nu deţinem astfel de informaţii. În conformitate cu prevederile art. 11 alin.(2) şi alin.(4) din OUG nr.97/2005, republicată, *privind evidenţa, domiciliul, reşedinţa şi actele de identitate ale cetăţenilor români, cu modificările şi completările ulterioare,* ***pentru informaţiile privind încheierea protocoalelor sau furnizarea datelor în baza acestora, vă puteţi adresa Direcţiei Generale pentru Evidenţa Persoanelor (D.G.E.P.), instituţie care funcţionează ca organ de specialitate al administraţiei publice centrale, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, cu atribuţii de gestionare şi administrare a Sistemului Naţional Informatic de Evidenţă a Persoanelor.***

Referitor la solicitarea de la pct. 5, vă informăm că, la nivelul instituţiei noastre, nu au fost înregistrate solicitări din partea autorităţilor sau instituţiilor publice din judeţul Călăraşi privind verificarea ori furnizarea datelor de domiciliu din R.N.E.P., în condiţiile stabilite de prevederile art.4 din OUG nr.41/2016 *privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administraţiei publice centrale şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, cu modificările şi completările ulterioare .*

Menţionăm că instituţia noastră nu deţine informaţii cu privire la solicitările autorităţilor şi instituţiilor publice transmise serviciilor publice comunitare locale de evidenţă a persoanelor din judeţul Călăraşi, sens în care, vă recomandăm să vă adresaţi acestora.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 6, vă facem cunoscut faptul că informaţiile referitoare la Cartea electronică de identitate se regăsesc pe site-ul instituţiei noastre. De asemenea, precizăm că aceste informaţii au fost aduse la cunoştinţă publicului prin intermediul mass-media, al posturilor de radio şi al reţelelor de socializare.

În contextul celor solicitate la pct. 7, vă facem cunoscut faptul că la nivelul județului Călărași s-au eliberat adeverințe/certificate privind adresa de domiciliu înregistrată în registrul național de evidență a persoanelor pentru cetățenii care au solicitat eliberarea cărții electronice de identitate, după cum urmează:

Perioada	D.C.E.P. jud. Călărași	S.P.C.L.E.P. Călărași	S.P.C.L.E.P. Oltenița	S.P.C.L.E.P. Lehliu-Gară	S.P.C.L.E.P. Budești	S.P.C.L.E.P. Fundulea
15-28. februarie 2026	16	9	5	6	0	7
Martie 2026	58	35	5	28	0	8
Aprilie 2026	52	16	11	13	0	11
Mai 2026	50	9	12	21	0	7
Iunie 2026	53	10	11	11	0	5
Iulie 2026	23	15	10	31	0	0
01-13 august 2026	8	6	3	10	0	0

În ceea ce privește pct. 8, vă informăm că, la nivelul județului, atât în cadrul instituției noastre, cât și în serviciile publice arondate, nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări din partea cetățenilor referitoare la aspectele menționate de dumneavoastră.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 9, vă precizăm că instituția noastră nu a fost notificată de către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, instituție cu atribuții de gestionare și administrare a bazei de date și nu au fost raportate incidente privind indisponibilitatea accesului la Registrul Național de Evidență a Persoanelor.

În ceea ce privește pct. 10, vă aducem la cunoștință că la nivelul instituției noastre nu au fost semnalate probleme de către deținătorii Cărților Electronice de Identitate(CEI), motiv pentru care nu s-au impus măsuri de remediere. De asemenea, subliniem că instituția noastră nu are competența de a emite ordine sau instrucțiuni în ceea ce privește schimbul de date, în condițiile prevăzute de art. 4 alin.(4) din OUG nr. 41/2016.

Conform Ordonanței Guvernului nr.84/2001 *privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor,* ***activitatea acestor servicii publice comunitare de evidență a persoanelor este coordonată și controlată metodologic de către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor.***

Astfel, potrivit prevederilor art.2 alin.(1) lit.a) și b) din H.G nr.1367/2009, *privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor, cu modificările și completările ulterioare,* ***D.G.E.P. organizează activitatea de evidență a persoanelor, la nivel național și, în acest sens emite norme, instrucțiuni și metodologii.***

Cu stimă,

	Funcție, prenume, nume		Data
Avizat	Consilier juridic,		21.08.2026
Întocmit	Consilier		21.08.2026

CONSILIUL JUDEŢEAN CĂLĂRAŞI
Direcţia Comunitară de Evidenţă a Persoanelor a Judeţului Călăraşi
Călăraşi, Str. Prelungirea Independenței, nr. 5A, cod poştal:910060 Călăraşi,
C.F. 17272492, Tel./Fax : 0242 – 311492
e-mail: contact@dcep-calarasi.ro
Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 10279

Nr. 30004/27.08.2026

Către,

FUNDAŢIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Municipiul Satu Mare, str. Retezatului nr.39, Județul Satu Mare
E-mail: legea 544@freies-europa.ro

Prin prezenta, revenim la răspunsul nostru nr. 30003/21.08.2026, înaintat pe e-mail, ca urmare a cererii dvs., cu următoarele completări:

Punctul nr.1-Referitor la procedurile, metodologiile, instrucțiunile și adresele privind furnizarea sau verificarea datelor referitoare la domiciliu/reședință

Cadrul general privind furnizarea și verificarea datelor din Registrul național de evidență a persoanelor (RNEP) este reprezentat, în principal, de dispozițiile O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 295/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum și de O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu art. 11 din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările și completările ulterioare, furnizarea sau verificarea unor date cu caracter personal din RNEP, se face la cererea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice, în condițiile stabilite de lege, iar potrivit art. 97 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 295/2021, cu modificările și completările ulterioare, furnizarea ori verificarea datelor poate fi realizată prin proceduri automate sau neautomate.

La nivelul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor nu sunt disponibile mecanisme de furnizare automată a datelor către autoritățile și instituțiile publice solicitante.

Solicitările adresate acestora se soluționează, în limitele competențelor legale, prin verificarea punctuală, a datelor în evidențele la care au acces și comunicarea răspunsului către autoritatea sau instituția solicitantă, cu respectarea condițiilor legale privind furnizarea datelor cu caracter personal[1] .

Prin urmare, în lipsa unui mecanism automatizat, nu există o procedură distinctă denumită „procedură aplicabilă" în lipsa unei interconectări informatice", verificarea sau furnizarea datelor

[1] Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

realizându-se punctual, pe baza solicitărilor adresate instituției, potrivit competențelor și cu respectarea cadrului normativ incident.

Punctul nr.2 -Referitor la autoritățile și instituțiile publice care dispun de protocol, cont de acces, conexiune informatică ori alt mecanism de verificare/furnizare a datelor, vă comunicăm faptul că la nivelul Direcției Comunitare de Evidență a Persoanelor a județului Călărași, nu sunt încheiate/gestionate asemenea protocoale, acorduri sau mecanisme de acces prin care autorităților și instituțiilor publice din județ să le fie asigurat accesul direct la datele din RNEP.

În consecință, DCEP jud. Călărași nu deține un centralizator cu elementele solicitate (denumirea entității, mecanismul utilizat, data operaționalizării și starea actuală), întrucât nu sunt identificate în evidențele proprii mecanisme de natura celor la care se referă solicitarea.

În măsura în care informațiile solicitate rezultă din evidențele proprii ale direcției județene, vor fi comunicate solicitantului în forma în care sunt deținute.

Punctul 3 - Referitor la numărul verificărilor/furnizărilor de date și la „data celei mai recente operațiuni reușite":

Având în vedere trimiterea expresă din cuprinsul acestui punct, la autoritățile și instituțiile publice identificate la pct. 2, apreciem că informațiile solicitate vizează operațiunile de verificare sau furnizare a datelor realizate în cadrul mecanismelor la care se referă pct. 2.

În acest context, raportat la cele comunicate la pct. 2, la nivelul DCEP jud. Călărași nu sunt identificate operațiuni realizate în cadrul unor asemenea mecanisme.

Punctul nr.4 -Referitor la autoritățile și instituțiile publice din județul Călăraș care au solicitat încheierea unui protocol, acordarea accesului ori realizarea unei interconectări

În perioada de referință indicată în solicitare, la nivelul DCEP jud. Călărași nu au identificate solicitări formulate de autorități sau instituții publice având ca obiect încheierea unui protocol, acordarea accesului, realizarea unei interconectări ori instituirea unei proceduri permanente, în vederea verificării datelor din RNEP.

Se va avea în vedere aceeași observație formulată la întrebarea nr.2.

Punctul nr.5 -Referitor la centralizatorul solicitărilor punctuale adresate direcției județene/SPCLEP, de către autoritățile și instituțiile publice din județul Călărași, pentru verificarea ori furnizarea domiciliului.

Solicitările punctuale formulate de autoritățile și instituțiile publice pentru verificarea ori furnizarea unor date din RNEP, sunt soluționate în condițiile cadrului normativ aplicabil și sunt înregistrate și gestionate potrivit regulilor generale aplicabile corespondenței instituționale.

Precizăm că la nivelul DCEP jud. Călărași, nu este constituită și nu este gestionată o evidență statistică distinctă a acestor solicitări, structurată cumulativ potrivit criteriilor indicate în cerere, respectiv instituția solicitantă, data solicitării, numărul persoanelor ori al verificărilor vizate, data răspunsului și rezultatul consemnat.

Totodată, precizăm că solicitările de verificare ori de furnizare punctuală a datelor din RNEP, nu provin în mod necesar exclusiv de la autorități sau instituții publice situate în raza teritorială a județului Călărași, acestea putând fi formulate, în condițiile legii și de autorități sau instituții din alte unități administrativ-teritoriale.

În consecință, realizarea unei asemenea situații ar presupune identificarea și analizarea individuală a solicitărilor înregistrate în perioada de referință, precum și selectarea și regruparea acestora, potrivit unor criterii stabilite ulterior prin cererea de informații, împrejurare care excedează dispozițiilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, reglementează accesul la informațiile de interes public existente și deținute de autoritățile publice, fără a institui obligația acestora de a întocmi, la solicitarea unei persoane, noi evidențe, situații statistice sau centralizatoare prin identificarea, analizarea și corelarea individuală a documentelor gestionate în activitatea curentă.

Punctul nr.6 -Copiile adreselor, informărilor, instrucțiunilor și materialelor transmise autorităților și instituțiilor publice privind valoarea juridică a cărții electronice de identitate (CEI), modalitățile de verificare a domiciliului, procedura de acces la datele din RNEP.

Informații relevante despre CEI și modalitățile de utilizare și de interacțiune cu documentul electronic, precum și serviciile asociate, au fost puse la dispoziția publicului și a autorităților/instituțiilor interesate prin intermediul platformei de servicii HUB din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

Totodată, în ceea ce privește valoarea juridică a CEI, precizăm că aceasta rezultă nemijlocit din dispozițiile legale care reglementează regimul juridic al actelor de identitate, în principal, din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit art. 13 alin. (1) din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul de identitate face dovada identității, a cetățeniei române și, după caz, a domiciliului sau a reședinței din România, iar la alin. (2), (4) - (6) ale aceluiași articol, sunt reglementate funcționalitățile specifice CEI.

Punctul 9 -Copiile notificărilor, rapoartelor și evidențelor privind perioadele de indisponibilitate a RNEP.

Raportat la competențele legale ale DCEP jud. Călărași, precizăm că aceasta nu are atribuții privind administrarea din punct de vedere tehnic a R.N.E.P. și, implicit, nu gestionează evidența disponibilității acestuia.

Punctul 10 -Copiile rapoartelor, centralizatoarelor și informărilor transmise DGEP, Instituției Prefectului, Consiliului Județean sau altor autorități cu privire la accesul instituțiilor publice din județul Călărași la datele privind domiciliul, funcționarea schimbului direct de date, problemele semnalate de titularii CEI și măsurile de remediere.

DCEP jud. Călărași își desfășoară activitatea în limitele competențelor stabilite de cadrul normativ aplicabil, iar în perioada de referință, la nivelul instituției, nu au fost identificate rapoarte, centralizatoare ori informări transmise autorităților menționate în solicitare, având ca obiect aspectele indicate la acest punct.

Cu deosebită considerație,

L

DCEP jud. Călărași

Copie e-mail primit

De la	(ADR Sud-Muntenia)"
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 12:09:34 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua,

Am primit.

Nr. inregistrare: 8639/ADRSM/19.08.2026

SUD MUNTENIA
Agenția pentru Dezvoltare Regională

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

Nr. ADR SM: 9768/17.09.2026

Către:	**Răzvan Nicolae-Micul**		
De la:	**ADR Sud-Muntenia**	**Data:**	**17.09.2026**
Ref :	**Răspuns adresă**	**Pagini:**	**4**

☐ Urgent ☐ Spre comentarii ☐Rugăm răspundeţi ☑ Spre informare

Stimate domnule Președinte,

Ca urmare a cererii dumneavoastră înregistrate la ADR Sud-Muntenia cu numărul 12303/AM/24.08.2026, vă comunicăm următoarele:

Precizăm în prealabil că cererea dumneavoastră — prin structura, terminologia și temeiurile de drept invocate, identice pentru toate cele 10 puncte — corespundă unui model standardizat, conceput pentru autorități sau instituții publice ale căror activități presupun, în mod curent, servicii directe către cetățeni condiționate de dovedirea domiciliului sau a reședinței (eliberare de acte, prestații sociale și altele asemenea), fără a ține seama de specificul instituțional al agențiilor pentru dezvoltare regională, și în speță al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia, astfel cum acesta rezultă din Legea nr. 315/2004. Această împrejurare explică, în cea mai mare parte, motivul pentru care informațiile solicitate nu au corespondent în activitatea ADR Sud-Muntenia, aspect detaliat în cele ce urmează.

Potrivit art. 8 alin. (1) din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia este organism neguvernamental, nonprofit, de utilitate publică, cu personalitate juridică, care funcționează în domeniul dezvoltării regionale. Începând cu perioada de programare 2021-2027, ADR Sud-Muntenia îndeplinește rolul de Autoritate de management pentru Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, exercitând în această calitate toate funcțiile și atribuțiile specifice unei autorități de management, în regim de putere publică. Această calitate este însă circumscrisă strict funcțiilor și atribuțiilor de gestionare a PR Sud-Muntenia 2021-2027 (elaborarea ghidurilor de finanțare, evaluarea și selecția proiectelor, contractarea, monitorizarea, controlul, constatarea neregulilor și recuperarea creanțelor, efectuarea plăților) și nu se extinde la atribuții specifice administrației publice locale sau centrale privind evidența persoanelor, domiciliul sau reședința cetățenilor.

În consecință, ADR Sud-Muntenia nu a implementat, nu deține și nu operează proceduri, sisteme, mecanisme sau instrucțiuni interne referitoare la acceptarea CEI ca act de identitate, la citirea componentei electronice a CEI, la interogarea RNEP sau a altor registre publice similare, astfel de

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

operațiuni nefiind necesare desfășurării activității sale statutare. Referitor la OUG nr. 97/2005, aceasta reglementează regimul CEI ca atare, fără a institui obligații sau proceduri specifice pentru ADR Sud-Muntenia, entitate care nu emite, nu recepționează și nu prelucrează CEI ca instrument de identificare a unor solicitanți persoane fizice ai unui serviciu public prestat direct către cetățeni.

Drept urmare, privitor la solicitările dvs., vă comunicăm următoarele:

1. Nu există o procedură, instrucțiune sau regulă internă privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului; nu există nici o listă a serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul solicitantului ar fi necesar.

2. Indicatorul solicitat (numărul cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI) nu este urmărit de ADR Sud-Muntenia. Nefiind un indicator urmărit, nu poate fi comunicată nicio valoare, inclusiv "zero", potrivit precizării din cuprinsul cererii dumneavoastră.

3. Pentru aceleași motive, nu sunt urmărite și nu sunt deținute evidențe privind numărul cazurilor de verificare a domiciliului ori reședinței prin niciunul dintre mecanismele enumerate (citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimb direct de date cu altă instituție, certificat electronic de domiciliu, înscris pe suport hârtie).

4. ADR Sud-Muntenia, în calitatea sa de angajator, prelucrează ori, după caz, verifică date referitoare la domiciliul/reședința propriilor salariați, în măsura necesară îndeplinirii obligațiilor prevăzute de legislația muncii și de legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și de alte acte norme în vigoare ce stabilesc astfel de obligații în sarcina angajatorului, fără a ține o evidență a numărului de cazuri. Astfel de situații pot interveni, cu titlu de exemplu, în legătură cu întocmirea documentelor aferente raportului de muncă și completarea datelor în REGES-ONLINE, în cazul muncii la domiciliu ori în cadrul cercetării unui accident de muncă de traseu. În cazul titularilor cărții electronice de identitate, având în vedere că adresa de domiciliu nu este înscrisă în format vizibil pe document, atunci când stabilirea acesteia este necesară pentru îndeplinirea unei obligații legale ce revine ADR Sud-Muntenia în calitate de angajator, dovada poate fi realizată potrivit legislației aplicabile. Aceste situații au caracter accesoriu raporturilor de muncă și obligațiilor legale ale angajatorului și nu reprezintă servicii publice furnizate de ADR Sud-Muntenia cetățenilor și condiționate de dovedirea domiciliului ori a reședinței.

5. Nu au existat cereri sau operațiuni a căror soluționare să fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de imposibilitatea citirii CEI sau de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului. Neexistând asemenea situații, nu există comunicări, notificări, decizii sau alte acte emise în acest sens.

6. La niciunul dintre sediile ADR Sud-Muntenia nu sunt configurate posturi de lucru sau cititoare de CEI, activitatea de relații cu publicul nefiind structurată în jurul unor servicii care să necesite citirea

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

componentei electronice a CEI. Nu există, în consecință, un proces-verbal de instalare, testare, recepție sau acceptanță privind funcționarea unor asemenea echipamente.

7. ADR Sud-Muntenia nu a încheiat protocoale, acorduri sau autorizări de acces prin care domiciliul ori reședința unei persoane fizice să poată fi verificată sau preluată direct din RNEP. Nu există, pe cale de consecință, verificări efectuate prin astfel de mecanisme și nici demersuri de operaționalizare sau remediere a unor mecanisme nefuncționale.

8. ADR Sud-Muntenia nu deține o procedură privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau a reședinței, un asemenea document nefiind solicitat sau utilizat în cadrul procedurilor sale. În ceea ce privește documentele semnate electronic, ADR Sud-Muntenia acceptă, potrivit legislației aplicabile, documentele semnate cu semnătură electronică calificată, fără a urmări distinct, în evidențele sale, tipul certificatului pe care este înscrisă semnătura (inclusiv, după caz, un certificat înscris în CEI); nu poate fi comunicat, prin urmare, un număr distinct al documentelor acceptate sau refuzate pe acest criteriu.

9. ADR Sud-Muntenia nu a înregistrat petiții, reclamații, sesizări sau incidente privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituție sau amânarea serviciului pentru aceste motive. Neexistând asemenea sesizări, nu există acte prin care să fi fost dispuse măsuri în legătură cu acestea.

10. Nu a fost întocmit, la nivelul ADR Sud-Muntenia, niciun raport de control, audit, monitorizare sau verificare privind acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, ADR Sud-Muntenia neoperând proceduri sau mecanisme de această natură. Nu există, în consecință, niciun act de remediere aflat în vigoare cu acest obiect.

În speranța unei colaborări fructuoase, rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice informații suplimentare sau clarificări referitoare la programele și proiectele derulate.

Pentru a rămâne la curent cu noutățile privind programele gestionate de Agenție, oportunitățile de finanțare disponibile, ghidurile solicitantului și activitățile noastre curente, vă invităm să consultați în mod regulat paginile noastre oficiale de internet https://www.adrmuntenia.ro/ și https://2021-2027.adrmuntenia.ro/.

De asemenea, pentru a urmări în timp real noutățile și exemplele de bune practici din regiunea noastră, vă adresăm invitația de a vă abona și la conturile oficiale de social-media ale Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia:

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

- **Facebook:** https://www.facebook.com/adrsudmuntenia și https://www.facebook.com/PRSUDMUNTENIA
- **Instagram:** https://www.instagram.com/adrsudmuntenia/ și https://www.instagram.com/prsudmuntenia/

Cu stimă,

Aprobat,

Director general ADR Sud-Muntenia,

Avizat,
Director Direcția Coordonare și Management Instituțional

Întocmit,
Expert Birou Comunicare,

Întocmit,
Șef Birou Juridic,

Copie e-mail primit

De la	"OFICIUL FITOSANITAR CALARASI-A.N.F." <ofcalarasi@anfof.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 14:44:13 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua,

Va comunicam nr. de inregistrare solicitat pentru cererea privind comunicarea informatiilor de interes public: 974/O/20.08.2026.

Cu stima,

AUTORITATEA NAȚIONALĂ FITOSANITARĂ
OFICIUL FITOSANITAR ZONAL ILFOV - CĂLĂRAȘI - GIURGIU

OFICIUL FITOSANITAR CĂLĂRĂȘI
Adresa: str. PRELUNGIREA BUCUREȘTI, nr. 26, loc. CĂLĂRAȘI, CP. 910125
Tel.: +40 242 331 086
M.: +40 787 605 244
E-mail: ofcalarasi@anfof.ro

Program de lucru: L-V 8-16

www.anfdf.ro [1]

_Aviz de confidențialitate: _
_Acest e-mail și orice atașament anexat sunt menite doar persoanei căreia îi sunt adresate și poate conține informații confidențiale și/sau privilegiate. _

Dacă nu sunteți destinatarul avut în vedere sau dacă ați primit acest e-mail din greșeală, vă rugăm să îl ștergeți, să contactați imediat telefonic sau prin e-mail expeditorul, și să distrugeți orice copii ale acestor informații.

_Vă rugăm să luați în considerare mediul înconjurător înainte de a printa acest e-mail! _

AUTORITATEA NAȚIONALĂ FITOSANITARĂ [1]_ prelucrează date cu caracter personal în conformitate cu Regulamentul (UE) 2016/679 ("Regulamentul GDPR") și cu legislația română aplicabilă._

Links:

---

[1] http://www.anfdf.ro

Copie e-mail primit

De la	
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 13:26:41 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună ziua!

Confirmăm primirea acestui e-mail.

Secretariat -

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE MEDIU CĂLĂRAȘI

Phone/Fax:0746248735; 0242311926; 0242315035;

Email: office@djmcl.anmap.gov.ro

Web: https://djmcl.anmap.gov.ro/

Adresă: Șoseaua Chiciului, nr. 2, municipiul Călărași, judetul Călărași, cod postal 910005

Cont IBAN: RO22TREZ7065032XXX020453

Cod fiscal: 51623216

Program cu publicul: Luni-Joi : 09:00 – 12:00

Vineri : 09:00 – 11:00

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

ANOFM

Nr.7856/26.08.2026

Către: **Fundația "Freies Europa Weltanschauung"**

Reprezentată prin: Președinte, domnul Răzvan Nicolae-Micul

În atenția: domnului Răzvan Nicolae-Micul

Ref: Solicitare informații de interes public

Stimate domn,

Vă informăm că pentru comunicarea răspunsului la solicitarea dumneavoastră, formulată în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, care a fost înregistrată la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași cu nr.7457/17.08.2026, sunt necesare mai mult de 10 zile pentru documentare.

Totodată, vă informăm că imediat ce vom centraliza toate informațiile solicitate vă vom transmite răspunsul nostru, în termenul legal de 30 de zile, potrivit art.7 alin.1 din Legea nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Cu stimă,

Di

Responsabil Legea nr.544/2001,

Inspector superior,

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU OCUPAREA FORȚEI DE MUNCĂ CĂLĂRAȘI
Operator de date cu caracter personal nr.567
Str. 13 Decembrie, Nr.12,Călărași
Tel. 0242318376
e-mail ajofm.cl@anofm.gov.ro
www.facebook.com/AJOFMCălărași

Nr.9036/11.09.2026

Către:

Fundația Freies Europa WELTANSCHAUUNG

În atenția domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ref: Solicitare informații de interes public

Stimate domn,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră formulată în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, transmisă la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Călărași și înregistrată cu nr. 7457/17.08.2026, vă comunicăm, în limita competențelor instituției și a informațiilor existente în evidențele gestionate de AJOFM Călărași , următoarele:

Potrivit prevederilor art. 26 din Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare, agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București sunt servicii publice deconcentrate, constituite la nivel județean, precum și al municipiului București, care îndeplinesc atribuții în domeniul ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

În îndeplinirea acestor atribuții, datele referitoare la domiciliul și, după caz, reședința persoanei reprezintă elemente necesare în situațiile în care legislația specifică domeniului ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj stabilește competența teritorială a agenției sau condiționează acordarea anumitor drepturi ori măsuri de îndeplinirea unor condiții referitoare la domiciliu, reședință ori schimbarea acestora.

În ceea ce privește aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, precizăm că dispozițiile acestui act normativ sunt avute în vedere de Agenția Națională pentru Ocuparea Forței de Muncă și de agențiile teritoriale în măsura în care acestea sunt incidente în desfășurarea atribuțiilor specifice domeniului ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

În cadrul activității proprii, ANOFM prin structurile sale teritoriale utilizează datele privind identitatea, domiciliul și reședința numai în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, inclusiv pentru determinarea agenției competente teritorial și pentru soluționarea cererilor

formulate de persoanele în căutarea unui loc de muncă sau pentru stabilirea drepturilor de indemnizație de șomaj.

Față de informațiile solicitate vă comunicăm următoarele:

Referitor la punctul 1 - ***Proceduri privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/reședinței***

În cadrul serviciilor furnizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă, actul de identitate este utilizat pentru identificarea persoanei și, în situațiile prevăzute de legislația specifică, pentru verificarea domiciliului sau, după caz, a reședinței, în vederea stabilirii competenței teritoriale a agenției și/sau a îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea unui drept ori accesarea unei măsuri de ocupare.

În cazul cărții electronice de identitate (CEI), utilizarea și verificarea datelor se realizează în limitele atribuțiilor legale ale ANOFM și ale agențiilor teritoriale și în funcție de mijloacele tehnice și mecanismele legale disponibile.

În situațiile în care legislația specifică permite obținerea informațiilor privind domiciliul sau reședința direct de la autoritățile competente, agențiile pentru ocuparea forței de muncă pot utiliza aceste mecanisme, în condițiile prevăzute de lege.

În acest sens, normele metodologice aplicabile sistemului de ocupare prevăd inclusiv posibilitatea ca dovada domiciliului sau reședinței să fie realizată, în anumite situații, pe baza informațiilor furnizate agențiilor pentru ocuparea forței de muncă de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor sau Inspectoratul General pentru Imigrări, după caz.

AJOFM Călărași nu deține o procedură distinctă, cu aplicabilitate generală tuturor serviciilor, având ca obiect exclusiv acceptarea CEI și citirea componentei electronice a acesteia pentru verificarea domiciliului/reședinței. Verificarea se realizează în cadrul procedurilor specifice fiecărui drept, serviciu sau măsuri de ocupare, potrivit legislației aplicabile.

Referitor la punctul 2- ***Numărul total al cererilor/operațiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI***

În ceea ce privește solicitarea privind numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI, precizăm că datele statistice solicitate nu sunt evidențiate în cadrul evidențelor statistice ale AJOFM Călărași într-o categorie distinctă corespunzătoare tuturor criteriilor indicate în solicitare.

AJOFM Călărași nu colectează și nu evidențiază statistic, ca indicator distinct, numărul cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoana s-a identificat utilizând cartea electronică de identitate, cu defalcare pe luni, sedii și categorii de servicii.

În consecință, informația solicitată, în forma și la nivelul de detaliu indicate în cerere, nu există ca atare în evidențele statistice gestionate de ANOFM.

Referitor la punctul 3- ***Modalitățile de verificare a domiciliului/reședinței***

AJOFM Călărași nu deține o evidență statistică distinctă, structurată potrivit modalităților enumerate în solicitare, respectiv: citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui

public, schimbul direct de date cu o altă instituție, utilizarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței sau prezentarea unui înscris pe suport hârtie.

În activitatea AJOFM Călărași, modalitatea de verificare a domiciliului sau reședinței este determinată de natura serviciului ori dreptului solicitat și de dispozițiile legale aplicabile acestuia.

În situațiile în care legislația specifică permite obținerea informațiilor direct de la autoritățile competente în materia evidenței persoanelor, aceste informații pot fi solicitate, cu consimțământul expres al persoanei și utilizate, în condițiile prevăzute de lege.

Referitor la punctul 4. ***Solicitarea unui certificat/adeverințe/înscris distinct privind domiciliul sau reședința***

În cadrul procedurilor specifice serviciilor publice de ocupare, documentele sau informațiile necesare pentru dovedirea domiciliului/reședinței sunt cele prevăzute de legislația aplicabilă dreptului sau măsurii solicitate.

În situațiile în care informațiile necesare pot fi obținute, potrivit legii, direct de la autoritatea publică competentă, acestea pot fi solicitate prin mecanismele instituționale disponibile, în condițiile legii.

De altfel, potrivit prevederilor OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, comunicarea datelor privind domiciliul și reședința, precum și eliberarea documentelor care atestă domiciliul se realizează de către autoritățile competente în domeniul evidenței persoanelor, în condițiile prevăzute de lege

AJOFM Călărași nu deține o evidență statistică distinctă a cazurilor în care titularului unei CEI i-a fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris separat pentru dovedirea domiciliului/reședinței și, în consecință, nu poate comunica numărul de cazuri solicitat, defalcat pe servicii și sedii.

Referitor la punctul 5. ***Cereri/operațiuni amânate, suspendate sau refuzate din cauza dovezii domiciliului ori imposibilității citirii CEI***

AJOFM Călărași nu deține, în cadrul evidențelor statistice curente, un indicator distinct privind cererile sau operațiunile a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată exclusiv ca urmare a imposibilității citirii CEI sau a necesității prezentării unei dovezi separate privind domiciliul/reședința.

Referitor la punctul 6. ***Sedii, posturi de lucru și cititoare configurate pentru CEI***

În activitatea AJOFM Călărași, actele de identitate sunt utilizate în cadrul procedurilor specifice serviciilor furnizate. În situațiile în care este necesară verificarea informațiilor privind domiciliul sau reședința, acestea pot fi solicitate direct autorităților competente în materia evidenței persoanelor, cu consimțământul expres al persoanei, și utilizate în condițiile prevăzute de lege.

Referitor la punctul 7. ***Protocoale, acorduri și mecanisme de verificare/preluare a datelor din RNEP***

AJOFM Călărași poate utiliza, în condițiile legislației aplicabile, date furnizate de autoritățile competente pentru verificarea unor informații necesare soluționării cererilor privind acordarea drepturilor sau serviciilor de ocupare.

Potrivit OUG nr. 41/2016, instituțiile publice nu trebuie să solicite beneficiarului copii ale unor documente emise de alte instituții publice atunci când datele respective pot fi obținute, în condițiile legii, de la instituția emitentă, inclusiv prin mecanisme electronice și cu respectarea cerințelor privind consimțământul și protecția datelor.

Referitor la punctul 8. ***Certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței și documentele semnate electronic***

ANOFM aplică legislația privind documentele electronice și semnătura electronică în măsura în care acestea sunt incidente serviciilor publice furnizate.

Instituțiile publice au obligația de a accepta, în condițiile OUG nr. 41/2016, documentele emise în format electronic care îndeplinesc condițiile legale privind semnătura electronică.

AJOFM Călărași nu deține o evidență statistică distinctă privind numărul certificatelor electronice de atestare a domiciliului/reședinței prezentate și acceptate sau refuzate, respectiv numărul documentelor semnate electronic prin certificate înscrise în CEI.

Referitor la punctul 9. ***Petiții, reclamații și sesizări privind CEI/dovada domiciliului***

În perioada de referință indicată în solicitare, la nivelul AJOFM Călărași nu au fost identificate petiții, reclamații sau sesizări înregistrate distinct având ca obiect refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei dovezi separate a domiciliului/reședinței, refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței, trimiterea solicitantului la o altă instituție din aceste motive ori amânarea serviciului pentru asemenea considerente.

Referitor la punctul 10. ***Rapoarte de control/audit/monitorizare privind acceptarea CEI sau verificarea domiciliului***

În urma verificărilor efectuate, la nivelul AJOFM Călărași nu a fost identificat, pentru perioada de referință indicată în solicitare, un raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care acceptarea cărții electronice de identitate ori verificarea domiciliului/reședinței prin mecanismele indicate în cerere să fi constituit un obiect distinct al analizei.

Necesitatea utilizării datelor privind domiciliul și/sau reședința rezultă, în concret, în următoarele situații:

1. Înregistrarea persoanei în căutarea unui loc de muncă

Domiciliul sau, după caz, reședința constituie un element necesar pentru stabilirea agenției pentru ocuparea forței de muncă competente teritorial.

Temei legal: art.1 din Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002.

2. Stabilirea și acordarea indemnizației de șomaj

Domiciliul sau, după caz, reședința reprezintă un element utilizat pentru stabilirea agenției competente teritorial și pentru soluționarea cererii privind acordarea indemnizației de șomaj, în condițiile prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare și de procedura aplicabilă.

Temei legal: art. 34 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002.

3. Acordarea primei de încadrare

Domiciliul stabil este relevant pentru verificarea condițiilor legale privind acordarea primei de încadrare, inclusiv a condiției referitoare la distanța dintre localitatea în care persoana se încadrează în muncă și localitatea de domiciliu.

Temei legal: art. 74 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 45 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, care prevede prezentarea actului de identitate care atestă domiciliul stabil pentru drepturile prevăzute la art. 74 și 75 din lege.

4. Acordarea primei de instalare

Domiciliul stabil este relevant pentru verificarea condițiilor legale referitoare la schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței ca urmare a încadrării în muncă.

Temei legal: art. 75 din Legea nr. 76/2002, coroborat cu art. 45 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5. Transferul dosarului de șomaj ca urmare a schimbării domiciliului/reședinței

Domiciliul sau, după caz, reședința este necesară pentru stabilirea noii agenții competente teritorial și pentru efectuarea transferului dosarului persoanei către agenția competentă.

Temei legal: dispozițiile procedurale aplicabile transferului dosarului prevăzute în Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002.

6. Încheierea contractului de asigurare pentru șomaj

Domiciliul sau, după caz, reședința ori exercitarea dreptului de rezidență constituie elemente relevante pentru stabilirea agenției teritoriale competente în vederea încheierii contractului de asigurare pentru șomaj.

Temei legal: art. 10 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, care prevăde încheierea contractului cu agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază

persoana își are domiciliul sau, după caz, reședința ori își exercită dreptul de rezidență potrivit legii.

7. Înregistrarea persoanei în vederea accesării măsurilor de ocupare prin ANOFM, inclusiv ucenicia la locul de muncă

Domiciliul sau, după caz, reședința este utilizat(ă) pentru stabilirea agenției competente teritorial și pentru accesarea serviciilor și măsurilor de ocupare furnizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă.

În ceea ce privește ucenicia la locul de muncă, art. 7 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă prevede în mod expres că poate încheia contract de ucenicie persoana care face demersuri pentru a-și găsi un loc de muncă, inclusiv prin înregistrarea la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința.

Prin urmare, din ansamblul prevederilor legale menționate rezultă că utilizarea de către AJOFM Călărași a datelor referitoare la domiciliu și, după caz, la reședință nu este una discreționară, ci este determinată de atribuțiile și obligațiile legale pe care această instituție le exercită în domeniul ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

Datele privind domiciliul și reședința sunt necesare, după caz, pentru stabilirea competenței teritoriale a agenției, pentru înregistrarea persoanei în evidențele agenției, pentru soluționarea cererilor privind acordarea indemnizației de șomaj și a altor drepturi, pentru acordarea anumitor măsuri de stimulare a ocupării, precum și pentru implementarea unor măsuri specifice, cum este ucenicia la locul de muncă.

În acest context, prevederile O.U.G. nr. 97/2005 sunt incidente în activitatea ANOFM și a agențiilor teritoriale în măsura în care acestea reglementează documentele prin care se dovedește identitatea, domiciliul și, după caz, reședința persoanei. ANOFM și agențiile teritoriale nu stabilesc aceste elemente de evidență a persoanei și nu substituie autoritățile competente în acest domeniu, ci verifică și utilizează informațiile dovedite prin documentele prevăzute de lege, în scopul îndeplinirii atribuțiilor proprii.

În consecință, solicitarea prezentării unui act de identitate și, după caz, a documentelor care atestă reședința este justificată atunci când aceste elemente sunt necesare pentru stabilirea competenței teritoriale a agenției sau pentru verificarea condițiilor de acordare a unui drept ori de acces la o măsură de ocupare prevăzută de legislația aplicabilă.

Față de cele prezentate, apreciem că utilizarea datelor privind domiciliul și reședința de către ANOFM și agențiile teritoriale se realizează în limitele competențelor legale ale acestora și în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile în materia evidenței persoanelor și a protecției datelor cu caracter personal.

Responsabil Legea nr.544/2001.

D

DIRECȚIA SANITARĂ VETERINARĂ
ȘI PENTRU SIGURANȚA ALIMENTELOR
CĂLĂRAȘI

Nr. 15219../31.08.2026

Către:
FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Referitor la: Cererea privind comunicarea unor informații de interes public, transmisă la adresa electronică a Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Călărași

Ca urmare a solicitării dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Direcția Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Călărași, în urma verificărilor efectuate la nivelul compartimentelor de specialitate, vă comunică următoarele:

1. Cu privire la procedura, instrucțiunea sau regula internă privind acceptarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) și verificarea domiciliului ori reședinței

La nivelul Direcției Sanitare Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor Călărași nu există o procedură, instrucțiune sau altă reglementare internă distinctă care să aibă ca obiect citirea componentei electronice a Cărții Electronice de Identitate, verificarea domiciliului sau a reședinței prin intermediul acesteia ori stabilirea unor servicii sau operațiuni pentru care o astfel de verificare este obligatorie.

Precizăm că obligațiile instituțiilor publice privind simplificarea procedurilor administrative, inclusiv acceptarea în anumite situații a copiei electronice a cărții de identitate și obținerea unor date sau documente de la alte instituții publice, sunt reglementate de O.U.G. nr. 41/2016.

2. Cu privire la numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI - nu au fost cazuri.

3. Cu privire la cazurile în care domiciliul sau reședința a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI - nu au fost cazuri.

4. Cu privire la situațiile în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței - nu au fost cazuri

5. Cu privire la cererile sau operațiunile a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului - nu au fost cazuri

6. Cu privire la posturile de lucru și cititoarele configurate pentru CEI - nu au fost cazuri.

7. Cu privire la protocoalele, acordurile, autorizațiile de acces și procedurile prin care domiciliul sau reședința poate fi verificată - nu au fost cazuri

8. Cu privire la procedura privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței

La nivelul DSVSA Călăraşi nu există o procedură internă distinctă privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei din fişierul electronic al CEI.

9. Cu privire la petiţiile, reclamaţiile, sesizările şi incidentele privind CEI - nu au fost cazuri.

10. Cu privire la rapoartele de control, audit, monitorizare sau verificare privind acceptarea CEI ori verificarea domiciliului.

La nivelul DSVSA Călăraşi nu au fost identificate rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect distinct acceptarea Cărţii Electronice de Identitate sau verificarea domiciliului ori reşedinţei prin intermediul componentei electronice a acesteia.

Precizăm că răspunsul a fost formulat în raport cu documentele şi informaţiile existente în evidenţele Direcţiei Sanitare Veterinare şi pentru Siguranţa Alimentelor Călăraşi la data comunicării prezentei.

Cu stimă,

Compartiment Juridic s[illegible] ıane
Consilier juric

Copie e-mail primit

De la	<apia.calarasi@apia.org.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 09:21:42 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Confirmam primirea!

Nr. inregistrare 8696/19.08.2026

Cu stimă,

Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură

Centrul Județean Călărași

Str. Prel. București, nr.26 ,bl. M21, cod 910125, Mun. Călărași, Jud. Călărași

Tel. 0242.334.070 , 0242.334.072, Fax: 0242 331.312

Email: apia.calarasi@apia.org.ro

Va rog sa aveti in vedere ca datele transmise pot contine informatii cu caracter personal si informatii care intra sub incidenta sarcinilor de serviciu. Ca urmare, nu transmiteti acest mail sau datele atasate catre persoane neavizate.

Prezentul mesaj este adresat numai persoanei mentionate ca destinatar, precum si altor persoane autorizate sa-l primeasca. In cazul in care nu sunteti destinatarul vizat, va aducem la cunostinta ca utilizarea integrala sau partiala a informatiilor din acest mesaj in orice scop sau activitate sau reproducerea partiala sau integrala si prin orice procedeu (electronic, mecanic, fotocopiere, microfilmare etc.) este interzisa fara acordul scris al APIA.

Daca ati primit acest mesaj dintr-o eroare, va rugam sa ne anuntati imediat, ca raspuns la mesajul de fata, si sa-l stergeti apoi din sistemul dumneavoastra. Apreciem si va multumim pentru cooperare!

Copie e-mail primit

De la	relatii.clienti@ecoaqua.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 10:19:54 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună ziua,

Solicitarea dvs. a fost înregistrată cu nr. de înregistrare
1639/20.08.2026 .

Cu stimă,
Ecoaqua SA

-

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA REGIONALĂ DE STATISTICĂ CĂLĂRAȘI
Calarași - 910088 ; str. Progresul, nr.23, bl. B34, telefon 0342 401001,fax 0242 312746,
e-mail tele@ calarasi.insse.ro, http://www.calarasi.insse.ro

Nr.1231/26.08.2026

Către:

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Referitor la: *cererea privind comunicarea unor informații de interes public referitoare la utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), înregistrată la Direcția Regională de Statistică Călărași cu nr. 1231/19.08.2026*

Ca urmare a cererii formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la Direcția Regională de Statistică Călărași cu nr. 1231/19.08.2026, și în urma verificării evidențelor și documentelor aflate în posesia Direcției Regionale de Statistică Călărași, vă comunicăm următoarele:

Precizări preliminare

Direcția Regională de Statistică Călărași își desfășoară activitatea **într-un singur sediu și nu are puncte de lucru.**

În activitatea instituției, actul de identitate, precum și datele privind domiciliul/reședința sunt utilizate **exclusiv în cadrul procedurilor de recrutare/angajare și pentru constituirea, actualizarea și administrarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale personalului propriu**, în măsura în care aceste date sunt necesare potrivit legislației specifice resurselor umane.

În această materie sunt incidente, după caz, OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, HG nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, HG nr. 1.336/2022 privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar, HG nr. 295/2025 privind Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE și Ordinul nr. 2.171/2022 pentru aprobarea modelului-cadru al contractului individual de muncă.

În mod particular, art. 5 alin. (3) lit. d) din HG nr. 432/2004 prevede includerea adresei de domiciliu și, după caz, a reședinței în dosarul profesional al funcționarului public, iar alin. (5) prevede includerea copiei actului de identitate. Potrivit alin. (6), funcționarul public are obligația de a comunica modificările privind domiciliul sau reședința persoanei cu atribuții privind evidența personalului.

Pentru personalul contractual, legislația privind recrutarea prevede prezentarea copiei actului de identitate, iar modelul-cadru al contractului individual de muncă cuprinde date referitoare la domiciliul salariatului. Dosarul personal este constituit și păstrat potrivit art. 8 din HG nr. 295/2025.

Potrivit art. 13 și art. 17 din OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, CEI constituie act de identitate, iar adresa de domiciliu și, după caz, adresa de reședință sunt înscrise în componenta electronică a acesteia.

Pentru titularii CEI, Ministerul Afacerilor Interne pune la dispoziție modalități oficiale de acces/dovedire a adresei, între care **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței, eliberat de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor prin Platforma HUB de servicii a MAI**. De asemenea, titularul poate utiliza aplicația oficială RO CEI Reader, care permite citirea datelor înscrise în CEI și exportul acestora în format PDF.

Prin urmare, **deținerea de către instituție a unui cititor CEI sau accesul direct la RNEP nu reprezintă singurele modalități prin care poate fi dovedită adresa unui titular CEI**.

Direcția Regională de Statistică Călărași nu deține cititoare CEI, nu efectuează interogări în RNEP în acest scop și nu ține evidențe statistice distincte de natura celor solicitate.

În acest context, răspunsul punctual este următorul:

1. Procedura/instrucțiunea privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/ reședinței; serviciile pentru care domiciliul este necesar

La nivelul Direcției Regionale de Statistică Călărași **nu există o procedură sau instrucțiune internă distinctă privind citirea componentei electronice a CEI ori verificarea domiciliului/reședinței prin intermediul unui cititor CEI sau prin interogarea RNEP.**

Instituția nu furnizează publicului servicii a căror acordare sau soluționare să fie condiționată de verificarea electronică a domiciliului/reședinței.

Actul de identitate și datele privind domiciliul/reședința sunt utilizate exclusiv în activitatea de resurse umane, respectiv pentru recrutarea/angajarea personalului și administrarea raporturilor de muncă/serviciu, potrivit legislației speciale aplicabile.

În cazul titularilor CEI, atunci când, potrivit legislației aplicabile raporturilor de muncă/serviciu, este necesară și dovedirea adresei de domiciliu/reședință, aceasta poate fi realizată prin modalitățile oficiale puse la dispoziție de MAI/DGEP, inclusiv prin **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței**, fără ca instituția să fie nevoită să dețină un cititor CEI sau să efectueze interogări în RNEP.

2. Numărul interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în ultimele 180 de zile

Direcția Regională de Statistică Călărași **nu ține evidențe distincte în funcție de tipul actului de identitate prezentat**, respectiv carte de identitate, carte electronică de identitate sau alt document de identitate.

În consecință, numărul interacțiunilor în care a fost utilizată o CEI, defalcarea lunară, data primei și data celei mai recente asemenea interacțiuni **nu sunt indicatori urmăriți distinct în evidențele instituției**.

Instituția are un singur sediu, neexistând alte sedii sau puncte de lucru pentru care să poată fi realizată o defalcare.

3. Modalitatea de verificare a domiciliului/reședinței

Direcția Regională de Statistică Călărași:

- nu citește componenta electronică a CEI cu echipamente proprii;
- nu efectuează interogări în RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței;
- nu utilizează un mecanism de schimb direct de date cu o altă instituție în acest scop;
- nu ține evidențe statistice distincte în funcție de modalitatea prin care domiciliul/reședința este dovedit(ă) în cadrul activității de resurse umane.

În consecință, indicatorii cantitativi solicitați la acest punct **nu sunt urmăriți distinct**.

Precizăm însă că, în cazul titularilor CEI, atunci când dovedirea domiciliului/reședinței este necesară în cadrul raporturilor de resurse umane, aceasta poate fi realizată prin **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței emis de DGEP**, respectiv prin celelalte modalități oficiale puse la dispoziție de MAI pentru accesarea datelor înscrise în CEI.

4. Solicitarea unui certificat/adeverințe distincte pentru dovedirea domiciliului/reședinței

Direcția Regională de Statistică Călărași **nu ține o evidență statistică distinctă a titularilor CEI în funcție de modalitatea prin care aceștia au făcut dovada domiciliului/reședinței**.

În consecință, numărul solicitat nu este un indicator urmărit distinct.

La nivelul instituției nu există o regulă prin care CEI să fie refuzată ca act de identitate și nici o obligație instituită exclusiv titularilor CEI de a prezenta o anumită „adeverință" suplimentară.

Trebuie distinse însă două operațiuni:

- **dovedirea identității**, pentru care CEI este acceptată ca act de identitate;
- **dovedirea adresei de domiciliu/reședință**, atunci când aceasta este necesară potrivit legislației de resurse umane și nu rezultă din datele tipărite pe CEI.

În cea de-a doua situație, titularul CEI poate utiliza modalitățile oficiale puse la dispoziție de MAI/DGEP, inclusiv **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței, obținut online prin Platforma HUB de servicii a MAI**.

Solicitarea dovezii adresei atunci când această informație este necesară potrivit legislației aplicabile raporturilor de muncă/serviciu nu reprezintă un refuz al CEI ca act de identitate.

5. Cereri/operațiuni amânate, suspendate, refuzate ori condiționate de imposibilitatea citirii CEI sau de dovada domiciliului

Instituția nu furnizează servicii publicului a căror soluționare să fie condiționată de citirea componentei electronice a CEI.

Direcția Regională de Statistică Călărași nu deține cititoare CEI și nu există o categorie de operațiuni instituționale care să fie soluționată prin citirea CEI cu echipamente proprii.

În materia resurselor umane nu se ține o evidență statistică distinctă după criteriile „titular CEI", „imposibilitate de citire CEI" sau „dovadă separată a domiciliului".

În urma verificării evidențelor instituției, **nu au fost identificate comunicări, notificări sau decizii privind amânarea, suspendarea ori refuzarea unei operațiuni din cauza imposibilității tehnice de citire a CEI**.

6. Cititoare CEI și posturi de lucru configurate

Direcția Regională de Statistică Călărași **nu deține cititoare CEI și nu are posturi de lucru configurate pentru citirea componentei electronice a CEI**.

În consecință:

- nu există o dată a unei ultime citiri reușite a CEI cu echipamente ale instituției;
- nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță pentru asemenea echipamente.

Pentru desfășurarea activității de resurse umane, inexistența unui cititor CEI nu împiedică dovedirea domiciliului/reședinței unui titular CEI, aceasta putând fi realizată prin modalitățile oficiale alternative puse la dispoziție de MAI/DGEP.

7. Accesul la RNEP sau la alte registre publice

Direcția Regională de Statistică Călărași **nu efectuează interogări în RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței personalului sau candidaților și nu deține protocoale, acorduri ori autorizații de acces pentru efectuarea unor asemenea interogări în activitatea de resurse umane**.

Nu este implementat un mecanism de schimb direct de date cu o altă instituție pentru verificarea domiciliului/reședinței în această materie.

În consecință, nu există verificări efectuate printr-un asemenea mecanism și nici documente privind remedierea sau operaționalizarea acestuia.

Lipsa accesului direct la RNEP nu împiedică îndeplinirea obligațiilor instituției în materia resurselor umane, întrucât, pentru titularii CEI, dovada domiciliului/reședinței poate fi realizată prin modalitățile oficiale puse la dispoziție titularului de către MAI/DGEP, inclusiv prin certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței.

În ceea ce privește OUG nr. 41/2016 invocată în solicitare, dispozițiile art. 2^1 și art. 4 reglementează preluarea documentelor și datelor în contextul soluționării cererilor pentru **furnizarea unui serviciu public**.

Utilizarea actului de identitate și a domiciliului/reședinței de către Direcția Regională de Statistică Călărași în cadrul recrutării, angajării și administrării propriului personal se realizează în temeiul legislației speciale aplicabile raporturilor de muncă și de serviciu și nu reprezintă furnizarea unui serviciu public către persoana respectivă.

8. Certificatul electronic de domiciliu/reședință și documentele electronice asociate CEI

La nivelul Direcției Regionale de Statistică Călărași **nu există o procedură tehnică de citire sau validare directă, cu ajutorul unui cititor propriu, a datelor ori certificatelor înscrise în CEI**, întrucât instituția nu deține asemenea echipamente.

Acest fapt nu împiedică utilizarea, în situațiile în care este necesară dovedirea domiciliului/reședinței în cadrul activității de resurse umane, a **certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței eliberat de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor prin Platforma HUB de servicii a Ministerului Afacerilor Interne**.

Certificatul constituie una dintre modalitățile oficiale puse la dispoziția titularului CEI pentru dovedirea adresei și poate fi transmis în formatul electronic în care a fost eliberat, cu păstrarea semnăturii electronice a emitentului.

De asemenea, MAI pune la dispoziția titularilor CEI aplicația oficială **RO CEI Reader**, prin care datele din componenta electronică, inclusiv adresa de domiciliu, pot fi vizualizate și exportate în format PDF.

Direcția Regională de Statistică Călărași nu ține însă o evidență statistică distinctă privind documentele de domiciliu prezentate în funcție de formatul sau modalitatea tehnică utilizată, astfel încât numărul documentelor acceptate/refuzate după criteriile indicate în solicitare **nu este urmărit distinct**.

9. Petiții, reclamații, sesizări și incidente

În urma verificării evidențelor instituției pentru perioada solicitată, **nu a fost identificată nicio petiție, reclamație sau sesizare având ca obiect**:

- refuzarea CEI;
- imposibilitatea citirii CEI;
- solicitarea unei dovezi a domiciliului determinată de neacceptarea CEI;
- refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței;
- trimiterea titularului CEI la o altă instituție;
- amânarea sau refuzarea unui serviciu din motive legate de CEI.

În consecință, nu există acte de remediere întocmite ca urmare a unor asemenea petiții, reclamații sau sesizări.

10. Control, audit, monitorizare sau verificare privind CEI

La nivelul Direcției Regionale de Statistică Călărași **nu a fost efectuat niciun control, audit, raport de monitorizare sau altă acțiune de verificare având ca obiect acceptarea CEI, citirea componentei electronice a CEI ori verificarea domiciliului/reședinței prin CEI, RNEP sau alte mecanisme tehnice de natura celor indicate în solicitare.**

În consecință, **nu există raportul de control/audit și nici actul de remediere solicitate la acest punct**.

Precizări finale

Prezenta adresă reflectă situația de fapt rezultată din evidențele și documentele deținute de Direcția Regională de Statistică Călărași.

Pentru indicatorii care nu sunt constituiți sau urmăriți distinct în evidențele instituției s-a menționat expres această împrejurare, fără atribuirea artificială a valorii „zero" și fără întocmirea retroactivă a unor evidențe statistice inexistente.

Direcția Regională de Statistică Călărași **acceptă CEI ca act de identitate**. Instituția nu dispune de infrastructură proprie pentru citirea componentei electronice a CEI și nu efectuează interogări RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței.

Atunci când, în cadrul recrutării/angajării sau administrării raporturilor de muncă/serviciu, legislația aplicabilă impune cunoașterea ori dovedirea domiciliului/reședinței unui titular CEI, această informație poate fi documentată prin **modalitățile oficiale puse la dispoziție de Ministerul Afacerilor**

Interne/Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, inclusiv certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței.

În consecință, lipsa unui cititor CEI sau a accesului direct la RNEP **nu reprezintă un motiv de neacceptare a CEI și nu împiedică îndeplinirea obligațiilor legale ale instituției în materia resurselor umane.**

Prelucrarea actelor de identitate şi a datelor privind domiciliul/reşedinţa se realizează exclusiv în scopurile determinate de legislaţia aplicabilă raporturilor de muncă/serviciu şi cu respectarea principiilor prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia datelor cu caracter personal.

Cu stimă,

Întocmit,
Responsabil cu aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE SPORT CĂLĂRAȘI

Nr.576/25.08.2026

Către,
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun.Satu Mare, Str.Retezatului nr.39, jud.Satu Mare, CIF 26787560

În atenția: **Domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul**
Stimate domn,

Urmare a cererii dumneavoastră privind comunicarea informațiilor de interes public, în temeiul art.1, art.6 și art.7 din Legea nr.544/2001, transmisă prin poșta electronică și înregistrată la D.J.S. Călărași cu nr.543/18.08.2026, vă transmitem următoarele:

1. În conformitate cu prevederile Legii nr.69/2000 a educației fizice și sportului, cu modificările și completările ulterioare, precum și a H.G. nr.884/2001 pentru aprobarea Regulamentului de punere în aplicare a dispozițiilor Legii educației fizice și sportului nr. 69/2000, D.J.S.Călărași eliberează Certificate de Identitate Sportivă (CIS) în baza solicitării unui club sportiv sau asociației înregistrată pe raza județului Călărași, act oficial prin care se dovedește recunoașterea unei structuri sportive. Procedura de obținere a CIS-ului se regăsește pe site-ul Agenției Naționale pentru Sport, accesând secțiunea Registrul Sportiv. Neavând cititoare configurate pentru CEI nu au fost utilizate și accepate documente semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI, iar în vederea unei eventuale identificări ulterioare aceasta se va efectua prin prezentarea adeverinței de domiciliu în format electronic de către solicitantul eliberării CIS-ului. Prelucrarea datelor personale se face în baza acordului cu privire la protecția datelor personale.
2. La nivelul D.J.S. Călărași nu au fost cereri, operațiuni sau interacțiuni în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referință menționată de dvs.
3. Nu este cazul, intrucât la pct.2. nu au fost cereri, operațiuni sau interacțiuni în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referință menționată de dvs.
4. Nu este cazul.
5. Nu este cazul.
6. D.J.S.Călărași cu sediul în str.Flacăra, nr.6, bl.C12, parter, mun.Călărași, jud.Călărași, nu are posturi de lucru și nici cititoare configurate pentru CEI.
7. Nu este cazul.
8. Neavând cititoare configurate pentru CEI nu au fost utilizate și accepate documente semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI. Nu au fost documente acceptate sau refuzate în perioada de referință.
9. Nu este cazul.
10. Nu au fost efectuate controale, misiuni de audit, monitorizare sau verificare.

Întocmit,
Expert superior,

12, parter, Calarasi, Judetul Calarasi, România
Tel./fax: 0242/313.867
Tel./fax: 0242/313.359
djs.calarasi@sport.gov.ro

GARDA FORESTIERĂ BUCUREȘTI

Nr. 7654/26.08.2026

Către: domnului președinte Răzvan Nicolae - Micul
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Ref. la: Cererea privind comunicarea informațiilor de interes public

Stimate domnule președinte,

Referitor la solicitarea dumneavoastră privind comunicarea informațiilor de interes public referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), vă comunicăm următoarele, cu păstrarea numerotării din cererea formulată.
Precizăm, cu titlu general, că **instituția acceptă cartea electronică de identitate (CEI) ca act de identitate**, în condițiile legislației aplicabile.
Totodată, instituția **nu dispune de cititoare pentru componenta electronică a CEI și nu efectuează citirea electronică a datelor înscrise în cipul CEI.** De asemenea, la nivelul instituției nu există proceduri interne distincte referitoare la citirea electronică a CEI sau la preluarea electronică a datelor privind domiciliul ori reședința titularului.

1. Instituția acceptă CEI ca act de identitate.

La nivelul instituției nu există însă o procedură, instrucțiune sau regulă internă distinctă referitoare la citirea componentei electronice a CEI ori la verificarea electronică a domiciliului sau reședinței titularului.
Instituția nu dispune de echipamente pentru citirea componentei electronice a CEI și, în consecință, nu realizează preluarea electronică a datelor privind domiciliul sau reședința din CEI.
Nu există o listă distinctă a serviciilor pentru care domiciliul sau reședința titularului CEI este verificată prin citirea componentei electronice a documentului.
În ceea ce privește serviciile în cadrul cărora domiciliul sau reședința constituie o informație necesară, acestea sunt determinate de condițiile și temeiurile juridice aplicabile fiecărui serviciu, iar nu de existența unui mecanism intern de citire electronică a CEI.

2. Instituția acceptă CEI în procesul de identificare a persoanelor.

Cu toate acestea, instituția nu deține și nu utilizează o evidență statistică distinctă din care să rezulte numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoana s-a identificat prin CEI, defalcat lunar, pe sedii și pe categorii de servicii.
De asemenea, nu este urmărit distinct, în evidențele instituției, numărul operațiunilor realizate prin CEI și nu este disponibilă o evidență distinctă privind data primei sau a celei mai recente operațiuni soluționate prin utilizarea CEI.
În consecință, pentru indicatorii solicitați la acest punct, instituția nu poate comunica o valoare numerică pentru perioada de referință, întrucât aceștia nu sunt urmăriți distinct.

Această situaţie nu reprezintă valoarea „zero", ci faptul că indicatorii respectivi nu sunt evidenţiaţi distinct.

3. Instituţia nu dispune de cititoare CEI şi nu efectuează citirea componentei electronice a documentului.

De asemenea, instituţia nu deţine o evidenţă distinctă privind verificarea domiciliului sau reşedinţei prin:

a) citirea componentei electronice a CEI;

b) interogarea unui registru public;

c) schimb direct de date cu o altă instituţie;

d) utilizarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei;

e) utilizarea unui înscris pe suport hârtie prezentat de titularul CEI,

în forma statistică solicitată.

Prin urmare, nu există date statistice distincte privind numărul cazurilor aferente fiecăreia dintre aceste modalităţi pentru perioada de referinţă.

4. Instituţia nu deţine o evidenţă statistică distinctă privind numărul cazurilor în care titularilor CEI li s-ar fi solicitat un certificat, o adeverinţă sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reşedinţei, defalcat pe serviciu şi sediu.

De asemenea, la nivelul instituţiei nu există formulare, liste de documente sau instrucţiuni interne care să instituie, în mod distinct pentru titularii CEI, obligaţia prezentării unui asemenea document.

În situaţiile în care, potrivit legislaţiei aplicabile unui anumit serviciu, este necesară stabilirea sau verificarea domiciliului ori reşedinţei, aceasta se realizează potrivit documentelor şi condiţiilor prevăzute de cadrul legal aplicabil serviciului respectiv, fără utilizarea unui cititor CEI.

5. Instituţia nu deţine o evidenţă distinctă privind cererile sau operaţiunile a căror soluţionare ar fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiţionată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului/reşedinţei sau de imposibilitatea citirii CEI.

Instituţia nu efectuează citirea electronică a CEI, astfel încât imposibilitatea citirii componentei electronice a documentului nu constituie, la nivelul instituţiei, o categorie distinctă de cauză de amânare, suspendare sau refuz al unei operaţiuni.

Nu există, în evidenţele instituţiei, o serie distinctă de comunicări, notificări, decizii sau alte acte emise în situaţiile descrise la acest punct şi identificate ca atare.

În consecinţă, nu există „ultimele cinci" documente de natura celor solicitate care să poată fi comunicate.

6. Instituţia nu dispune de cititoare configurate pentru CEI.

În consecinţă:

a) numărul cititoarelor CEI instalate este zero;

b) nu există cititoare CEI funcţionale la data prezentei;

c) nu există o dată a celei mai recente citiri reuşite efectuate de instituţie, întrucât instituţia nu efectuează citirea electronică a CEI.

La nivelul instituţiei nu există procese-verbale de instalare, testare, recepţie sau acceptanţă privind cititoare CEI.

7. Instituția nu dispune de un mecanism tehnic propriu prin care domiciliul sau reședința titularului CEI să fie verificată ori preluată direct din RNEP sau dintr-un alt registru public, în sensul solicitat.
În consecință, instituția nu deține o evidență a verificărilor efectuate printr-un asemenea mecanism în perioada de referință.
De asemenea, nu există documente privind remedierea sau operaționalizarea unui asemenea mecanism, întrucât instituția nu utilizează un astfel de mecanism pentru verificarea domiciliului sau reședinței prin CEI.
8. La nivelul instituției nu există o procedură internă distinctă privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original.
Instituția nu deține o evidență statistică distinctă privind numărul certificatelor electronice de atestare a domiciliului/reședinței acceptate sau refuzate în perioada de referință.
De asemenea, nu există o evidență distinctă privind documentele semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI și nici o situație statistică privind numărul documentelor de acest tip acceptate sau refuzate.
9. Instituția nu deține o evidență distinctă a petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor sau incidentelor având ca obiect în mod specific:
a) refuzarea CEI;
b) imposibilitatea citirii CEI;
c) solicitarea unei adeverințe separate pentru domiciliu în legătură cu utilizarea CEI;
d) refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței;
e) trimiterea titularului CEI la o altă instituție pentru dovedirea domiciliului;
f) amânarea serviciului ca urmare a unei probleme tehnice privind CEI.
Întrucât instituția nu efectuează citirea electronică a CEI, nu există incidente tehnice privind citirea cipului CEI înregistrate în evidențele instituției.
Nu există, de asemenea, acte distinct identificate ca fiind emise ca urmare a unor astfel de incidente privind CEI.
10. La nivelul instituției nu există un raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care să fi fost analizată distinct acceptarea CEI, citirea componentei electronice a CEI ori verificarea electronică a domiciliului sau reședinței titularilor CEI.
De asemenea, instituția nu deține un act de remediere, plan de măsuri sau alt document distinct referitor la deficiențe privind citirea CEI, verificarea electronică a domiciliului/reședinței ori utilizarea unor mecanisme tehnice de interoperabilitate pentru aceste scopuri.

Precizări finale

Instituția acceptă CEI ca act de identitate, însă **nu dispune de infrastructura tehnică necesară citirii componentei electronice a documentului și nu realizează preluarea electronică a datelor privind domiciliul sau reședința din CEI**.

În consecință, informațiile solicitate referitoare la citirea electronică a CEI, numărul citirilor, metodele de verificare electronică, echipamentele utilizate, interogările în registre și statisticile aferente nu sunt disponibile în evidențele instituției.
Pentru indicatorii care nu sunt urmăriți distinct, lipsa unei evidențe nu trebuie interpretată ca valoare „zero".
Prezenta comunicare se limitează la informațiile și documentele existente în evidențele instituției și nu presupune crearea unor evidențe, statistici, centralizatoare sau documente noi pentru soluționarea solicitării.
În măsura în care informațiile solicitate nu există sau nu sunt urmărite distinct, această împrejurare a fost indicată expres pentru fiecare punct.

Cu stimă,

INSPECTOR ŞEF

Copie e-mail primit

De la	contact@isucalarasi.ro
Către	legea544@freies-europa.ro
Data	Fri, 28 Aug 2026 10:48:59 +0000
Subiect	Adresa privind C.E.I.

Va transmitem alaturat raspunsul la cererea dumneavoastra privind comunicarea informatiilor de interes public in legatura cu cartea electronica de identitate.

Prezentul mesaj este confidential si apartine Ministerului Afacerilor Interne. El se adreseaza numai persoanei mentionate ca destinatar, precum si altor persoane autorizate sa-l primeasca. In cazul in care nu sunteti destinatarul vizat, va aducem la cunostinta ca dezvaluirea, copierea, distribuirea sau initierea unor actiuni pe baza prezentei informatii sunt strict interzise si atrag raspunderea juridica. Daca ati primit acest mesaj dintr-o eroare, va rugam sa ne anuntati imediat, ca raspuns la mesajul de fata, si sa-l stergeti apoi din sistemul dumneavoastra. Apreciem si va multumim pentru cooperare!

This message is confidential and it is property of the Romanian Ministry of Internal Affairs. It is exclusively destined to the person mentioned as addressee, as well as to any other person authorized to receive it. In case you are not the intended addressee, we hereby inform you that the disclosure, copying or distribution of the present information, or the initiation of any action based on it, are strictly forbidden and determine legal responsibility. If you have received it by mistake please let us know by reply and then delete it from your system. We appreciate your cooperation. Thank you!

România
Ministerul Afacerilor Interne
Departamentul pentru Situații de Urgență
Inspectoratul General pentru Situații de Urgență
Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei" al județului Călărași

Exemplar unic

Nr. ***1337911***

Călărași ***26.08.2026***

Se transmite în format electronic la adresa: ***Legea544@freies-europa.ro***

C ă t r e,

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Referitor la cererea dumneavoastră, formulată în baza Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la nivelul Inspectoratului pentru Situații de Urgență „Barbu Știrbei" al județului Călărași cu numărul 1337911 din 19.08.2026, vă comunicăm următoarele:

În cadrul activității desfășurate de instituția noastră, Cartea Electronică de Identitate (CEI) este acceptată ca act de identitate și este utilizată exclusiv în scopul identificării titularului.

În cadrul serviciilor și operațiunilor desfășurate de instituția noastră, domiciliul și reședința titularului CEI nu reprezintă elemente necesare pentru identificarea persoanei și nu sunt solicitate ca documente justificative.

De asemenea, instituția noastră nu condiționează prestarea serviciilor de prezentarea unui certificat, a unei adeverințe sau a unui alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, întrucât aceste informații nu sunt necesare pentru scopul identificării persoanei în cadrul operațiunilor desfășurate.

În consecință, aspectele din solicitarea dumneavoastră referitoare la verificarea domiciliului sau reședinței prin citirea componentei electronice a CEI, interogarea unor registre publice, schimbul de date cu alte instituții, certificate electronice de domiciliu ori înscrisuri pe suport hârtie nu sunt aplicabile activității instituției noastre, în măsura în care aceste date nu sunt utilizate și nu sunt solicitate în cadrul serviciilor furnizate.

Totodată, nu există proceduri sau instrucțiuni interne care să prevadă solicitarea unei dovezi distincte privind domiciliul ori reședința pentru identificarea titularului CEI.

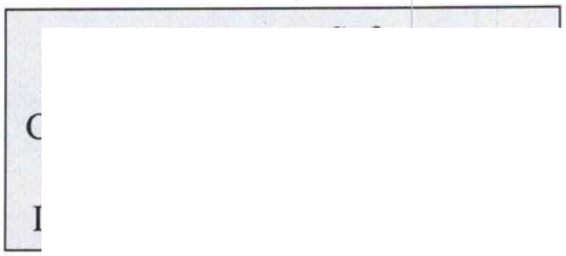
În ceea ce privește solicitările privind numărul verificărilor domiciliului, numărul cazurilor în care au fost solicitate documente distincte pentru dovedirea domiciliului, precum și situațiile de refuz, amânare sau suspendare a serviciilor din aceste motive, precizăm că astfel de situații nu fac parte din activitatea instituției noastre și nu sunt urmărite ca indicatori distincți, întrucât domiciliul/reședința nu constituie un element necesar pentru operațiunile în cauză.

Prin urmare, în ceea ce privește solicitările pentru care se solicită date sau documente referitoare la verificarea, preluarea ori dovedirea domiciliului/reședinței, acestea sunt nerelevante pentru activitatea desfășurată de instituția noastră, întrucât CEI este utilizată exclusiv pentru identificarea titularului.

În concluzie, CEI este acceptată ca act de identitate, iar utilizarea acesteia în cadrul instituției noastre are ca scop identificarea persoanei, fără solicitarea sau verificarea domiciliului ori reședinței titularului.

Răspunsul la cererea dvs. formulată în baza Legii 544/2001, v-a fost trimis în format electronic, la adresa de e-mail precizată de dvs.: legea544@freies-europa.ro.

Cu stimă,



Mun. Călărași, str. București, nr. 344, jud. Călărași
Tel: 0242 311.818 / fax: 0242 314.062, e-mail: contact@isucalarasi.ro

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice
și Administrației

Direcția Generală Administrație Publică
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

Tel: +4021.316.59.00
Fax: +4021.316.69.97
www.mdlpa.ro

Nr. 18456/MDLPA/10.02.2026

Către: Agenția Națională de Cadastru și Publicitate Imobiliară (A
În atenția: dlui președinte director general Laur

Ref: *Cartea de Identitate Electronică și semnătura electronică*

Stimate domnule președinte director general,

Implementarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) reprezintă una dintre reformele structurale esențiale asumate de Guvernul României prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), cu impact direct asupra modernizării administrației publice, digitalizării serviciilor și credibilității României în relația cu Comisia Europeană. Acest demers se realizează în cadrul Componentei 7 Transformare digitală, Investiția 8. Cartea de identitate electronică și semnătura electronică digitală, Jalonul 173 - Emiterea de cărți de identitate electronice.

Astfel, în contextul operaționalizării CEI la nivel național și al necesității uniformizării practicii administrative privind interacțiunea cu cetățenii deținători de CEI, vă aducem la cunoștință că datele de identitate, inclusiv domiciliul sunt accesibile prin componenta electronica a CEI, iar documentele transmise în format electronic pot fi semnate cu semnătura asociată CEI, în condițiile legii.

Având în vedere prevederile art. 17^1 alin. (1) lit. a) și alin. (1^1) din O.U.G. nr. 97/2005, potrivit cărora certificatul pentru semnătură electronică avansată se emite de către Ministerul Afacerilor Interne, ***iar în relațiile cu instituțiile publice documentele semnate cu acest certificat au aceeași valoare ca documentele semnate olograf***,

Coroborat cu prevederile art. 4 alin. (5) *din Legea nr. 214/2024, privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea,* potrivit cărora documentul electronic semnat cu o semnătură electronică avansată creată cu un certificat emis de o autoritate sau instituție publică din România **produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu semnătură olografă**,

Precum și faptul că, în practică, au fost semnalate situații în care soluționarea cererilor este condiționată fie de depunerea pe suport hârtie, fie de prezentarea unei dovezi suplimentare de domiciliu, deși solicitantul deține CEI, ori nu sunt recunoscute documentele semnate cu semnătura electronică asociată CEI, este necesară aplicarea unitară a următoarelor măsuri:

1. **Să fie recunoscute și înregistrate** toate documentele semnate electronic cu semnătura electronică asociată CEI;

2. **Să fie instalată și utilizată aplicația RoCEI (RoCEI Reader)** pentru verificarea datelor din CEI, inclusiv citirea domiciliului;

3. **Să nu fie condiționată soluționarea cererilor** de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului în cazul în care solicitanților care prezintă CEI, întrucât domiciliul se verifică prin citirea CEI cu aplicația menționată.

Anexat, vă transmitem *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*, precum și resursele oficiale de informare și suport:

- pagina de resurse utile (https://carteadeidentitate.gov.ro/utile/);
- Ghid pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate (https://hub.mai.gov.ro/aplicatie-cei)
- portalul MAI (https://hub.mai.gov.ro - Secțiunea Carte de identitate).

Cu stimă,

Ghid pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate

Se aplică pentru aplicație v4.5.0

Dacă deții noua carte electronică de identitate (CEI), acest ghid te va ajuta să explorezi beneficiile ei. Pentru a utiliza CEI pe o stație de lucru, ai nevoie:

- de un **cititor** de carduri - integrat în laptop sau conectat extern;
- și de o **aplicație** dedicată pentru CEI.

Aplicația dedicată (middleware), **IDPLUG**MANAGER (conform denumirii date de producător), îți permite următoarele:

- vizualizarea informațiilor personale înscrise pe CEI (inclusiv domiciliul și reședința)
- autentificarea în sisteme informatice
- semnarea electronică a documentelor folosind semnătura electronică avansată
- vizualizarea informațiilor înscrise în certificatele digitale emise de MAI și care sunt stocate pe carte
- resetarea PIN-urilor de autentificare și de semnare

Aplicația dedicată se instalează pe o stație de lucru (ex. PC, laptop). Sistemele de operare suportate (la data publicării acestui ghid) sunt:

- Microsoft Windows 10 - 64bit
- Microsoft Windows 11 - 64bit
- Linux
- macOS

Versiunea aplicației dedicate: v. 4.5.0 (beta) - 06.08.2025

Vezi mai jos detalii instalare aplicație dedicată!

Middleware este o componentă software care permite sistemului de operare să interacționeze cu CEI prin intermediul unui cititor de carduri cu contact, compatibil cu seria de standarde ISO/IEC 7816 (https://www.iso.org/obp/ui/#iso:std:iso-iec:7816:-8:ed-5:v1:en)

Instalare aplicație dedicată pe sistemele de operare Microsoft

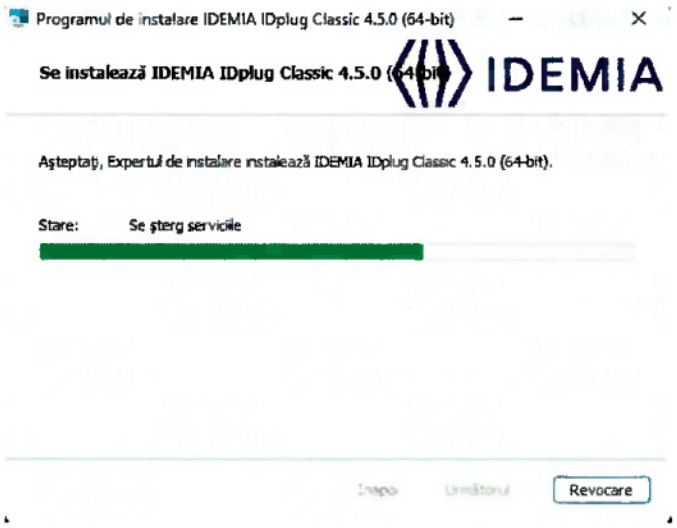
1. Descărcă fișierul de instalare a aplicației dedicate – IDPLUGMANAGER

Fișierul se regăsește la adresa
https://hub.mai.gov.ro/aplicatie-cei

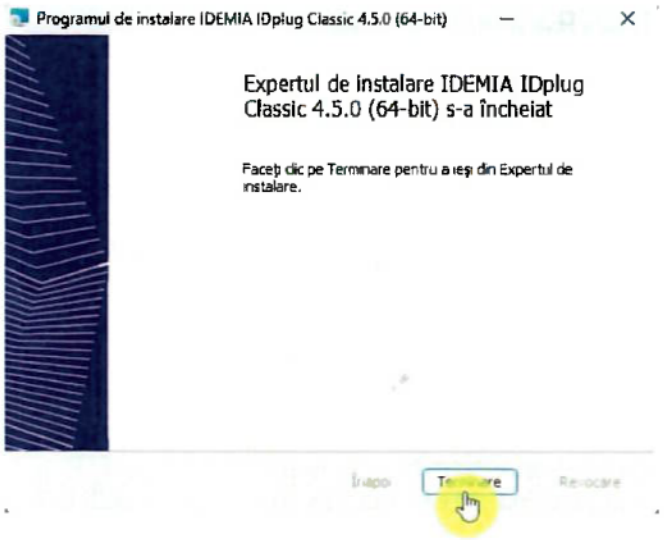
2. Rulează fișierul descărcat *idplug-classic-4.5.0-RomaniaProgram_ro-RO_64bit.msi* și urmează indicațiile de pe ecran.



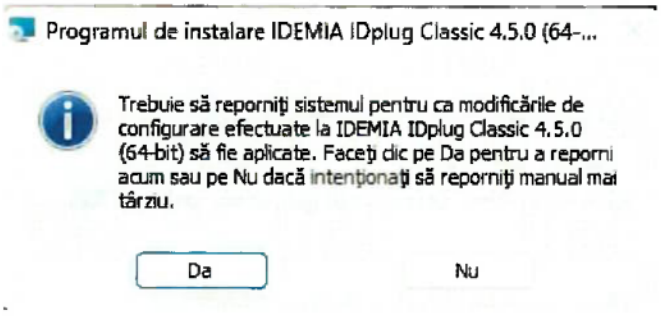
Imagine 1 - Pasul 1 - instalare



Imagine 2 – se instalează



Imagine 3 - Pasul 2 – finalizează instalarea



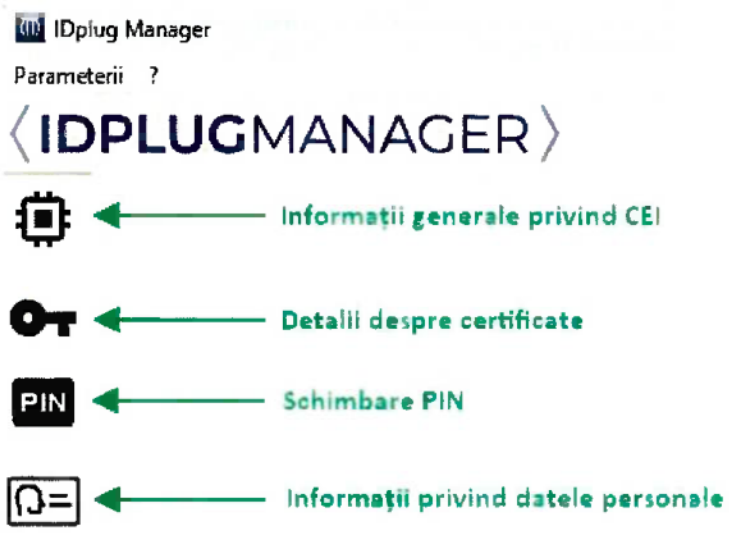
Imagine 4 - Pasul 3 – repornește stația de lucru

3. Conectează cititorul de carduri extern pe un port USB 2.0. Sistemul de operare va recunoaște și instala automat driver-ele necesare. Dacă există erori de instalare sau probleme de recunoaștere a cititorului extern de către sistemul de operare, descarcă și instalează drivere specifice de pe pagina producătorului de cititor.

Atenție la alegerea cititorului de carduri!
Înainte de a achiziționa un cititor de carduri, îți recomandăm să soliciți informații direct de la producător sau de la un comerciant specializat. Când alegi un cititor, asigură-te că este explicit compatibil cu citirea cărții electronice de identitate (CEI). Pe internet vei găsi numeroase modele pentru carduri inteligente, bancare sau de acces, dar multe dintre ele nu funcționează cu CEI.
Compatibilitatea 100% cu sistemul tău nu poate fi garantată, din cauza diversității configurațiilor existente. Pentru siguranță, contactează producătorul sau furnizorul înainte de cumpărare și solicită-i să confirme compatibilitatea cu CEI.

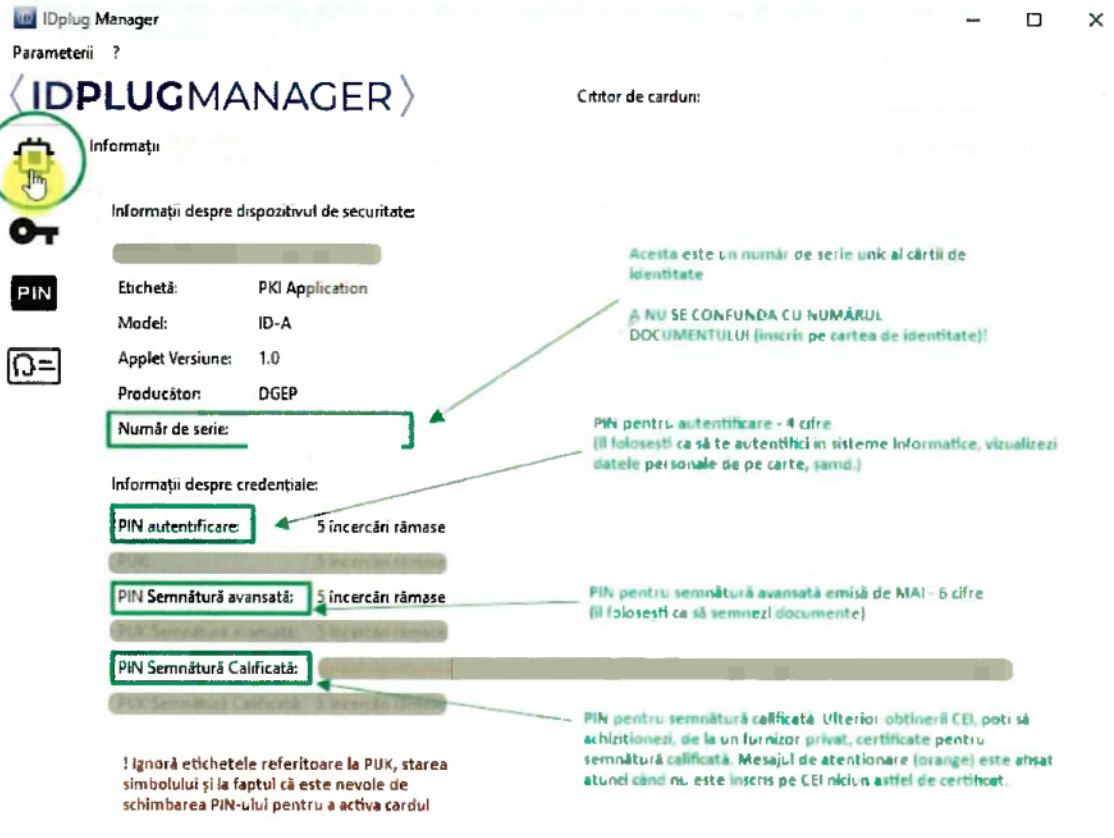
Vizualizare date înscrise electronic pe CEI

1. Deschide aplicația **IDPLUG**MANAGER.
2. Introdu CEI în cititorul de carduri.
3. Vei putea vizualiza:
   - Informații generale privind CEI
   - Date personale (este necesară introducerea PIN format din 4 cifre stabilit la momentul activării CEI)
   - Detalii privind certificatul digital de autentificare
   - Detalii privind certificatul de semnătură electronică avansată
   - Detalii privind cheile criptografice pregenerate pentru situația în care, ulterior, dorești să soliciți unui operator privat, contra-cost, eliberarea unor certificate pentru semnătură electronică calificată
   - Certificate rădăcină (root) RO CEI MAI RootCA, RO CEI MAI SubCA necesare validării autenticității datelor electronice
   - PIN-uri (se pot modifica/reseta)



Imagine 5 - Secțiunile aplicației IDPLUGMANAGER

INFORMAȚII GENERALE PRIVIND CEI



Imagine 6 - Secțiunea privind informațiile generale

DETALII DESPRE CERTIFICATE



Imagine 7 - Secțiunea privind certificatele înscrise pe CEI

Autentificare online

CEI conține un certificat digital pentru autentificare emis și înscris gratuit de MAI, cu ocazia personalizării CEI. PIN-ul folosit pentru **autentificare** este codul de **4 cifre** stabilit la momentul activării CEI.

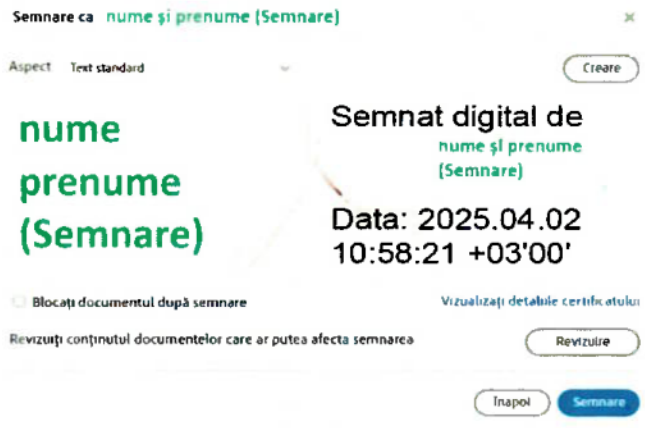
Semnătură electronică avansată

CEI conține un certificat digital pentru semnătură electronică avansată, emis și înscris gratuit de MAI, cu ocazia personalizării CEI. PIN-ul folosit pentru **semnătură** este codul de **6 cifre** stabilit la momentul activării CEI.

Conform dispozițiilor *Legii nr. 214/2024 privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea*, documentul electronic semnat cu semnătura electronică avansată înscrisă pe cartea electronică de identitate produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu o semnătură olografă. Astfel, cu excepția actelor autentice, **poți semna documente electronice care au aceeași valoare juridică, în România, ca și cele pe hârtie.**



Imagine 8 - exemplu selectare certificate, la momentul semnării unui document - emis de RO CEI MAI Sub-CA

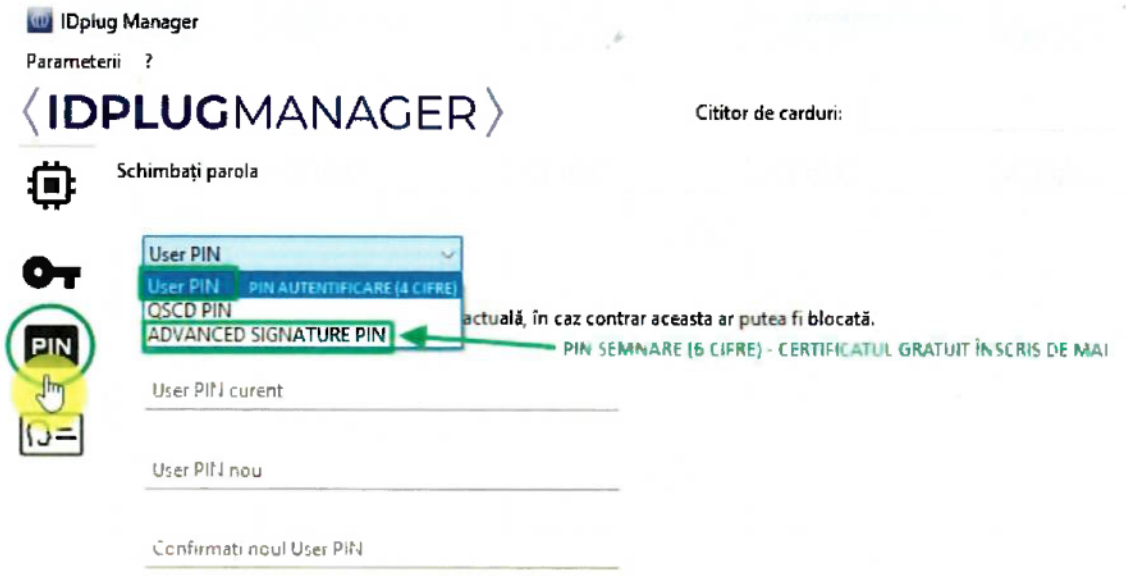


Imagine 9 - exemplu afișare semnătură pe document - după numele și prenumele tău va apărea textul "(Semnare)"

SCHIMBARE PIN

Atunci când trebuie să te autentifici sau să semnezi un document și ți se solicită introducerea PIN-ului, te sfătuim să tastezi cu atenție cifrele codului PIN. După un număr limitat de introduceri greșite, accesul la certificatul de autentificare sau de semnare se blochează! Reamintim:

- semnare - 6 cifre
- autentificare - 4 cifre



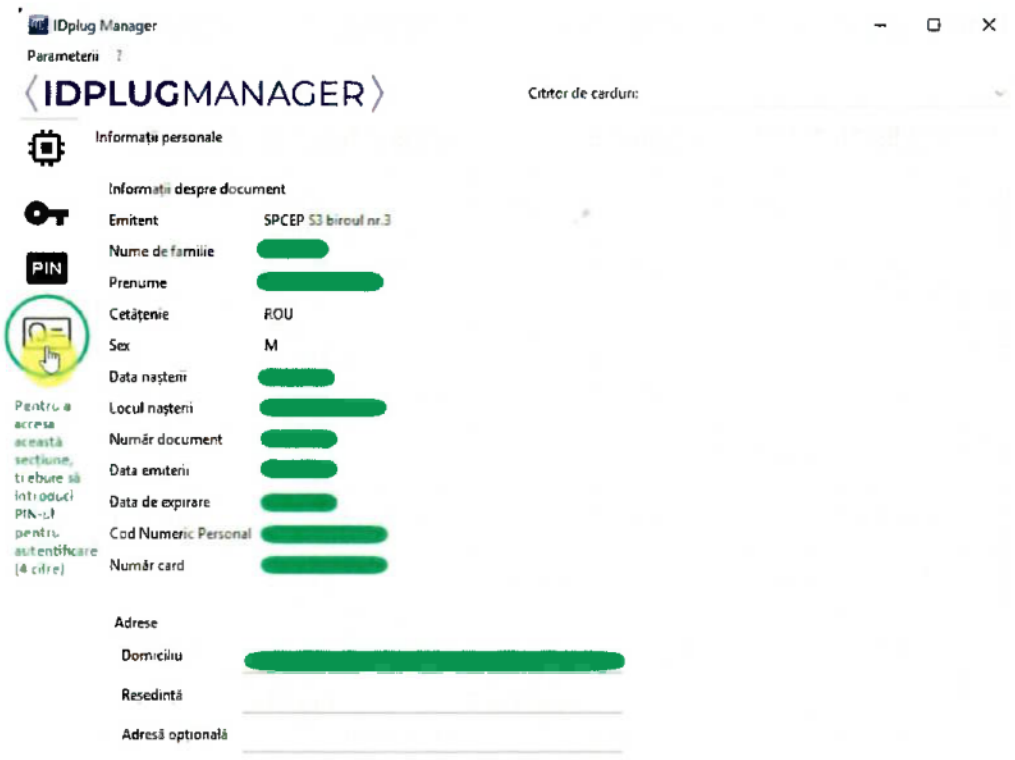
Imagine 10 - Schimbare PIN

DEZACTIVAREA ȘI REACTIVAREA CEI

Dacă introduci de 5 ori greșit PIN-ul de 4 cifre, CEI-ul se dezactivează.
Dacă greșești de 5 ori PIN-ul de 6 cifre, se dezactivează funcția de semnare a documentelor digitale.
Pentru a le reactiva, trebuie să mergi la orice autoritate competentă să emită CEI, unde vei stabili noi coduri PIN.

Important!
CEI nu are PUK! Reactivarea CEI sau a certificatului pentru semnătură avansată se poate realiza, gratuit, la orice serviciu public comunitar pentru evidența persoanelor. Înainte de a te prezenta la ghișeu, te poți gândi deja la noile PIN-uri, de 4 și 6 cifre, pe care urmează să le stabilești.

VIZUALIZAREA DATELOR PERSONALE



*Imagine 11 - Secțiune pentru vizualizarea **datelor personale***

OCPI
OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ CĂLĂRAȘI

INTRARE 9460
Ziua 24 Luna 08 Anul 2026

Către: **FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"**
Legea544@freies-europa.ro
În atenția: Domnului Răzvan Nicolae-Micul, Președinte
Referitor la: cererea nr. 4460/19.08.2026

Stimate domn,

Urmare a solicitării dumneavoastră, înregistrată la Oficiului de Cadastru și Publicitate Imobiliară (OCPI) Călărași cu nr. 4460/19.08.2026, întemeiată pe dispozițiile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public cu modificările și completările ulterioare și înregistrată în registrul special de evidență a cererilor formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 cu nr. 8/20.08.2026, referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), vă comunicăm punctual următoarele:

1.Prin adresa ANCPI nr. 5237/20.02.2026 ne-au fost înaintate, în vederea punerii în aplicare, îndrumările emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației sub nr.18456/MDLPA/10.02.2026, referitoare la Cartea de Identitate Electronică și semnătura electronică, precum și *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*. Anexăm prezentei copia instrucțiunilor și a Ghidului mai sus amintite.

Informația privind domiciliul solicitantului unui serviciu furnizat de OCPI este necesară pentru a se putea asigura comunicarea către acesta a documentelor specifice/încheierilor emise de oficiul teritorial, în cazul în care nu a furnizat o altă adresă de corespondență. Temeiul legal al obligației de comunicare este reprezentat în principal de art. 31 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, precum și art. 47 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 600/2023, cu modificările și completările ulterioare, însă trimiteri la obligația ce revine OCPI de a comunica documentele emise către persoanele interesate se regăsesc și în alte articole din cele două acte normative amintite.

2.OCPI Călărași nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI, defalcată lunar, pe sedii și pe categorii de servicii. În consecință, nu pot fi comunicate datele numerice solicitate și nici data primei, respectiv a celei mai recente operațiuni soluționate prin utilizarea CEI.

3.OCPI Călărași dispune de aparatură care permite citirea componentei electronice a CEI. Instituția nu deține evidențe statistice distincte în funcție de modalitatea prin care a fost verificat domiciliul sau reședința titularului.

În ceea ce privește informațiile referitoare la verificarea datelor prin registre publice, schimburi directe de date sau alte mecanisme de acces la baze de date, precizăm

OCPI CĂLĂRAȘI/Str. Prelungirea București, Nr. 26, Bl. M21, Cod poștal 910125, Călărași, Jud. Călărași, ROMÂNIA Certificat SR EN ISO 9001:2015
Telefon: (0242) 33 36 98; (0242) 33 36 99; Fax: (0242) 32 14 38; e-mail: cl@ancpi.ro; www.ancpi.ro Nr. 27921/09/R

că OCPI Călărași nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente CEI și, în consecință, nu poate comunica informații privind administrarea ori funcționarea acestora.

4.OCPI Călărași nu deține o evidență statistică distinctă a situațiilor în care titularilor CEI le-ar fi fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcată pe servicii și sedii. Reiterăm faptul că pentru evitarea oricăror solicitări suplimentare de prezentare a dovezii domiciliului, în cazul în care este prezentată CEI, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a emis un set de îndrumări însoțite de *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*, materiale care ne-au fost puse la dispoziție prin mijlocirea ANCPI.

5.OCPI Călărași nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor sau operațiunilor a căror soluționare ar fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI.

6.OCPI Călărași dispune de echipamente funcționale care permit citirea cărții electronice de identitate în cadrul activității de relații cu publicul. Nu este ținută o evidență distinctă privind data celei mai recente citiri reușite a unei CEI.

7.OCPI Călărași nu are calitatea de administrator al Registrului Național de Evidență a Persoanelor sau al bazelor de date aferente cărții electronice de identitate.

În consecință, instituția noastră nu poate comunica informații privind protocoalele, autorizările de acces, mecanismele tehnice de interogare, funcționarea acestora sau alte aspecte care excedează atribuțiilor și evidențelor proprii ale OCPI Călărași.

8.Legislația specifică aplicabilă în domeniul cadastrului și publicității imobiliare cuprinde prevederi explicite privind recunoașterea și utilizarea semnăturii electronice calificate. Menționăm, cu titlu exemplificativ, prevederile art. 28^1 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.18456/MDLPA/10.02.2026, amintită anterior, s-au făcut precizări inclusiv cu privire la recunoașterea semnăturii electronice asociată CEI și, pe cale de consecință, la obligativitatea acceptării înscrisurilor/documentelor astfel semnate.

La nivelul OCPI Călărași nu deținem evidențe statistice distincte privind numărul documentelor care ai fi fost acceptate sau refuzate în funcție de acest criteriu.

9.OCPI Călărași nu deține o evidență statistică distinctă a petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor sau incidentelor structurată după criteriile indicate în solicitare, respectiv refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, îndrumarea persoanei către o altă instituție ori amânarea serviciului din aceste motive.

10.La nivelul OCPI Călărași sunt respectate instrucțiunile emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, privind semnătura electronică asociată CEI și dovada domiciliului. Nu deținem nici un raport distinct de control, audit, monitorizare

OCPI CĂLĂRAȘI/Str. Prelungirea București, Nr. 26, Bl. M21, Cod poștal 910125, Călărași, Jud. Călărași, ROMÂNIA Certificat SR EN ISO 9001:2015
Telefon: (0242) 33 36 98; (0242) 33 36 99; Fax: (0242) 32 14 38; e-mail: cl@ancpi.ro; www.ancpi.ro Nr. 27921/09/R

sau verificare având ca obiect exclusiv acceptarea cărții electronice de identitate ori verificarea domiciliului prin intermediul acesteia.

Reiterăm faptul că OCPI Călărași dispune de aparatura necesară citirii cărților electronice de identitate, însă nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente acestora. Prin urmare, informațiile privind administrarea, funcționarea, accesarea sau mecanismele tehnice ale respectivelor baze de date nu sunt informații deținute sau administrate de instituția noastră.

Totodată, pentru indicatorii solicitați care nu sunt urmăriți distinct în evidențele OCPI Călărași, instituția nu poate genera situații statistice sau centralizatoare care nu există în forma solicitată la data formulării cererii.

Cu deosebită considerație,

DIRECTOR

Șef Serviciu Cadastru

Registrator Șef

Coordonator Compartiment Juridic, Resurse Umane, Secretariat și Petiții

Consilier Juridic

OCPI CĂLĂRAȘI/Str. Prelungirea București, Nr. 26, Bl. M21, Cod poștal 910125, Călărași, Jud. Călărași, ROMÂNIA
Telefon: (0242) 33 36 98; (0242) 33 36 99; Fax: (0242) 32 14 38; e-mail: cl@ancpi.ro; www.ancpi.ro
Certificat SR EN ISO 9001:2015
Nr. 27921/09/R

CĂTRE,

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”
Mun. Satu Mare, Str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare, cod poștal 440024
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor la: cererea privind comunicarea informațiilor de interes public referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), transmisă la adresa electronică a Direcției Poliția Locală Călărași

Stimate Domnule Președinte,

Ca urmare a cererii formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, Direcția Poliția Locală Călărași a analizat solicitările strict prin raportare la informațiile care privesc sau rezultă din activitatea proprie, la competențele stabilite prin Legea poliției locale nr. 155/2010 și la regimul juridic special al evidenței persoanelor și al accesului la bazele de date ale Ministerului Afacerilor Interne.

În prealabil, precizăm că Legea nr. 544/2001 conferă dreptul de acces la informații de interes public existente și identificabile în evidențele autorității, fără a extinde competența materială a acesteia și fără a transforma o solicitare de informații într-o obligație de creare retroactivă a unor registre, statistici, indicatori, clasificări ori documente care nu sunt urmărite ca atare. OUG nr. 41/2016 și Legea nr. 242/2022 privind interoperabilitatea reglementează simplificarea administrativă și schimbul de date în limitele competențelor legale ale fiecărei entități; acestea nu transferă Poliției Locale atribuțiile autorităților care administrează RNEP ori emit și gestionează actele de identitate. În plus, Legea nr. 242/2022 prevede un regim distinct pentru registrele de bază gestionate în sistemul național de apărare, ordine publică și securitate națională.

În materia evidenței persoanelor, rolul Poliției Locale este unul limitat și expres: cooperare cu autoritățile competente, constatarea unor contravenții în domeniul domiciliului, reședinței și actelor de identitate și legitimarea/stabilirea identității persoanelor în situațiile prevăzute de lege. Pentru exercitarea atribuțiilor de serviciu, accesul la bazele de date ale Ministerului Afacerilor Interne se realizează numai în

condițiile legii și ale protocoalelor care reglementează infrastructura de comunicații, măsurile de securitate, protecția și confidențialitatea datelor, nivelul de acces și regulile de folosire.

1. Acceptarea CEI ca act de identitate nu derivă, pentru Poliția Locală, dintr-o procedură locală de validare a documentului, ci direct din regimul juridic stabilit de OUG nr. 97/2005, potrivit căruia actul de identitate face dovada identității, cetățeniei române și, după caz, a domiciliului ori reședinței. Direcția Poliția Locală Călărași nu este autoritate emitentă a CEI, nu administrează RNEP și nu certifică domiciliul/reședința ca serviciu public de evidență a persoanelor. Prin urmare, solicitarea unei „proceduri privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/reședinței", precum și a unei liste de „servicii" condiționate de domiciliu, pornește de la o premisă care nu corespunde competenței materiale a instituției. În activitatea de poliție locală, domiciliul poate fi relevant numai în măsura în care o normă aplicabilă unei situații concrete impune verificarea acestuia, fără ca această împrejurare să configureze un serviciu public distinct de tipul celui descris în cerere.

2. Noțiunile de „cerere/operațiune/interacțiune soluționată cu succes prin utilizarea CEI", defalcate lunar, pe sedii și categorii de servicii, precum și „data primei și a celei mai recente operațiuni" nu reprezintă indicatori legali ori administrativi specifici activității de poliție locală. Legitimarea unei persoane este o măsură realizată în exercitarea prerogativelor legale, nu o procedură administrativă de furnizare a unui serviciu bazat pe CEI. În consecință, nu se comunică o statistică construită ulterior pe criteriile solicitate, întrucât aceasta ar presupune instituirea și prelucrarea unei evidențe noi, diferite de evidențele operative și administrative ținute potrivit scopului lor legal.

3. Verificarea identității și, atunci când este necesar în exercitarea unei atribuții legale, a unor date privind domiciliul sau reședința se efectuează prin mecanismele permise de lege și de drepturile de acces acordate instituției. Cererea de defalcare a fiecărei verificări după citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru, schimb direct de date, certificat electronic sau înscris pe hârtie nu corespunde unei evidențe statistice publice distincte a Direcției. Eventualele jurnale tehnice de acces au scop de securitate, trasabilitate și audit al utilizării sistemelor, nu de raportare publică statistică, iar conținutul lor poate include date cu caracter personal și elemente privind mecanismele de acces la sisteme protejate.

4. Poliția Locală nu are atribuția de emitere a certificatelor/adeverințelor de domiciliu și nici competența de a organiza procedurile de evidență a persoanelor în care asemenea înscrisuri sunt emise ori solicitate ca documente constitutive ale serviciului. OUG nr. 97/2005 atribuie emiterea certificatului care atestă domiciliul, în cazurile prevăzute de lege, Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor și serviciilor publice comunitare competente. În consecință, formularele, listele de documente și

instrucțiunile de lucru solicitate la acest punct nu sunt documente care rezultă dintr-o competență proprie a Direcției Poliția Locală Călărași.

5. Formularea referitoare la cereri sau operațiuni „amânate, suspendate, refuzate ori condiționate" de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI descrie fluxuri de soluționare specifice unor servicii administrative cu publicul, nu exercitarea atribuțiilor de poliție locală. Actele întocmite în activitatea operativă sau contravențională sunt supuse regimului juridic propriu și nu pot fi reclasificate, exclusiv în scopul prezentei solicitări, într-o categorie statistică nouă. În plus, în măsura în care asemenea înscrisuri individuale conțin date cu caracter personal, date rezultate din verificări operative, informații referitoare la anchete/proceduri ori alte informații exceptate, acestea nu sunt destinate comunicării necondiționate publicului, fiind incidente art. 12 din Legea nr. 544/2001, precum și normele privind protecția datelor.

6. Solicitarea privind numărul posturilor de lucru, cititoarele configurate pentru CEI, starea lor de funcționare, data ultimei citiri reușite și procesele-verbale de instalare/testare/receptare vizează, în măsura în care asemenea elemente se raportează la sistemele utilizate în activitatea de poliție, informații tehnico-operaționale despre infrastructura de acces și securitate. Legea nr. 155/2010 prevede expres că protocoalele de acces la bazele de date ale Ministerului Afacerilor Interne reglementează infrastructura de comunicații, măsurile de securitate și protecție, confidențialitatea, nivelurile de acces și regulile de folosire. Din acest motiv, asemenea elemente nu pot fi tratate automat ca informații de uz general. Direcția va comunica numai acele informații care, după verificarea regimului juridic concret al documentului, nu sunt clasificate, nu intră într-o excepție legală și nu divulgă date ori componente protejate. În cazul unui document mixt, partea comunicabilă poate fi transmisă numai după separarea/anonimizarea informațiilor exceptate, potrivit HG nr. 123/2002.

7. În ceea ce privește protocoalele, acordurile, autorizările de acces și procedurile prin care datele pot fi verificate ori preluate din RNEP sau din alte registre, competența Poliției Locale este limitată la accesul necesar exercitării atribuțiilor de serviciu, în condițiile art. 20 alin. (2) din Legea nr. 155/2010. Acest temei legal nu conferă unui solicitant dreptul la divulgarea integrală a conținutului tehnic și de securitate al mecanismelor de acces. Nu vor fi comunicate acele elemente privind utilizatorii autorizați, nivelurile de acces, infrastructura, regulile de securitate, jurnalele tehnice ori alte date pentru care legea, clasificarea sau regimul concret al sistemului instituie o limitare de acces; în cazul înscrisurilor mixte, eventualele părți publice se disociază de cele protejate. Totodată, numărul verificărilor „reușite" pe fiecare mecanism și demersurile tehnice de remediere nu constituie, prin ele însele, indicatori publici distinct urmăriți de instituție.

8. Cererea privind o procedură de acceptare a certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței și a documentelor semnate electronic prin certificate înscrise în CEI este formulată prin raportare la furnizarea unor servicii administrative în care asemenea documente constituie elemente ale dosarului solicitantului. Direcția Poliția Locală Călărași nu exercită o competență proprie de emitere sau administrare a CEI și nu gestionează un flux distinct de servicii publice configurat pe această categorie de documente. Prevederile OUG nr. 41/2016 privind acceptarea documentelor electronice operează în limitele competenței legale concrete a fiecărei instituții și nu creează, prin ele însele, obligația ținerii unei statistici separate privind „documente acceptate/refuzate" după criteriul indicat în cerere.

9. Petițiile, sesizările și reclamațiile înregistrate la Direcție sunt gestionate în funcție de obiectul concret și de competența legală, nu potrivit unei taxonomii tehnice precum „refuzarea CEI", „imposibilitatea citirii documentului", „refuzarea certificatului electronic" ori „amânarea serviciului". Reconstituirea retrospectivă a unui asemenea indicator ar presupune reanalizarea și reclasificarea individuală a evidențelor existente. În privința copiilor actelor emise în cauze individuale, comunicarea este limitată de regimul datelor cu caracter personal și, după caz, de protecția informațiilor operative, disciplinare, judiciare sau a altor informații exceptate de la accesul liber. Nu se poate transforma obligația de transparență într-o obligație de divulgare a dosarelor individuale sau a datelor confidențiale dobândite în exercitarea atribuțiilor de poliție.

10. Direcția Poliția Locală Călărași nu are atribuții de control, audit sau monitorizare a implementării naționale a CEI, a administrării RNEP ori a modului în care serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor verifică domiciliul. În consecință, rapoartele de control/audit cu un asemenea obiect, dacă sunt întocmite de autoritățile competente în materia evidenței persoanelor sau de administratorii sistemelor, nu sunt documente produse în exercitarea competențelor proprii ale Direcției. În măsura în care un control intern privește securitatea accesului la sisteme sau prelucrarea datelor, documentele aferente sunt supuse regimului specific de protecție și nu pot fi comunicate integral atunci când conțin informații exceptate de lege.

Cu privire la solicitarea dumneavoastră ca valoarea „zero" să fie utilizată numai atunci când un indicator este urmărit distinct, precizăm că această modalitate de prezentare nu poate modifica structura evidențelor instituției și nici cadrul stabilit de Legea nr. 544/2001. Atunci când o procedură, un document, un mecanism sau un indicator nu este urmărit distinct, nu este deținut în forma solicitată ori nu aparține competenței materiale a Direcției, răspunsul juridic corect este indicarea acestei împrejurări, iar nu crearea unei valori sau a unei statistici artificiale.

În același sens, dreptul de acces la informațiile de interes public nu poate fi interpretat ca un drept de acces necondiționat la infrastructura tehnică, la protocoalele de securitate, la nivelurile de acces, la jurnalele de utilizare ori la datele personale

prelucrate în activitatea de poliție. Legea nr. 544/2001 exceptează informațiile din domeniul siguranței și ordinii publice atunci când fac parte din categoriile informațiilor clasificate, precum și informațiile cu privire la datele personale și, în condițiile legii, informațiile privind anchete ori proceduri. Totodată, potrivit HG nr. 123/2002, în cazul înscrisurilor care conțin concomitent informații publice și informații exceptate, comunicarea se poate realiza numai după separarea și anonimizarea părților protejate.

Prezenta adresă răspunde exclusiv aspectelor care au fost formulate către Direcția Poliția Locală Călărași și numai din perspectiva atribuțiilor și informațiilor proprii acestei structuri. Pentru informațiile care privesc emiterea, administrarea tehnică a CEI, funcționarea RNEP ori procedurile serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, Direcția Poliția Locală Călărași nu poate certifica, completa sau substitui evidențele autorităților competente. În măsura în care un punct al cererii privește exclusiv competența altei autorități sau instituții publice, devine incidentă procedura prevăzută de art. 24 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 123/2002, fără ca Direcția să poată furniza în numele acelei autorități date pe care nu le deține și nu le administrează.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV

ROMÂNIA
JUDEŢUL CĂLĂRAŞI
PRIMĂRIA ORAŞULUI FUNDULEA
Str.Mihail Kogălniceanu nr.18, judeţul Călăraşi; cod fiscal: 3797131
Telefon:0242/642084; fax 0242/642030; e-mail:primariafundulea@yahoo.com

Nr.INF 27/24.08.2026

CĂTRE,
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Vă informăm că solicitarea dumneavoastră a fost înregistrată la instituția noastră cu nr.INF 27/18.08.2026 și a fost redirectionată către departamentul în cauză.

Avand în vedere volumul mare de lucru,vă informăm că răspunsul la solicitarea dumneavoastră va fi comunicat in termen de 30 (treizeci) de zile de la data înregistrării cererii,conform art.7 din Legea 544/2001.

Cu considerație,

Funcționar responsabil legea 544/2001

Ing

ROMÂNIA
JUDEȚUL CĂLĂRAȘI
PRIMĂRIA ORAȘULUI FUNDULEA
Str.Mihail Kogălniceanu nr.18, județul Călărași; cod fiscal: 3797131
Telefon:0242/642084; fax 0242/642030; e-mail:primariafundulea@yahoo.com

Nr.INF 26/24.08.2026

CĂTRE,
FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Vă informăm că solicitarea dumneavoastră a fost înregistrată la instituția noastră cu nr.INF 26/17.08.2026 și a fost redirectionată către departamentul în cauză.

Avand în vedere volumul mare de lucru,vă informăm că răspunsul la solicitarea dumneavoastră va fi comunicat in termen de 30 (treizeci) de zile de la data înregistrării cererii,conform art.7 din Legea 544/2001.

Cu considerație,

Funcționar responsabil legea 544/2001

PRIMARIA MUNICIPIULUI OLTENITA
Sediul/Adresa B-dul Republicii nr. 40, Oltenita, Judetul calarasi
Persoana de contact*:
Nr. ** 22/47795 /27.08.2026

Către:

FUNDATIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Municipiul Satu Mare, str Retezatului, nr.39

Referitor la cererea dumneavoastra formulata in baza Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informaţiile de interes public si inregistrata la Primaria municipiului Oltenita sub nr. 47795/2026, in conformitate cu raspunsurile formulate de compartimentele de resort (Compartiment Relatii cu Publicul, Registratura, Directia Impozite si Taxe locale), va comunicam urmatoarele:

La Compartimentul Relatii cu Publicul, Registratura, este instalat din anul 2025 un cititor al Cartilor de Identitate Electronice (CEI), utilizat de catre toti cei trei functionari ai compartimentului.

Cea mai recenta citire a fost data de 24.08.2026.

Cititorul functioneaza prin Aplicatia ID Plug Manager instalata pe PC si nu detine memoria citirilor existente.

In ceea ce priveste numarul verificarilor reusite ale domiciliului efectuate in perioada de referinta 15.02.13.08.2026 mentionam nu exista nici un soft din care sa reiasa numarul de verificari, iar solicitari scrise si transmise catre Serviciul de Evidenta a Persoanelor nu au existat.

De la momentul in care institutia noastra a achizitionat un cititor al CEI, nu s-a cerut niciunei persone adeverinta cu domiciliu sau un alt inscris.

Nu au fost situatii de refuz sau de amanare a solutionarii unor cereri, din cauza imposibilitatii citirii cartii de identitate electronice.

Mentionam ca in cadrul Directiei Impozite si Taxe Locale, nu sunt intocmite proceduri aplicabile adresei contribuabilului si numarului de rol fiscal pentru mijloace de transport realizate ca urmare a schimbarii domiciliului, deoarece, softul de impozite si taxe este integrat cu softul de documente, respectiv registratura, unde se fac verificarile si se modifica nomenclatorul de persoane privind domiciliul actual din cartea de identitate electronica.

Nu au fost inregistrate petitii, Reclamatii, sesizari pricind refuzul vreunui document electronic ori trimiterea contribuabilului la o alta institutie.

Nu exista un raport de control in acest sens.

Cu stima,

Secretar g

	Nume prenume	Functia		nnatura
intocmit		Persoana responsabilă cu aplicarea prevederilor Legii nr.544/2001	27.08.2026	

* Funcţionarul responsabil cu aplicarea Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţii de interes public, cu modificările şi completările ulterioare.

** Numărul curent din Registrul pentru înregistrarea cererilor şi răspunsurilor privind accesul la informaţiile de interes public.

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Direcţia Comunitară de Evidenţă a Persoanelor a Judeţului Călăraşi
Călăraşi, str. Prl. Independenţa nr. 5A, cod poştal: 910060
C.F. 17272492, Tel./Fax : 0242 – 311492
e-mail: contact@dcep-calarasi.ro

Nr. 6001/14.09.2026

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 10279

COMISIA DE ANALIZĂ PRIVIND ÎNCĂLCAREA DREPTULUI DE ACCES LA INFORMAȚIILE DE INTERES PUBLIC

Către, ***FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"***
Municipiul Satu Mare, Str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
email: Legea544@freies-europa.ro

Urmare reclamației administrative formulate de către dvs. în temeiul prevederilor art. 21 alin. (2) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, înregistrată la DCEP a jud. Călărași sub nr.6001/31.08.2026, vă comunicăm faptul, că în urma analizării acesteia, comisia a stabilit că reclamația în cauză este ***neîntemeiată,*** *constatând că nu a fost încălcat dreptul de acces la informațiile de interes public statuat de către actul normativ mai sus menționat, întrucât la adresa primită inițial și înregistrată sub nr. 30003/17.08.2026 DCEP a jud. Călărași a formulat două răspunsuri complementare, anume adresele nr. 30003/21.08.2026 și 30004/27.08.2026 prin care au fost clarificate și transmise toate informațiile cerute. Anexat prezentei vă înaintăm și copiile răspunsurilor formulate.*

Cu stimă,

P. Director executiv,
ec.
Semn

Președinte:

Membri:

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Direcţia Comunitară de Evidenţă a Persoanelor a Judeţului Călăraşi
Călăraşi, Prel. Independenței, nr.5A, cod poştal: 910060
C.F. 17272492, Tel./Fax : 0242 – 311492
e-mail: contact@dcep-calarasi.ro

Nr.30003/21.08.2026

Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 10279

Se transmite pe e-mail

CĂTRE,

FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu-Mare, str. Retezatului nr.39, jud. Satu Mare
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ca urmare a cererii dumneavoastră, înregistrată la instituţia noastră cu nr. 30003 din data de 17.08.2026, prin care aţi solicitat, în temeiul Legii nr.544/2001 *privind liberul acces la informaţiile de interes public,* ***informaţii ce vizează verificarea situaţiilor raportate de cetăţeni în care autorităţi şi instituţii publice au invocat lipsa cititoarelor, lipsa accesului la Registrul Naţional de Evidenţă a Persoanelor (R.N.E.P.) ori imposibilitatea verificării domiciliului din cartea electronică de identitate (CEI) şi au solicitat titularului să obţină şi să prezinte un certificat sau o adeverinţă separată de domiciliu, vă comunicăm următoarele :***

Informaţiile de natura celor solicitate la pct. 1- 4 nu pot fi furnizate de către instituţia noastră, întrucât nu deţinem astfel de informaţii. În conformitate cu prevederile art. 11 alin.(2) şi alin.(4) din OUG nr.97/2005, republicată, *privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare,* ***pentru informaţiile privind încheierea protocoalelor sau furnizarea datelor în baza acestora, vă puteţi adresa Direcţiei Generale pentru Evidenţa Persoanelor (D.G.E.P.), instituţie care funcţionează ca organ de specialitate al administraţiei publice centrale, în subordinea Ministerului Afacerilor Interne, cu atribuţii de gestionare şi administrare a Sistemului Naţional Informatic de Evidenţă a Persoanelor.***

Referitor la solicitarea de la pct. 5, vă informăm că, la nivelul instituţiei noastre, nu au fost înregistrate solicitări din partea autorităţilor sau instituţiilor publice din judeţul Călăraşi privind verificarea ori furnizarea datelor de domiciliu din R.N.E.P., în condiţiile stabilite de prevederile art.4 din OUG nr.41/2016 *privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare .*

Menţionăm că instituţia noastră nu deţine informaţii cu privire la solicitările autorităţilor şi instituţiilor publice transmise serviciilor publice comunitare locale de evidenţă a persoanelor din judeţul Călăraşi, sens în care, vă recomandăm să vă adresaţi acestora.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 6, vă facem cunoscut faptul că informaţiile referitoare la Cartea electronică de identitate se regăsesc pe site-ul instituţiei noastre. De asemenea, precizăm că aceste informaţii au fost aduse la cunoştinţă publicului prin intermediul mass-media, al posturilor de radio şi al reţelelor de socializare.

În contextul celor solicitate la pct. 7, vă facem cunoscut faptul că la nivelul județului Călărași s-au eliberat adeverințe/certificate privind adresa de domiciliu înregistrată în registrul național de evidență a persoanelor pentru cetățenii care au solicitat eliberarea cărții electronice de identitate, după cum urmează:

Perioada	D.C.E.P. jud. Călărași	S.P.C.L.E.P. Călărași	S.P.C.L.E.P. Oltenița	S.P.C.L.E.P. Lehliu-Gară	S.P.C.L.E.P. Budești	S.P.C.L.E.P. Fundulea
15-28. februarie 2026	16	9	5	6	0	7
Martie 2026	58	35	5	28	0	8
Aprilie 2026	52	16	11	13	0	11
Mai 2026	50	9	12	21	0	7
Iunie 2026	53	10	11	11	0	5
Iulie 2026	23	15	10	31	0	0
01-13 august 2026	8	6	3	10	0	0

În ceea ce privește pct. 8, vă informăm că, la nivelul județului, atât în cadrul instituției noastre, cât și în serviciile publice arondate, nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări din partea cetățenilor referitoare la aspectele menționate de dumneavoastră.

Referitor la solicitarea ce vizează pct. 9, vă precizăm că instituția noastră nu a fost notificată de către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, instituție cu atribuții de gestionare și administrare a bazei de date și nu au fost raportate incidente privind indisponibilitatea accesului la Registrul Național de Evidență a Persoanelor.

În ceea ce privește pct. 10, vă aducem la cunoștință că la nivelul instituției noastre nu au fost semnalate probleme de către deținătorii Cărților Electronice de Identitate(CEI), motiv pentru care nu s-au impus măsuri de remediere. De asemenea, subliniem că instituția noastră nu are competența de a emite ordine sau instrucțiuni în ceea ce privește schimbul de date, în condițiile prevăzute de art. 4 alin.(4) din OUG nr. 41/2016.

Conform Ordonanței Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, activitatea acestor servicii publice comunitare de evidență a persoanelor este coordonată și controlată metodologic de către Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor.

Astfel, potrivit prevederilor art.2 alin.(1) lit.a) și b) din H.G nr.1367/2009, privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor, cu modificările și completările ulterioare, D.G.E.P. organizează activitatea de evidență a persoanelor, la nivel național și, în acest sens emite norme, instrucțiuni și metodologii.

Cu stimă,

	Funcție, prenume, nume		Data
Avizat	Consilier juridic,		21.08.2026
Întocmit	Consilier		21.08.2026

CONSILIUL JUDEȚEAN CĂLĂRAȘI
Direcția Comunitară de Evidență a Persoanelor a Județului Călărași
Călărași, Str. Prelungirea Independenței, nr. 5A, cod poștal:910060 Călărași,
C.F. 17272492, Tel./Fax : 0242 – 311492
e-mail: contact@dcep-calarasi.ro

Nr. 30004/27.08.2026 *Operator de date cu caracter personal notificat cu nr. 10279*

Către,

FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Municipiul Satu Mare, str. Retezatului nr.39, Județul Satu Mare
E-mail: legea 544@freies-europa.ro

Prin prezenta, revenim la răspunsul nostru nr. 30003/21.08.2026, înaintat pe e-mail, ca urmare a cererii dvs., cu următoarele completări:

Punctul nr.1-Referitor la procedurile, metodologiile, instrucțiunile și adresele privind furnizarea sau verificarea datelor referitoare la domiciliu/reședință

Cadrul general privind furnizarea și verificarea datelor din Registrul național de evidență a persoanelor (RNEP) este reprezentat, în principal, de dispozițiile O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, de Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 295/2021, cu modificările și completările ulterioare, precum și de O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu art. 11 din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările și completările ulterioare, furnizarea sau verificarea unor date cu caracter personal din RNEP, se face la cererea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice, în condițiile stabilite de lege, iar potrivit art. 97 din Normele metodologice aprobate prin H.G. nr. 295/2021, cu modificările și completările ulterioare, furnizarea ori verificarea datelor poate fi realizată prin proceduri automate sau neautomate.

La nivelul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor nu sunt disponibile mecanisme de furnizare automată a datelor către autoritățile și instituțiile publice solicitante.

Solicitările adresate acestora se soluționează, în limitele competențelor legale, prin verificarea punctuală, a datelor în evidențele la care au acces și comunicarea răspunsului către autoritatea sau instituția solicitantă, cu respectarea condițiilor legale privind furnizarea datelor cu caracter personal[1].

Prin urmare, în lipsa unui mecanism automatizat, nu există o procedură distinctă denumită „procedură aplicabilă" în lipsa unei interconectări informatice", verificarea sau furnizarea datelor

[1] Regulamentul (UE) nr. 679 din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor)

realizându-se punctual, pe baza solicitărilor adresate instituției, potrivit competențelor și cu respectarea cadrului normativ incident.

Punctul nr.2 -Referitor la autoritățile și instituțiile publice care dispun de protocol, cont de acces, conexiune informatică ori alt mecanism de verificare/furnizare a datelor, vă comunicăm faptul că la nivelul Direcției Comunitare de Evidență a Persoanelor a județului Călărași, nu sunt încheiate/gestionate asemenea protocoale, acorduri sau mecanisme de acces prin care autorităților și instituțiilor publice din județ să le fie asigurat accesul direct la datele din RNEP.

În consecință, DCEP jud. Călărași nu deține un centralizator cu elementele solicitate (denumirea entității, mecanismul utilizat, data operaționalizării și starea actuală), întrucât nu sunt identificate în evidențele proprii mecanisme de natura celor la care se referă solicitarea.

În măsura în care informațiile solicitate rezultă din evidențele proprii ale direcției județene, vor fi comunicate solicitantului în forma în care sunt deținute.

Punctul 3 - Referitor la numărul verificărilor/furnizărilor de date și la „data celei mai recente operațiuni reușite":

Având în vedere trimiterea expresă din cuprinsul acestui punct, la autoritățile și instituțiile publice identificate la pct. 2, apreciem că informațiile solicitate vizează operațiunile de verificare sau furnizare a datelor realizate în cadrul mecanismelor la care se referă pct. 2.

În acest context, raportat la cele comunicate la pct. 2, la nivelul DCEP jud. Călărași nu sunt identificate operațiuni realizate în cadrul unor asemenea mecanisme.

Punctul nr.4 -Referitor la autoritățile și instituțiile publice din județul Călăraș care au solicitat încheierea unui protocol, acordarea accesului ori realizarea unei interconectări

În perioada de referință indicată în solicitare, la nivelul DCEP jud. Călărași nu au identificate solicitări formulate de autorități sau instituții publice având ca obiect încheierea unui protocol, acordarea accesului, realizarea unei interconectări ori instituirea unei proceduri permanente, în vederea verificării datelor din RNEP.

Se va avea în vedere aceeași observație formulată la întrebarea nr.2.

Punctul nr.5 -Referitor la centralizatorul solicitărilor punctuale adresate direcției județene/SPCLEP, de către autoritățile și instituțiile publice din județul Călărași, pentru verificarea ori furnizarea domiciliului.

Solicitările punctuale formulate de autoritățile și instituțiile publice pentru verificarea ori furnizarea unor date din RNEP, sunt soluționate în condițiile cadrului normativ aplicabil și sunt înregistrate și gestionate potrivit regulilor generale aplicabile corespondenței instituționale.

Precizăm că la nivelul DCEP jud. Călărași, nu este constituită și nu este gestionată o evidență statistică distinctă a acestor solicitări, structurată cumulativ potrivit criteriilor indicate în cerere, respectiv instituția solicitantă, data solicitării, numărul persoanelor ori al verificărilor vizate, data răspunsului și rezultatul consemnat.

Totodată, precizăm că solicitările de verificare ori de furnizare punctuală a datelor din RNEP, nu provin în mod necesar exclusiv de la autorități sau instituții publice situate în raza teritorială a județului Călărași, acestea putând fi formulate, în condițiile legii și de autorități sau instituții din alte unități administrativ-teritoriale.

În consecință, realizarea unei asemenea situații ar presupune identificarea și analizarea individuală a solicitărilor înregistrate în perioada de referință, precum și selectarea și regruparea acestora, potrivit unor criterii stabilite ulterior prin cererea de informații, împrejurare care excedează dispozițiilor Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare.

Legea nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare, reglementează accesul la informațiile de interes public existente și deținute de autoritățile publice, fără a institui obligația acestora de a întocmi, la solicitarea unei persoane, noi evidențe, situații statistice sau centralizatoare prin identificarea, analizarea și corelarea individuală a documentelor gestionate în activitatea curentă.

Punctul nr.6 -Copiile adreselor, informărilor, instrucțiunilor și materialelor transmise autorităților și instituțiilor publice privind valoarea juridică a cărții electronice de identitate (CEI), modalitățile de verificare a domiciliului, procedura de acces la datele din RNEP.

Informații relevante despre CEI și modalitățile de utilizare și de interacțiune cu documentul electronic, precum și serviciile asociate, au fost puse la dispoziția publicului și a autorităților/instituțiilor interesate prin intermediul platformei de servicii HUB din cadrul Ministerului Afacerilor Interne.

Totodată, în ceea ce privește valoarea juridică a CEI, precizăm că aceasta rezultă nemijlocit din dispozițiile legale care reglementează regimul juridic al actelor de identitate, în principal, din O.U.G. nr. 97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, potrivit art. 13 alin. (1) din O.U.G. nr. 97/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul de identitate face dovada identității, a cetățeniei române și, după caz, a domiciliului sau a reședinței din România, iar la alin. (2), (4) - (6) ale aceluiași articol, sunt reglementate funcționalitățile specifice CEI.

Punctul 9 -Copiile notificărilor, rapoartelor și evidențelor privind perioadele de indisponibilitate a RNEP.

Raportat la competențele legale ale DCEP jud. Călărași, precizăm că aceasta nu are atribuții privind administrarea din punct de vedere tehnic a R.N.E.P. și, implicit, nu gestionează evidența disponibilității acestuia.

Punctul 10 -Copiile rapoartelor, centralizatoarelor și informărilor transmise DGEP, Instituției Prefectului, Consiliului Județean sau altor autorități cu privire la accesul instituțiilor publice din județul Călărași la datele privind domiciliul, funcționarea schimbului direct de date, problemele semnalate de titularii CEI și măsurile de remediere.

DCEP jud. Călărași își desfășoară activitatea în limitele competențelor stabilite de cadrul normativ aplicabil, iar în perioada de referință, la nivelul instituției, nu au fost identificate rapoarte, centralizatoare ori informări transmise autorităților menționate în solicitare, având ca obiect aspectele indicate la acest punct.

Cu deosebită considerație,

MINISTERUL FINANȚELOR
Agenţia Naţională de Administrare Fiscală
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice Ploieşti
Serviciul de Comunicare, Relaţii Publice şi Mass-Media
NR. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 24.08.2026

ANAF
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice - Ploieşti

Fundaţia Freies Europa Weltanschauung
În atenţia domnului Răzvan Nicolae- Micul, Preşedinte
Adresă: loc. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, jud. Satu Mare

Stimate domn,

Urmare solicitării dumneavoastră, transmise prin intermediul Formularului de contact al A.N.A.F., înregistrată la D.G.R.F.P. Ploiesti sub nr. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 17.08.2026, formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, vă transmitem punctul de vedere al D.G.R.F.P. Ploieşti:

- referitor la punctul 1

Potrivit art. 91 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, organul fiscal central organizează evidenţa contribuabililor/plătitorilor în cadrul registrului contribuabililor/plătitorilor, care conţine:

a) datele de identificare a contribuabilului/plătitorului;
b) date privind vectorul fiscal;
c) alte informaţii necesare administrării creanţelor fiscale.

Conform art.1 pct. 40 din acelaşi act normativ, datele de identificare sunt numele şi prenumele în cazul persoanelor fizice sau denumirea în cazul persoanelor juridice şi entităţilor fără personalitate juridică, domiciliul fiscal şi codul de identificare fiscală;
Art. 31 din Codul de procedură fiscală defineşte domiciliul persoanelor fizice ca fiind adresa unde îşi au domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiesc efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu.

De asemenea, art. 91 alin. (2) din Codul de procedură fiscală prevede că datele din Registrul contribuabililor se completează pe baza informaţiilor comunicate de contribuabil/plătitor, de oficiul registrului comerţului, **de serviciul de evidenţă a populaţiei**, de la alte autorităţi şi instituţii, precum şi a constatărilor proprii ale organului fiscal central.

Trebuie precizat că legislaţia în vigoare nu cuprinde reglementări specifice în cazul persoanelor fizice care deţin Carte electronica de identitate.

În toate situaţiile, datele de identificare ale persoanelor fizice se actualizează în Registrul contribuabililor pe baza informaţiilor transmise potrivit Protocolului de schimb de informaţii încheiat între A.N.A.F. şi Direcţia generală de evidenţă a persoanelor, din cadrul M.A.I..

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului(UE)2016/679

- referitor la punctul 2

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal: art. 6 Legalitatea prelucrării,
alin 1. Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:
(c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
(e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este învestit operatorul;
- **referitor la punctul 3** - nu deținem;
- **referitor la punctul 4** - la nivelul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești au fost instalate 0 cititoare CEI;
- **referitor la punctul 5** - nu e cazul;
- **referitor la punctul 6** - nu se solicită, excepție neactualizare baze date;
- **referitor la punctul 7** - nu avem cazuri;
- **referitor la punctul 8** - nu deținem;
- **referitor la punctul 9** - nu deținem;
- **referitor la punctul 10** - nu au fost înregistrate petiții în acest sens.

Prezenta comunicare este formulată cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Cu deosebită consideratie,

Directo

Str. Aurel Vlaicu, nr. 22, Ploieşti
Tel: 0244/407710-int.150,
Fax: 0244/593906
E-mail:Presa.Ploiesti@anaf.ro

MINISTERUL FINANȚELOR
Agenţia Naţională de Administrare Fiscală
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice Ploieşti
Serviciul de Comunicare, Relaţii Publice şi Mass-Media
NR. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 24.08.2026

ANAF
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice - Ploieşti

Fundaţia Freies Europa Weltanschauung
În atenţia domnului Răzvan Nicolae- Micul, Preşedinte
Adresă: loc. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, jud. Satu Mare

Stimate domn,

Urmare solicitării dumneavoastră, transmise prin intermediul Formularului de contact al A.N.A.F., înregistrată la D.G.R.F.P. Ploiesti sub nr. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 17.08.2026, formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, vă transmitem punctul de vedere al D.G.R.F.P. Ploieşti:

- referitor la punctul 1

Potrivit art. 91 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, organul fiscal central organizează evidenţa contribuabililor/plătitorilor în cadrul registrului contribuabililor/plătitorilor, care conţine:

a) datele de identificare a contribuabilului/plătitorului;
b) date privind vectorul fiscal;
c) alte informaţii necesare administrării creanţelor fiscale.

Conform art.1 pct. 40 din acelaşi act normativ, datele de identificare sunt numele şi prenumele în cazul persoanelor fizice sau denumirea în cazul persoanelor juridice şi entităţilor fără personalitate juridică, domiciliul fiscal şi codul de identificare fiscală;
Art. 31 din Codul de procedură fiscală defineşte domiciliul persoanelor fizice ca fiind adresa unde îşi au domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiesc efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu.

De asemenea, art. 91 alin. (2) din Codul de procedură fiscală prevede că datele din Registrul contribuabililor se completează pe baza informaţiilor comunicate de contribuabil/plătitor, de oficiul registrului comerţului, **de serviciul de evidenţă a populaţiei**, de la alte autorităţi şi instituţii, precum şi a constatărilor proprii ale organului fiscal central.

Trebuie precizat că legislaţia în vigoare nu cuprinde reglementări specifice în cazul persoanelor fizice care deţin Carte electronica de identitate.

În toate situaţiile, datele de identificare ale persoanelor fizice se actualizează în Registrul contribuabililor pe baza informaţiilor transmise potrivit Protocolului de schimb de informaţii încheiat între A.N.A.F. şi Direcţia generală de evidenţă a persoanelor, din cadrul M.A.I..

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului(UE)2016/679

- referitor la punctul 2

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal: art. 6 Legalitatea prelucrării,
alin 1. Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:
(c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
(e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este învestit operatorul;
- **referitor la punctul 3** - nu deținem;
- **referitor la punctul 4** - la nivelul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești au fost instalate 0 cititoare CEI;
- **referitor la punctul 5** - nu e cazul;
- **referitor la punctul 6** - nu se solicită, excepție neactualizare baze date;
- **referitor la punctul 7** - nu avem cazuri;
- **referitor la punctul 8** - nu deținem;
- **referitor la punctul 9** - nu deținem;
- **referitor la punctul 10** - nu au fost înregistrate petiții în acest sens.

Prezenta comunicare este formulată cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Cu deosebită consideratie,

Directo

Str. Aurel Vlaicu, nr. 22, Ploieşti
Tel: 0244/407710-int.150,
Fax: 0244/593906
E-mail:Presa.Ploiesti@anaf.ro