Copie e-mail primit

De la	<relpub@casil.ro>
Către	<Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 13 Aug 2026 09:24:22 +0300
Subiect	FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua. Confirmam primirea.Adresa a fost inregistrata cu nr.9512/13.08.2026

SPITALUL MUNICIPAL "ANGHEL SALIGNY" FETEȘTI

Str.Calarasi, nr.549, Mun.Fetesti, Jud. Ialomita, Tel.0243/361905, Fax: 0243/361902, Cod postal: 925150, Cod fiscal: 4365220, E-mail: office@spitalfetesti.ro, Web : www.spitalfetesti.ro

Member of CISQ Federation
RINA SIMTEX
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001
SIGURANȚA PACIENTULUI ȘI CALITATEA SERVICIILOR
ANMCS
ACREDITAT
II ACREDITAT CU RECOMANDĂRI

Nr.

Catre ,

FUNDATIA „ FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG „

Urmare cererii dvs. din data 14.08.2026 ,va comuncam urmatoarele informatii in perioada de referinta 12.02.2026-11.08.2026 :

1 Nr.total al serviciilor medicale validate efectiv de spital prin utilizarea CEI =0

Nr.total al serviciilor medicale validate prin utilizarea cardului national este dupa cum urmeaza :

Perioada	Spit.continua	Spit.de zi	Ambulatoriul integrat
12.02-28.02.2026	253	1034	1272
01.03-31.03.2026	441	1688	2369
01.04-30.04.2026	381	1838	2015
01.05-31.05.2026	380	1797	1742
01.06-30.06.2026	369	1993	1905
01.07-31.07.2026	426	2061	2100
01.08-11.08.2026	101	864	674

2. 3 Nu s-a utilizat CEI , si nici nu s-au autentificat pacienti sau validat prin CEI .

4. 5 Nu detinem nicio procedura interna privind autentificarea pacientului si validarea serviciilor medicale prin CEI

6 . Nu detinem proces-verbal de testare ,acceptanta sau verificare tehnica prin care a fost constatata functionarea CEI in sistemul informatic utilizat .

7 . Sunt 30 puncte de lucru ale spitalului in care se efectueaza autentificarea ori validarea serviciilor si 30 cititoare compatibile cu CEI (model ACR 39 U) .

8. 9 10. Nu detinem copiile instructiunilor si comunicarilor primte de la CJAS Ialomita pentru ca nu s-au efectuat si nici testari .

MANAGER ,

Intocmit ,

Comp.Statistica-Informatica

CONSILIUL JUDETEAN IALOMITA
SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA SLOBOZIA
Str.Decebal, Nr.3, Slobozia, Judet Ialomita
Cod postal 920013
Telefon 0243-212130, Fax 0243-234657
Email spitalslobozia@gmail.com
"Sanatate prin profesionalism si calitate!"

Member of CISQ Federation
RINA SIMTEX
CERTIFIED MANAGEMENT SYSTEM
ISO 9001

R1/514/24.08.2026

CĂTRE,
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, Str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
Email: Legea544@freies-europa.ro

În legătură cu informațiile solicitate referitoare la CEI (cartea electronică de identitate), vă informăm că unitatea noastră nu are implementat sistemul electronic pentru validarea serviciilor medicale prin utilizarea CEI.

Cu stimă!

CONSILIER JURIDIC

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ

AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ IALOMITA

Nr.înregistrare 11306/3/24.08.2026

De la:
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ IALOMIȚA
Sediul/Adresa: Ialomița, Slobozia, str. Lacului, nr.10, et.II

Persoana de contact:
Data 24.08.2026

Către:
FUNDATIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Localitatea Satu Mare, str. Retezatului, nr.39,judetul Satu Mare, cos postal 440024
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

În urma cererii dumneavoastră înregistrată sub nr. 11306/3 din data de 17.08.2026, prin care, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, solicitați informații de interes public, vă comunicam urmatoarele:

Potrivit prevederilor legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, drepturile sociale, în funcție de condițiile de eligibilitate, se clasifică astfel:
a) beneficii de asistență socială selective, bazate pe testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
b) beneficii de asistență socială universale, acordate fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
c) beneficii de asistență socială categoriale, acordate pentru anumite categorii de beneficiari, cu sau fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure ori familiei.
În funcție de beneficiarul acestora, drepturile sociale pot avea:
a) caracter individual, acordate persoanei singure, unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată;
b) caracter familial, acordate pentru creșterea calității vieții în familie și menținerea unui mediu familial propice realizării funcțiilor de bază ale acesteia.

1. Vă solicităm copia procedurii, instrucțiunii sau regulii interne aflate în vigoare privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului. Solicităm și lista serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliu este necesar, cu indicarea temeiului legal aplicat fiecăruia.

Adresa:Str. Lacului, nr. 10, Loc. Slobozia, Judet Ialomita
Tel: 0243/230331 ; 233551 ; 232028
Fax: 0243/234713
e-mail: ajpis.ialomita@mmanpis.ro
Web: www.ialomita.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 18289

Beneficiile de asistență socială gestionate de agențiile județene pentru plăți și inspecție socială, respectiv de Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială Ialomita, pentru acordarea cărora este necesară dovedirea identității beneficiarului, sunt următoarele:

Nr.Crt.	Beneficiu social	Temei legal
1.	Drepturi acordate persoanelor cu handicap, copiii cu handicap, inclusiv copiii cu handicap de tip HIV/SIDA	Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
2.	Indemnizație lunară HIV/SIDA	Legea nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România şi de protecţie a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA
3.	Ajutorul pentru refugiați	Legea nr. 122/2006 privind azilul în România
4.	Alocație de stat pentru copii	Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5.	Ajutor de incluziune	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
6.	Ajutor pentru familia cu copii	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
7.	Asigurarea obligatorie a locuinței	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare.
8.	Ajutoare de urgență	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare;
9.	Stimulent de inserție copil cu handicap	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.
10.	Stimulent de inserție Opțiunea I și Opțiunea II	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Adresa:Str. Lacului, nr. 10, Loc. Slobozia, Judet Ialomita
Tel: 0243/230331 ; 233551 ; 232028
Fax: 0243/234713
e-mail: ajpis.ialomita@mmanpis.ro
Web: www.ialomita.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 18289

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

11.	-Indemnizație creștere copil cu handicap 0-3 ani - Indemnizație creștere copil - Indemnizație creștere copil supliment	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.
12.	Indemnizația pentru sprijin - art. 128 alin. 2^1	Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
13.	Indemnizație pentru tineri - art. 129	Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului
14.	Indemnizație lunară de hrană cuvenită persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu	HG nr. 884/2020 privind aprobarea cuantumului indemnizației lunare de hrană cuvenite persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu
15.	Ajutorul pentru încălzirea locuinței	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare.
16.	Suplimentul de energie	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările și completările ulterioare.
17.	Concediu îngrijire copil până la vârsta de 7 ani - Art. 31	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor
18.	Program 4 ore/concedii medicale/ sprijin 45% sau 35% copil cu dizabilități până la 18 ani - Art. 32	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor
19.	Decontarea serviciilor de intervenție psihologică și psihoterapeutică "Din grijă pentru copii"	H.G. nr. 1389/2022 privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenție psihologică și psihoterapeutică și modalitățile de înscriere în Programul național de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii".
20.	Decontare a ședințelor de consiliere psihologică "Părinți de îngeri"	Legea nr. 186/2024 privind instituirea zilei de 15 octombrie ca Ziua națională de comemorare a copiilor decedați în timpul sarcinii, la naștere sau până la împlinirea vârstei de 18 ani, intitulată "Ziua Părinților de Îngeri", cu modificările și completările

Adresa:Str. Lacului, nr. 10, Loc. Slobozia, Judet Ialomita
Tel: 0243/230331 ; 233551 ; 232028
Fax: 0243/234713
e-mail: ajpis.ialomita@mmanpis.ro
Web: www.ialomita.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 18289

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

		ulterioare.
21.	Concediu de acomodare	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările.
22.	Indemnizație de sprijin - Legea nr. 273/2004	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările.
23.	Sumă fixă în cuantum de 1.500 lei pe an	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopției, republicată, cu modificările și completările.

2. Vă solicităm numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referință, defalcat lunar, pe sedii și pe principalele categorii de servicii, precum și data primei și a celei mai recente operațiuni soluționate cu succes prin utilizarea CEI.

Numărul total al cererilor în cadrul cărora o persoană s-a identificat prin CEI nu poate fi determinat, întrucât nu există un sistem de evidență sau un mediu de stocare care să permită centralizarea cererilor și a numărului de persoane pentru care a fost utilizată CEI în vederea identificării.

3. Dintre operațiunile prevăzute punctul nr. 2, vă solicităm numărul cazurilor care la domiciliul ori reședința a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb direct de date cu o altă instituție, prin certificatul electronic de domiciliu prezentat de titular și printr-un înscris pe suport hârtie prezentat de titular.
Nu deținem o statistică a numărului de cazuri pentru care a fost verificat domiciliul sau reședința prin citirea componentei electronice a CEI.

4. Vă solicităm numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului defalcat pe ori reședintei serviciu și sediu. Solicităm si copiile formularelor, listelor de documente, instrucțiunilor de lucru și informațiilor publicate online care prevăd prezentarea unei asemenea dovezi.

Aceste cazuri nu au fost evidențiate distinct.

Adresa:Str. Lacului, nr. 10, Loc. Slobozia, Judet Ialomita
Tel: 0243/230331 ; 233551 ; 232028
Fax: 0243/234713
e-mail: ajpis.ialomita@mmanpis.ro
Web: www.ialomita.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 18289

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

5. Va solicităm numărul cererilor sau operațiunilor a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI. Solicităm si copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situații.

Aceste cazuri nu au fost evidențiate distinct.

6. Vă solicităm, pentru fiecare sediu cu activitate de relații cu publicul, numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEL, numărul celor funcționale la data răspunsului și data celei mai recente citiri reușite. Solicităm și copia celui mai recent proces-verbal de instalare testare, recepție sau acceptanță care constată funcționarea CEI.

La nivelul AJPIS Ialomita au fost achiziționate 2 (doua) cititoare CEI.

7. Vă solicităm copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul ori reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public. Solicităm numărul verificărilor reușite efectuate prin fiecare mecanism în perioada de referință și, pentru mecanismele nefuncționale, copiile demersurilor întreprinse pentru operaționalizarea sau remedierea acestora.

8. Vă solicităm copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original și, în procedurile în care funcționalitatea este relevantă, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI solicităm numărul documentelor acceptate și numărul documentelor refuzate în perioada de referință.

Adresa:Str. Lacului, nr. 10, Loc. Slobozia, Judet Ialomita
Tel: 0243/230331 ; 233551 ; 232028
Fax: 0243/234713
e-mail: ajpis.ialomita@mmanpis.ro
Web: www.ialomita.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 18289

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

În prezent suntem în plin proces de operaționalizare a schimbului de date interinstituțional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare și stabilirea parametrilor tehnici și operaționali pentru interconectarea la nivel de API.

9. Vă solicităm numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o alta instituție ori amânarea serviciului, solicităm și copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri în urma acestor sesizări.

Nu au fost înregistrate petiții, sesizări, reclamații cu privire la CEI.

10. Va solicităm copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum si copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficiențelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor termenelor și stadiului consemnat la data ultimei raportări.

Nu au fost efectuate astfel de controale, audituri, monitorizari sau verificari.

Director executiv

Adresa:Str. Lacului, nr. 10, Loc. Slobozia, Judet Ialomita
Tel: 0243/230331 ; 233551 ; 232028
Fax: 0243/234713
e-mail: ajpis.ialomita@mmanpis.ro
Web: www.ialomita.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 18289

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Copie e-mail primit

De la	Consiliul Local Amara <consiliullocalamara@yahoo.com>
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 11:41:24 +0000 (UTC)
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua!Nr. de inregistrare este 14115 din17.08.2026.

Cu stima,

Primaria Orasului Amara prelucreaza datele cu caracter personal conform Regulamentului U.E. 679/2016- GDPR.

Copie e-mail primit

De la	primaria@primariacazanestiil.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 08:27:39 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

solicitarea dvs. a fost înregistrată cu nr.29/06/17.08.2026 în Registrul pentru înregistrarea solicitărilor și răspunsurilor privind informațiile de interes public

Copie e-mail primit

De la	<impozitesitaxe@primaria-urziceni.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 11:42:10 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Adresa dumneavoastra a fost inregistrata cu nr. 23883 din 17.08.2026

ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI URZICENI
Calea Bucureşti, nr.104, cod poştal 925300
Tel./Fax 0243/254975

Operator date cu caracter personal nr. 2026

SERVICIUL IMPOZITE TAXE LOCALE ŞI ALTE VENITURI

24241-19.08.2026

Către,

Fundația "Freies Europa Weltancschauung"
Mun. Satu Mare, Str. Retezatului nr.39, jud. Satu Mare, cod postal 440024

Ca urmare a email-ului din data de 14.08.2026 înregistrat la Primăria municipiului Urziceni cu numărul 23883/17.08.2026 vă comunicăm următoarele răspunsuri:

1. La data prezentei, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, nu deținem proceduri privind identificarea titularilor CEI și verificarea domiciliului înscris electronic în aceasta.
2. La data prezentei, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, nu deținem protocoale, acorduri de acces, proceduri tehnice sau procese-verbale de testare ori pune în funcțiune care permit organului fiscal local să citească domiciliul din CEI sau să îl verifice direct prin Registrul național de evidența persoanelor sau prin serviciul public comunitar de evidență a persoanelor.
3. La data prezentei, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, sunt instalate un număr de 8 cititoare de CEI.
4. În cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, verificarea domiciliului prin citirea directă a CEI se efectueaza ori de câte ori este nevoie, fără contorizarea verificărilor într-o evidență separată. În perioada de referință menționată de dumneavoastră, au fost efectuate un număr aproximativ de 7 solicitări către Serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor Urziceni privind verificarea domiciliului.
5. Dovedirea domiciliului este obligația contribuabilului, documentul doveditor fiind anexat la declarații fiscale/cereri fiscale pentru înregistrarea corectă în evidența fiscală.
6. Până la data prezentei, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, nu au fost situații pentru care s-a dispus completarea documentației, s-a amânat soluționarea, s-a refuzat efectuarea unei operațiuni sau cazuri în care contribuabilul a fost îndrumat către serviciul de evidență a persoanelor din cauza imposibilității citirii CEI.
7. La data prezentei, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, nu deținem o procedură aplicabilă actualizării adresei contribuabilului în evidențele fiscale locale după modificarea domiciliului înscris în CEI.
8. La data prezentei, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, nu deținem procedură privind acceptarea certificatului electronic de atestarea domiciliului în fișierul electronic original și a documentelor semnate prin certificatul de semnătură electronică înscris în CEI.
9. În perioada de referință menționată de dumneavoastră, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, nu au fost înregistrate petiții reclamații sesizări sau incidente privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului solicitarea unei adeverințe separate,

neactualizarea adresei în evidența fiscală, refuzarea unui document electronic ori trimiterea contribuabilului la o altă instituție.

10. În perioada de referință menționată de dumneavoastră, în cadrul Serviciului de impozite taxe locale și alte venituri, nu a fost efectuat raport de control de audit sau de verificare internă privind utilizarea CEI de către organul fiscal local.

Șef Serviciu,

Copie e-mail primit

De la	registratura <primaria@primaria-urziceni.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 12:51:06 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

BUNA ZIUA!

Solicitrea dumneavoastra a fost inregistrata cu nr. 24089/18.08.2026.

Copie e-mail primit

De la	Consiliul Local Amara <consiliullocalamara@yahoo.com>
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 11:42:24 +0000 (UTC)
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua!Nr. de inregistrare este 14242 din 18.08.2026.

Cu stima, Primaria Orasului Amara prelucreaza datele cu caracter personal conform Regulamentului U.E. 679/2016- GDPR.

Copie e-mail primit

De la	primaria@primariacazanestiil.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 13:12:58 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

solicitarea dumneavoastră a fost înregistrată cu nr.30/06 din 18.08.2026 în cadrul Registrului pentru înregistrarea solicitărilor și răspunsurilor privind liberul acces la informațiile de interes public

consilier relații publice

ROMÂNIA
JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMARIA MUNICIPIULUI URZICENI
Calea Bucureşti, nr.104, cod poştal 925300
Tel./Fax 0243/254975

Operator de date personale nr. 2026

Denumirea autoritatii sau institutiei publice:
Primaria Municipiului Urziceni
Sediul/ Adresa : Calea Bucuresti nr. 82
Persoana de contact:
Data :24.08.2026
Către :
Numele si prenumele petentului: Fundatie FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Adresa: str. Retezatului nr 39,mun. Satu Mare, jud. Satu Mare

Urmare a adresei dumneavoastră, înregistrată la instituția noastră sub nr.24089/18.08.2026, prin care conform Legii nr. 544/2001, privind liberul acces la informațiile de interes public, ne solicitați informatii privind utilizarea CEI, va comunicam urmatoarele:

1. Nu detinem procedura
2. 0
3. 0
4. 0
5. 0
6. 11 posturi si 19 cititoare;nu detinem pv de instalare
7. 0
8. 0
9. 0
10. 0

SECRETAR GENERAL,

Intocmit,

Copie e-mail primit

De la	Secretariat Prefectura Ialomita <secretariat@prefecturaialomita.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Fri, 14 Aug 2026 14:02:12 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Cererea a fost inregistrata cu nr.10246/21 IP/14.08.2026.

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR IALOMIȚA

B-dul Chimiei, Nr. 15, Etaj 2
Municipiul Slobozia
Județul Ialomița
Cod 920063

Tel. 0243 235 117 Fax: 0243 235 119 www.djepil.ro email: djepil@gmai.com; djep@il.e-adm.ro

Nr. 3864/ 27.08.2026

FUNDAȚIA „ FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, județul Satu Mare

Urmare solicitării dumneavoastră adresată Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, înregistrată sub nr. 3864 din 20 august 2026, formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, prin care solicitați informații ce vizează verificarea informațiilor furnizate de unii cetățeni, cu privire la anumite aspecte legate de lipsa cititorului, lipsa accesului la Registrul Național de Evidență a Persoanelor, etc, vă comunicăm punctual următoarele:

Referitor la punctul 1 din adresă, vă învederăm faptul că, baza legală pentru furnizarea și verificarea datelor din Registrul Național de Evidență a Persoanelor este reprezentat în principal de dispozițiile O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, însoțită de Normele metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței precitate, precum și O.G. nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu art. 11, din Ordonanța precitată „ furnizarea sau verificarea unor date cu caracter personal din Registrul Național de Evidență a Persoanelor se face la cererea persoanelor fizice sau a persoanelor juridice în condițiile stabilite de lege", iar potrivit art. 97 din Normele metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin H.G. 295/2021, furnizarea ori verificarea datelor poate fi realizată prin proceduri automate sau neautomate. La nivelul S.P.C.L.E.P. nu sunt disponibile mecanisme de furnizare automată a datelor către autoritățile și instituțiile publice solicitante. Solicitările adresate acestora se soluționează, prin verificarea punctuală a datelor în evidențele la care au acces și comunicarea răspunsului către autoritățile solicitante cu respectarea condițiilor legale privind furnizarea datelor cu caracter personal.

Prin urmare, în lipsa unui mecanism automatizat nu există o procedură distinctă denumită ,, procedură aplicabilă", iar în lipsa unei interconectări informatice, verificarea sau furnizarea datelor se realizează punctual, pe baza solicitărilor adresate instituției, cu respectarea cadrului normativ incident.

Informațiile specifice punctului 2-3 exced atribuțiilor conferite de lege Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, întrucât nu gestionăm aceste informații. În acest sens vă invederăm prevederile art. 11, alin.(2) și (4) din O.U.G nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru obținerea datelor referitoare la încheierea protocoalelor, furnizarea datelor în baza protocoalelor, vă puteți adresa Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor, organ de specialitate al administrației publice centrale cu atribuții în gestionarea și administrarea Sistemului Național Informatic de Evidență a Persoanelor.

Referitor la punctul 4 menționăm că în perioada indicată de dumneavoastră pentru datele numerice, respectiv ultimele 180 de zile calendaristice încheiate anterior depunerii cererii au fost eliberate la cerere, în scris, un număr de 54 de Adeverințe privind atestarea domiciliului.

Cu privire la punctul 5 din solicitare, vă facem cunoscut că nu am înregistrat situații semnalate de cetățeni, de amânare suspendare sau refuzul condiționat de prezentare a unei dovezi de atestare a domiciliului.

În privința punctului 6, vă informăm că la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, deținem, o stație de lucru și un cititor. Totodată, la nivelul:

-Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al municipiului Slobozia - 2 stații de lucru și 2 cititoare;

- Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al municipiului Fetești- 2 stații de lucru și 2 cititoare;

- Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al municipiului Urziceni - 2 stații de lucru și 2 cititoare;

- Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al oașului Țăndărei -2 stații de lucru și 2 cititoare|;

- Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al orașului Căzănești-1 stație de lucru și 1 cititor;

- Serviciului Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor al orașului Fierbinți-Târg-1 stație de lucru și 1 cititor;

Referitor la punctul 7, vă comunicăm faptul că la nivelul Direcției Județene de Evidență a Persoanelor Ialomița, nu sunt încheiate protocoale, acorduri sau mecanisme de acces prin care autoritățile publice din județ să le fie asigurat accesul direct la datele din Registrul Național de Evidență a Persoanelor. În consecință, instituția noastră nu dispune de un centralizator cu

elementele solicitate întrucât nu sunt identificate în evidențele proprii mecanisme de natura celor la care se referă solicitarea.

Referitor la punctul 8 așa cum am menționat la punctul 1, reiterăm cadrul legal și subliniem faptul că valoarea juridică a CEI, rezultă nemijlocit din dispozițiile legale care reglementează regimul juridic al actelor de identitate în principal O.U.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședița și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Menționăm că nu au fost semnalate la nivelul instituției noastre cazuri de documente refuzate în sensul celor menționate de dumneavoastră.

În privința punctului 9, vă comunicăm că la nivelul instituției noastre nu au fost înregistrate petiții prin care cetățenii să sesizeze aspecte de natura celor indicate de dumnneavoastră și nu este constituită o evidență statistică distinctă acestor solicitări, structurată cumulative potrivit criteriilor indicate în cerere.

Referitor la punctul 10, Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița își desfășoară activitatea în limitele competențelor stabilite în cadrul normative aplicabil, iar în perioada de referință la nivelul instituției nu au fost desfășurate acțiuni de auditare, monitorizare de instituții cu atribuții în sensul indicat de dumeavoastră.

În speranța că v-am fost de ajutor, vă asigurăm de toată considerația.

B-dul Chimiei, Nr.15, et.2, Municipiul Slobozia, Cod 92.00.63, Județul Ialomița
Tel: 0243/235117; Fax 0243/235119 < e-mail > djep@il.e-adm.ro

Rd. exp

Copie e-mail primit

De la	،DR Sud-Muntenia)"
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 12:09:34 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua,

Am primit.

Nr. inregistrare: 8639/ADRSM/19.08.2026

SUD MUNTENIA
Agenția pentru Dezvoltare Regională

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

Nr. ADR SM: 9768/17.09.2026

Către:	**Răzvan Nicolae-Micul**		
De la:	**ADR Sud-Muntenia**	**Data:**	**17.09.2026**
Ref :	**Răspuns adresă**	**Pagini:**	**4**

☐ Urgent ☐ Spre comentarii ☐Rugăm răspundeţi ☑ Spre informare

Stimate domnule Președinte,

Ca urmare a cererii dumneavoastră înregistrate la ADR Sud-Muntenia cu numărul 12303/AM/24.08.2026, vă comunicăm următoarele:

Precizăm în prealabil că cererea dumneavoastră — prin structura, terminologia și temeiurile de drept invocate, identice pentru toate cele 10 puncte — corespundă unui model standardizat, conceput pentru autorități sau instituții publice ale căror activități presupun, în mod curent, servicii directe către cetățeni condiționate de dovedirea domiciliului sau a reședinței (eliberare de acte, prestații sociale și altele asemenea), fără a ține seama de specificul instituțional al agențiilor pentru dezvoltare regională, și în speță al Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia, astfel cum acesta rezultă din Legea nr. 315/2004. Această împrejurare explică, în cea mai mare parte, motivul pentru care informațiile solicitate nu au corespondent în activitatea ADR Sud-Muntenia, aspect detaliat în cele ce urmează.

Potrivit art. 8 alin. (1) din Legea nr. 315/2004 privind dezvoltarea regională în România, Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia este organism neguvernamental, nonprofit, de utilitate publică, cu personalitate juridică, care funcționează în domeniul dezvoltării regionale. Începând cu perioada de programare 2021-2027, ADR Sud-Muntenia îndeplinește rolul de Autoritate de management pentru Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, exercitând în această calitate toate funcțiile și atribuțiile specifice unei autorități de management, în regim de putere publică. Această calitate este însă circumscrisă strict funcțiilor și atribuțiilor de gestionare a PR Sud-Muntenia 2021-2027 (elaborarea ghidurilor de finanțare, evaluarea și selecția proiectelor, contractarea, monitorizarea, controlul, constatarea neregulilor și recuperarea creanțelor, efectuarea plăților) și nu se extinde la atribuții specifice administrației publice locale sau centrale privind evidența persoanelor, domiciliul sau reședința cetățenilor.

În consecință, ADR Sud-Muntenia nu a implementat, nu deține și nu operează proceduri, sisteme, mecanisme sau instrucțiuni interne referitoare la acceptarea CEI ca act de identitate, la citirea componentei electronice a CEI, la interogarea RNEP sau a altor registre publice similare, astfel de

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

operațiuni nefiind necesare desfășurării activității sale statutare. Referitor la OUG nr. 97/2005, aceasta reglementează regimul CEI ca atare, fără a institui obligații sau proceduri specifice pentru ADR Sud-Muntenia, entitate care nu emite, nu recepționează și nu prelucrează CEI ca instrument de identificare a unor solicitanți persoane fizice ai unui serviciu public prestat direct către cetățeni.

Drept urmare, privitor la solicitările dvs., vă comunicăm următoarele:

1. Nu există o procedură, instrucțiune sau regulă internă privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului; nu există nici o listă a serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul solicitantului ar fi necesar.

2. Indicatorul solicitat (numărul cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI) nu este urmărit de ADR Sud-Muntenia. Nefiind un indicator urmărit, nu poate fi comunicată nicio valoare, inclusiv "zero", potrivit precizării din cuprinsul cererii dumneavoastră.

3. Pentru aceleași motive, nu sunt urmărite și nu sunt deținute evidențe privind numărul cazurilor de verificare a domiciliului ori reședinței prin niciunul dintre mecanismele enumerate (citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimb direct de date cu altă instituție, certificat electronic de domiciliu, înscris pe suport hârtie).

4. ADR Sud-Muntenia, în calitatea sa de angajator, prelucrează ori, după caz, verifică date referitoare la domiciliul/reședința propriilor salariați, în măsura necesară îndeplinirii obligațiilor prevăzute de legislația muncii și de legislația privind securitatea și sănătatea în muncă, precum și de alte acte norme în vigoare ce stabilesc astfel de obligații în sarcina angajatorului, fără a ține o evidență a numărului de cazuri. Astfel de situații pot interveni, cu titlu de exemplu, în legătură cu întocmirea documentelor aferente raportului de muncă și completarea datelor în REGES-ONLINE, în cazul muncii la domiciliu ori în cadrul cercetării unui accident de muncă de traseu. În cazul titularilor cărții electronice de identitate, având în vedere că adresa de domiciliu nu este înscrisă în format vizibil pe document, atunci când stabilirea acesteia este necesară pentru îndeplinirea unei obligații legale ce revine ADR Sud-Muntenia în calitate de angajator, dovada poate fi realizată potrivit legislației aplicabile. Aceste situații au caracter accesoriu raporturilor de muncă și obligațiilor legale ale angajatorului și nu reprezintă servicii publice furnizate de ADR Sud-Muntenia cetățenilor și condiționate de dovedirea domiciliului ori a reședinței.

5. Nu au existat cereri sau operațiuni a căror soluționare să fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de imposibilitatea citirii CEI sau de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului. Neexistând asemenea situații, nu există comunicări, notificări, decizii sau alte acte emise în acest sens.

6. La niciunul dintre sediile ADR Sud-Muntenia nu sunt configurate posturi de lucru sau cititoare de CEI, activitatea de relații cu publicul nefiind structurată în jurul unor servicii care să necesite citirea

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

componentei electronice a CEI. Nu există, în consecință, un proces-verbal de instalare, testare, recepție sau acceptanță privind funcționarea unor asemenea echipamente.

7. ADR Sud-Muntenia nu a încheiat protocoale, acorduri sau autorizări de acces prin care domiciliul ori reședința unei persoane fizice să poată fi verificată sau preluată direct din RNEP. Nu există, pe cale de consecință, verificări efectuate prin astfel de mecanisme și nici demersuri de operaționalizare sau remediere a unor mecanisme nefuncționale.

8. ADR Sud-Muntenia nu deține o procedură privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau a reședinței, un asemenea document nefiind solicitat sau utilizat în cadrul procedurilor sale. În ceea ce privește documentele semnate electronic, ADR Sud-Muntenia acceptă, potrivit legislației aplicabile, documentele semnate cu semnătură electronică calificată, fără a urmări distinct, în evidențele sale, tipul certificatului pe care este înscrisă semnătura (inclusiv, după caz, un certificat înscris în CEI); nu poate fi comunicat, prin urmare, un număr distinct al documentelor acceptate sau refuzate pe acest criteriu.

9. ADR Sud-Muntenia nu a înregistrat petiții, reclamații, sesizări sau incidente privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituție sau amânarea serviciului pentru aceste motive. Neexistând asemenea sesizări, nu există acte prin care să fi fost dispuse măsuri în legătură cu acestea.

10. Nu a fost întocmit, la nivelul ADR Sud-Muntenia, niciun raport de control, audit, monitorizare sau verificare privind acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, ADR Sud-Muntenia neoperând proceduri sau mecanisme de această natură. Nu există, în consecință, niciun act de remediere aflat în vigoare cu acest obiect.

În speranța unei colaborări fructuoase, rămânem la dispoziția dumneavoastră pentru orice informații suplimentare sau clarificări referitoare la programele și proiectele derulate.

Pentru a rămâne la curent cu noutățile privind programele gestionate de Agenție, oportunitățile de finanțare disponibile, ghidurile solicitantului și activitățile noastre curente, vă invităm să consultați în mod regulat paginile noastre oficiale de internet https://www.adrmuntenia.ro/ și https://2021-2027.adrmuntenia.ro/.

De asemenea, pentru a urmări în timp real noutățile și exemplele de bune practici din regiunea noastră, vă adresăm invitația de a vă abona și la conturile oficiale de social-media ale Agenției pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia:

Adresa: Str. Munteniei Nr. 7A, Călărași • **Tel.**: 0242-331.769, 0728-026.708 • **Fax**: 0242-313.167
E-mail: office@adrmuntenia.ro • **Website**: www.adrmuntenia.ro

- **Facebook:** https://www.facebook.com/adrsudmuntenia și https://www.facebook.com/PRSUDMUNTENIA
- **Instagram:** https://www.instagram.com/adrsudmuntenia/ și https://www.instagram.com/prsudmuntenia/

Cu stimă,

Aprobat,

Director general ADR Sud-Muntenia,

Avizat,
Director Direcția Coordonare și Management Instituțional

Întocmit,
Expert Birou Comunicare,

Întocmit,
Șef Birou Juridic,

Copie e-mail primit

De la	ofialomita@anfof.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 14:11:32 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună ziua!

Numărul de înregistrare al solicitării dvs. este Nr.1249/O/20.08.2026.

Cu stimă,

Oficiul Fitosanitar Ialomița

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ŞI PĂDURILOR

ANMAP
Agenţia Naţională pentru Mediu şi Arii Protejate

De la:
Denumirea instituţiei publice: Direcţia Judeţeană de Mediu Ialomiţa
Sediul/Adresa: Slobozia, str. Mihai Viteazul, nr. 1, jud. Ialomiţa
Persoana de contact: consilier

Nr. 6852/17.08.2026

Către:
Numele şi prenumele petentului: Fundaţia FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Adresa: Legea544@freies-europa.ro

Stimate domnule Preşedinte,

Urmare mail-ului dvs. din data de 17.08.2026, înregistrată la DJM Ialomiţa cu nr. 6852/17.08.2026 şi în conformitate cu LEGEA nr. 544/2001, privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu completările şi modificările ulterioare, vă comunicăm următoarele:

1. - 10. Direcţia Judeţeană de Mediu Ialomiţa nu deţine proceduri şi nu desfăşoară activităţi în care să fie necesară prezentarea cărţii electronice de identitate (CEI), motiv pentru care aceasta nu este solicitată titularilor de proiecte/planuri/activităţi, persoane fizice sau juridice.

Nume şi Prenume	Funcţia	Data	Semnătura
Avizat:	Şef Serviciu ML	17.08.2026	
Întocmit:	Consilier	17.08.2026	

Direcţia Judeţeană de Mediu Ialomiţa
Adresa: Slobozia, str. Mihai Viteazul, nr.1, jud. Ialomiţa, cod 920083
Tel.: 0243232971 e-mail: office@djmil.anmap.gov.ro website: djmil.anmap.gov.ro
Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Copie e-mail primit

De la	AJOFM Ialomita <ajofm.il@anofm.gov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 08:56:46 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

nr inregistrare 6598/17.08.2026

DIRECŢIA SANITARĂ VETERINARĂ
ŞI PENTRU SIGURANŢA ALIMENTELOR
IALOMIŢA

DSVSA IL nr. 4860 **/28.08.2026**

SERVICIUL CATAGRAFIE, AUTORIZARE, ÎNREGISTRARE ŞI IMPORT-EXPORT

Către,

FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
Mun. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, jud Satu Mare
Adresă e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ca urmare a cererii dumneavoastră privind comunicarea unor informaţii de interes public, înregistrată la D.S.V.S.A. Ialomiţa cu numărul 17461/20.08.2026, vă informăm că, având în vedere volumul şi complexitatea informaţiilor solicitate, identificarea verificarea şi centralizarea acestora necesită o perioadă mai mare de timp.

În conformitate cu prevederile art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, în situaţia în care durata necesară pentru identificarea şi difuzarea informaţiei solicitate depăşeşte 10 zile, răspunsul va fi comunicat solicitantului în termen de cel mult 30 de zile de la înregistrarea cererii, cu înştiinţarea acestuia în scris în termen de 10 zile, asupra acestui fapt.

În consecinţă, vă aducem la cunoştinţă că termenul pentru comunicarea răspunsului final la solicitarea dumneavoastră se prelungeşte până la cel mult 30 de zile de la data înregistrării cererii, urmând ca răspunsul şi informaţiile identificate să vă fie transmise în acest interval.

Prezenta adresă reprezintă înştiinţarea prevăzută de art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001 şi nu constituie un refuz de comunicare a in[illegible]

Cu stimă,

Adresa: Slobozia, str. Lacului nr. 12, Cod Poştal 920012; Telefon: 0243.232.069/ 0731.328.503, Fax: 0243.232.079
E-mail: office-ialomita@ansvsa.ro

Copie e-mail primit

De la	Consiliul Local Amara <consiliullocalamara@yahoo.com>
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 13:26:32 +0000 (UTC)
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Buna ziua!Nr de inregistrare este 14321 din 20.08.2026.

Cu stim

Primaria Orasului Amara prelucreaza datele cu caracter personal conform Regulamentului U.E. 679/2016- GDPR.

S.C. URBAN S.A. Slobozia

S.C. URBAN S.A.
SLOBOZIA

Str. Vasile Alecsandri nr.14, Slobozia, Jud. Ialomita, Romania
Tel : 0243 / 230153, Fax : 0243 / 230206
E-mail : sc.urban.sa@gmail.com
Nr. Reg.Com. : J21/259/1998, C.U.I. : 11316859
Cont Banca Brd Slobozia : RO43BRDE230SV02046952300

Certificat calitate ISO 9001 – SR EN ISO 9001 : 2015
Certificat mediu ISO 14001 – SR EN ISO 14001 : 2015

Către:
Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor la: Cererea privind comunicarea informațiilor de interes public

Stimate Domnule Președinte,

Urmare a cererii dumneavoastră privind comunicarea informațiilor și documentelor de interes public, înregistrată la Urban S.A. Slobozia, vă comunicăm faptul că, având în vedere volumul, complexitatea și natura documentelor solicitate, identificarea, verificarea, centralizarea și pregătirea acestora în vederea transmiterii necesită un interval suplimentar de timp, respectiv în termen de 30 de zile în conformitate cu prevederile legislației în vigoare privind accesul la informațiile de interes public.

Vă mulțumim pentru înțelegere.

Cu stimă,

Director General

Director Dezvoltare

Întocmit,

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ
Ștefan Bănulescu
IALOMIȚA
ISIL: RO-IL-0166
Slobozia, Bd. Matei Basarab, nr. 26,
Cod poștal: 920031 - Ialomița
www.bji.ro
www.facebook.com/biblioteca ialomita
Tel./Fax: 0243 230055
e-mail: biblioteca_ialomita@yahoo.com

Nr. 780/09.09.2026

Către: Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

În atenția: Domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul

Referitor la: Solicitarea dumneavoastră privind anumite informații de interes public înregistrată la Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu" Ialomița sub nr. 718/19.08.2026

Stimate domnule Președinte,

Urmare a cererii dumneavoastră formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm răspunsul Bibliotecii Județene „Ștefan Bănulescu" Ialomița, structurat pe punctele solicitate:

1. **Proceduri/reguli interne CEI**: Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu" Ialomița nu deține o procedură sau instrucțiuni interne specifice pentru citirea/verificarea componentei electronice a Cărții Electronice de Identitate (CEI). Atașăm prezentei procedura **în vigoare** aplicabilă serviciilor noastre privind identificarea și înscrierea utilizatorilor;

2. **Număr cereri/operațiuni cu CEI (ultimele 180 zile):** Valoarea este 0 (zero). Nu au fost efectuate operațiuni prin citirea electronică a CEI.

3. **Modalitatea de verificare a domiciliului/reședinței**: Nu este cazul (valoarea este 0). Domiciliul/reședința se preia exclusiv prin înscrierea datelor vizibile pe suportul fizic al actului de identitate prezentat de utilizator.

4. **Adeverințe/înscrisuri distincte solicitate pentru domiciliu**: Valoarea este 0 (zero). Nu se solicită adeverințe sau înscrisuri separate pentru dovedirea domiciliului/reședinței.

5. **Cereri amânate/refuzate din lipsă dovadă domiciliu sau imposibilitate citire CEI**: Valoarea este 0 (zero). Nu au fost emise astfel de comunicări, notificări sau decizii.

6. **Posturi de lucru configurate pentru CEI și cititoare**: Numărul posturilor de lucru configurate pentru citirea electronică a CEI este 0 (zero). Nu deținem cititoare de CEI și nu există procese-verbale de instalare/testare/recepție în acest sens.

7. **Protocoale/acorduri RNEP sau registre publice**: Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu" Ialomița nu are încheiate protocoale sau acorduri de acces direct la RNEP sau alte baze de date publice pentru preluarea datelor de domiciliu. Numărul verificărilor efectuate: 0 (zero).

8. **Proceduri atestare domiciliu în fișier electronic / semnătură electronică CEI**: Nu există proceduri specifice de acest tip aplicabile în cadrul instituției noastre. Număr documente acceptate/refuzate pe baza certificatelor din CEI: 0 (zero).

9. **Petiții/reclamații privind refuzul CEI**: Valoarea este 0 (zero). Nu au fost înregistrate petiții, reclamații sau sesizări pe această temă.

10. **Rapoarte de control/audit/monitorizare CEI**: Nu există rapoarte de control, audit sau monitorizare referitoare la acceptarea CEI sau verificarea electronică a domiciliului.

Întocmit,
Responsabil pentru Legea 544/2001

Cu considerație,
Manager,

BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ „ȘTEFAN BĂNULESCU" IALOMIȚA

Bld. Matei Basarab, nr. 26

APROBAT

AVIZAT

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND ÎNSCRIEREA UTILIZATORILOR ȘI ELIBERAREA PERMISULUI DE INTRARE LA BIBLIOTECĂ

Ediția I, Revizia 1

15.12.2023

Verificat Secretariat

Comisie

Elaborat

Cuprins

Formular pagină de gardă

Cuprins ..... pag. 2

Formular de evidenţă a modificărilor ..... pag. 3

Conţinutul propriu-zis al procedurii ..... pag. 4

Formular de analiză a procedurii ..... Pag. 7

Lista de difuzare a procedurii ..... pag. 8

FORMULAR DE EVIDENȚĂ A MODIFICĂRILOR

Nr. crt.	EDIȚIA		REVIZIA		Pag.	DESCRIEREA MODIFICĂRII	Semnătura conducătorului compartimentului
	Nr.	Data	Nr.	Data			
1.	I	1.01.2010	1	15.12.2023	8	Conform ord. 600/2018 din 07.05.2018 se aduc modificări în ceea ce privește structura din cadrul procedurii operaționale prin introducerea/modificare a 3 formulare prevăzute ca și componente structurale minimale, respectiv Formular de evidență a modificărilor, Formular de analiză a procedurii, Formular de distribuire, difuzare.	

1.SCOP

1.1 Încheierea contractului de utilizare al bibliotecii (FIȘA CONTRACT DE ÎMPRUMUT) cu fiecare utilizator nou înscris și eliberarea PERMISULUI DE INTRARE la bibliotecă. Contractele împrumut semnate de utilizatori sunt valabile și se păstrează în bibliotecă 5 ani.

2. DOMENIU DE APLICARE

2.1 Procedura se aplică pentru toți utilizatorii care frecventează biblioteca și se realizează în toate secțiile Serviciului Relații cu publicul.

3. DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

3.1 Regulamentul de organizare și funcționare al Bibliotecii Județene „Ștefan Bănulescu" Ialomița;

3.2 Legea 334/2002

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

4.1 Definiții

Procedură Operațională - procedură care descrie o activitate sau un proces care se desfășoară la nivelul unui compartiment din cadrul instituției

Compartiment - direcție/serviciu/birou;

4.2 Abrevieri ale termenilor

BJI - Biblioteca Județeană „Ștefan Bănulescu" Ialomița

DEP - Serviciul Dezvoltarea, Evidența și Prelucrarea colecțiilor

RP - Serviciul Relații cu publicul

5. Descrierea procedurii

5.1 Se efectuează în toate secțiile bibliotecii de către bibliotecarii care lucrează la Serviciul Relații cu publicul;

5.2 Pentru înscriere utilizatorii au nevoie de buletin/carte de identitate care să ateste calitatea de locuitor al județului Ialomița (pentru secțiile de împrumut la domociliu), pentru copii sub 14 ani certificatul de naștere și buletinul/cartea de identitate a părintelui și un plic cu timbru poștal (necesar înștiințării utilizatorilor în cazul nerestituirii la termen a documentelor împrumutate);

5.3 Înscrierea la bibliotecă se face prin completarea FIȘEI CONTRACT DE ÎMPRUMUT de către bibliotecarul de serviciu, cu toate datele înscrise pe tipizat. Înaintea semnării contractului de utilizare, bibliotecarul atenționează utilizatorul asupra condițiilor de împrumut și consultare a publicațiilor;

5.4 După completarea și semnarea FIȘEI CONTRACT se eliberează PERMISUL DE INTRARE, pe baza căruia se asigură accesul individual în sălile bibliotecii. prezentarea acestuia este obligatorie.

5.5 Copii până la 14 ani pot fi înscriși de către unul din părinți sau tutori, pe baza actelor menționate mai sus,ca semnatari ai contractelor de utilizatori principali;

5.6 Contractul de utilizare constituie actul juridic prin care utilizatorul își asumă răspunderea materială, morală și penală privind folosirea, păstrarea și restituirea la termen a documentelor împrumutate, consultate, precum și folosirea celorlalte bunuri materiale ale bibliotecii și respectarea Regulamentului bibliotecii pentru utilizatori.

5.7 FIȘA CONTRACT DE ÎMPRUMUT are rol de titlu executoriu;

5.8 PERMISUL DE INTRARE este personal, netransmisibil. În caz de pierdere a acestuia, titularul este obligat să anunțe biblioteca, urmând a i se elibera un duplicat;

5.9 Utilizatorii răspund de prejudiciile generate de utilizarea abuzivă a PERMISULUI DE INTRARE sau nereclamarea pierderii acestuia;

5.10 La schimbarea domiciliului, a locului de muncă și a actelor de identitate, utilizatorul este obligat să comunice în timp de 10 zile.

6. Responsabilităţi

6.1 Bibliotecar RP semnează procesul verbal de predare

6.2 Bibliotecar RP semnează procesul verbal de primire

6.3 Șef serviciu RP verifică respectarea procedurii

FORMULAR DE ANALIZĂ A PROCEDURII

Compartiment	Conducător compartiment – Nume și prenume	Înlocuitor de drept/Delegat – Nume și prenume	Aviz favorabil			Aviz nefavorabil		
			DA	Semnătură	Data	Observații	Semnătură	Data
Serviciul Relații cu Publicul								

LISTA DE DIFUZARE A PROCEDURII

Nr. ex.	Compartiment	Nume și prenume	Data primirii	Semnătura	Data retragerii	Data intrării în vigoare a procedurii	Semnătura
1.	Serviciul Relații cu Publicul		17.12.2023				
2.	Serviciul Relații cu Publicul		17.12.2023				
3.	Serviciul Relații cu Publicul		17.12.2023				
4.	Serviciul Relații cu Publicul		17.12.2023				
5.	Serviciul Relații cu Publicul		17.12.2023				
6.	Serviciul Relații cu Publicul		17.12.2023				
7.	Serviciul Relații cu Publicul		17.12.2023				

Copie e-mail primit

De la	"Consiliul Județean Ialomița" <contact@cjialomita.ro>
Către	Evidenta populatiei <djepil@gmail.com>
Data	Thu, 20 Aug 2026 07:06:42 +0000
Subiect	Fwd: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună ziua,

Vă transmitem spre competentă soluționare, solicitarea formulată de Fundația „Freies Europa Weltanschauung”, în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

Vă rugăm să formulați un răspuns cu privire la informațiile solicitate și să îl comunicați petentului, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

Cu stimă,

Consiliul Județean IalomițaTel: 0243 230 200 / 0730 070 160Fax: 0243 230 250Email: contact@cjialomita.ro (mailto:mailto:contact@cjialomita.ro) www.cjialomita.ro (http://www.cjialomita.ro/)https://www.facebook.com/cjialomita.ro (https://www.facebook.com/cjialomita.ro)

----Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal (https://cjialomita.ro/wp-content/uploads/2022/04/Nota-Informare-CJIL-03.03.2022.pdf?swcfpc=1)

Protectia datelor cu caracter personal (https://cjialomita.ro/informatii-de-interes-public/protectia-datelor-cu-caracter-personal/)

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecţia Datelor- RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene. Consiliul Județean Ialomita este preocupat de protecția asigurarea confidențialitații, integritații și accesibilitații datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi încalcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislaţia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituţia noastră, dumneavoastră aveţi obligaţia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Atenție: acest mesaj provine din exterior. Fiți atenți la deschiderea fișierelor atașate, accesarea link-urilor sau furnizarea de informații solicitate în mesaj.Cu deo

Copie e-mail primit

De la	"Consiliul Județean Ialomița" <contact@cjialomita.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 07:11:03 +0000
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Bună ziua,

Vă informăm că solicitarea dumneavoastră formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, a fost redirecționată spre competentă soluționare, către Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița, instituție competentă în furnizarea informațiilor solicitate.

Răspunsul solicitării dumneavoastră, urmând să fie comunicat de către instituția competentă, în condițiile și termenul prevăzute de legislația în vigoare.

Cu stimă,

Consiliul Județean IalomițaTel: 0243 230 200 / 0730 070 160Fax: 0243 230 250Email: contact@cjialomita.ro (mailto:mailto:contact@cjialomita.ro) www.cjialomita.ro (http://www.cjialomita.ro/)https://www.facebook.com/cjialomita.ro (https://www.facebook.com/cjialomita.ro)

----Nota de informare privind prelucrarea datelor cu caracter personal (https://cjialomita.ro/wp-content/uploads/2022/04/Nota-Informare-CJIL-03.03.2022.pdf?swcfpc=1)

Protectia datelor cu caracter personal (https://cjialomita.ro/informatii-de-interes-public/protectia-datelor-cu-caracter-personal/)

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecţia Datelor- RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene. Consiliul Județean Ialomita este preocupat de protecția asigurarea confidențialitații, integritații și accesibilitații datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi încalcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislaţia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituţia noastră, dumneavoastră aveţi obligaţia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679

Atenție: acest mesaj provine din exterior. Fiți atenți la deschiderea fișierelor atașate, accesarea link-urilor sau furnizarea de informații solicitate în mesaj.Cu deo

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ IALOMIȚA
SLOBOZIA, STR. Aleea Parcului, bl. B27, parter
Telefon: 0243234854 / 0243214554
E-mail : tele@ialomita.insse.ro, Web: http://www.ialomita.insse.ro

Către:
FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Referitor la: cererea privind comunicarea unor informații de interes public referitoare la utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), înregistrată la Direcția Județeană de Statistică Ialomița cu nr. 1354/20.08.2026

Ca urmare a cererii formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și în urma verificării evidențelor și documentelor deținute de Direcția Județeană de Statistică Ialomița, vă comunicăm următoarele:

Precizări preliminare

Direcția Județeană de Statistică Ialomița își desfășoară activitatea **într-un singur sediu și nu are puncte de lucru**.

În activitatea instituției, actul de identitate, precum și datele privind domiciliul/reședința sunt utilizate **exclusiv în cadrul procedurilor de recrutare/angajare și pentru constituirea, actualizarea și administrarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale personalului propriu,** în măsura în care aceste date sunt necesare potrivit legislației specifice resurselor umane.

În această materie sunt incidente, după caz, OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, HG nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, HG nr. 1.336/2022 privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar, HG nr. 295/2025 privind Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE și Ordinul nr. 2.171/2022 pentru aprobarea modelului-cadru al contractului individual de muncă.

În mod particular, art. 5 alin. (3) lit. d) din HG nr. 432/2004 prevede includerea adresei de domiciliu și, după caz, a reședinței în dosarul profesional al funcționarului public, iar alin. (5) prevede includerea copiei actului de identitate. Potrivit alin. (6), funcționarul public are obligația de a comunica modificările privind domiciliul sau reședința persoanei cu atribuții privind evidența personalului.

Pentru personalul contractual, legislația privind recrutarea prevede prezentarea copiei actului de identitate, iar modelul-cadru al contractului individual de muncă cuprinde date referitoare la domiciliul salariatului. Dosarul personal este constituit și păstrat potrivit art. 8 din HG nr. 295/2025.

Potrivit art. 13 și art. 17 din OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, CEI constituie act de identitate, iar adresa de domiciliu și, după caz, adresa de reședință sunt înscrise în componenta electronică a acesteia.

Pentru titularii CEI, Ministerul Afacerilor Interne pune la dispoziție modalități oficiale de acces/dovedire a adresei, între care **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței, eliberat de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor prin Platforma HUB de servicii a MAI**. De asemenea, titularul poate utiliza aplicația oficială RO CEI Reader, care permite citirea datelor înscrise în CEI și exportul acestora în format PDF.

Prin urmare, **deținerea de către instituție a unui cititor CEI sau accesul direct la RNEP nu reprezintă singurele modalități prin care poate fi dovedită adresa unui titular CEI.**

Direcția Județeană de Statistică Ialomița nu deține cititoare CEI, nu efectuează interogări în RNEP în acest scop și nu ține evidențe statistice distincte de natura celor solicitate.

În acest context, răspunsul punctual este următorul:

1. Procedura/instrucțiunea privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/ reședinței; serviciile pentru care domiciliul este necesar

La nivelul Direcției Județene de Statistică Ialomița **nu există o procedură sau instrucțiune internă distinctă privind citirea componentei electronice a CEI ori verificarea domiciliului/reședinței prin intermediul unui cititor CEI sau prin interogarea RNEP.**

Instituția nu furnizează publicului servicii a căror acordare sau soluționare să fie condiționată de verificarea electronică a domiciliului/reședinței.

Actul de identitate și datele privind domiciliul/reședința sunt utilizate exclusiv în activitatea de resurse umane, respectiv pentru recrutarea/angajarea personalului și administrarea raporturilor de muncă/serviciu, potrivit legislației speciale aplicabile.

În cazul titularilor CEI, atunci când, potrivit legislației aplicabile raporturilor de muncă/serviciu, este necesară și dovedirea adresei de domiciliu/reședință, aceasta poate fi realizată prin modalitățile oficiale puse la dispoziție de MAI/DGEP, inclusiv prin **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței**, fără ca instituția să fie nevoită să dețină un cititor CEI sau să efectueze interogări în RNEP.

2. Numărul interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în ultimele 180 de zile

Direcția Județeană de Statistică Ialomița **nu ține evidențe distincte în funcție de tipul actului de identitate prezentat**, respectiv carte de identitate, carte electronică de identitate sau alt document de identitate.

În consecință, numărul interacțiunilor în care a fost utilizată o CEI, defalcarea lunară, data primei și data celei mai recente asemenea interacțiuni **nu sunt indicatori urmăriți distinct în evidențele instituției**.

Instituția are un singur sediu, neexistând alte sedii sau puncte de lucru pentru care să poată fi realizată o defalcare.

3. Modalitatea de verificare a domiciliului/reședinței

Direcția Județeană de Statistică Ialomița:

- nu citește componenta electronică a CEI cu echipamente proprii;
- nu efectuează interogări în RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței;
- nu utilizează un mecanism de schimb direct de date cu o altă instituție în acest scop;
- nu ține evidențe statistice distincte în funcție de modalitatea prin care domiciliul/reședința este dovedit(ă) în cadrul activității de resurse umane.

În consecință, indicatorii cantitativi solicitați la acest punct **nu sunt urmăriți distinct**.

Precizăm însă că, în cazul titularilor CEI, atunci când dovedirea domiciliului/reședinței este necesară în cadrul raporturilor de resurse umane, aceasta poate fi realizată prin **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței emis de DGEP**, respectiv prin celelalte modalități oficiale puse la dispoziție de MAI pentru accesarea datelor înscrise în CEI.

4. Solicitarea unui certificat/adeverințe distincte pentru dovedirea domiciliului/reședinței

Direcția Județeană de Statistică Ialomița **nu ține o evidență statistică distinctă a titularilor CEI în funcție de modalitatea prin care aceștia au făcut dovada domiciliului/reședinței**.

În consecință, numărul solicitat nu este un indicator urmărit distinct.

La nivelul instituției nu există o regulă prin care CEI să fie refuzată ca act de identitate și nici o obligație instituită exclusiv titularilor CEI de a prezenta o anumită „adeverință" suplimentară.

Trebuie distinse însă două operațiuni:

- **dovedirea identității**, pentru care CEI este acceptată ca act de identitate;
- **dovedirea adresei de domiciliu/reședință**, atunci când aceasta este necesară potrivit legislației de resurse umane și nu rezultă din datele tipărite pe CEI.

În cea de-a doua situație, titularul CEI poate utiliza modalitățile oficiale puse la dispoziție de MAI/DGEP, inclusiv **certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței, obținut online prin Platforma HUB de servicii a MAI**.

Solicitarea dovezii adresei atunci când această informație este necesară potrivit legislației aplicabile raporturilor de muncă/serviciu nu reprezintă un refuz al CEI ca act de identitate.

5. Cereri/operațiuni amânate, suspendate, refuzate ori condiționate de imposibilitatea citirii CEI sau de dovada domiciliului

Instituția nu furnizează servicii publicului a căror soluționare să fie condiționată de citirea componentei electronice a CEI.

Direcția Județeană de Statistică Ialomița nu deține cititoare CEI și nu există o categorie de operațiuni instituționale care să fie soluționată prin citirea CEI cu echipamente proprii.

În materia resurselor umane nu se ține o evidență statistică distinctă după criteriile „titular CEI", „imposibilitate de citire CEI" sau „dovadă separată a domiciliului".

În urma verificării evidențelor instituției, **nu au fost identificate comunicări, notificări sau decizii privind amânarea, suspendarea ori refuzarea unei operațiuni din cauza imposibilității tehnice de citire a CEI**.

6. Cititoare CEI și posturi de lucru configurate

Direcția Județeană de Statistică Ialomița **nu deține cititoare CEI și nu are posturi de lucru configurate pentru citirea componentei electronice a CEI**.

În consecință:

- nu există o dată a unei ultime citiri reușite a CEI cu echipamente ale instituției;
- nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță pentru asemenea echipamente.

Pentru desfășurarea activității de resurse umane, inexistența unui cititor CEI nu împiedică dovedirea domiciliului/reședinței unui titular CEI, aceasta putând fi realizată prin modalitățile oficiale alternative puse la dispoziție de MAI/DGEP.

7. Accesul la RNEP sau la alte registre publice

Direcția Județeană de Statistică Ialomița **nu efectuează interogări în RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței personalului sau candidaților și nu deține protocoale, acorduri ori autorizații de acces pentru efectuarea unor asemenea interogări în activitatea de resurse umane**.

Nu este implementat un mecanism de schimb direct de date cu o altă instituție pentru verificarea domiciliului/reședinței în această materie.

În consecință, nu există verificări efectuate printr-un asemenea mecanism și nici documente privind remedierea sau operaționalizarea acestuia.

Lipsa accesului direct la RNEP nu împiedică îndeplinirea obligațiilor instituției în materia resurselor umane, întrucât, pentru titularii CEI, dovada domiciliului/reședinței poate fi realizată prin modalitățile oficiale puse la dispoziție titularului de către MAI/DGEP, inclusiv prin certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței.

În ceea ce privește OUG nr. 41/2016 invocată în solicitare, dispozițiile art. 2^1 și art. 4 reglementează preluarea documentelor și datelor în contextul soluționării cererilor pentru **furnizarea unui serviciu public**.

Utilizarea actului de identitate și a domiciliului/reședinței de către DJS Ialomița în cadrul recrutării, angajării și administrării propriului personal se realizează în temeiul legislației speciale aplicabile raporturilor de muncă și de serviciu și nu reprezintă furnizarea unui serviciu public către persoana respectivă.

8. Certificatul electronic de domiciliu/reședință și documentele electronice asociate CEI

La nivelul Direcției Județene de Statistică Ialomița **nu există o procedură tehnică de citire sau validare directă, cu ajutorul unui cititor propriu, a datelor ori certificatelor înscrise în CEI**, întrucât instituția nu deține asemenea echipamente.

Acest fapt nu împiedică utilizarea, în situațiile în care este necesară dovedirea domiciliului/reședinței în cadrul activității de resurse umane, a **certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței eliberat de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor prin Platforma HUB de servicii a Ministerului Afacerilor Interne**.

Certificatul constituie una dintre modalitățile oficiale puse la dispoziția titularului CEI pentru dovedirea adresei și poate fi transmis în formatul electronic în care a fost eliberat, cu păstrarea semnăturii electronice a emitentului.

De asemenea, MAI pune la dispoziția titularilor CEI aplicația oficială **RO CEI Reader**, prin care datele din componenta electronică, inclusiv adresa de domiciliu, pot fi vizualizate și exportate în format PDF.

Direcția Județeană de Statistică Ialomița nu ține însă o evidență statistică distinctă privind documentele de domiciliu prezentate în funcție de formatul sau modalitatea tehnică utilizată, astfel încât numărul documentelor acceptate/refuzate după criteriile indicate în solicitare **nu este urmărit distinct**.

9. Petiții, reclamații, sesizări și incidente

În urma verificării evidențelor instituției pentru perioada solicitată, **nu a fost identificată nicio petiție, reclamație sau sesizare având ca obiect**:

- refuzarea CEI;
- imposibilitatea citirii CEI;
- solicitarea unei dovezi a domiciliului determinată de neacceptarea CEI;
- refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței;
- trimiterea titularului CEI la o altă instituție;
- amânarea sau refuzarea unui serviciu din motive legate de CEI.

În consecință, nu există acte de remediere întocmite ca urmare a unor asemenea petiții, reclamații sau sesizări.

10. Control, audit, monitorizare sau verificare privind CEI

La nivelul Direcției Județene de Statistică Ialomița **nu a fost efectuat niciun control, audit, raport de monitorizare sau altă acțiune de verificare având ca obiect acceptarea CEI, citirea componentei electronice a CEI ori verificarea domiciliului/reședinței prin CEI, RNEP sau alte mecanisme tehnice de natura celor indicate în solicitare.**

În consecință, **nu există raportul de control/audit și nici actul de remediere solicitate la acest punct.**

Precizări finale

Prezenta adresă reflectă situația de fapt rezultată din evidențele și documentele deținute de Direcția Județeană de Statistică Ialomița.

Pentru indicatorii care nu sunt constituiți sau urmăriți distinct în evidențele instituției s-a menționat expres această împrejurare, fără atribuirea artificială a valorii „zero" și fără întocmirea retroactivă a unor evidențe statistice inexistente.

Direcția Județeană de Statistică Ialomița **acceptă CEI ca act de identitate**. Instituția nu dispune de infrastructură proprie pentru citirea componentei electronice a CEI și nu efectuează interogări RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței.

Atunci când, în cadrul recrutării/angajării sau administrării raporturilor de muncă/serviciu, legislația aplicabilă impune cunoașterea ori dovedirea domiciliului/reședinței unui titular CEI, această informație poate fi documentată prin **modalitățile oficiale puse la dispoziție de Ministerul Afacerilor Interne/Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, inclusiv certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței**.

În consecință, lipsa unui cititor CEI sau a accesului direct la RNEP **nu reprezintă un motiv de neacceptare a CEI și nu împiedică îndeplinirea obligațiilor legale ale instituției în materia resurselor umane**.

Prelucrarea actelor de identitate și a datelor privind domiciliul/reședința se realizează exclusiv în scopurile determinate de legislația aplicabilă raporturilor de muncă/serviciu și cu respectarea principiilor prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal.

Cu stimă,

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE SPORT IALOMIȚA
Aleea Stadionului nr. 3 Slobozia, Judetul Ialomita Tel/Fax:0243231095/0243236095 E-mail: djs.ialomita@sport.gov.ro

Nr.876/28.08.2026
Exemplar 2/2

Către : Domnul Președinte Răzvan-Nicolae-Micul

Fundația "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, Str. Retezatului, nr. 39, județ Satu Mare
Email : Legea544@freies-europa.ro

Referitor la: Solicitarea de informații de interes public

Stimate Domnule,

Referitor la solicitarea dumneavoastră formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, înregistrată la Direcția Județeană de Sport Ialomița sub nr. 834/18.08.2026, privind aplicarea de către instituție a prevederilor referitoare la cartea electronică de identitate (CEI), precum şi la verificarea domiciliului/reședinței titularului, vă comunicăm următoarele:

Precizări prealabile privind activitatea instituției şi cadrul legal aplicabil:

Direcția Județeană deSport Ialomița aplică normele privind simplificarea administrativă şi debirocratizarea, având publicată pe site-ul oficial o Informare privind aplicarea Legii nr. 9/2023 pentru modificarea şi completarea OUG nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative. Aceste măsuri sunt distincte de citirea componentei electronice a CEI şi nu presupun verificarea electronică a domiciliului sau reşedinței titularului.

În cadrul activităților instituției, actul de identitate poate fi solicitat, după caz, pentru identificarea persoanei şi pentru constituirea documentației aferente unei cereri sau unui dosar, atunci când legislația aplicabilă activității respective prevede necesitatea acestuia. Realizarea sau transmiterea unei copii a actului de identitate nu echivalează cu verificarea electronică a datelor înscrise în cipul CEI.

În conformitate cu principiul minimizării datelor prevăzut de **art. 5 alin. (1) lit. c) din Regulamentul (UE) 2016/679 (GDPR)**, o instituție publică nu poate colecta sau verifica date cu caracter personal care nu sunt strict necesare scopului concret al prelucrării. De asemenea, **art. 4 din O.U.G. nr. 41/2016** privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, cu modificările şi completările ulterioare, confirmă că preluarea datelor personale de la alte autorități este

condiționată de necesitatea lor efectivă pentru serviciul public furnizat, nefiind instituită o obligație general de verificare a domiciliului pentru orice document administrativ emis.

Pentru serviciile și atribuțiile din domeniul de activitate al Direcției Județene de Sport Ialomița, identificarea persoanelor se realizează prin verificarea vizuală a actului de identitate valabil. Citirea sau verificarea electronică a componentei stocate pe Cartea Electronică de Identitate (CEI) nu constituie o cerință legală sau o dată necesară pentru activitățile specifice desfășurate de către Direcția Județeană de Sport și Tineret Ialomița, astfel încât instituția **nu deține și nu utilizează cititoare CEI și nu efectuează interogări ale Registrului Național de Evidență a Persoanelor (RNEP) în acest scop.**

În raport cu fiecare dintre aspectele solicitate, precizăm:

1. Copia procedurii/instrucțiunii privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului; lista serviciilor pentru care domiciliul este necesar

Direcția Județeană de Sport Ialomița **nu deține o procedură scrisă sau o instrucțiune internă distinctă** privind acceptarea CEI ori verificarea electronică a domiciliului ori reședinței titularului. Preluarea datelor necesare în interacțiunile administrative se face direct și declarativ/vizual din actul de identitate prezentat, nefiind necesară citirea componentei electronice a CEI.

2. Numărul total al cererilor/operațiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI, defalcat lunar, pe sediu și categorii de sevicii, cu data primei și ultimei operațiuni

Direcția Județeană de Sport Ialomița nu efectuează operațiuni de identificare a persoanelor prin citirea componentei electronice a CEI și, în consecință, **nu deține o evidență statistică distinctă privind astfel de operațiuni,** defalcată potrivit elementelor solicitate.

Identificarea persoanelor se realizează prin examinarea vizuală a actului de identitate valabil (CEI, carte de identitate simplă, pașaport etc.), fără o evidență numerică separat stocată pe tip de document sau de serviciu.

3. Numărul cazurilor, în situația operațiunilor prevăzute la punctul 2, în care domiciliul a fost verificat prin : citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimb direct de date, certificat electronic prezentat de titular, înscris pe suport de hârtie prezentat de titular

Direcția Județeană de Sport Ialomița, în desfășurarea activităților care fac obiectul ei de activitate, nu efectuează verificarea domiciliului sau reședinței prin niciuna dintre metodele enumerate : citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimb direct de date cu o altă instituție sau certificat electronic prezentat de titular.

În consecință, nu există la nivelul instituției operațiuni sau evidențe statistice corespunzătoare mecanismelor enumerate în solicitare.

4. Numărul cazurilor în care s-a cerut titularului un certificate, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului; copiile formularelor/instrucțiunilor aferente

Instituția nu solicită adeverințe, certificate sau alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței titularilor de CEI și nu deține formulare, liste de documente, instrucțiuni de lucru sau informații publicate online care să prevadă o asemenea cerință.

5. Numărul cererilor/operațiunilor amânate, suspendate, refuzate sau condiționate de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau imposibiltatea citirii CEI; copiile ultimlor cinci comunicări/decizii emise în asemenea situații

Nicio cerere sau operațiune nu a fost amânată, suspendată, refuzată sau condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului ori de imposibiltatea citirii CEI, întrucât Direcția Județeană de Sport Ialomița nu impune o asemenea cerință în efectuarea serviciilor și nu utilizează citirea electronică a CEI în cadrul activității desfășurate.

În consecință, nu există cereri amânate, suspendate sau refuzate pentru motivele indicate la acest punct al solicitării și nici documente emise în asemenea situații.

6. Pentru fiecare sediu cu activitate de relații cu publicul: numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcționale, data celei mai recente citiri reușite; copia celui mai recent proces-verbal de instalare/testare/recepție/acceptanță

Direcția Județeană de Sport Ialomița nu are configurate, în cadrul activităților de relații cu publicul, posturi de lucru destinate citirii electronice a CEI și nu deține cititoare CEI. În consecință, nu există echipamente CEI funcționale, nu a fost efectuată o citire electronică a CEI și nu există o dată a unei ultime citiri reușite. La nivelul instituției nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță privind asemenea echipamente, achiziționarea unui cititor de carduri cu cip nefiind o cerință legală pentru furnizarea de servicii de către instituție.

7. Copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul poate fi verificat sau preluat direct din RNEP ori dintr-un alt registru public; numărul verificărilor reușite prin fiecare mecanism; pentru mecanismele nefuncționale, copiile demersurilor de operaționalizare sau remediere

Direcția Județeană de Sport Ialomița nu a încheiat niciun protocol, acord sau autorizare de acces la Registrul Național de Evidență a Persoanelor (RNEP) sau la orice registru public, un asemenea acces nefiind necesar pentru niciunul dintre serviciile furnizate de instituție, acestea nefiind condiționate legal de verificarea domiciliului prin registre publice. În consecință, nu au fost întreprinse demersuri de operaționalizare sau remediere a unor asemenea mecanisme, situația nefiind aplicabilă activității instituției.

8. Copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței în fișierul electronic original și, dacă este relevant, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI; numărul documentelor acceptate și refuzate

Direcția Județeană de Sport Ialomița nu deține o procedură scrisă privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței, întrucât asemenea document nu este solicitat în cadrul serviciilor furnizate de instituție. În consecință, nu au fost înregistrate documente de acest tip, acceptate sau refuzate, având în vedere că situația nu este aplicabilă activității instituției.

9. Numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la altă instituție ori amânarea serviciului; copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri

Instituția nu a înregistrat nici o petiție, reclamație, sesizare sau incident având ca obiect aspectele menționate. În consecință, nu există acte prin care să fi fost dispuse măsuri în asemenea situații.

10. Copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului : copia actului de remediere aflat în vigoare

Direcția Județeană de Sport Ialomița nu a făcut obiectul niciunui control, audit sau acțiuni de monitorizare privind acceptarea CEI sau verificarea domiciliului. Nu există rapoarte sau acte de remediere întocmite în acest sens.

Precizare finală

Pentru corecta delimitare a aspectelor menționate în solicitare, precizăm că **acceptarea copiei actului de identitate, inclusiv în format electronic, în condițiile Legii nr. 9/2023,** pentru modificarea şi completarea OUG nr. 41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administraţiei publice centrale şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, **este distinctă de citirea componentei electronice a CEI şi de verificarea electronică a domiciliului sau reședinței titularului.**

Direcția Județeană de Sport Ialomița aplică măsurile de simplificare referitoare la documentele şi copiile acestora, conform dispozițiilor legale, însă **nu efectuează operațiuni de citire a cipului CEI, nu utilizează cititoare CEI şi nu verifică electronic domiciliul sau reședința prin RNEP ori prin alte mecanisme de natura celor indicate în solicitarea dumneavoastră.**

Prin urmare, documentele, procedurile, protocoalele, statisticile şi rapoartele solicitate referitoare la efectuarea unor asemenea operațiuni **nu există la nivelul** Direcției Județeane de Sport Ialomița, întrucât activitățile respective nu sunt desfăşurate de instituție.

Cu respect,

Întocmit,
Responsabil informații de interes public
Consilier juridic

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE SPORT IALOMIȚA
Aleea Stadionului nr. 3 Slobozia, Judetul Ialomita Tel/Fax:0243231095/0243236095 E-mail: djs.ialomita@sport.gov.ro

Nr.941/14.09.2026

Exemplar 1/2

Se transmite prin e-mail

Persoana de contact

Inspector superior

Către : Domnul Preşedinte Răzvan-Nicolae-Micul

Fundația "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, Str. Retezatului, nr. 39, județ Satu Mare
Email : Legea544@freies-europa.ro

Referitor la: Reclamația administrativă formulată în temeiul art.21 alin(2) din Legea nr. 544/2001

Stimate Domnule,

Având în vedere reclamaţia dumneavoastră nr.881 din data de 31.08.2026 conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, după răspunsul primit la cererea nr.834 din data de 18.08.2026, prin care, conform legii sus-menţionate, solicitaţi documentele de mai jos:

1. ***Copia procedurii/instrucțiunii privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului; lista serviciilor pentru care domiciliul este necesar***
2. ***Numărul total al cererilor/operațiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI, defalcat lunar, pe sediu și categorii de sevicii, cu data primei și ultimei operațiuni***
3. ***Numărul cazurilor, în situația operațiunilor prevăzute la punctul 2, în care domiciliul a fost verificat prin : citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimb direct de date, certificat electronic prezentat de titular, înscris pe suport de hârtie prezentat de titular***

4. ***Numărul cazurilor în care s-a cerut titularului un certificate, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului; copiile formularelor/instrucțiunilor aferente***
5. ***Numărul cererilor/operațiunilor amânate, suspendate, refuzate sau condiționate de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau imposibiltatea citirii CEI; copiile ultimlor cinci comunicări/decizii emise în asemenea situații***
6. ***Pentru fiecare sediu cu activitate de relații cu publicul: numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcționale, data celei mai recente citiri reușite; copia celui mai recent proces-verbal de instalare/testare/recepție/acceptanță***
7. ***Copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul poate fi verificat sau preluat direct din RNEP ori dintr-un alt registru public; numărul verificărilor reușite prin fiecare mecanism; pentru mecanismele nefuncționale, copiile demersurilor de operaționalizare sau remediere***
8. ***Copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței în fișierul electronic original și, dacă este relevant, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI; numărul documentelor acceptate și refuzate***
9. ***Numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la altă instituție ori amânarea serviciului; copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri***
10. ***Copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului : copia actului de remediere aflat în vigoare***

vă facem cunoscut următoarele:

În urma analizei efectuate de către Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public, constituită la nivelul Direcției Județene de Sport Ialomița, s-a constatat că reclamația dumneavoastră este **neîntemeiată**.

Motivarea deciziei:

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE SPORT IALOMIȚA
Aleea Stadionului nr. 3 Slobozia, Judetul Ialomita Tel/Fax:0243231095/0243236095 E-mail: djs.ialomita@sport.gov.ro

În urma verificărilor efectuate de către Comisia de analiză privind încălcarea dreptului de acces la informațiile de interes public, s-a constatat că documentele solicitate de dumneavoastră prin cererea inițială nr. 881 din data de 18.08.2026 nu sunt deținute și nu au fost produse sau colectate de către instituția noastră neexistând în arhiva instituției, în registrele de intrare-ieșire și nici în registrele de evidență ale procedurilor.

Prin urmare, răspunsul formulat inițial de către persoana responsabilă cu informațiile de interes public din cadrul direcției, prin care vi s-a adus la cunoștință inexistența acestor documente în cadrul instituției, este complet legal și corect. Reclamația dumneavoastră privind refuzul de a pune la dispoziție documentele este, prin urmare, neîntemeiată. Pe cale de consecință decizia inițială a instituției se menține ca fiind legală și temeinică.

Prezentul răspuns a fost redactat în conformitate cu prevederile art. 34 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001. În cazul în care sunteți nemulțumit(ă) de prezenta soluție, vă puteți adresa cu plângere la secția de contencios administrativ a Tribunalului Ialomița, în termen de 30 de zile de la data comunicării prezentului răspuns, conform prevederilor art. 22 din Legea nr. 544/2001.

Cu deosebită considerație,

Director executiv,

Avizat/Întocmit:
Președintele Comisiei de analiză

Către,

„ Fundația „Freies Europa Weltanschauung"

Subscrisa, R.N.P. — Romsilva prin **Direcția Silvică** IALOMIȚA, având în vedere cererea privind comunicarea informatilor de interes public inregistrata sub nr. 284/26 formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public prin care solicitați comunicarea unor informații și documente referitoare la cartea electronică de identitate, verificarea domiciliului/reședinței și aplicarea unor dispoziții ale OUG nr. 41/2016, vă comunicăm următoarele:

1. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 1, referitoare la proceduri, instrucțiuni sau reguli interne privind acceptarea cărții electronice de identitate (CEI), verificarea domiciliului ori reședinței titularului, precum și listele serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul este necesar, vă aducem la cunoștință că, la nivelul Direcției Silvice IALOMIȚA nu există, la data prezentei, proceduri sau reguli interne distincte în acest sens și nu sunt întocmite liste interne specifice legate de utilizarea CEI.

2. Cu privire la solicitarea de la pct. 2, referitoare la numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI, defalcat pe perioade, sedii și categorii de servicii, precum și datele primei și ultimei operațiuni soluționate prin CEI, menționăm că Direcția Silvică IALOMIȚA nu deține evidențe distincte privind identificarea prin CEI și nu urmărește separat, în sistemele proprii, operațiunile realizate prin utilizarea CEI, astfel încât nu pot fi furnizate date numerice sau centralizatoare în formatul solicitat.

3. Referitor la solicitarea de la pct. 3, privind numărul cazurilor în care, dintre operațiunile prevăzute la pct. 2, domiciliul ori reședința a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb de date cu alte instituții, prin certificat electronic de domiciliu sau prin înscris pe suport hârtie, precizăm că la nivelul Direcției Silvice IALOMIȚA nu există astfel de cazuri și nu sunt deținute evidențe sau date centralizate în forma solicitată.

4. În legătură cu solicitarea de la pct. 4, referitoare la numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcat pe serviciu și sediu, precum și copiile formularelor, listelor de documente, instrucțiunilor de lucru și informațiilor publicate online care prevăd o asemenea dovadă, vă informăm că în cadrul Direcției Silvice IALOMIȚA nu există astfel de cazuri.

5. Cu privire la solicitarea de la pct. 5, referitoare la numărul cererilor sau operațiunilor a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI, precum și copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situații, vă comunicăm că Direcția Silvică IALOMIȚA nu a înregistrat astfel de cereri sau operațiuni.

6. Referitor la solicitarea de la pct. 6, privind numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcționale la data răspunsului, data celei mai recente citiri reușite, precum și copia celui mai recent proces-verbal de instalare, testare, recepție sau acceptanță, vă aducem la cunoștință că Direcția Silvică IALOMIȚA nu deține, la data prezentei, cititoare configurate pentru utilizarea CEI și, în consecință, nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță referitoare la astfel de echipamente și nici evidențe privind citiri reușite ale CEI.

7. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 7, referitoare la copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul ori reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori din alte registre publice, precum și numărul verificărilor reușite efectuate prin fiecare mecanism și copiile demersurilor pentru operaționalizarea sau remedierea mecanismelor nefuncționale, precizăm că Direcția Silvică IALOMIȚA nu are încheiate, la data prezentei, protocoale, acorduri sau autorizări de acces care să permită verificarea sau preluarea directă a domiciliului ori reședinței din RNEP sau din alte registre publice și nu deține proceduri interne

specifice în acest sens, astfel încât nu există evidențe privind numărul verificărilor reușite și nici demersuri de remediere care să poată fi comunicate.

8. Cu privire la solicitarea de la pct. 8, referitoare la copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original și, după caz, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI, precum și numărul documentelor acceptate și refuzate în perioada de referință, menționăm că la nivelul Direcției Silvice ~~ACOMIȚA~~ nu există astfel de proceduri.

9. Referitor la solicitarea de la pct. 9, privind numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor legate de refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituție ori amânarea serviciului, vă informăm că, în urma verificării, în cadrul Direcției Silvice ~~ACOMIȚA~~ nu au fost identificate astfel de petiții sau reclamații având un asemenea obiect.

10. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 10, referitoare la copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum și copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficiențelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor, termenelor și stadiului consemnat la data ultimei raportări, precizăm că, la nivelul Direcției Silvice ~~ACOMIȚA~~, nu au fost identificate, pentru perioada de referință, rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect specific acceptarea CEI sau verificarea domiciliului/reședinței prin mecanisme electronice ori de interoperabilitate și, în consecință, nu există un act de remediere în acest domeniu care să poată fi comunicat.

Cu deosebită considerație,

Director,

Resp RU
pentru de cuvânt

GARDA FORESTIERĂ BUCUREȘTI

Nr. 7654/26.08.2026

Către: domnului președinte Răzvan Nicolae - Micul
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Ref. la: Cererea privind comunicarea informațiilor de interes public

Stimate domnule președinte,

Referitor la solicitarea dumneavoastră privind comunicarea informațiilor de interes public referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), vă comunicăm următoarele, cu păstrarea numerotării din cererea formulată.
Precizăm, cu titlu general, că **instituția acceptă cartea electronică de identitate (CEI) ca act de identitate**, în condițiile legislației aplicabile.
Totodată, instituția **nu dispune de cititoare pentru componenta electronică a CEI și nu efectuează citirea electronică a datelor înscrise în cipul CEI.** De asemenea, la nivelul instituției nu există proceduri interne distincte referitoare la citirea electronică a CEI sau la preluarea electronică a datelor privind domiciliul ori reședința titularului.

1. Instituția acceptă CEI ca act de identitate.

La nivelul instituției nu există însă o procedură, instrucțiune sau regulă internă distinctă referitoare la citirea componentei electronice a CEI ori la verificarea electronică a domiciliului sau reședinței titularului.
Instituția nu dispune de echipamente pentru citirea componentei electronice a CEI și, în consecință, nu realizează preluarea electronică a datelor privind domiciliul sau reședința din CEI.
Nu există o listă distinctă a serviciilor pentru care domiciliul sau reședința titularului CEI este verificată prin citirea componentei electronice a documentului.
În ceea ce privește serviciile în cadrul cărora domiciliul sau reședința constituie o informație necesară, acestea sunt determinate de condițiile și temeiurile juridice aplicabile fiecărui serviciu, iar nu de existența unui mecanism intern de citire electronică a CEI.

2. Instituția acceptă CEI în procesul de identificare a persoanelor.

Cu toate acestea, instituția nu deține și nu utilizează o evidență statistică distinctă din care să rezulte numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoana s-a identificat prin CEI, defalcat lunar, pe sedii și pe categorii de servicii.
De asemenea, nu este urmărit distinct, în evidențele instituției, numărul operațiunilor realizate prin CEI și nu este disponibilă o evidență distinctă privind data primei sau a celei mai recente operațiuni soluționate prin utilizarea CEI.
În consecință, pentru indicatorii solicitați la acest punct, instituția nu poate comunica o valoare numerică pentru perioada de referință, întrucât aceștia nu sunt urmăriți distinct.

Această situaţie nu reprezintă valoarea „zero", ci faptul că indicatorii respectivi nu sunt evidenţiaţi distinct.

3. Instituţia nu dispune de cititoare CEI şi nu efectuează citirea componentei electronice a documentului.

De asemenea, instituţia nu deţine o evidenţă distinctă privind verificarea domiciliului sau reşedinţei prin:

a) citirea componentei electronice a CEI;

b) interogarea unui registru public;

c) schimb direct de date cu o altă instituţie;

d) utilizarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei;

e) utilizarea unui înscris pe suport hârtie prezentat de titularul CEI,

în forma statistică solicitată.

Prin urmare, nu există date statistice distincte privind numărul cazurilor aferente fiecăreia dintre aceste modalităţi pentru perioada de referinţă.

4. Instituţia nu deţine o evidenţă statistică distinctă privind numărul cazurilor în care titularilor CEI li s-ar fi solicitat un certificat, o adeverinţă sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reşedinţei, defalcat pe serviciu şi sediu.

De asemenea, la nivelul instituţiei nu există formulare, liste de documente sau instrucţiuni interne care să instituie, în mod distinct pentru titularii CEI, obligaţia prezentării unui asemenea document.

În situaţiile în care, potrivit legislaţiei aplicabile unui anumit serviciu, este necesară stabilirea sau verificarea domiciliului ori reşedinţei, aceasta se realizează potrivit documentelor şi condiţiilor prevăzute de cadrul legal aplicabil serviciului respectiv, fără utilizarea unui cititor CEI.

5. Instituţia nu deţine o evidenţă distinctă privind cererile sau operaţiunile a căror soluţionare ar fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiţionată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului/reşedinţei sau de imposibilitatea citirii CEI.

Instituţia nu efectuează citirea electronică a CEI, astfel încât imposibilitatea citirii componentei electronice a documentului nu constituie, la nivelul instituţiei, o categorie distinctă de cauză de amânare, suspendare sau refuz al unei operaţiuni.

Nu există, în evidenţele instituţiei, o serie distinctă de comunicări, notificări, decizii sau alte acte emise în situaţiile descrise la acest punct şi identificate ca atare.

În consecinţă, nu există „ultimele cinci" documente de natura celor solicitate care să poată fi comunicate.

6. Instituţia nu dispune de cititoare configurate pentru CEI.

În consecinţă:

a) numărul cititoarelor CEI instalate este zero;

b) nu există cititoare CEI funcţionale la data prezentei;

c) nu există o dată a celei mai recente citiri reuşite efectuate de instituţie, întrucât instituţia nu efectuează citirea electronică a CEI.

La nivelul instituţiei nu există procese-verbale de instalare, testare, recepţie sau acceptanţă privind cititoare CEI.

7. Instituția nu dispune de un mecanism tehnic propriu prin care domiciliul sau reședința titularului CEI să fie verificată ori preluată direct din RNEP sau dintr-un alt registru public, în sensul solicitat.
În consecință, instituția nu deține o evidență a verificărilor efectuate printr-un asemenea mecanism în perioada de referință.
De asemenea, nu există documente privind remedierea sau operaționalizarea unui asemenea mecanism, întrucât instituția nu utilizează un astfel de mecanism pentru verificarea domiciliului sau reședinței prin CEI.
8. La nivelul instituției nu există o procedură internă distinctă privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original.
Instituția nu deține o evidență statistică distinctă privind numărul certificatelor electronice de atestare a domiciliului/reședinței acceptate sau refuzate în perioada de referință.
De asemenea, nu există o evidență distinctă privind documentele semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI și nici o situație statistică privind numărul documentelor de acest tip acceptate sau refuzate.
9. Instituția nu deține o evidență distinctă a petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor sau incidentelor având ca obiect în mod specific:
a) refuzarea CEI;
b) imposibilitatea citirii CEI;
c) solicitarea unei adeverințe separate pentru domiciliu în legătură cu utilizarea CEI;
d) refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței;
e) trimiterea titularului CEI la o altă instituție pentru dovedirea domiciliului;
f) amânarea serviciului ca urmare a unei probleme tehnice privind CEI.
Întrucât instituția nu efectuează citirea electronică a CEI, nu există incidente tehnice privind citirea cipului CEI înregistrate în evidențele instituției.
Nu există, de asemenea, acte distinct identificate ca fiind emise ca urmare a unor astfel de incidente privind CEI.
10. La nivelul instituției nu există un raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care să fi fost analizată distinct acceptarea CEI, citirea componentei electronice a CEI ori verificarea electronică a domiciliului sau reședinței titularilor CEI.
De asemenea, instituția nu deține un act de remediere, plan de măsuri sau alt document distinct referitor la deficiențe privind citirea CEI, verificarea electronică a domiciliului/reședinței ori utilizarea unor mecanisme tehnice de interoperabilitate pentru aceste scopuri.

Precizări finale

Instituția acceptă CEI ca act de identitate, însă **nu dispune de infrastructura tehnică necesară citirii componentei electronice a documentului și nu realizează preluarea electronică a datelor privind domiciliul sau reședința din CEI**.

În consecință, informațiile solicitate referitoare la citirea electronică a CEI, numărul citirilor, metodele de verificare electronică, echipamentele utilizate, interogările în registre și statisticile aferente nu sunt disponibile în evidențele instituției.
Pentru indicatorii care nu sunt urmăriți distinct, lipsa unei evidențe nu trebuie interpretată ca valoare „zero".
Prezenta comunicare se limitează la informațiile și documentele existente în evidențele instituției și nu presupune crearea unor evidențe, statistici, centralizatoare sau documente noi pentru soluționarea solicitării.
În măsura în care informațiile solicitate nu există sau nu sunt urmărite distinct, această împrejurare a fost indicată expres pentru fiecare punct.

Cu stimă,

INSPECTOR ŞEF

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA
Municipiul Slobozia, Str.Lacului, Nr.19, Județul Ialomița,
Telefon: 0243 231825; Fax: 0243 236636; E-mail: secretariat@isjialomita.ro; www. isjialomita

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Nr.27/20.08.2026

CĂTRE

FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

În urma cererii dumneavoastră nr.27/17.08.2026, înregistrată la I.Ș.J. Ialomița, prin care, în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, solicitați informații de interes public, vă comunicăm următoarele:

A. Conform art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001, având în vedere dificultatea, complexitatea și volumul lucrărilor documentare necesare pentru identificarea și prelucrarea informațiilor solicitate, răspunsul va fi comunicat în cel mult 30 de zile de la data înregistrării cererii dumneavoastră.

Prezenta înștiințare este transmisă în termenul prevăzut de art. 7 alin. (1) din Legea nr. 544/2001.

B. Informațiile solicitate vă vor fi comunicate în format electronic, la adresa de e-mail indicată în cererea dumneavoastră: Legea544@freies-europa.ro

Responsabil cu aplicarea Legii 544/2001
Inspector școlar.

INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN IALOMIȚA
Municipiul Slobozia, Str.Lacului, Nr.19, Județul Ialomița,
Telefon: 0243 231825; Fax: 0243 236636; E-mail: secretariat@isjialomita.ro; www. Isjialomita.ro

Nr.27/14.09.2026

CĂTRE

FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

Referitor la: cererea nr. 27/17.08.2026, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001

Stimate domnule Răzvan Nicolae-Micul,

Ca urmare a cererii dumneavoastră nr. 27/17.08.2026, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, pentru care, prin adresa nr. 27/20.08.2026, v-a fost comunicată necesitatea soluționării în termen de până la 30 de zile, vă comunicăm următoarele:

Pentru precizarea perioadei de referință indicate în solicitare, respectiv „ultimele 180 de zile calendaristice încheiate anterior depunerii cererii", aceasta este 18.02.2026–16.08.2026, inclusiv.

Totodată, precizăm că, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 544/2001, obiectul comunicării îl constituie informațiile de interes public deținute de autoritatea sau instituția publică. În situațiile în care un anumit indicator nu este urmărit distinct și nu există în evidențele instituției o situație sau un centralizator din care datele solicitate să poată fi stabilite în forma cerută, această împrejurare este menționată în mod expres.

În urma verificării evidențelor disponibile la nivelul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, vă comunicăm:

1. Procedura privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/reședinței

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, până la data prezentei, nu există o procedură internă distinctă având ca obiect citirea componentei electronice a Cărții Electronice de Identitate (CEI) sau verificarea domiciliului/reședinței prin intermediul componentei electronice a CEI.

În activitatea instituției sunt utilizate actele de identitate și documentele justificative prezentate de persoanele interesate, potrivit cadrului normativ aplicabil fiecărei activități.

În activitățile specifice mobilității personalului didactic de predare pentru anul școlar 2026–2027 sunt aplicabile prevederile Metodologiei-cadru aprobate prin **Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.695/14.11.2025**, document public pe site-ul ISJ Ialomița www.isjialomita.ro

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița nu există o procedură generală prin care domiciliul titularului CEI să fie verificat prin citirea componentei electronice a CEI.

Instituția nu deține o evidență centralizată distinctă din care să rezulte, pentru fiecare serviciu/operațiune, situațiile în care domiciliul sau reședința constituie condiție ori criteriu și temeiul legal aferent fiecăreia.

2. Numărul cererilor/operațiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița nu urmărește distinct, în evidențele sale, tipul actului de identitate utilizat pentru identificarea persoanei în cadrul fiecărei cereri, operațiuni sau interacțiuni cu publicul.

În consecință, pentru perioada 18.02.2026–16.08.2026, instituția nu deține o situație statistică din care să poată fi determinate, în forma solicitată:

- numărul lunar al operațiunilor realizate prin CEI;
- defalcarea pe sedii;
- defalcarea pe categorii de servicii;
- data primei operațiuni realizate prin CEI;
- data celei mai recente operațiuni realizate prin CEI.

Prin urmare, pentru aceste categorii de date, mențiunea aplicabilă este: indicatorul nu este urmărit distinct în evidențele Inspectoratului Școlar Județean Ialomița.

3. Modalitățile de verificare a domiciliului/reședinței

În urma verificării evidențelor instituției, situația este următoarea:

3.a) Citirea componentei electronice a CEI

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița nu deține cititoare dedicate CEI și, în consecință, nu efectuează verificarea domiciliului/reședinței prin citirea componentei electronice a CEI.

3.b) Interogarea RNEP

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița nu administrează Registrul Național de Evidență a Persoanelor (RNEP) și nu are atribuții de administrare a acestuia.

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița nu deține o evidență din care să rezulte efectuarea unor verificări ale domiciliului/reședinței prin interogarea directă a RNEP.

3.c) Schimb direct de date cu o altă instituție

În perioada de referință nu au fost identificate în evidențele instituției solicitări sau operațiuni distinct înregistrate ca schimb direct de date cu o altă instituție în scopul verificării domiciliului/reședinței.

3.d) Certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței

În perioada de referință au fost identificate 27 de situații în care au fost prezentate CEI, în cadrul activităților desfășurate potrivit Metodologiei-cadru aprobate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.695/14.11.2025.

3.e) Înscris pe suport hârtie prezentat de titular

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița nu deține o evidență statistică distinctă din care să rezulte numărul cazurilor în care domiciliul/reședința titularului CEI a fost verificat(ă) printr-un înscris pe suport hârtie.

Documentele justificative solicitate în cadrul procedurilor aplicabile sunt cele prevăzute de actele normative și metodologiile incidente fiecărei activități.

4. Solicitarea unei dovezi distincte a domiciliului/reședinței

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița, în perioada de referință a identificat 27 de situații în care au fost prezentate CEI, în cadrul activităților desfășurate potrivit Metodologiei-cadru aprobate prin Ordinul ministrului educației și cercetării nr. 6.695/14.11.2025.

În cadrul procedurilor educaționale în care domiciliul constituie criteriu sau element relevant, documentele justificative solicitate sunt cele prevăzute de metodologia ori procedura aplicabilă.

La nivelul instituției nu există o regulă internă generală potrivit căreia titularul unei CEI trebuie, în toate situațiile, să prezinte suplimentar un document distinct pentru dovedirea domiciliului/reședinței. În urma verificării evidențelor instituției, nu a fost identificată o procedură internă distinctă, un formular sau o instrucțiune generală care să instituie o asemenea obligație exclusiv pentru titularii CEI.

5. Cereri amânate, suspendate, refuzate sau condiționate

În urma verificării evidențelor instituției, nu au fost identificate, pentru perioada 18.02.2026–16.08.2026, comunicări, notificări, decizii sau alte acte emise în situațiile descrise la prezentul punct.

În consecință, nu există documente dintre cele solicitate la prezentul punct care să poată fi comunicate în copie.

6. Posturi de lucru și cititoare configurate pentru CEI

Inspectoratul Școlar Județean Ialomița nu deține și nu utilizează cititoare dedicate CEI pentru activitatea de relații cu publicul.

În consecință:

- numărul cititoarelor CEI deținute pentru activitatea de relații cu publicul este **0**;
- numărul cititoarelor CEI funcționale la data prezentei este **0**;
- nu există o dată a celei mai recente citiri CEI efectuate de instituție;
- nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță privind cititoare CEI, întrucât asemenea echipamente nu sunt deținute/utilizate de instituție.

Instituția nu deține o evidență distinctă a posturilor de lucru configurate pentru utilizarea CEI.

În consecință, nu poate fi comunicat un număr de posturi de lucru configurate pentru CEI, întrucât o asemenea evidență nu este constituită la nivelul instituției.

7. Protocoale/acorduri/autorizări pentru verificarea domiciliului prin RNEP sau alt registru

Nu au fost identificate protocoale, acorduri sau autorizări de acces ale Inspectoratului Școlar Județean Ialomița la RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței.

De asemenea, instituția nu deține o evidență distinctă din care să rezulte numărul verificărilor efectuate prin fiecare dintre mecanismele enumerate în solicitare.

În ceea ce privește eventualul acces la date provenite din alte registre publice prin mecanisme de interoperabilitate, acesta poate avea loc numai în condițiile prevăzute de cadrul legal și tehnic aplicabil și în raport cu atribuțiile instituției.

8. Certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței și documentele semnate electronic

La nivelul Inspectoratului Școlar Județean Ialomița nu există o procedură internă distinctă privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței astfel cum a fost descrisă în solicitare. Documentele electronice transmise instituției sunt înregistrate și soluționate potrivit legislației aplicabile și procedurilor administrative incidente elaborate de MEC.

9. Petiții, reclamații, sesizări și incidente privind CEI

În urma verificării evidențelor de petiții, sesizări și corespondență ale Inspectoratului Școlar Județean Ialomița aferente perioadei 18.02.2026–16.08.2026, nu au fost identificate petiții, reclamații, sesizări sau incidente având ca obiect:

- refuzarea CEI;
- imposibilitatea citirii CEI;
- solicitarea unei adeverințe separate pentru dovedirea domiciliului/reședinței;
- refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței;
- trimiterea persoanei la o altă instituție în legătură cu utilizarea CEI;
- amânarea serviciului ca urmare a aspectelor menționate.

10. Raport de control/audit/monitorizare privind CEI sau verificarea domiciliului

În urma verificării evidențelor Inspectoratului Școlar Județean Ialomița, nu a fost identificat un raport de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect specific acceptarea CEI ori verificarea domiciliului/reședinței prin mecanismele descrise în solicitare.

Informațiile solicitate vă sunt furnizate în format electronic, pe e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Responsabil cu aplicarea Legii 544/2001
Inspector școlar,

Copie e-mail primit

De la	<itmialomita@itmialomita.ro>
Către	"'Freies Europa - Legea 544'" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 09:00:21 +0300
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

Nr.I6/17.08.2026

INSPECŢIA MUNCII

INSPECTORATUL TERITORIAL DE MUNCA IALOMIŢA

Nr. I6/4444/CIS/20.08.2026

Către: **Fundația „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG”**
Mun. Satu Mare, Str. Rezetatului nr. 39, jud. Satu Mare
E-mail: **Legea544@freies-europa.ro**

Referitor la: cererea privind comunicarea informațiilor de interes public, înregistrată la Inspectoratul Teritorial de Muncă Ialomița sub nr.I6/4444/17.08.2026

Stimate domnule Președinte,

Ca urmare a cererii dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informatiile de interes public, va comunicam solicitarea dumneavoastra a fost directionata catre Inspectia Muncii.

Cu stimă,

Str.Constantin Dobrogeanu Gherea, nr. 1A, Slobozia, Ialomița
Tel.: +4 0243 215146; fax: +4 0243 220452
itmialomita@itmialomita.ro
www.itmialomita.ro
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

ROMÂNIA

MINISTERUL APĂRĂRII NAŢIONALE
CENTRUL MILITAR JUDEȚEAN IALOMIȚA
Nr. A -9131 din 25.08.2026

NECLASIFICAT
Exemplar unic

Către,
Fundația "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Domnului președinte, Răzvan Nicolae - Micul
Email: Legea 544@freies-europa.ro

Urmare la solicitarea dumneavoastră adresată Centrului Militar Județean Ialomița și înregistrată sub nr. P-101 din 18.08.2026, având ca obiect reglementările cuprinse în O.U.G.41/2016 privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administraţiei publice centrale, administraţiei publice locale şi al instituţiilor publice şi pentru modificarea şi completarea unor acte normative, raportate la prevederile O.U.G 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că la nivelul centrului militar sunt respectate dispozițiile actelor normative menționate anterior, nefiind identificate dificultăți în aplicarea acestora.

Centrul Militar Județean Ialomița este o structură fără personalitate juridică din cadrul Ministerul Apărării Naționale (M.Ap.N.), prestator de servicii publice în domeniul apărării naționale care funcționează în baza Legii apărării naționale nr. 45/1994 Legea și a Legii nr. 346 /2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, specializată în generarea/regenerarea forțelor, precum și pentru realizarea sistemului de rezistență armată pe teritoriul național.

Serviciile și activitățile desfășurate de Centrul Militar Județean Ialomița în cadrul cărora sunt relevante datele privind domiciliul/reședința sunt cele care decurg din atribuțiile legale ale centrelor militare.

Evidența militară a cetățenilor români cu domiciliul în România se ține după domiciliul acestora de către centrele militare, utilizând datele furnizate de către Ministerul Afacerilor Interne, prin Direcția pentru Evidentă Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, în baza protocoalelor specifice încheiate în acest sens, în baza Legii nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare, date din care rezultă și domiciliul cetățeanului cu obligații militare.

Procedurile folosite și informațiile rezultate nu sunt destinate publicității iar divulgarea sau comunicarea acestora către public afectează direct activitatea instituției, prin compromiterea confidențialității circuitului intern operațional și utilizarea informațiilor din bazelor de date militare în alte scopuri decât cele pentru care au fost constituite.

De asemenea, vă menționăm că pentru a se face dovada domiciliului cetățenilor posesori de cărți electronice de identitate (C.E.I), Ministerul Afacerilor Interne a pus la dispoziția cetățenilor, gratuit, aplicații informatice care pot fi accesate de pe telefonul mobil sau de pe calculator, informații care pot fi exportate în format pdf. și care sunt acceptate în scopul dovedirii domiciliului.

Totodată, vă comunicăm că informațiile solicitate de către dumneavoastră (statistici, personal încadrat, controale, proceduri, etc) sunt informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor, fiind informații din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice care fac parte din categoriile informațiilor clasificate, conform prevederilor art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 544/2001 privind liberul accces la informațiile de interes public.

În speranța că am clarificat aspectele prezentate în solicitarea dumneavoastră vă asigurăm de toată disponibilitatea instituțională și de faptul că centrul militar respectă obligațiile prevăzute de legislația în vigoare în sarcina acestuia.

DEȚEAN IALOMIȚA

JUDEȚUL IALOMIȚA

PRIMĂRIA CĂZĂNEȘTI

COMPARTIMENT RELAȚII PUBLICE

De la :

PRIMĂRIA ORAȘULUI CĂZĂNEȘTI

Sediul/Adresa - șos.București , nr.93

Persoana de contact – consilier relații publice

Nr...29/06....data – 24.08.2026

Numele și prenumele petentului - **FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG**

Adresă email – Legea544@freies-europa.ro

Urmarea adresei dvs. în conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001,prin care solictați autorităților publice,respectiv – Compartimentului Impozite și Taxe Locale din cadrul Primăriei Căzănești modul în care organul fiscal local verifică domiciliul persoanelor care se identifică prin cartea electronică de identitate, vă comunicăm următoarele:

1.Referitor la copia procedurii, instrucțiunii sau regulii interne privind identificarea titularilor CEI,nu a fost elaborată până la această dată o procedură.

2.Între organul fiscal local și Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Căzănești nu s-a încheiat un protocol sau acord de acces pentru a permite accesul organului fiscal la Registrul Național de Evidență a Persoanelor.

Accesul direct la Registrul Național de Evidență a Persoanelor (RNEP) este gestionat de Ministerul Afacerilor Interne prin Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor (DGEP) și serviciile de la nivel local. Alte entități pot interoga sau obține date în condiții stricte stabilite de lege.

3.În cadrul Primăriei Căzănești până la această dată, nu au fost achiziționate cititoare de carduri.

4.Verificarea domiciliului unui contribuabil deținător al cărții electronice de identitate care se adresează Compartimentului Impozite și Taxe se efectuează fie prin adrese transmise către S.P.C.L.E.P.Căzănești sau în condițiile în care, contribuabilul accesează aplicația RO CEI READER și permite funcționarului vizualizarea informațiilor privind atestarea domiciliului.

În cadrul Compartimentului impozite și taxe/executare silită/inspecție fiscală au fost transmise în anul 2026,până în prezent 4 adrese către S.P.C.L.E.P.Căzănești, pentru clarificarea don.iciliului în cazul Proceselor Verbale de Constatare a Contravenției .

5.nu sunt înregistrate cazuri în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat,o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului.
6. nu s-a dispus completarea documentației și nici nu au fost situații în care s-a amânat soluționarea,sau a fost refuzată efectuarea unei operațiuni fiscale.
-contribuabilul nu este îndrumat către serviciul de evidență local pentru a obține o adeverință de domiciliu
7. nu a fost elaborată o procedură aplicabilă actualizării adresei contribuabilului în evidențele fiscale locale
8.până la data prezentei nu s-a prezentat nici un contribuabil cu certificat electronic de atestare a domiciliului
9.nu au fost depuse în cadrul Primăriei Căzănești pentru perioada de referință,sesizări,reclamații sau petiții privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii domiciliului, nu s-a solicitat nici unui cetățean o adeverință separată,nu au fost trimiși cetățeni la alte instituții în condițiile în care rezolvarea problemelor cu care s-au prezentat aparținea competențelor autorității locale.
10.Un raport de control, de audit sau verificare internă privind utilizarea CEI de către organul fiscal local nu s-a realizat pentru această perioadă.

SECRETAR GENERAL

Consilier relații publice

JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMĂRIA ORAŞULUI AMARA

Amara, str.Nicolae Bălcescu, 91, 927020
Tel/fax:0243/266102 www.primaria-amara.ro
e-mail: consiliullocalamara@yahoo.com

Nr. 14707 din 27.08.2026

Către,

Fundatia Freies Europa Weltanschauung

Urmare a adreselor dumneavoastră înregistrate in cadrul institutiei noastre cu nr. 14115 din 17.08.2026, 14242 din 18.08.2026, respectiv 14321 din 20.08.2026, prin care ne solicitați informații de interes public, vă comunicam că vă vom răspunde în termen de 30 de zile, conform prevederilor art. 7. alin. (1) din Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, potrivit cărora autorităţile şi instituţiile publice au obligaţia să răspundă în scris la solicitarea informaţiilor de interes public în termen de 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcţie de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare şi de urgenţa solicitării. În cazul în care durata necesara pentru identificarea şi difuzarea informaţiei solicitate depăşeşte 10 zile, răspunsul va fi comunicat solicitantului în maximum 30 de zile, cu condiţia înştiinţării acestuia în scris despre acest fapt în termen de 10 zile.

Cu respect,

PRIMAR,

Întocmit,

JUDEȚUL IALOMIȚA

PRIMĂRIA CĂZĂNEȘTI

COMPARTIMENT RELAȚII PUBLICE

De la :

PRIMĂRIA ORAȘULUI CĂZĂNEȘTI

Sediul/Adresa - șos.București , nr.93

Persoana de contact – consilier relații publice

Nr...30/06....data – 26.08.2026

Numele și prenumele petentului - **FUNDAȚIA FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG**

Adresă email – Legea544@freies-europa.ro

Urmarea adresei dvs. în conformitate cu prevederile Legii nr.544/2001,prin care solicitați autorităților publice locale,Primăriei Căzănești acceptarea și utilizarea CEI în cadrul eliberării de certificate adeverințe,Anexa 2 -Sesizare privind deschiderea procedurii succesorale, vă comunicăm următoarele:

1. În perioada la care faceți referire, nu a fost elaborată o procedură,instrucțiune sau regulă internă privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului sau reședinței.

Nr.crt.	Compartimentele/serviciile pentru care domiciliul este necesar	Temeiul legal
1.	Compartimentul de asistență socială - Venit minim de incluziune - Tichet social pentru grădiniță - Alocație de stat - Dosar handicap - Indemnizația pentru creșterea copilului - anchete sociale	-legea asistenței sociale nr.292/2011 -legea 196/2016 -legea 448/2006(republicată*) privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap -HOTĂRÂREA nr. 865 din 14 septembrie 2023 pentru modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 52/2011. Acest act normativ se aplică începând cu data de 19 septembrie 2023, dată de la care se aplică și prevederile articolului I din ORDONANȚA DE

		URGENȚĂ nr. 164 din 29 noiembrie 2022, publicată în MONITORUL OFICIAL nr. 1173 din 7 decembrie 2022, cu excepția punctului 13, care se aplică după 30 de zile de la această dată. - -ORDONANȚĂ DE URGENȚĂ nr. 111 din 8 decembrie 2010 -Legea nr. 61/1993 reglementează alocația de stat pentru copii în România -Legea nr. 248/2015 reglementează acordarea stimulentului educațional sub formă de tichete sociale pentru grădiniță copiilor din familii defavorizate -Legea nr. 17/2000
2.	Compartiment registru agricol	-Cadrul legal de bază pentru registrul agricol este reprezentat de Ordonanţa nr. 28/2008 privind registrul agricol, actualizată. Pentru perioada 2025–2029, regulile, modelele de formulare și normele de completare au fost aprobate prin **Hotărârea Guvernului nr. 1627/2024** și prin normele tehnice comune, stabilind trecerea digitalizată la formatul electronic interconectat cu Registrul Agricol Național -NORME TEHNICE din 17 februarie 2025privind completarea registrului agricol pentru perioada 2025-2029 Legea nr. 7/1996 a cadastrului și a publicității imobiliare -LEGE nr. 17 din 7 martie 2014 privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a - Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului -ORDINUL nr. 311/94/M.12/3.525/2020; ORDINUL nr. 266/2.422/M.180/3.293/2022; ORDINUL nr. 26/278/M.7/2.717/2023.

3.	Compartiment urbanism	- Legea nr. 169 din 5 august 2026 reprezintă noul **Cod al amenajării teritoriului, urbanismului și construcțiilor**, fiind publicată în Monitorul Oficial. Acest act normativ reunește și reformează legislația din domeniul construcțiilor și urbanismului din România. A intrat în vigoare la data de 25 august 2026
4.	Compartiment Impozite și taxe locale	- Ordinul nr. 3654/2015 privind aprobarea procedurii de eliberare a certificatului de atestare fiscală, a certificatului de obligaţii bugetare, precum și a modelului și conţinutului acestora - Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală (articolele referitoare la eliberarea certificatului) - Declarația de impunere la primărie pentru impozitele și taxele locale este reglementată în principal de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal **(Titlul IX - Impozite și taxe locale) și** Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală - ORDIN nr. 1.528 din 5 decembrie 2006
5.	Secretar general U.A.T.	- Cadrul legal principal este stabilit de Noul Cod Civil (Legea nr. 287/2009) referitor la deschiderea moștenirii și de Legea notarilor publici și a activității notariale nr. 36/1995 pentru procedura Notarială, completate de normele privind sesizarea primăriilor - ORDIN nr. 407 din 1 aprilie 2026pentru aprobarea unor formulare tipizate pentru îndeplinirea prevederilor art. 243 alin. (7^2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, precum și a instrucțiunilor de utilizare a acestora

2.Utilizarea CEI pentru localitatea Căzănești este relativ recentă.Cele mai multe solicitări de documente unde este necesară verificarea domiciliului sunt rezolvate prin accesarea aplicației

RO CEI READER.Prima solicitare a fost prin luna iunie,ultima acum câteva zile,cetățeni care se prezintă pentru obținerea unei adeverințe de la compartimentul de asistență socială

3.4 cazuri în care verificarea domiciliului s-a efectuat prin citirea componentei electronice a CEI

4.nu au fost cazuri în care cetățeanului să i se solicite de către autoritatea publică un certificat, o adeverință sau orice alt document.

5.nu au fost cazuri de cetățeni a căror cereri au fost amânate sau refuzate deoarece s-au prezentat cu carte electronică de identitate.

6.În cadrul Primăriei Căzănești nu au fost achiziționate până la această dată cititoare de carduri.

7.compartimentele de specialitate din cadrul instituției nu au acces direct în RNEP.Până la această dată nu au fost încheiate protocoale,acorduri,autorizări de acces pentru RNEP , cu S.P.C.L.E.P.Căzănești , Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Ialomița sau altă instituție.

8.La nivelul instituției nu a fost elaborată încă o procedură privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original.Nu s-au înregistrat cazuri privind documente transmise de cetățeni semnate în format electronic.

9.Nu au fost înregistrate cazuri în care cetățeanul a fost trimis la o altă instituție dacă s-a prezentat cu CEI,nu s-a solicitat un alt înscris.

10.Până la această dată nu s-a organizat un audit la nivelul instituției ,astfel încât să fie întocmit un raport cu eventuale măsuri de remediere constatate,desemnare responsabili și fixarea unor termene, audit în care să fie analizată acceptarea CEI,ori verificarea domiciliului.

SECRETAR GENERAL UAT

Consilier relații publice

Șos.București,nr.93,tel./fax 0243 264 010,0243 264 397
email- primaria@primariacazanestiil.ro,www.primariacazanestiil.ro

JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMĂRIA ORAŞULUI AMARA

Amara, str.Nicolae Bălcescu, 91, 927020
Tel/fax:0243/266102 www.primaria-amara.ro
e-mail: consiliullocalamara@yahoo.com

Nr. 15987 din 17.09.2026

Către,
Fundatia "Freies Europa Weltanschauung"

Urmare a adresei dumneavoastra din 20.08.2026, inregistrata in cadrul institutiei noastre cu nr. 14321 dn 20.08.2026, va transmitem alaturat raspunsul inaintat de SGCL Amara.

Cu respect,

Intocmit,

Primaria Orasului Amara prelucreaza datele cu caracter personal conform Regulamentului U.E. 679/2016- GDPR.

JUDEȚUL IALOMIȚA
S.G.C.L. – FILIALA CONSILIULUI LOCAL AMARA
Județul Ialomița, Oraș Amara, str. Nicolae Balcescu, Nr. 91
CUI 8143995 ; Cod poștal 927020 ; Tel: 0243 / 219573

NR. 192/17.09.2026

Către:

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, Str. Rezețelului nr. 39, jud. Satu Mare
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

RĂSPUNS

la solicitarea privind comunicarea informațiilor de interes public

Stimată Doamnă/Stimate Domn,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind comunicarea unor informații referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) în cadrul activității S.G.C.L. – Filiala Consiliului Local Amara, vă comunicăm următoarele:

În urma verificării evidențelor și documentelor existente la nivelul S.G.C.L. – Filiala Consiliului Local Amara, pentru perioada de referință indicată în solicitarea dumneavoastră, răspunsul este negativ pentru toate cele 10 puncte solicitate, după cum urmează:

1. Nu deținem și nu utilizăm proceduri sau instrucțiuni interne referitoare la acceptarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) ca document de identificare a domiciliului ori reședinței și, în consecință, nu există servicii sau operațiuni aferente pentru care să fie necesară indicarea unui asemenea temei.

2. Nu au fost înregistrate cereri, operațiuni sau interacțiuni în care o persoană să fi fost identificată prin CEI, în perioada de referință menționată în solicitare.

3. Nu au fost înregistrate cazuri în care domiciliul sau reședința unei persoane să fi fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin prezentarea documentului sau prin înscrierea datelor într-un suport.

4. Nu au fost înregistrate cazuri în care, pentru dovedirea domiciliului sau reședinței, să fi fost prezentat un certificat ori un înscris distinct asociat CEI, în cadrul serviciilor sau operațiunilor desfășurate de instituție.

5. Nu au fost înregistrate situații în care soluționarea unor cereri sau operațiuni să fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate privind domiciliul sau reședința ca urmare a utilizării CEI.

6. Nu sunt configurate și nu sunt utilizate, în cadrul S.G.C.L. – Filiala Consiliului Local Amara, posturi de lucru sau stații dotate cu cititoare de carduri CEI pentru desfășurarea operațiunilor menționate în solicitare. În consecință, nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau rapoarte de configurare aferente unor asemenea echipamente.

7. Nu există protocoale, acorduri, autorizații de acces sau proceduri interne privind accesul la datele din CEI ori efectuarea operațiunilor menționate în solicitare și, implicit, nu au fost efectuate verificări în acest sens.

8. Nu există proceduri interne privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în forma unui fișier electronic original și nu au fost înregistrate documente de acest tip acceptate sau refuzate în perioada de referință.

9. Nu au fost înregistrate petiții, reclamații, sesizări sau incidente referitoare la refuzul CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unor dovezi separate privind domiciliul sau reședința, refuzul certificatului electronic ori transmiterea unor astfel de situații către alte instituții.

10. Nu există rapoarte recente de control, audit sau monitorizare privind verificarea modului de acceptare a CEI, întrucât S.G.C.L. – Filiala Consiliului Local Amara nu desfășoară operațiunile descrise în solicitare și nu utilizează CEI în modalitățile indicate.

În consecință, pentru perioada de referință avută în vedere în solicitarea dumneavoastră, S.G.C.L. – Filiala Consiliului Local Amara nu deține informații, documente, evidențe sau situații corespunzătoare celor solicitate la punctele 1–10.

Prezenta comunicare reprezintă răspunsul instituției la solicitarea dumneavoastră și este transmisă în format electronic la adresa de e-mail indicată în solicitare.

Cu stimă,

S.G.C.L. – FILIALA CONSILIULUI LOCAL AMARA

Șef Serviciu,

JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMĂRIA ORAŞULUI AMARA

Amara, str.Nicolae Bălcescu, 91, 927020
Tel/fax:0243/266102 www.primaria-amara.ro
e-mail: consiliullocalamara@yahoo.com

Nr. 15978 din 17.09.2026

Către,
Fundatia "Freies Europa Weltanschauung"

Urmare a adresei dumneavoastra din 18.08.2026, inregistrata in cadrul institutiei noastre cu nr. 14242 dn 18.08.2026, va transmitem urmatoarele:

- Punctul 1: ne este cazul;
- Punctul 2: nu este cazul intrucat persoanele detinatoare de CEI au prezentat si adeverinta cu privire la domiciliu eliberata de institutia abilitata;
- Punctul 3: nu este cazul intrucat persoanele detinatoare de CEI au prezentat si adeverinta cu privire la domiciliu eliberata de institutia abilitata;
- Punctul 4: nu a fost cazul intrucat au prezentat din proprie initiative dovada de domiciliu;
- Punctul 5: nu este cazul;
- Punctul 6: 2 cititoare;
- Punctul 7: nu este cazul;
- Punctul 8: nu este cazul;
- Punctul 9: nu este cazul;
- Punctul 10: nu este cazul.

Cu respect,

Intocmit,

Primaria Orasului Amara prelucreaza datele cu caracter personal conform Regulamentului U.E. 679/2016- GDPR.

JUDEŢUL IALOMIŢA
PRIMĂRIA ORAŞULUI AMARA

Amara, str.Nicolae Bălcescu, 91, 927020
Tel/fax:0243/266102 www.primaria-amara.ro
e-mail: consiliullocalamara@yahoo.com

Nr. 15984 din 17.09.2026

Către,
Fundatia "Freies Europa Weltanschauung"

Urmare a adresei dumneavoastra din 17.08.2026, inregistrata in cadrul institutiei noastre cu nr. 14115 dn 17.08.2026, va transmitem punctual urmatoarele:

- Punctul 1: nu este cazul;
- Punctul 2: nu este cazul; cele 2 cititoare sunt operationale din mai 2026;
- Punctul 3: 2 cititoare, nu au fost utilizate deoarece nu a fost cazul;
- Punctul 4: nu a fost cazul;
- Punctul 5: nu este cazul;
- Punctul 6: nu este cazul;
- Punctul 7: nu exista;
- Punctul 8: nu exista;
- Punctul 9: nu exista;
- Punctul 10: nu exista.

Cu respect,

Intocmit,

Primaria Orasului Amara prelucreaza datele cu caracter personal conform Regulamentului U.E. 679/2016- GDPR.

MINISTERUL FINANȚELOR
Agenţia Naţională de Administrare Fiscală
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice Ploieşti
Serviciul de Comunicare, Relaţii Publice şi Mass-Media
NR. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 24.08.2026

ANAF
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice - Ploieşti

Fundaţia Freies Europa Weltanschauung
În atenţia domnului Răzvan Nicolae- Micul, Preşedinte
Adresă: loc. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, jud. Satu Mare

Stimate domn,

Urmare solicitării dumneavoastră, transmise prin intermediul Formularului de contact al A.N.A.F., înregistrată la D.G.R.F.P. Ploiesti sub nr. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 17.08.2026, formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, vă transmitem punctul de vedere al D.G.R.F.P. Ploieşti:

- referitor la punctul 1

Potrivit art. 91 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, organul fiscal central organizează evidenţa contribuabililor/plătitorilor în cadrul registrului contribuabililor/plătitorilor, care conţine:

a) datele de identificare a contribuabilului/plătitorului;
b) date privind vectorul fiscal;
c) alte informaţii necesare administrării creanţelor fiscale.

Conform art.1 pct. 40 din acelaşi act normativ, datele de identificare sunt numele şi prenumele în cazul persoanelor fizice sau denumirea în cazul persoanelor juridice şi entităţilor fără personalitate juridică, domiciliul fiscal şi codul de identificare fiscală;
Art. 31 din Codul de procedură fiscală defineşte domiciliul persoanelor fizice ca fiind adresa unde îşi au domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiesc efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu.

De asemenea, art. 91 alin. (2) din Codul de procedură fiscală prevede că datele din Registrul contribuabililor se completează pe baza informaţiilor comunicate de contribuabil/plătitor, de oficiul registrului comerţului, **de serviciul de evidenţă a populaţiei**, de la alte autorităţi şi instituţii, precum şi a constatărilor proprii ale organului fiscal central.

Trebuie precizat că legislaţia în vigoare nu cuprinde reglementări specifice în cazul persoanelor fizice care deţin Carte electronica de identitate.

În toate situaţiile, datele de identificare ale persoanelor fizice se actualizează în Registrul contribuabililor pe baza informaţiilor transmise potrivit Protocolului de schimb de informaţii încheiat între A.N.A.F. şi Direcţia generală de evidenţă a persoanelor, din cadrul M.A.I..

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului(UE)2016/679

- referitor la punctul 2

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal: art. 6 Legalitatea prelucrării,
alin 1. Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:
(c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
(e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este învestit operatorul;
- **referitor la punctul 3** - nu deținem;
- **referitor la punctul 4** - la nivelul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești au fost instalate 0 cititoare CEI;
- **referitor la punctul 5** - nu e cazul;
- **referitor la punctul 6** - nu se solicită, excepție neactualizare baze date;
- **referitor la punctul 7** - nu avem cazuri;
- **referitor la punctul 8** - nu deținem;
- **referitor la punctul 9** - nu deținem;
- **referitor la punctul 10** - nu au fost înregistrate petiții în acest sens.

Prezenta comunicare este formulată cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Cu deosebită considerație,

Str. Aurel Vlaicu, nr. 22, Ploieşti
Tel: 0244/407710-int.150,
Fax: 0244/593906
E-mail:Presa.Ploiesti@anaf.ro

MINISTERUL FINANȚELOR
Agenţia Naţională de Administrare Fiscală
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice Ploieşti
Serviciul de Comunicare, Relaţii Publice şi Mass-Media
NR. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 24.08.2026

ANAF
Direcţia Generală Regională a Finanţelor Publice - Ploieşti

Fundaţia Freies Europa Weltanschauung
În atenţia domnului Răzvan Nicolae- Micul, Preşedinte
Adresă: loc. Satu Mare, str. Retezatului, nr. 39, jud. Satu Mare

Stimate domn,

Urmare solicitării dumneavoastră, transmise prin intermediul Formularului de contact al A.N.A.F., înregistrată la D.G.R.F.P. Ploiesti sub nr. 20794/DGR 9073/ CRP 91/ 17.08.2026, formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, cu modificările şi completările ulterioare, vă transmitem punctul de vedere al D.G.R.F.P. Ploieşti:

- referitor la punctul 1

Potrivit art. 91 alin. (1) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările şi completările ulterioare, organul fiscal central organizează evidenţa contribuabililor/plătitorilor în cadrul registrului contribuabililor/plătitorilor, care conţine:

a) datele de identificare a contribuabilului/plătitorului;
b) date privind vectorul fiscal;
c) alte informaţii necesare administrării creanţelor fiscale.

Conform art.1 pct. 40 din acelaşi act normativ, datele de identificare sunt numele şi prenumele în cazul persoanelor fizice sau denumirea în cazul persoanelor juridice şi entităţilor fără personalitate juridică, domiciliul fiscal şi codul de identificare fiscală;
Art. 31 din Codul de procedură fiscală defineşte domiciliul persoanelor fizice ca fiind adresa unde îşi au domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiesc efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu.

De asemenea, art. 91 alin. (2) din Codul de procedură fiscală prevede că datele din Registrul contribuabililor se completează pe baza informaţiilor comunicate de contribuabil/plătitor, de oficiul registrului comerţului, **de serviciul de evidenţă a populaţiei**, de la alte autorităţi şi instituţii, precum şi a constatărilor proprii ale organului fiscal central.

Trebuie precizat că legislaţia în vigoare nu cuprinde reglementări specifice în cazul persoanelor fizice care deţin Carte electronica de identitate.

În toate situaţiile, datele de identificare ale persoanelor fizice se actualizează în Registrul contribuabililor pe baza informaţiilor transmise potrivit Protocolului de schimb de informaţii încheiat între A.N.A.F. şi Direcţia generală de evidenţă a persoanelor, din cadrul M.A.I..

Document care contine date cu caracter personal protejate de prevederile Regulamentului(UE)2016/679

- referitor la punctul 2

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția datelor cu caracter personal: art. 6 Legalitatea prelucrării,
alin 1. Prelucrarea este legală numai dacă și în măsura în care se aplică cel puțin una dintre următoarele condiții:
(c) prelucrarea este necesară în vederea îndeplinirii unei obligații legale care îi revine operatorului;
(e) prelucrarea este necesară pentru îndeplinirea unei sarcini care servește unui interes public sau care rezultă din exercitarea autorității publice cu care este învestit operatorul;
- **referitor la punctul 3** - nu deținem;
- **referitor la punctul 4** - la nivelul Direcției Generale Regionale a Finanțelor Publice Ploiești au fost instalate 0 cititoare CEI;
- **referitor la punctul 5** - nu e cazul;
- **referitor la punctul 6** - nu se solicită, excepție neactualizare baze date;
- **referitor la punctul 7** - nu avem cazuri;
- **referitor la punctul 8** - nu deținem;
- **referitor la punctul 9** - nu deținem;
- **referitor la punctul 10** - nu au fost înregistrate petiții în acest sens.

Prezenta comunicare este formulată cu respectarea dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale normelor metodologice de aplicare a acesteia.

Cu deosebită considerație,

Str. Aurel Vlaicu, nr. 22, Ploieşti
Tel: 0244/407710-int.150,
Fax: 0244/593906
E-mail:Presa.Ploiesti@anaf.ro