CASA DE ASIGURĂRI DE SĂNĂTATE SĂLAJ
Str. Unirii, nr. 20, Zalău, Sălaj, tel: 0260-613242, fax: 612614
Cod fiscal: 11346922, e-mail: cas@cassalaj.ro
Operator de date cu carácter personal – Notificare ANSPDCP nr. 17100

Nr. 9558 din 14/08.2026

Către: FUNDAŢIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Adresa: Mun. Satu Mare, Str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ref: Răspuns la cererea de comunicare a informaţiilor de interes public înregistrată în baza Legii nr. 544/2001

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind furnizarea de informaţii de interes public pentru perioada 12.02.2026 – 11.08.2026, referitoare la utilizarea Cărţii Electronice de Identitate (CEI) în Platforma Informatică din Asigurările de Sănătate (PIAS), Casa de Asigurări de Sănătate Sălaj vă comunică următoarele:

Măsura tehnică şi operaţională privind autentificarea şi validarea serviciilor medicale prin intermediul Cărţii Electronice de Identitate (CEI) nu este încă implementată complet la nivelul sistemului, aflându-se în faza finală de pregătire şi testare. Conform anunţurilor oficiale ale Casei Naţionale de Asigurări de Sănătate (CNAS), integrarea tehnică în sistemul PIAS este testată (fiind puse la dispoziţia dezvoltatorilor de software kiturile de actualizare pentru aplicaţiile folosite de furnizori), iar măsura va deveni operaţională începând cu data de 1 septembrie 2026. După această dată, utilizarea CEI în locul cardului naţional de sănătate nu va fi brusc obligatorie, cele două documente urmând să funcţioneze în paralel pentru o perioadă de tranziţie.

În raport cu punctele specifice formulate în cererea dumneavoastră, vă precizăm situaţia existentă la nivelul CAS Ialomiţa pentru perioada de referinţă 12.02.2026 – 11.08.2026:

1. **Punctele 1 – 3:** În perioada de referinţă, întrucât funcţionalitatea de autentificare şi validare prin CEI se află în faza de testare şi pregătire tehnică la nivel central, nu au fost înregistrate şi validate servicii medicale efective prin CEI de către furnizorii aflaţi în relaţie contractuală cu CAS Ialomiţa. Prin urmare, numărul serviciilor validate, al persoanelor/furnizorilor distincţi şi lista furnizorilor cu validări prin CEI sunt zero.
2. **Punctele 4 – 6:** Nu au fost înregistrate sau raportate la nivelul CAS Sălaj incidente, erori specifice de procesare CEI, notificări privind imposibilitatea utilizării CEI sau petiţii/reclamaţii din partea asiguraţilor legate de refuzul serviciilor medicale, având în vedere că autentificarea serviciilor s-a realizat prin mijloacele funcţionale prevăzute de cadrul legal aplicabil anterior operaţionalizării de la 1 septembrie 2026.
3. **Punctul 7:** În perioada analizată, nu s-au desfăşurat acţiuni de control sau verificări specifice vizând utilizarea CEI la furnizorii contractaţi, măsura nefiind încă operaţională în mod obligatoriu.
4. **Punctul 8:** Instrucţiunile specifice şi procedurile de lucru referitoare la modalitatea de validare a serviciilor medicale în perioada de tranziţie vor fi definitivate şi comunicate furnizorilor de servicii medicale odată cu intrarea în vigoare şi operaţionalizarea modulului CEI de la 1 septembrie 2026.

5. **Punctul 9:** Citirea datelor și autentificarea prin CEI depind de implementarea soluției tehnice centralizate în PIAS. La sediile CAS Sălaj activitățile de relații cu publicul s-au desfășurat în baza procedurilor operaționale standard în vigoare în perioada de referință.
6. **Punctul 10:** CAS Sălaj nu a condiționat acordarea serviciilor administrative sau a calității de asigurat de prezentarea unui certificat ori adeverințe de domiciliu pentru titularii de CEI.
7. **Punctele 11 – 14:** Deciziile interne, instrucțiunile de lucru către furnizori, procedurile locale de escaladare a incidentelor și rapoartele de control dedicate funcționării CEI sunt în curs de aliniere la reglementările naționale în vederea aplicării de la data de 1 septembrie 2026, neexistând rapoarte sau procese-verbale de verificare a funcționării CEI întocmite pentru perioada 12.02.2026 – 11.08.2026.

Conducerea Casei de Asigurări de Sănătate Sălaj vă asigură de întreaga disponibilitate privind respectarea transparenței decizionale și a accesului la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001.

Cu stimă,

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	<ajpis.salaj@mmanpis.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Sat, 15 Aug 2026 16:04:02 +0300
Subiect	Confirmare de primire

[redacted]

Confirmam primirea e-mail-ului

SPITALUL DE BOLI CRONICE CRASNA
CUI.4495050
CRASNA 363 JUDEȚUL SĂLAJ
Tel: 0260/636018
Web: spitalcrasna.ro
e-mail: spital_crasna@yahoo.com
Operator de date cu nr. 35276

Nr.393/26.08.2026

Către: FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Adresa: Mun. Satu Mare, Str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Ref: Răspuns la cererea de comunicare a informațiilor de interes public înregistrată în baza Legii nr. 544/2001

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind furnizarea de informații de interes public pentru perioada 12.02.2026 – 11.08.2026, referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) în Platforma Informatică din Asigurările de Sănătate (PIAS), Spitalul de Boli Cronice Crasna Jud.Sălaj vă comunică următoarele:

Măsura tehnică și operațională privind autentificarea și validarea serviciilor medicale prin intermediul Cărții Electronice de Identitate (CEI) nu este încă implementată complet la nivelul sistemului. Conform anunțurilor oficiale ale Casei Naționale de Asigurări de Sănătate (CNAS), integrarea tehnică în sistemul PIAS este testate, iar măsura va deveni operațională începând cu data de 1 septembrie 2026. După această dată, utilizarea CEI în locul cardului național de sănătate nu va fi brusc obligatorie, cele două documente urmând să funcționeze în paralel pentru o perioadă de tranziție.

În raport cu punctele specifice formulate în cererea dumneavoastră, vă precizăm situația existentă la nivelul Spitalului de Boli Cronice Crasna, Jud. Sălaj pentru perioada de referință 12.02.2026 – 11.08.2026:

1. **Punctele 1 – 3:** Având în vedere că nu există un sistem funcțional numărul serviciilor validate cu validări prin CEI este zero. Spitalul va avea posibilitatea să utilizeze validarea prin CEI după punerea în folosință a programului de către Casa Națională de Sănătate.
2. **Punctul 4-5:** La ora actuală nu există în cadrul spitalului procedură privind autentificarea pacientului și validarea serviciilor medicale prin CEI, după punerea în folosință a programului de validare prin CEI de către Casa Națională de Sănătate , spitalul va lua măsuri imediate în vederea respectării legislației în vigoare.
3. **Punctul 6:** Având în vedere că nu există un sistem functional, spitalul nu efectuează testări, etc.
4. **Punctul 7:** Citirea datelor și autentificarea prin CEI depind de implementarea soluției tehnice centralizate în PIAS. Spitalul nu are cititoare compatibile achiziționate în prezent.
5. **Punctul 8:** Spitalul nu a înregistrat nici o petiție, reclamație sau sesizare privind imposibilitatea utilizării CEI, acordarea serviciilor medicale a fost realizată conform legislației în vigoare.

SPITALUL DE BOLI CRONICE CRASNA
CUI.4495050
CRASNA 363 JUDEȚUL SĂLAJ
Tel: 0260/636018
Web: spitalcrasna.ro
e-mail: spital_crasna@yahoo.com
Operator de date cu nr. 35276

6. **Punctul 9:** Spitalul nu a primit de la CNAS instrucțiunile specifice și procedurile de lucru referitoare la modalitatea de validare a serviciilor medicale prin CEI.
7. **Punctul 10:** În perioada analizată, nu s-au desfășurat acțiuni de control sau verificări specifice vizând utilizarea CEI de către Casa de Asigurări de Sănătate Sălaj.

Conducerea Spitalului de Boli Cronice Crasna Sălaj vă asigură de întreaga disponibilitate privind respectarea transparenței decizionale și a accesului la informațiile de interes public, conform Legii nr. 544/2001.

Cu respect,

[redacted]

SPITALUL ORĂSENESC JIBOU [redacted]
Tel/fax 0260-644710
Str. Libertății nr. 28, Jibou , 455200, Jud.Sălaj
e-mail: spital.orasenescjibou@yahoo.com
www.spitaljibou.com

[redacted]

Catre,

Fundatia'' Freies Europa Weltanschauung''

Mun.Satu-Mare, Str.Retezatului nr.39, Jud.Satu- Mare,Cod postal 440024;

Ref.la solicitarea de informatii de interes public inreg cu nr.4337/17.08.2026 ;

Spitalul Orășenesc Jibou [redacted] cu sediul în localitatea Jibou, județul Sălaj, cod postal 455200, strada Libertății, nr.28, CIF 4494934, reprezentată legal prin Dr [redacted] în calitate de manager interimar ;

Prin prezenta vă comunicăm faptul că, la data prezentei, unitatea noastră sanitară **nu deține cititoare de card compatibile cu Cartea Electronică de Identitate (CEI)**, necesare pentru citirea și/sau utilizarea funcționalităților electronice ale acestui document de identitate.

De asemenea, precizăm că, până la data prezentei, unitatea noastră sanitară **nu a primit instrucțiuni, proceduri, metodologii sau comunicări oficiale din partea Casei Naționale de Asigurări de Sănătate (CNAS) ori a Casei de Asigurări de Sănătate Sălaj (CAS Sălaj) cu privire la modalitatea de utilizare a Cărții Electronice de Identitate (CEI) pentru validarea și/sau raportarea serviciilor medicale**

Totodată, menționăm că, până în prezent, **nu au fost efectuate controale, verificări sau acțiuni de îndrumare din partea vreunei structuri competente**, prin care să fie verificată funcționarea sistemului în ceea ce privește utilizarea CEI, precum și modalitatea de validare a serviciilor medicale prin intermediul acesteia.

Precizăm si faptul că, în perioada de referință, **nu au fost înregistrate la nivelul unității sanitare petiții, reclamații sau sesizări formulate de pacienți ori de alte persoane interesate cu privire la imposibilitatea utilizării Cărții Electronice de Identitate (CEI)** pentru accesarea serviciilor medicale sau pentru validarea acestora.

[redacted]

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE
AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ
AGENȚIA JUDEȚEANĂ PENTRU PLĂȚI ȘI INSPECȚIE SOCIALĂ SĂLAJ

Nesecret

Nr. 07/AJPIS SJ/21.08.2026

Către: Domnul Răzvan Nicolae Micul
Președinte
Fundația „Freies Europa Weltanschauung"

Ref: solicitare informații în baza Legii nr. 544/2001, cu modificările și completările ulterioare

Stimate domn,

Urmare solicitării dumneavoastră din data de 15.08.2026, adresată Agenției Județene pentru Plăți și Inspecție Socială Sălaj, înregistrată cu nr. 4897/17.07.2026 și în Registrul pentru înregistrarea solicitărilor și răspunsurilor privind accesul la informațiile de interes public, în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu numărul 07/17.08.2026, vă comunicăm următoarele:

Potrivit prevederilor legii nr. 292/2011 a asistenței sociale, drepturile sociale, în funcție de condițiile de eligibilitate, se clasifică astfel:
a) beneficii de asistență socială selective, bazate pe testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
b) beneficii de asistență socială universale, acordate fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure sau familiei;
c) beneficii de asistență socială categoriale, acordate pentru anumite categorii de beneficiari, cu sau fără testarea mijloacelor de trai ale persoanei singure ori familiei.
În funcție de beneficiarul acestora, drepturile sociale pot avea:
a) caracter individual, acordate persoanei singure, unuia sau mai multor membri din familie a căror nevoie identificată constituie o situație particulară și necesită intervenție individualizată;
b) caracter familial, acordate pentru creșterea calității vieții în familie și menținerea unui mediu familial propice realizării funcțiilor de bază ale acesteia.

1. Vă solicităm copia procedurii, instrucțiunii sau regulii interne aflate în vigoare privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului. Solicităm și lista serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliu este necesar, cu indicarea temeiului legal aplicat fiecăruia.

[redacted] 53, Zalau, Salaj,
Tel.0260-611405;.
ajpis.salaj@mmanpis.ro
www.salaj.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr 15565
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ŞI SOLIDARITĂŢII SOCIALE
AGENŢIA NAŢIONALĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ
AGENŢIA JUDEŢEANĂ PENTRU PLĂŢI ŞI INSPECŢIE SOCIALĂ SĂLAJ

Nesecret

Beneficiile de asistenţă socială gestionate de agenţiile judeţene pentru plăţi şi inspecţie socială, respectiv de Agenţia pentru Plăţi şi Inspecţie Socială a Municipiului Bucureşti, pentru acordarea cărora este necesară dovedirea identităţii beneficiarului, sunt următoarele:

Nr.Crt.	Beneficiu social	Temei legal
1.	Drepturi acordate persoanelor cu handicap, copiii cu handicap, inclusiv copiii cu handicap de tip HIV/SIDA	Legea nr. 448/2006 privind protecţia şi promovarea drepturilor persoanelor cu handicap
2.	Indemnizaţie lunară HIV/SIDA	Legea nr. 584/2002 privind măsurile de prevenire a răspândirii maladiei SIDA în România şi de protecţie a persoanelor infectate cu HIV sau bolnave de SIDA
3.	Ajutorul pentru refugiaţi	Legea nr. 122/2006 privind azilul în România
4.	Alocaţie de stat pentru copii	Legea nr. 61/1993 privind alocatia de stat pentru copii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
5.	Ajutor de incluziune	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
6.	Ajutor pentru familia cu copii	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
7.	Asigurarea obligatorie a locuinţei	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare.
8	Ajutoare de urgenţă	Legea nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificările şi completările ulterioare;
9.	Stimulent de inserţie copil cu handicap	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
10.	Stimulent de inserţie Opţiunea I şi Opţiunea II	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
11.	-Indemnizaţie creştere copil cu handicap 0-3 ani - Indemnizaţie creştere copil - Indemnizaţie creştere copil supliment	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor, cu modificările şi completările ulterioare.
12.	Indemnizaţia pentru sprijin - art. 128 alin. 2^1	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului
13.	Indemnizaţie pentru tineri - art. 129	Legea nr. 272/2004 privind protecţia şi promovarea drepturilor copilului

[redacted] 53, Zalau, Salaj,
Tel.0260-611-[redacted]
ajpis.salaj@mmanpis.ro
www.salaj.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr 15565
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

14.	Indemnizaţie lunară de hrană cuvenită persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu	HG nr. 884/2020 privind aprobarea cuantumului indemnizaţiei lunare de hrană cuvenite persoanelor diagnosticate cu tuberculoză tratate în ambulatoriu
15.	Ajutorul pentru încălzirea locuinţei	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
16.	Suplimentul de energie	Legea nr. 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecţie socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, cu modificările şi completările ulterioare.
17.	Concediu îngrijire copil până la vârsta de 7 ani - Art. 31	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
18.	Program 4 ore/concedii medicale/ sprijin 45% sau 35% copil cu dizabilităţi până la 18 ani - Art. 32	O.U.G. nr. 111/2010 privind concediul şi indemnizaţia lunară pentru creşterea copiilor
19.	Decontarea serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică "Din grijă pentru copii"	H.G. nr. 1389/2022 privind aprobarea metodologiei de decontare a serviciilor de intervenţie psihologică şi psihoterapeutică şi modalităţile de înscriere în Programul naţional de suport pentru copii, în contextul pandemiei de COVID-19 - "Din grijă pentru copii".
20.	Decontare a şedinţelor de consiliere psihologică "Părinţi de îngeri"	Legea nr. 186/2024 privind instituirea zilei de 15 octombrie ca Ziua naţională de comemorare a copiilor decedaţi în timpul sarcinii, la naştere sau până la împlinirea vârstei de 18 ani, intitulată "Ziua Părinţilor de Îngeri", cu modificările şi completările ulterioare.
21.	Concediu de acomodare	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
22.	Indemnizaţie de sprijin - Legea nr. 273/2004	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.
23.	Sumă fixă în cuantum de 1.500 lei pe an	Legea nr. 273/2004 privind procedura adopţiei, republicată, cu modificările şi completările.

2. Vă solicităm numărul total al cererilor, operaţiunilor sau interacţiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI în perioada de referinţă, defalcat lunar, pe sedii şi pe principalele categorii de servicii, precum şi data primei şi a celei mai recente operaţiuni soluţionate cu succes prin utilizarea CEI.

Numărul total al cererilor în cadrul cărora o persoană s-a identificat prin CEI nu poate fi determinat, întrucât nu există un sistem de evidenţă sau un mediu de stocare care să permită centralizarea cererilor şi a numărului de persoane pentru care a fost utilizată CEI în vederea identificării.

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

3. Dintre operaţiunile prevăzute punctul nr. 2, vă solicităm numărul cazurilor care la domiciliul ori reşedinţa a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb direct de date cu o altă instituţie, prin certificatul electronic de domiciliu prezentat de titular şi printr-un înscris pe suport hârtie prezentat de titular.
Nu deţinem o statistică a numărului de cazuri pentru care a fost verificat domiciliul sau reşedinţa prin citirea componentei electronice a CEI.

4. Vă solicităm numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un certificat, o adeverinţă sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului defalcat pe ori reşedintei serviciu şi sediu. Solicităm Şi copiile formularelor, listelor de documente, instrucţiunilor de lucru şi informaţilor publicate online care prevăd prezentarea unei asemenea dovezi.

Aceste cazuri nu au fost evidenţiate distinct.

5. Va solicităm numărul cererilor sau operaţiunilor a căror soluţionare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiţionată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI. Solicităm si copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situaţii.

Aceste cazuri nu au fost evidenţiate distinct.

6. Vă solicităm, pentru fiecare sediu cu activitate de relaţii cu publicul, numărul posturilor de lucru şi al cititoarelor configurate pentru CEL, numărul celor funcţionale la data răspunsului şi data celei mai recente citiri reuşite. Solicităm şi copia celui mai recent proces-verbal de instalare testare, recepţie sau acceptanţă care constată funcţionarea CEI.

La nivelul AJPIS Sălaj nu au fost achiziţionate, momentan, cititoare CEI.

7. Vă solicităm copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces şi procedurilor prin care domiciliul ori reşedinţa poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public. Solicităm numărul verificărilor reuşite efectuate prin fiecare mecanism în perioada de referinţă şi, pentru mecanismele nefuncţionale, copiile demersurilor întreprinse pentru operaţionalizarea sau remedierea acestora.

8. Vă solicităm copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reşedinţei în fişierul electronic original şi, în procedurile în care funcţionalitatea este relevantă, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI solicităm numărul documentelor acceptate şi numărul documentelor refuzate în perioada de referinţă.

În prezent suntem în plin proces de operaţionalizare a schimbului de date interinstituţional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare şi stabilirea parametrilor tehnici şi operaţionali pentru interconectarea la nivel de API.

[redacted]B, Zalau, Salaj,
ajpis.salaj@mmanpis.ro
www.salaj.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr 15565
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecţia datelor), informaţiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidenţiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menţionate ca destinatar/destinatari şi altor persoane autorizate să-l primească. Dacă aţi primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

9. Vă solicităm numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o alta instituție ori amânarea serviciului, solicităm și copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri în urma acestor sesizări.

Nu au fost înregistrate petiții, sesizări, reclamații cu privire la CEI.

10. Va solicităm copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum si copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficiențelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor termenelor și stadiului consemnat la data ultimei raportări.

Nu au fost întreprinse acțiuni de control care să aibă ca obiectiv cel enunțat de dvs., respectiv, acceptarea CEI ori verificarea domiciliului.

[redacted]

Nume/Prenume	*Funcția*	*Semnătura*	*Data*
[redacted]	șef serviciu	[redacted]	21.08.2026

[redacted]3, Zalau, Salaj,
Tel.0260-611405,.
ajpis.salaj@mmanpis.ro
www.salaj.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr 15565
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Copie e-mail primit

De la	<ajpis.salaj@mmanpis.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 24 Aug 2026 14:17:40 +0300
Subiect	Confirmare de primire

[redacted]

Confirmam primirea e-mail-ului

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

Agenţia Naţională pentru Plăţi şi Inspecţie Socială

Agenţia Judeţeană pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Sălaj

Nr. 1/AJPIS Sălaj/..07...09.2026

Către: Domnul Răzvan Nicoale Micul
Președinte
Fundația "Freies Europa Weltanschauung"

Stimate domn,

În urma reclamației dumneavoastră înregistrată în Registrul de reclamații admnistrative al AJPIS Sălaj sub nr. 1/24.08.2026, conform Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, formulată împotriva răspunsului nr. 7/21.08.2026 la cererea nr. 7/17.08.2026, prin care, conform legii sus-menționate, solicitați:
- admiterea reclamației administrative, constatarea caracterului incomplet sau nelegal al răspunsului contestat și comunicarea, în termenul de 15 zile prevăzut de art. 21 alin. 3 din Legea nr. 544/2001 a unui răspuns complet, punctual și verificabil, vă comunicăm următoarele:

Aspectele semnalate de dumneavoastră ca nelegale sau incomplete nu se confirmă, având în vedere următoarele motive:

La întrebarea nr. 1 s-a răspuns prin enumerarea beneficiilor de asistență socială pentru care este necesară dovedirea identității. Nu au fost atașate proceduri, instrucțiuni sau reguli interne privind acceptarea CEI (carte electronica de identitate) întrucât nu există la nivel de AJPIS Sălaj astfel de documente. Nu au fost emise de AJPIS Sălaj și nici comunicate instituției noastre de către alte instituții ierarhic superioare.

La întrebarea nr. 2 s-a răspuns că nu există un sistem de evidență sau un mediu de stocare care să permită centralizarea cererilor și a numărului de persoane pentru care a fost utilizată CEI în vederea identificării. Legislația în vigoare, respectiv Regulamentul nr. 679/2015 cât și cea națională, obligă instituțiile publice să colecteze datele care sunt stric necesare obiectului de activitate al acestora. Cum agențiile de plăți și inspecție socială au ca principal obiect de activitate acordarea beneficiilor de asistență socială sunt obligate să accepte acte de identitate indiferent de suportul acestora.

Zalau, str [redacted] nr. 53, județ Sălaj, cod poștal 450010, Tel.: 0260/611405;ajpis.salaj@mmanpis.ro, www.salaj.mmanpis.ro
Operator de date cu caracter personal nr. 15565
Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusive persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor personae autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

La întrebarea nr. 3 s-a răspuns că nu deținem o statistică a numărului de cazuri pentru care a fost verificat domiciliul sau reședința prin citirea componentei electronice a CEI. Legislația în vigoare nu instituie obligația de evidențiere a unor astfel de situații.

La întrebarea nr. 4 s-a răspuns că aceste cazuri nu au fost evidențiate distinct. Legislația în vigoare nu instituie obligația de evidențiere a unor astfel de situații. AJPIS Sălaj nu deține documentele solicitate.

La întrebarea nr. 5 s-a răspuns că aceste cazuri nu au fost evidențiate distinct. Legislația în vigoare nu instituie obligația de evidențiere a unor astfel de situații. AJPIS Sălaj nu deține documentele solicitate.

La întrebarea nr. 6 s-a răspuns la nivelul AJPIS Sălaj nu au fost achiziționate, momentan, cititoare CEI. Informația comunicată corespunde realității.

La întrebarea nr. 7-8 s-a răspuns că în prezent suntem în plin proces de operaționalizare a schimbului de date interinstituțional, inclusiv prin încheierea protocoalelor necesare și stabilirea parametrilor tehnici și operaționali pentru interconectarea la nivel de API. Nu există la nivel de AJPIS Sălaj astfel de documente.

La întrebarea nr. 9 s-a răspuns că nu au fost înregistrate petiții, sesizări, reclamații cu privire la CEI.

La întrebarea nr. 10 s-a răspuns obiectiv că nu au fost întreprinse acțiuni de control care să aibă ca obiectiv cel enunțat de dvs, respectiv acceptarea CEI ori verificarea domiciliului.

Prin urmare, AJPIS Sălaj menține răspunsul nr. 7/21.08.2026 la cererea nr. 7/17.08.2026, considerând reclamația neîntemeiată, neexistând nici o culpă a funcționarilor din cadrul AJPIS Sălaj.

[redacted]

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusive persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor personae autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului.

Copie e-mail primit

De la	registratura@primaria-cehusilvaniei.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 08:30:52 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

ORAȘUL CEHU SILVANIEI

NR.12604/18/I.P./17.08.2026

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Act Identitate <actidentitate@zalausj.ro>
Către	<Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 08:41:46 +0300
Subiect	FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Inregistrat cu nr 66349

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Act Identitate <actidentitate@zalausj.ro>
Către	<Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 08:45:44 +0300
Subiect	FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Inregistrat cu nr 66349 din 17.08.2026

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	registratura@primaria-cehusilvaniei.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 08:51:42 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

ORAȘUL CEHU SILVANIEI

NR.12725/19/I.P./19.08.2026

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ
ORAŞUL ŞIMLEU SILVANIEI
STR. LIBERTĂŢII NR.3
TEL:0260-678622;FAX:0260-679220
www.simleusilvaniei.ro
e-mail: primaria@simleusilvaniei.ro

Nr.13956/27.08.2026

Către:

FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, str. Retezatului nr. 39, județul Satu Mare
E-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor la solicitarea privind comunicarea unor informații de interes public referitoare la Cartea Electronică de Identitate (CEI)

Stimate Domnule Președinte,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră, înregistrată la Primăria Orașului Șimleu Silvaniei cu nr. 13967/19.08.2026, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm următoarele:

1. Cu privire la existența unor proceduri, instrucțiuni sau reguli interne privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/reședinței

La nivelul Primăriei Orașului Șimleu Silvaniei nu există o procedură sau instrucțiune internă distinctă referitoare exclusiv la acceptarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) și la verificarea domiciliului/reședinței prin intermediul acesteia.

Activitatea personalului se desfășoară în conformitate cu atribuțiile stabilite prin actele normative aplicabile și cu procedurile generale aferente activităților desfășurate în cadrul instituției.

2. Cu privire la numărul cererilor/operațiunilor/interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI

Primăria Orașului Șimleu Silvaniei nu ține o evidență statistică distinctă privind numărul cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor cu publicul în care identificarea persoanei s-a realizat prin intermediul Cărții Electronice de Identitate.

În consecință, instituția nu deține date statistice care să permită comunicarea numărului total al operațiunilor de acest tip pentru perioada solicitată sau identificarea primei și celei mai recente operațiuni efectuate prin utilizarea CEI.

3. Cu privire la modalitățile de verificare a domiciliului/reședinței

În cadrul activităților desfășurate de Primăria Orașului Șimleu Silvaniei, verificarea domiciliului/reședinței se realizează, în funcție de natura serviciului solicitat și de situația concretă, prin următoarele modalități:

- utilizarea aplicației „RO CEI Reader", pentru citirea/verificarea informațiilor disponibile în componenta electronică a Cărții Electronice de Identitate;
- verificarea informațiilor prin intermediul Registrului Național de Evidență a Persoanelor (RNEP), în condițiile și limitele accesului instituției;
- verificarea în evidențele proprii ale autorității, atunci când informațiile necesare se regăsesc în acestea;
- utilizarea unui document prezentat de persoana interesată, atunci când acesta este necesar și admis potrivit procedurii aplicabile serviciului solicitat.

La nivelul instituției nu sunt utilizate cititoare CEI dedicate, verificarea componentei electronice a CEI realizându-se prin intermediul aplicației „RO CEI Reader".

Primăria Orașului Șimleu Silvaniei nu ține o evidență statistică distinctă privind numărul verificărilor efectuate prin fiecare dintre modalitățile menționate.

4. Cu privire la solicitarea unor certificate, adeverințe sau alte documente distincte pentru dovedirea domiciliului/reședinței

În funcție de natura serviciului solicitat și de modalitatea prin care informația privind domiciliul/reședința poate fi verificată, aceasta poate fi stabilită prin utilizarea aplicației „RO CEI Reader", prin verificarea în RNEP, prin evidențele proprii ale autorității sau, după caz, prin documentele prezentate de persoana interesată.

Primăria Orașului Șimleu Silvaniei nu ține o evidență statistică distinctă privind numărul situațiilor în care titularilor Cărții Electronice de Identitate li s-ar fi solicitat certificate, adeverințe sau alte înscrisuri distincte pentru dovedirea domiciliului/reședinței.

5. Cu privire la cazurile de amânare, suspendare, refuz sau condiționare a soluționării unor cereri în legătură cu CEI

La nivelul Primăriei Orașului Șimleu Silvaniei nu au fost înregistrate reclamații, sesizări sau petiții referitoare la refuzul Cărții Electronice de Identitate, imposibilitatea citirii acesteia, solicitarea unei dovezi separate a domiciliului/reședinței ori condiționarea soluționării unei cereri de prezentarea unui document suplimentar ca urmare a utilizării CEI.

Instituția nu ține însă o statistică distinctă privind eventualele situații administrative de acest tip.

6. Cu privire la posturile de lucru și cititoarele configurate pentru CEI

Primăria Orașului Șimleu Silvaniei nu deține cititoare CEI dedicate instalate la posturile de lucru. Pentru citirea/verificarea datelor din CEI este utilizată aplicația „RO CEI Reader", pusă la dispoziție de Ministerul Afacerilor Interne.

În consecință, la nivelul instituției nu există procese-verbale distincte de instalare, testare, recepție sau acceptanță pentru cititoare CEI dedicate.

7. Cu privire la protocoale, acorduri sau autorizări privind verificarea/preluarea datelor din registre

Pentru verificarea informațiilor privind domiciliul/reședința, Primăria Orașului Șimleu Silvaniei utilizează, după caz, Registrul Național de Evidență a Persoanelor (RNEP), evidențele proprii ale autorității, precum și informațiile disponibile prin intermediul aplicației „RO CEI Reader".

Accesarea și utilizarea informațiilor din RNEP se realizează în condițiile și limitele drepturilor de acces acordate instituției și ale prevederilor legale aplicabile.

Primăria Orașului Șimleu Silvaniei nu ține o evidență statistică distinctă privind numărul verificărilor efectuate prin RNEP, prin aplicația „RO CEI Reader" sau prin celelalte modalități de verificare, astfel încât nu poate fi comunicat un număr pentru perioada solicitată.

8. Cu privire la certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței și documentele electronice semnate

Primăria Orașului Șimleu Silvaniei nu ține o evidență statistică distinctă privind numărul certificatelor electronice de atestare a domiciliului/reședinței sau al documentelor semnate electronic prin intermediul certificatelor aferente Cărții Electronice de Identitate.

În consecință, nu poate fi comunicat un număr statistic pentru perioada solicitată, întrucât această categorie de operațiuni nu este evidențiată distinct în evidențele instituției.

9. Cu privire la petiții, reclamații, sesizări sau incidente referitoare la CEI

În perioada avută în vedere de solicitare, la nivelul Primăriei Orașului Șimleu Silvaniei nu au fost înregistrate reclamații, sesizări sau petiții având ca obiect utilizarea, acceptarea sau citirea Cărții Electronice de Identitate.

De asemenea, nu au fost înregistrate reclamații referitoare la:

- refuzul acceptării CEI;
- imposibilitatea citirii CEI;
- solicitarea unei dovezi distincte a domiciliului/reședinței ca urmare a prezentării CEI;
- refuzul certificatului electronic;
- îndrumarea titularului către o altă instituție din cauza utilizării CEI;
- amânarea soluționării unei cereri din motive legate de CEI.

10. Cu privire la controale, audituri, monitorizări sau verificări privind acceptarea CEI

La nivelul Primăriei Orașului Șimleu Silvaniei nu au fost identificate controale, audituri, monitorizări sau verificări distincte având ca obiect exclusiv acceptarea Cărții Electronice de Identitate ori verificarea domiciliului/reședinței prin intermediul CEI.

În consecință, instituția nu deține rapoarte sau acte de remediere întocmite ca urmare a unei asemenea verificări.

Informațiile comunicate prin prezentul răspuns reflectă datele și documentele existente la nivelul Primăriei Orașului Șimleu Silvaniei.

Precizăm că Primăria nu ține o evidență statistică distinctă pentru operațiunile referitoare la utilizarea Cărții Electronice de Identitate, motiv pentru care, în situațiile în care informația solicitată nu poate fi determinată din evidențele existente, nu a fost indicată o valoare numerică.

Totodată, menționăm că, la nivelul instituției, nu sunt utilizate cititoare CEI dedicate, pentru citirea/verificarea datelor din CEI fiind utilizată aplicația „RO CEI Reader". Verificarea domiciliului/reședinței se poate realiza, după caz, prin aplicația menționată, prin RNEP, prin evidențele proprii ale autorității sau prin documentele prezentate de persoana interesată.

Cu stimă,

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Prefectura Salaj <relatiicupublicul@prefecturasalaj.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Fri, 14 Aug 2026 16:31:52 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

cererea dumneavoastra a fost inregistrata sub numarul : 6317/14.08.2026

[redacted]

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL SĂLAJ

NESECRET
Nr. 6317/32 din 19.08.2026
Exemplar nr. 1/1

Către: **FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"**

Subiect: *Informații solicitate în baza Legii 544/2001*

Urmare a cererii dumneavoastră, formulată în baza prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la Instituția Prefectului-județul Sălaj sub nr. 6317/32 din data de 14.08.2026, în conformitate cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 123 din 7 februarie 2002, art.24, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legiii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, solicitarea dumneavoastră a fost transmisă către DIRECȚIA GENERALĂ PERMISE DE CONDUCERE ȘI ÎNMATRICULĂRI, spre competentă soluționare.

Cu stimă,

SUBPREFECT,

[redacted]

[redacted]

ROMÂNIA

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

INSTITUȚIA PREFECTULUI JUDEȚUL SĂLAJ

NESECRET
Nr. 6317/32 din 25.08.2026
Exemplar nr. 1/1

Către: FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Subiect: *Informații solicitate în baza Legii 544/2001*

Urmare a cererii dumneavoastră, formulată în baza prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la Instituția Prefectului - Județul Sălaj sub nr. 6317/32 din data de 14.08.2026, în baza datelor deținute de Instituția Prefectului - Județul Sălaj vă comunicăm răspunsul nostru, distinct pentru fiecare punct cu păstrarea numerotării din cererea dumneavoastră, după cum urmează:

Pentru pct. 1: Potrivit prevederilor art. 11^5 alin. (1) lit. a^1) din O.G. nr. 83/2001 *privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției generale de pașapoarte, serviciilor publice comunitare de pașapoarte, Direcției generale permise de conducere și înmatriculări și serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor,* Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări organizează, îndrumă și controlează activitatea serviciilor publice comunitare regim permise de conducere și înmatriculare a vehiculelor din subordinea instituțiilor prefectului, pe linia examinării persoanelor pentru obținerea permiselor de conducere, a editării, eliberării și evidenței permiselor de conducere și a certificatelor de înmatriculare, a autorizațiilor de circulație provizorie sau pentru probe a vehiculelor, precum și a confecționării și valorificării plăcilor cu numere de înmatriculare.

Astfel, în contextul în care cartea electronică de identitate (denumită în continuare CEI) a devenit disponibilă la nivelul tuturor județelor începând cu luna iunie 2025, Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări a procedat la transmiterea adresei nr. 861013 din 03.07.2026 către toate Serviciile Publice Comunitare Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor (denumite în continuare SPCRPCIV), prin care au fost transmise precizări privind modalitatea de soluționare a cererilor privind efectuarea operațiunilor care implică susținerea examenului pentru obținerea permisului de conducere, emiterea unui permis de conducere, a unui certificat de înmatriculare sau a unei autorizații de circulație provizorie, depuse de solicitanții care se legitimează cu astfel de acte de identitate.

Corespondența sus-menționată face referire la necesitatea obținerii datelor privind domiciliul solicitantului care se legitimează cu o carte electronică de identitate, prin interogarea aplicațiilor informatice gestionate la nivelul Direcției Generale pentru Evidența Persoanelor.

Instituția Prefectului Județul Sălaj nu are emis ordin prefect privind proceduri operaționale și instrucțiuni de lucru aplicate de SPCRPCIV pentru identificarea titularilor CEI. Verificarea domiciliului sau reședinței înscrise electronic se realizează prin accesarea bazei de date DEPABD;

Pentru pct. 2: Având în vedere faptul că la nivelul Direcției Generale Permise de Conducere și Înmatriculări, au fost efectuate demersuri astfel încât, în baza prevederilor protocolului nr. 24102 din 19.04.2011 (1953646 din 12.04.2011) încheiat cu Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor, datele de identificare ale persoanei pot fi obținute de lucrătorii din cadrul SPCRPCIV prin interogarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor, context în care efectuarea operațiunilor din competența SPCRPCIV la solicitarea persoanelor care se legitimează cu o CEI nu este condiționată de existența unor cititoare care permit accesarea datelor înscrise în format electronic în CEI

Pentru pct. 3: SPCRPCIV nu solicită persoanelor certificate electronice de domiciliu. Totodată, menționăm faptul că SPCRPCIV nu deține o bază de date a persoanelor care se identifică cu CEI.

În urma verificărilor efectuate de Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări, a rezultat că în perioada de referință au fost efectuate un număr de 4.237 operațiuni din sfera înmatriculării vehiculelor respectiv 3.420 operațiuni din sfera permiselor de conducere, operațiuni în cazul cărora solicitantul s-a legitimat utilizând o CEI.

Pentru pct. 4: SPCRPCIV nu solicită prezentarea de către titularul CEI a unui certificat, a unei adeverințe sau a unui alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului.

Având în vedere faptul că autoritatea cu atribuții în coordonarea metodologică a SPCRCPCIV, respectiv Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări, a asigurat posibilitatea verificării domiciliului solicitanților care se legitimează cu o CEI prin mijloace electronice, nu a fost necesară emiterea proceduri/precizări prin care să fie stabilită necesitatea prezentării unei dovezi separate a domiciliului în cazul solicitanților care se legitimează cu CEI, astfel încât la nivelul instituției noastre nu au fost afișate la sediu sau pe pagina de internet a instituției înscrisuri care să prevadă această condiție.

Pentru pct. 5: Nu au fost înregistrate petiții, reclamații, sesizări sau incidente la Instituția Prefectului Județul Sălaj sau la SPCRPCIV în perioada de referință privind imposibilitatea citirii CEI, solicitarea unei dovezi separate a domiciliului, trimiterea persoanei la serviciul de evidență a persoanelor, refuzul certificatului electronic, amânarea ori refuzul unei operațiuni sau existența unor practici diferite între sedii.

Pentru pct. 6: Instituția Prefectului Județul Sălaj nu a transmis instrucțiuni privind modul în care serviciile publice deconcentrate să opereze/accepte noua formula de CEI. Precizăm că îndrumarea de specialitate a fiecărui serviciu public deconcentrat o exercită ministerul de resort;

În calitate de autoritate cu atribuții în coordonarea metodologică a SPCRCPCIV, Direcția Generală Permise de Conducere și Înmatriculări a clarificat modul de lucru în cazul operațiunilor din competența SPCRPCIV atunci când solicitantul se legitimează cu o CEI, prin adresa nr. 861013 din 03.07.2026, motiv pentru care nu a fost necesară transmiterea de precizări suplimentare sau efectuarea vreunui demers din partea solicitanților care se legitimează cu o CEI.

Pentru pct. 7: În ceea ce privește aspectele menționate la pct. 7 al solicitării, vă comunicăm că la nivelul Instituției Prefectului - Județul Sălaj s-au transmis UAT-urilor două adrese (pe care le anexăm prezentei), prin care acestea au fost informate despre implementarea Proiectului CEI. Prima în adresă s-a transmis în data de 17 februarie (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației), respectiv cea de-a doua în data 7 mai (Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației)

Totodată, Instituția Prefectului – Județul Sălaj a sprijinit campaniile de informare pe pagina proprie de internet și Facebook cu privire la facilitățile CEI (procedură simplificată de depunere) organizate de Serviciul Județean de Evidență a Persoanelor precum și faptul că prima CEI este eliberată gratuit în cadrul campaniei.

Pentru pct. 8: În ședințele Colegiului Prefectural nu au fost analizate noile CEI și modul de verificare a domiciliului, acest aspect neregăsindu-se în tematica ședințelor Colegiului Prefectural, aprobată la începutul anului, prin Hotărârea Nr.1 / 28 ianuarie 2026.

Pentru pct. 9: Nu s-au făcut verificări la UAT-uri și serviciilor publice deconcentrate privind acceptarea CEI și/sau verificarea domiciliului. Nu am primit sesizări pe această temă.

Pentru pct. 10: Nu s-au transmis rapoarte la MAI privind stadiul utilizării CEI în județul Sălaj, deoarece nu existat solicitări în acest sens.

Cu stimă,

PREFECT,

[redacted]

[redacted]

Subject: circulară referitor implementare Carte Electronică de Identitate
From: SMI <coordonare@prefecturasalaj.ro>
Date: 2/17/2026, 11:31 AM

[redacted]

Buna ziua!

vă transmitem, atasat, circulara MDLPA cu nr. 18456/MDLPA/10.02.2026, înaintată nouă de catre Ministerul Afacerilor Interne cu adresa nr. 9303/11.02.2026 (înregistrată la Instituția Prefectlui Județul Sălaj sub nr. 1176/11.02.2026) cu solicitarea de a o comunica către toate primăriile din județ pentru conformare.

va rog confirmare primire e-mail.

multumim!
o zi frumoasa!
[redacted] consilier superior, Serviciul monitorizarea serviciilor publice deconcentrate, situații de urgență și afaceri europene - Instituția Prefectului - județul Sălaj

Attachments:

circularaMDLPA pt UATuri- carte electronica identitate.pdf 5,2 MB

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice
și Administrației

Direcția Generală Administrație Publică
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

Tel: +4021.316.59.60
Fax: +4021.316.69.97
www.mdlpa.ro

Nr.18456/MDLPA/10.02.2026

Către Primăria _____

Stimată doamnă/Stimate domnule Primar,

Implementarea Cărții Electronice de Identitate (CEI) reprezintă una dintre reformele structurale esențiale asumate de Guvernul României prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), cu impact direct asupra modernizării administrației publice, digitalizării serviciilor și credibilității României în relația cu Comisia Europeană. Acest demers se realizează în cadrul Componentei 7 Transformare digitală, Investiția 8. Cartea de identitate electronică și semnătura electronică digitală, Jalonul 173 - Emiterea de cărți de identitate electronice.

Astfel, în contextul operaționalizării CEI la nivel național și al necesității uniformizării practicii administrative privind interacțiunea cu cetățenii deținători de CEI, vă aducem la cunoștință că datele de identitate, inclusiv domiciliul sunt accesibile prin componenta electronica a CEI, iar documentele transmise în format electronic pot fi semnate cu semnătura asociată CEI, în condițiile legii.

Având în vedere prevederile art. 17^1 alin. (1) lit. a) și alin. (1^1) din O.U.G. nr. 97/2005, potrivit cărora certificatul pentru semnătură electronică avansată se emite de către Ministerul Afacerilor Interne, ***iar în relațiile cu instituțiile publice documentele semnate cu acest certificat au aceeași valoare ca documentele semnate olograf***,

Coroborat cu prevederile art. 4 alin. (5) *din Legea nr. 214/2024, privind utilizarea semnăturii electronice, a mărcii temporale și prestarea serviciilor de încredere bazate pe acestea,* potrivit cărora documentul electronic semnat cu o semnătură electronică avansată creată cu un certificat emis de o autoritate sau instituție publică din România **produce aceleași efecte juridice ca un înscris semnat cu semnătură olografă,**

Precum și faptul că, în practică, au fost semnalate situații în care soluționarea cererilor este condiționată fie de depunerea pe suport hârtie, fie de prezentarea unei dovezi suplimentare de domiciliu, deși solicitantul deține CEI, ori nu sunt recunoscute documentele semnate cu semnătura electronică asociată CEI, este necesară aplicarea unitară a următoarelor măsuri:

1. **Să fie recunoscute și înregistrate** toate documentele semnate electronic cu semnătura electronică asociată CEI;

2. Să fie instalată și utilizată aplicația RoCEI (RoCEI Reader) pentru verificarea datelor din CEI, inclusiv citirea domiciliului;

3. Să nu fie condiționată soluționarea cererilor de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului în cazul în care solicitanților care prezintă CEI, întrucât domiciliul se verifică prin citirea CEI cu aplicația menționată.

Anexat, vă transmitem *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*, precum și resursele oficiale de informare și suport:

- pagina de resurse utile (https://carteadeidentitate.gov.ro/utile/);
- Ghid pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate (https://hub.mai.gov.ro/aplicatie-cei)
- portalul MAI (https://hub.mai.gov.ro - Secțiunea Carte de identitate).

Cu stimă,

[redacted]

[redacted]

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

SUBSECRETAR DE STAT

Nesecret
București
Nr. 9303
Din 11.02.2026
Exemplar unic

Către,
INSTITUȚIA PREFECTULUI
*Județul*_____
(Toate județele și Municipiul București)

STIMATĂ DOAMNĂ /STIMATE DOMNULE PREFECT,

Vă transmitem, alăturat, în copie, adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.18456/MDLPA/10.02.2026, referitoare la implementarea Cărții Electronice de Identitate (CEI), în contextul realizării reformelor asumate prin Planul Național de Redresare și Reziliență, precum și la măsurile necesare pentru aplicarea unitară a cadrului normativ privind utilizarea semnăturii electronice asociate CEI și verificarea datelor înscrise în aceasta.

Astfel, vă adresăm rugămintea de a comunica tuturor primăriilor din județ radiograma anexată, pentru conformare.

Cu deosebită stimă,

[redacted]

e[redacted]
București, Piața Revoluției Nr. 1A, Sector 1, Cod poștal 010086

Subject: facilitati de care beneficiaza titularii cartii electronice de identitate
From: SMI <coordonare@prefecturasalaj.ro>
Date: 5/7/2026, 1:09 PM

[redacted]

Buna ziua!

vă transmitem, atasat, circulara MDLPA cu nr. 88062/MDLPA/2319/DGAP/22.04.2026, înaintată nouă de catre Ministerul Afacerilor Interne cu adresa nr. 13018/23.04.2026 (înregistrată la Instituţia Prefectlui Judeţul Sălaj sub nr. 3222/2024) cu solicitarea de a o comunica, spre informare, către toate primăriile din judeţ.

va rog confirmare primire e-mail.

multumim!
o zi frumoasa!
[redacted] consilier superior, Serviciul monitorizarea serviciilor publice deconcentrate, situaţii de urgenţă şi afaceri europene - Instituţia Prefectului - judeţul Sălaj

Attachments:

3222 - adr MAI implementare Carte Electronica Identiatte.pdf 1,7 MB

Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice
și Administrației

Direcția Generală Administrație Publică
Bd. Libertății nr. 16,
Latura Nord, sector 5
București, cod poștal 050706

Tel: +4021.316.59.60
Fax: +4021.316.69.97
www.mdlpa.ro

Nr. 88.062/MDLPA/2.319/DGAP/ 22.04.2026

Către Primăria _____

Stimată doamnă/Stimate domnule Primar,

Implementarea Cărții Electronice de Identitate (C.E.I.) a fost introdusă în România printr-un proiect comun cu Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, finanțat din Fonduri Externe Nerambursabile de la Uniunea Europeană, și reprezintă una dintre reformele structurale esențiale asumate de Guvernul României prin Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR), cu impact direct asupra modernizării administrației publice, digitalizării serviciilor.

Acest demers se realizează în cadrul Componentei 7 Transformare digitală, Investiția 8. Cartea de identitate electronică și semnătura electronică digitală, Jalonul 173 - Emiterea de cărți de identitate electronice.

Ministerul Afacerilor Interne are calitatea de coordonator de investiție pentru „Componenta 7 Transformare digitală / Investiția 8. Cartea de identitate electronică și semnătura digitală" din Planul Național de Redresare și Reziliență, iar Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor implementează proiectul *„Stimularea adoptării cărții electronice de identitate"* ce are ca obiectiv **emiterea a 3,5 milioane cărți electronice de identitate până în luna august 2026.**

În vederea sprijinirii implementării investiției de interes strategic pentru România, ținând cont de faptul că procesul de preluare a datelor biometrice și a cererilor la nivelul celor 674 de servicii publice comunitare de evidență a persoanelor reprezintă **un element esențial pentru atingerea indicatorilor, vă rog să analizați oportunitatea promovării unor direcții de acțiune**, precum cele exemplificate mai jos, cu posibilitatea completării acestora cu orice alte măsuri pe care le apreciați ca fiind relevante:

1) contactarea persoanelor care (1) au împlinit vârsta de **14 ani** și nu dețin acte de identitate, (2) a celor care dețin acte de identitate cu termen de valabilitate **expirat** sau (3) care **urmează să expire** până la 31.08.2026, respectiv 31.12.2026, *pe baza datelor comunicate de SPCLEP-ul pe care îl coordonați sau la care instituția dumneavoastră este arondată*, pentru punerea în legalitate prin emiterea unui nou act de identitate;

2) intensificarea comunicării publice la nivel local, prin transmiterea unor informații clare și accesibile privind **beneficiile cărții electronice de identitate,**

în special utilizarea acesteia ca document de călătorie în spațiul UE, accesul facil la servicii publice digitale și nivelul ridicat de securitate al documentului, astfel încât cetățenii să poată lua decizii informate în cunoștință de cauză.

În sprijinul acestei măsuri, *anexăm alăturat un document* în care sunt menționate unele dintre facilitățile de care beneficiază titularii cărții electronice de identitate.

Totodată, precizăm că, în limitele bugetului alocat prin PNRR, **C.E.I. este gratuită până cel mai târziu în luna august 2026, ori până la atingerea unui număr de 3,5 milioane de titulari.** După această dată, solicitanții vor avea obligația să achite costul de emitere al C.E.I. care, în prezent, este de 70 de lei.

Evidențiem că C.E.I. poate fi solicitată oricând, indiferent de perioada de valabilitate a actualului act de identitate.

3) creșterea nivelului de conștientizare la nivelul UAT-urilor cu privire la **implementarea posibilității de depunere a cererilor la orice SPCEP**, măsură deja operaționalizată, care oferă cetățenilor mai multă flexibilitate și contribuie la decongestionarea SPCEP-urilor aglomerate.

Considerăm că adaptarea organizării activității și acordarea priorității necesare acestei investiții va avea un **impact pozitiv asupra calității serviciilor oferite cetățenilor** și implementării cu succes a acestui proiect, cu beneficii concrete atât la **nivel național cât și local.**

Cu stimă,

[redacted]

Beneficiile Cărții Electronice de Identitate (CEI)

1. **emiterea primului document este gratuită** pentru persoanele cu vârsta peste 14 ani;
2. caracteristici avansate de **securitate și anti-contrafacere;**
3. **document de călătorie** în statele membre ale Uniunii Europene și SEE;
4. **acces rapid la servicii publice electronice;**
5. **semnezi electronic** – folosești CEI pentru a semna documente (online), ***cu aceeași valoare legală ca o semnătură olografă***;
6. conține două certificate emise și înscrise gratuit de către MAI:
   a. **unul pentru autentificare** - *în raport cu sistemele informatice ale MAI și cu sistemele informatice ale altor instituții publice sau aparținând persoanelor juridice de drept privat*
   b. **unul pentru semnătură electronică** (avansată) – *pentru semnarea documentelor în relația cetățeanului cu instituțiile statului și are aceeași valoare ca semnătura olografă*
   c. opțional, **certificat calificat** pentru semnătură electronică;
7. **semnătura** poate fi **verificată oricând** de o autoritate publică/furnizor de servicii;
8. **atestă identitatea, cetățenia română și domiciliul titularului atât fizic cât și în mediul digital;**
9. **te autentifici** – te ***conectezi în siguranță*** la o platformă online, fără să mai introduci "user și parolă" - practic este la fel ca atunci când te legitimezi prezentând fizic CEI;
10. **schimbare adresă domiciliu/reședință fără înlocuire act;**
11. **aplicații de citire dedicate**
    a. **IDPUGMANAGER** - pentru PC cu sisteme de operare Windows, Linux MacOS;
    b. **RO CEI Reader** pentru echipamente mobile cu sisteme de operarea Android și iOS;
12. document de identitate modern, **format ID1**
13. cererea poate fi depusă la **oricare SPCLEP,** pe teritoriul României, inclusiv la **Caravana mobilă CEI;**
14. **nu sunt necesare fotocopii** ale documentelor - se creează dosar electronic;
15. **poate fi ridicată de la orice SPCLEP;**
16. se poate **elibera minorilor** (0 – 14 ani);
17. cip integrat protejat prin două coduri PIN distincte ce **împiedică accesarea datelor** personale fără acordul titularului;
18. îndeplinește cele mai **înalte standarde privind securitatea și interoperabilitate** documentelor de călătorie: **ISO/IEC 7816, ISO/IEC 14443, ICAO 9303, EAL6+;**
19. încorporează o serie de **elemente de securitate** publice (ex: policarbonat multistrat, grafică de securitate, tipar cu cerneală invizibilă, cerneală variabilă optic, elemente transparente tactile, imagine lenticulară, hologramă, personalizare laser, tipar cu linii subțiri sub fotografie, personalizare tactilă etc) și secrete care sporesc măsurile pentru păstrarea în siguranță a datelor persoanei și prevenirea utilizării frauduloase;
20. utilizează tehnologii avansate (**protocoale de securitate**) pentru protejarea datelor personale: **BAC** – Basic Access Control, **EAC** – Extended Access Control, **TA** – Terminal Authentication, **CA** – Chip Authentication;
21. **contribuție esențială în procesul de transformarea digitală a administrației publice.**

[redacted]

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE

SUBSECRETAR DE STAT

București
Nesecret
Nr. 13018
Din 23.04.2026
Ex. unic
Se transmite prin S[redacted]

CĂTRE,

INSTITUȚIA PREFECTULUI
JUDEȚUL_____
(TOATE ȘI MUNICIPIUL BUCUREȘTI)

Stimată doamnă / Stimate domnule prefect,

Vă transmitem, alăturat, adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr.88062/MDLPA/2319/DGAP/22.04.2026, referitoare la implementarea Cărții Electronice de Identitate, cu rugămintea de a disemina informațiile prezentate către toate unitățile administrativ-teritoriale din județ.

Cu deosebită stimă,

SUB[redacted]

e-mail[redacted]
București, Piața Re[redacted]

Copie e-mail primit

De la	orcsj@sj.onrc.ro
Către	legea544@freies-europa.ro
Data	Fri, 14 Aug 2026 13:05:41 +0300 (EEST)
Subiect	Raspuns automat

[redacted]

Pentru transmiterea prin mijloace electronice a cererilor de inregistrare si pentru completarea de inscrisuri va rugam sa utilizati adresa de posta electronica:
transmiterecereri@sj.onrc.ro

Pentru efectuarea programarilor pentru activitatea de asistenta si audienta publica va rugam sa utilizati adresa de posta electronica:
programari@sj.onrc.ro

Copie e-mail primit

De la	Secretariat ADRNV <secretariat@nord-vest.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 12:27:19 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Număr înregistrare: EL- 1725 din data: 19.08.2026

--

[redacted]

Referent evidență operațiuni

Departament Administrativ-logistic | Direcția economică

Secretariat ADRNV

mobilePhone

0264431550 <tel:0264431550> |
emailAddress

secretariat@nord-vest.ro <mailto:secretariat@nord-vest.ro>
website

https://nord-vest.ro <https://nord-vest.ro>

Copie e-mail primit

De la	OFICIUL FITOSANITAR SALAJ <ofsalaj@anfof.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 13:55:15 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Va comunicam ca cererea dumneavoastra privind comunicarea informatiilor de interes public a fost inregistrata la Oficiul Fitosanitar Salaj cu numarul 314/O/20.08.2026.

AUTORITATEA NAȚIONALĂ FITOSANITARĂ

OFICIUL FITOSANITAR ZONAL SALAJ-CLUJ

OFICIUL FITOSANITAR SALAJ
Adresa: Criseni, nr 403, CP 457105
Tel.: +40 260 620063
[redacted]
E-mail: ofsalaj@anfof.ro

Program de lucru: L-V 8-16

www.anfdf.ro [1]

_Aviz de confidențialitate: _
_Acest e-mail și orice atașament anexat sunt menite doar persoanei căreia îi sunt adresate și poate conține informații confidențiale și/sau privilegiate. _

Dacă nu sunteți destinatarul avut în vedere sau dacă ați primit acest e-mail din greșeală, vă rugăm să îl ștergeți, să contactați imediat telefonic sau prin e-mail expeditorul, și să distrugeți orice copii ale acestor informații.

_Vă rugăm să luați în considerare mediul înconjurător înainte de a

MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

ANMAP
Agenția Națională pentru Mediu și Arii Protejate

Direcția Județeană de Mediu Sălaj

Nr: 7192/18.08.2026

Către: Fundația "Freies Europa Weltanschauung"

În atenția: Domnului Președinte Răzvan Nicolae - Micul

Referitor la: Solicitare de informații de interes public - Legea nr.544/2001

Stimate Doamnule Președinte,

Referitor la solicitarea dvs. privind informațiile de interes public, conform Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la Direcția Județeană de Mediu Sălaj cu nr.7145/17.08.2026, prin care solicitați date privind utilizarea de către instituție a cărții electronice de identitate, vă comunicăm că DJM Sălaj nu solicită copie după cartea de identitate nici pentru depunere și nici pentru eliberarea actelor în copie.

Cu deosebită considerație,

Director,

[redacted]

Direcția Județeană de Mediu Sălaj
Adresa: Str. Parcului nr. 2, loc. Zalău, județul Sălaj, Cod poștal 450045
Tel.: +4 0260-662619, +4 0260662621, Fax: +4 0260662622 e-mail: office@djmsj.anmap.gov.ro website: https://djmsj.anmap.gov.ro
Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Copie e-mail primit

De la	AJOFM SALAJ <ajofm.sj@anofm.gov.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 09:39:57 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

cererea dvs a fost inregistrata cu nr 47/17.08.2026

Cu respect,

A.J.O.F.M. Sălaj

Str. [redacted] Bl. P40, Zalău, jud. Sălaj, România

Tel. fix :0260 612463 (int.0)

E-mail secretariat: ajofm.sj@anofm.gov.ro;

Site:www.salaj.anofm.ro

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecţia Datelor- RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene. AJOFM SALAJ a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi încalcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislaţia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituţia noastră, dumneavoastră aveţi obligaţia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

[redacted]

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

ANOFM

Nr.2760/A.J.O.F.M. SJ./ 19.08.2026

Către: D-nul Răzvan Nicolae-Micul

Fundația "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Ref: răspuns solicitare adresate în baza Legii nr 544/2001

Stimate domnule președinte,

Ca urmare a cererii dumneavoastră adresată în baza Legii 544/2001 transmisă pe e-mail în data de 16.08.2026 și înregistrată la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj cu nr. 47/17.08.2026; în conformitate cu prevederile art. 7 alin (1) din legea 544/2001, datorită complexității și volumului mare al lucrărilor necesare elaborării răspunsului la informațiile solicitate, vă informăm că vom putea răspunde solicitării în cel mult 30 de zile.

Cu deosebit respect,

[redacted]

Intocmit

Responsabil cu aplicarea Legii 544/2001

[redacted] ctor superior- Compartiment RUSCSCC

Nr.3072 /AJOFM/ 14.09.2026

Către:

Fundația Freies Europa WELTANSCHAUUNG

Domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul

E-mail:Legea544@freies-europa.ro

Ref: Solicitare informații de interes public

Stimate domnule președinte,

Răspunzând solicitării dumneavoastră formulată în baza Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public transmisă la Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj, înregistrată cu nr. 47/17.08.2026, a adresei AJOFM Salaj nr. 2760/19.08.2026 vă comunicăm, în limita competențelor instituției și a informațiilor existente în evidențele gestionate de AJOFM Sălaj, următoarele:

Potrivit prevederilor art. 26 din Legea nr. 202/2006 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Ocuparea Forței de Muncă, cu modificările și completările ulterioare, agențiile pentru ocuparea forței de muncă județene și a municipiului București sunt servicii publice deconcentrate, constituite la nivel județean, precum și al municipiului București, care îndeplinesc atribuții în domeniul ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

În îndeplinirea acestor atribuții, datele referitoare la domiciliul și, după caz, reședința persoanei reprezintă elemente necesare în situațiile în care legislația specifică domeniului ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj stabilește competența teritorială a agenției sau condiționează acordarea anumitor drepturi ori măsuri de îndeplinirea unor condiții referitoare la domiciliu, reședință ori schimbarea acestora.

În ceea ce privește aplicarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, precizăm că dispozițiile acestui act normativ sunt avute în vedere de Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj în măsura în care acestea sunt incidente în desfășurarea atribuțiilor specifice domeniului ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

În cadrul activității proprii, AJOFM Sălaj utilizează datele privind identitatea, domiciliul și reședința numai în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, și pentru soluționarea cererilor formulate de persoanele în căutarea unui loc de muncă sau pentru stabilirea drepturilor de indemnizație de șomaj.

Față de informațiile solicitate vă comunicăm următoarele:

<u>Referitor la punctul 1</u> - *Proceduri privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului/reședinței*

În cadrul serviciilor furnizate, actul de identitate este utilizat pentru identificarea persoanei și, în situațiile prevăzute de legislația specifică, pentru verificarea domiciliului sau, după caz, a reședinței, în vederea stabilirii competenței teritoriale a agenției și/sau a îndeplinirii condițiilor legale pentru acordarea unui drept ori accesarea unei măsuri de ocupare.

În cazul cărții electronice de identitate (CEI), utilizarea și verificarea datelor se realizează în limitele atribuțiilor legale ale AJOFM Sălaj și în funcție de mijloacele tehnice și mecanismele legale disponibile.

În situațiile în care legislația specifică permite obținerea informațiilor privind domiciliul sau reședința direct de la autoritățile competente, agenția pentru ocuparea forței de muncă poate utiliza aceste mecanisme, în condițiile prevăzute de lege.

În acest sens, normele metodologice aplicabile sistemului de ocupare prevăd inclusiv posibilitatea ca dovada domiciliului sau reședinței să fie realizată, în anumite situații, pe baza informațiilor furnizate agențiilor pentru ocuparea forței de muncă de către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor sau Inspectoratul General pentru Imigrări, după caz.

AJOFM Sălaj nu deține o procedură distinctă, cu aplicabilitate generală tuturor serviciilor, având ca obiect exclusiv acceptarea CEI și citirea componentei electronice a acesteia pentru verificarea domiciliului/reședinței. Verificarea se realizează în cadrul procedurilor specifice fiecărui drept, serviciu sau măsuri de ocupare, potrivit legislației aplicabile.

Referitor la punctul 2- *Numărul total al cererilor/operațiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI*

În ceea ce privește solicitarea privind numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI, precizăm că datele statistice solicitate nu sunt evidențiate în cadrul evidențelor statistice ale agenției într-o categorie distinctă corespunzătoare tuturor criteriilor indicate în solicitare.

AJOFM Sălaj nu colectează și nu evidențiază statistic, ca indicator distinct, numărul cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoana s-a identificat utilizând cartea electronică de identitate, cu defalcare pe luni, sedii și categorii de servicii.

În consecință, informația solicitată, în forma și la nivelul de detaliu indicate în cerere, nu există ca atare în evidențele statistice gestionate de ANOFM/AJOFM SJ.

Referitor la punctul 3- *Modalitățile de verificare a domiciliului/reședinței*

ANOFM nu deține o evidență statistică distinctă, structurată potrivit modalităților enumerate în solicitare, respectiv: citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimbul direct de date cu o altă instituție, utilizarea certificatului electronic de atestare a domiciliuli/reședinței sau prezentarea unui înscris pe suport de hârtie.

În activitatea ANOFM/AJOFM, modalitatea de verificare a domiciliului sau reședinței este determinată de natura serviciului ori dreptului solicitat și de dispozițiile legale aplicabile acestuia.În situațiile în care legislația specifică permite obținerea informațiilor direct de la autoritățile competente în materia evidenței persoanelor, aceste informații pot fi solicitate, cu consimțământul expres al persoanei și utilizate, în condițiile prevăzute de lege.

Operator de date cu caracter personal nr. 570
Str. [redacted] nr. 8,Bl. P40, Zalău
Tel.: +4 0260612463; Fax:+4 0360405890
e-mail: ajofm.sj@anofm.gov.ro
www.salaj.anofm.ro
ww.anofm.ro; www.facebook.com/fiiinformat; www.twitter.com/FIIINFORMAT

Referitor la punctul 4. ***Solicitarea unui certificat/adeverințe/înscris distinct privind domiciliul sau reședința***

În cadrul procedurilor specifice serviciilor publice de ocupare, documentele sau informațiile necesare pentru dovedirea domiciliului/reședinței sunt cele prevăzute de legislația aplicabilă dreptului sau măsurii solicitate.

În situațiile în care informațiile necesare pot fi obținute, potrivit legii, direct de la autoritatea publică competentă, acestea pot fi solicitate prin mecanismele instituționale disponibile, în condițiile legii.

De altfel, potrivit prevederilor OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, comunicarea datelor privind domiciliul și reședința, precum și eliberarea documentelor care atestă domiciliul se realizează de către autoritățile competente în domeniul evidenței persoanelor, în condițiile prevăzute de lege.

AJOFM Sălaj nu deține o evidență statistică distinctă a cazurilor în care titularului unei CEI i-a fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris separat pentru dovedirea domiciliului/reședinței și, în consecință, nu poate comunica numărul de cazuri solicitat, defalcat pe servicii și sedii.

Referitor la punctul 5. ***Cereri/operațiuni amânate, suspendate sau refuzate din cauza dovezii domiciliului ori imposibilității citirii CEI***

AJOFM Sălaj nu deține, în cadrul evidențelor statistice curente, un indicator distinct privind cererile sau operațiunile a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată exclusiv ca urmare a imposibilității citirii CEI sau a necesității prezentării unei dovezi separate privind domiciliul/reședința.

Referitor la punctul 6. ***Sedii, posturi de lucru și cititoare configurate pentru CEI***

În activitatea ANOFM și a agențiilor teritoriale, actele de identitate sunt utilizate în cadrul procedurilor specifice serviciilor furnizate.

AJOFM Sălaj are achiziționate un număr de 5(cinci) cititoare CEI, repartizate la agențiile locale și Punctele de lucru din județ, instalate și în stare de funcționare.

Anexat răspunsului, regăsiți nota de recepție a cititoarelor. Facem mențiunea că, acestea au fost recepționate de către dl. [redacted] care este responsabil al agențiilor locale și punctelor de lucru.

Referitor la punctul 7. ***Protocoale, acorduri și mecanisme de verificare/preluare a datelor din RNEP***

AJOFM Sălaj poate utiliza, în condițiile legislației aplicabile, date furnizate de autoritățile competente pentru verificarea unor informații necesare soluționării cererilor privind acordarea drepturilor sau serviciilor de ocupare.

Potrivit OUG nr. 41/2016, instituțiile publice nu trebuie să solicite beneficiarului copii ale unor documente emise de alte instituții publice atunci când datele respective pot fi obținute, în condițiile legii, de la instituția emitentă, inclusiv prin mecanisme electronice și cu respectarea cerințelor privind consimțământul și protecția datelor.

Referitor la punctul 8. ***Certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței și documentele semnate electronic***

AJOFM Sălaj aplică legislația privind documentele electronice și semnătura electronică în măsura în care acestea sunt incidente serviciilor publice furnizate.

Instituțiile publice au obligația de a accepta, în condițiile OUG nr. 41/2016, documentele emise în format electronic care îndeplinesc condițiile legale privind semnătura electronică.

ANOFM/AJOFM Sălaj nu deține o evidență statistică distinctă privind numărul certificatelor electronice de atestare a domiciliului/reședinței prezentate și acceptate sau refuzate, respectiv numărul documentelor semnate electronic prin certificate înscrise în CEI.

Referitor la punctul 9. ***Petiții, reclamații și sesizări privind CEI/dovada domiciliului***

În perioada de referință indicată în solicitare, la nivelul AJOFM Sălaj nu au fost identificate petiții, reclamații sau sesizări înregistrate distinct având ca obiect refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei dovezi separate a domiciliului/reședinței, refuzarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței, trimiterea solicitantului la o altă instituție din aceste motive ori amânarea serviciului pentru asemenea considerente.

Referitor la punctul 10. ***Rapoarte de control/audit/monitorizare privind acceptarea CEI sau verificarea domiciliului***

În urma verificărilor efectuate, la nivelul ANOFM nu a fost identificat, pentru perioada de referință indicată în solicitare, un raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care acceptarea cărții electronice de identitate ori verificarea domiciliului/reședinței prin mecanismele indicate în cerere să fi constituit un obiect distinct al analizei.

Necesitatea utilizării datelor privind domiciliul și/sau reședința rezultă, în concret, în următoarele situații:

1. Înregistrarea persoanei în căutarea unui loc de muncă

Domiciliul sau, după caz, reședința constituie un element necesar pentru stabilirea agenției pentru ocuparea forței de muncă competente teritorial.

Temei legal: art.1 din Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002.

2. Stabilirea și acordarea indemnizației de șomaj

Domiciliul sau, după caz, reședința reprezintă un element utilizat pentru stabilirea agenției competente teritorial și pentru soluționarea cererii privind acordarea indemnizației de șomaj, în condițiile prevăzute de Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare și de procedura aplicabilă.

Temei legal: art. 34 alin. (1) lit. d) din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002.

3. Acordarea primei de încadrare

Domiciliul stabil este relevant pentru verificarea condițiilor legale privind acordarea primei de încadrare, inclusiv a condiției referitoare la distanța dintre localitatea în care persoana se încadrează în muncă și localitatea de domiciliu.

Temei legal: art. 74 din Legea nr. 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare, coroborat cu art. 45 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, care prevede prezentarea actului de identitate care atestă domiciliul stabil pentru drepturile prevăzute la art. 74 și 75 din lege.

4. Acordarea primei de instalare

Domiciliul stabil este relevant pentru verificarea condițiilor legale referitoare la schimbarea domiciliului sau stabilirea reședinței ca urmare a încadrării în muncă.

Temei legal: art. 75 din Legea nr. 76/2002, coroborat cu art. 45 alin. (1) lit. b) din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare.

5. Transferul dosarului de șomaj ca urmare a schimbării domiciliului/reședinței

Domiciliul sau, după caz, reședința este necesară pentru stabilirea noii agenții competente teritorial și pentru efectuarea transferului dosarului persoanei către agenția competentă.

Temei legal: dispozițiile procedurale aplicabile transferului dosarului prevăzute în Procedura de primire și de soluționare a cererilor de loc de muncă sau indemnizație de șomaj, aprobată prin Ordinul președintelui ANOFM nr. 85/2002.

6. Încheierea contractului de asigurare pentru șomaj

Domiciliul sau, după caz, reședința ori exercitarea dreptului de rezidență constituie elemente relevante pentru stabilirea agenției teritoriale competente în vederea încheierii contractului de asigurare pentru șomaj.

Temei legal: art. 10 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 76/2002, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 174/2002, cu modificările și completările ulterioare, care prevăde încheierea contractului cu agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază persoana își are domiciliul sau, după caz, reședința ori își exercită dreptul de rezidență potrivit legii.

7. Înregistrarea persoanei în vederea accesării măsurilor de ocupare prin ANOFM, inclusiv ucenicia la locul de muncă

Domiciliul sau, după caz, reședința este utilizat(ă) pentru stabilirea agenției competente teritorial și pentru accesarea serviciilor și măsurilor de ocupare furnizate de agențiile pentru ocuparea forței de muncă.

În ceea ce privește ucenicia la locul de muncă, art. 7 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 279/2005 privind ucenicia la locul de muncă prevede în mod expres că poate încheia contract de ucenicie persoana care face demersuri pentru a-și găsi un loc de muncă, inclusiv prin

înregistrarea la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința.

Prin urmare, din ansamblul prevederilor legale menționate rezultă că utilizarea de către ANOFM și agențiile teritoriale a datelor referitoare la domiciliu și, după caz, la reședință nu este una discreționară, ci este determinată de atribuțiile și obligațiile legale pe care aceste instituții le exercită în domeniul ocupării forței de muncă și al asigurărilor pentru șomaj.

Datele privind domiciliul și reședința sunt necesare, după caz, pentru stabilirea competenței teritoriale a agenției, pentru înregistrarea persoanei în evidențele agenției, pentru soluționarea cererilor privind acordarea indemnizației de șomaj și a altor drepturi, pentru acordarea anumitor măsuri de stimulare a ocupării, precum și pentru implementarea unor măsuri specifice, cum este ucenicia la locul de muncă.

În acest context, prevederile O.U.G. nr. 97/2005 sunt incidente în activitatea ANOFM și a agențiilor teritoriale în măsura în care acestea reglementează documentele prin care se dovedește identitatea, domiciliul și, după caz, reședința persoanei. ANOFM și agențiile teritoriale nu stabilesc aceste elemente de evidență a persoanei și nu substituie autoritățile competente în acest domeniu, ci verifică și utilizează informațiile dovedite prin documentele prevăzute de lege, în scopul îndeplinirii atribuțiilor proprii.

În consecință, solicitarea prezentării unui act de identitate și, după caz, a documentelor care atestă reședința este justificată atunci când aceste elemente sunt necesare pentru stabilirea competenței teritoriale a agenției sau pentru verificarea condițiilor de acordare a unui drept ori de acces la o măsură de ocupare prevăzută de legislația aplicabilă.

Față de cele prezentate, apreciem că utilizarea datelor privind domiciliul și reședința de către AJOFM Salaj se realizează în limitele competențelor legale ale acestora și în scopul îndeplinirii atribuțiilor stabilite prin legislația privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu respectarea dispozițiilor legale aplicabile în materia evidenței persoanelor și a protecției datelor cu caracter personal.

[redacted]

Responsab[redacted]carea Legii 544/2001

[redacted]pector superior

Începând cu data [redacted] Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelu[redacted] caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecția Datelo[redacted]cat de toate statele Uniunii Europene.
ANOFM a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat și încălcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituția noastră, dumneavoastră aveți obligația de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016.

Cofinanțat de Uniunea Europeană

Fondul Social European Plus
Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Prioritate: P02 Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)
Obiectivul specific ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)
Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj
Titlul proiectului: TINERI CU IMPACT/ cod SMIS 338073

NOTĂ DE RECEPȚIE ȘI CONSTATARE DE DIFERENȚE

Număr document	Data			Factura nr./ dată
	Ziua	Luna	Anul	
3 TcI	26	Mai	2026	279102061632/ 20.05.2026

Subsemnații, membri ai comisiei de recepție a bunurilor achiziționate în cadrul proiectului Tineri cu Impact, am procedat la recepționarea următoarelor valorilor materiale furnizate de SC DANTE INTERNATIONAL SRL:

Nr. crt.	Denumirea bunurilor recepționate	Cod	U/M	Cantitatea conform documentelor	Recepționat		
					Cantitate	Preț unitar cu TVA	Valoare cu TVA
1.	Cititor CRE-SM3T	-	EA	5	5	54,994	274,97
TOTAL VALOARE CU TVA							**274,97**

[redacted]

ne	
	Data
	26 mai 2026

Cofinanțat de Uniunea Europeană

Fondul Social European Plus
Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Prioritate: P02 Valorificarea potențialului tinerilor pe piața muncii (Ocuparea forței de muncă în rândul tinerilor)
Obiectivul specific ESO4.1. Îmbunătățirea accesului la piața muncii și măsuri de activare pentru toate persoanele aflate în căutarea unui loc de muncă, în special pentru tineri, îndeosebi prin implementarea Garanției pentru tineret, pentru șomerii de lungă durată și grupurile defavorizate de pe piața muncii și pentru persoanele inactive, precum și prin promovarea desfășurării de activități independente și a economiei sociale (FSE+)

Agenția Județeană pentru Ocuparea Forței de Muncă Sălaj Titlul proiectului: TINERI CU IMPACT/ cod SMIS 338073				Produs, lucrare (comandă)			BON DE CONSUM (COLECTIV)
Număr document	Data			Predător	Primitor	Nr. comandă Cod produs	
	Ziua	Luna	Anul				
18 Tcl	26	Mai	2026				

Nr. crt.	Denumirea materialelor (inclusiv sortiment, marcă, profil, dimensiune)	Cantitatea necesară	Cod	U/M	Cantitatea eliberată	Prețul unitar	Valoarea
1	Cititor CRE-SM3T	5	-	EA	5	54,994	274,97
						VALOARE TOTALĂ A BONULUI DE CONSUM	274,97

Data și semnătura	[redacted]	[redacted] M Sălaj	Pri Coc pro [redacted]

Copie e-mail primit

De la	<secretariat.salaj@anpc.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Sun, 16 Aug 2026 23:04:21 +0300
Subiect	Mesaj automat

[redacted]

Contactarea Autorității Naționale de Protecție a Consumatorilor (ANPC) pe această cale reprezintă acceptul dumneavoastră de comunicare prin email.

Pentru reclamații vă rugăm să folosiți Formularul de Sesizare Online de pe site-ul instituției www.anpc.ro .

Vă rugăm să încercaţi, în prima fază, rezolvarea pe cale amiabilă a problemei dumneavoastră, împreună cu operatorul economic care a comercializat produsul sau a prestat serviciul.

Dacă nu ajungeți la o înțelegere cu acesta și considerați că vă sunt încălcate drepturile, vă rugăm să-i solicitați un punct de vedere in scris, cu privire la problema dumneavoastră. În cazul în care răspunsul nu este unul satisfăcător, aveţi dreptul să depuneţi o reclamaţie/sesizare, conform prevederilor O.G. nr. 27/2002, ce se va soluționa în termenul legal, cu condiția ca aceasta să fie însoţită de toate documentele probatorii, respectiv factură fiscală, bon fiscal sau chitanţă, contract, certificat de garanţie sau alte documente, care fac dovada achiziției produsului sau prestării unui serviciu. Neatașarea acestora va duce la clasarea sesizării.

Reclamaţia sau sesizarea se fac în nume personal sau cu mandat/împuternicire avocațială.

Dacă ulterior veți ajunge la o înțelegere cu operatorul economic, vă rugăm să ne trimiteți pe email o înștiințare prin care ne anunțați retragerea reclamației/ sesizării.

Vă informăm, că în cadrul instituției, avem departamentul “Soluționarea Alternativă a Litigiilor” (SAL) cu ajutorul căruia consumatorilor li se oferă posibilitatea de soluţionare a litigiilor pe care le pot avea cu comercianţii, atunci când se confruntă cu o problemă legată de achiziționarea unui produs sau serviciu. Mai multe informații despre SAL, puteți găsi pe site-ul instituției www.anpc.ro .

Dacă vă este de folos, tot pe site-ul instituției puteți afla mai multe despre Insolvența Persoanelor Fizice. Insolvența fiind acea stare a patrimoniului debitorului care se caracterizează prin insuficiența fondurilor bănești disponibile pentru plata datoriilor, pe măsură ce acestea devin scadente.

Vă mulțumim!

Copie e-mail primit

De la	salaj@arr.ro
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 10:51:09 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua. Solicitatarea dvs a fost trimisa la Sediul Central ARR,

relatii_publice@arr.ro, pentru solutionare.

ARR SALAJ

ADRESA: STR.[redacted], NR.19, ZALAU

Telefon / Fax: [redacted]

E-mail: salaj@arr.ro

Trezoreria Zalau - codul fiscal al ARR - 23845535

Cont: RO36TREZ561501701X007861

PROGRAM CU PUBLICUL ARR SALAJ

LUNI 09-13(depunere acte) 14-16(eliberare acte)

MARTI 09-13(depunere acte) 14-16(eliberare acte)

MIERCURI 09-13(depunere acte) 14-16(eliberare acte)

JOI 09-13(depunere acte) 14-16(eliberare acte)

VINERI 09-13(depunere acte) 14-16(eliberare acte)

INTRE ORELE 13-14 ESTE INCHIS PENTRU PUBLIC

!!! Verificati aici daca s-au emis copiile conforme:

http://licente.arr.ro/ [1]

[redacted]

ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN SĂLAJ
BIBLIOTECA JUDEȚEANĂ [redacted]' SĂLAJ
P-ța [redacted] nr. 13, Zalău – Sălaj, 450016
Tel./fax: 0744-317251, www.bjs.ro, secretariat_bjs@yahoo.com

Nr. 784 din 25.08.2026

Fundației FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

Ca răspuns la Adresa dvs., formulată în baza dispozițiilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, înregistrată la noi sub numărul 755/19.08.2026, vă comunicăm următoarele informații:

1. La nivelul Bibliotecii Județene [redacted] Sălaj nu avem o procedură specifică privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului ori reședinței titularului. Informațiile privind adresa utilizatorilor, necesare pentru înscrierea acestora și eliberarea permisului, sunt preluate din datele oferite de utilizatori conform Contractului de utilizare a serviciilor bibliotecii.
2. Nu colectăm astfel de date și până în prezent nu a fost cazul.
3. Nu a fost cazul.
4. Nu a fost cazul.
5. Nu a fost cazul.
6. În acest moment nu avem posturi de lucru dotate cu cititoare configurate pentru CEI.
7. Nu avem încheiate protocoale, acorduri, autorizări de acces și proceduri prin care domiciliul ori reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori dintr-un alt registru public.
8. Nu avem procedură specifică privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței.
9. Nu a fost cazul.
10. Nu a fost cazul.

Vă stăm la dispoziție pentru orice alte detalii suplimentare.

Cu respect,

[redacted] manager

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	"Casa Județeană de Pensii Sălaj" <public@cjpsalaj.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 17 Aug 2026 14:43:25 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Bună ziua,

Confirmăm primirea e-mailului dumneavoastră și a documentelor anexate,

cererea a fost înregistrată la nr. 6695 din 17.08.2026.

Cu stimă,

--

CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SĂLAJ

B-dul [redacted] nr. 85, Zalău, județul Sălaj

Tele. +4 0260/622145 Fax. +4 0260/660831

e-mail: public@cjpsalaj.ro

www.cjpsalaj.ro | www.facebook.com/CasaJudeteanadePensiiSalaj

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul General privind Protecţia Datelor- RGPD), este aplicat de toate statele Uniunii Europene. Casa Județeană de Pensii SĂLAJ a stabilit măsuri tehnice și procedurale, pentru a proteja și pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și accesibilitatea datelor dumneavoastră cu caracter personal. Vom preveni utilizarea sau accesul neautorizat şi încalcarea securității datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislaţia în vigoare, iar în raportul de colaborare cu instituţia noastră, dumneavoastră aveţi obligaţia de a respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679.

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	"Casa Județeană de Pensii Sălaj" <public@cjpsalaj.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Tue, 18 Aug 2026 10:09:54 +0300
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Bună ziua,
Solicitarea adresată Casei Județene de Pensii Sălaj, formulată în baza Legii nr. 544/2001, a fost înregistrată sub nr. 6695/17.08.2026.

Potrivit prevederilor art. 7 din Legea nr. 544/2001, „autorităţile şi instituţiile publice au obligaţia să răspundă în scris la solicitarea informaţiilor de interes public în termen de 10 zile sau, după caz, în cel mult 30 de zile de la înregistrarea solicitării, în funcţie de dificultatea, complexitatea, volumul lucrărilor documentare şi de urgenţa solicitării.

În cazul în care durata necesară pentru identificarea şi difuzarea informaţiei solicitate depăşeşte 10 zile, răspunsul va fi comunicat solicitantului în maximum 30 de zile, cu condiţia înştiinţării acestuia în scris despre acest fapt în termen de 10 zile.”

Având în vedere cele precizate mai sus, vă informăm că vom respecta termenul de 30 de zile, prevăzut de art. 7 din Legea nr. 544/2001.

Cu stimă,
--
CASA JUDEȚEANĂ DE PENSII SĂLAJ
B-dul [redacted] nr. 85, Zalău, județul Sălaj
Tele. +4 0260/622145 Fax. +4 0260/660831
e-mail: public@cjpsalaj.ro
www.cjpsalaj.ro | www.facebook.com/CasaJudeteanadePensiiSalaj

Începând cu data de 25 mai 2018, Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European şi al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecţia persoanelor fizice în ceea ce priveşte prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulaţie a acestor date şi de

MINISTERUL MUNCII
FAMILIEI, TINERETULUI ȘI SOLIDARITĂȚII SOCIALE

CNPP
Casa Națională de Pensii Publice
Casa Județeană de Pensii Sălaj

Nesecret

Nr. 6695/CJP SJ/15.09.2026

Către: Fundația Freies Europa Weltanschauung

Ref: solicitare informații de interes public Legea nr. 544/2001

Având în vedere solicitarea d-voastră adresată Casei Județene de Pensii Sălaj (CJP Sălaj), înregistrată la nr. 6695/17.08.2026, formulată în baza Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, răspundem punctual întrebărilor d-voastră.

1. La nivelul CJP Sălaj nu există o procedură distinctă dedicată exclusiv acceptării cărții electronice de identitate (CEI) sau verificării domiciliului prin citirea componentei electronice a acesteia. În relația cu beneficiarii sunt aplicate dispozițiile legale și normele metodologice generale, nefiind nevoie de reglementări interne suplimentare specifice titularilor CEI.

Serviciile pentru care este necesară verificarea domiciliului ori a reședinței sunt cele care decurg din atribuțiile legale ale instituției, prevăzute de Legea nr. 360/2023 privind sistemul public de pensii și de celelalte acte normative care se aplică în sistemul administrat de Casa Națională de Pensii Publice.

2. Identificarea persoanelor se realizează prin verificarea vizuală a actului de identitate prezentat. Sistemele informatice ale instituției nu înregistrează și nu diferențiază cererile sau operațiunile în funcție de tipul actului de identitate utilizat, respectiv carte de identitate clasică sau CEI.

În consecință, CJP Sălaj nu deține evidențe statistice care să permită comunicarea numărului total al operațiunilor în care identificarea s-a realizat prin CEI, defalcat lunar, pe sedii și pe categorii de servicii și nici a datei primei sau celei mai recente operațiuni efectuate prin utilizarea acestui document.

3. CJP Sălaj nu deține echipamente și aplicații informatice destinate citirii componentei electronice a CEI. Atunci când este necesară verificarea domiciliului sau a reședinței, aceasta se realizează, după caz, prin utilizarea aplicației mobile pusă la dispoziție pentru deținătorii de CEI, prin consultarea informațiilor disponibile în evidențele

Casa Județeana de Pensii Sălaj
B-dul [redacted] nr. 85, Zalău, judetul Sălaj
Tel.: [redacted] Fax: +4 0260 660831
e-mail: public@cjpsalaj.ro
www.cjpsalaj.ro

Conform prevederilor Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), informațiile referitoare la datele cu caracter personal cuprinse în acest document sunt confidențiale. Acestea sunt destinate exclusiv persoanei/persoanelor menționate ca destinatar/destinatari și altor persoane autorizate să-l primească. Dacă ați primit acest document în mod eronat, vă adresăm rugămintea de a returna documentul primit, expeditorului

instituției, prin mecanismele de accesare a informațiilor furnizate din Registrul Național de Evidență a Persoanelor în baza unui Protocol încheiat între CNPAS (actualmente CNPP) și Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, ori pe baza documentelor prezentate de solicitant, în condițiile prevăzute de lege.

Instituția nu urmărește distinct modalitatea utilizată în fiecare caz și, prin urmare, nu deține centralizări numerice potrivit defalcării solicitate.

4. Cerințele privind documentele necesare soluționării cererilor sunt aplicate în mod unitar, indiferent dacă solicitantul prezintă o carte de identitate clasică sau o CEI. CJP Sălaj nu deține o evidență distinctă a situațiilor în care titularilor CEI le-ar fi fost solicitat un înscris suplimentar pentru dovedirea domiciliului ori a reședinței.

De asemenea, nu au fost elaborate formulare, liste de documente, instrucțiuni de lucru sau informații publicate online destinate exclusiv titularilor CEI. Sunt solicitate numai documentele prevăzute de legislația aplicabilă fiecărei categorii de prestații sau servicii.

5. La nivelul CJP Sălaj nu au fost identificate cazuri în care soluționarea unei cereri să fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată exclusiv din cauza imposibilității tehnice de citire a CEI. În consecință, nu au fost emise comunicări, notificări, decizii sau alte acte având un asemenea obiect.

6. CJP Sălaj nu dispune de cititoare configurate pentru accesarea componentei electronice a CEI. Prin urmare, nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță privind punerea în funcțiune a unor asemenea echipamente și nici date referitoare la cea mai recentă citire reușită.

7. A se vedea răspunsul de la punctul 3.

Instituția nu deține însă o evidență statistică distinctă a verificărilor efectuate exclusiv în legătură cu titularii CEI și nici centralizări în forma solicitată.

8. La nivelul CJP Sălaj nu au fost elaborate proceduri sau instrucțiuni specifice privind preluarea și validarea automată a certificatului electronic de atestare a domiciliului ori a reședinței sau a documentelor semnate prin intermediul certificatelor înscrise în CEI.

Instituția nu dispune de infrastructura tehnică și de aplicațiile necesare citirii, decriptării și validării automate a certificatelor digitale stocate pe cipul CEI. Documentele transmise prin canalele electronice ale instituției sunt înregistrate și analizate potrivit regulilor generale aplicabile, fără utilizarea unei tehnologii de verificare bazate pe componenta electronică a CEI. Din acest motiv, nu există evidențe distincte privind numărul documentelor acceptate sau refuzate în această modalitate.

Casa Judeteana de Pensii Sălaj
B-dul [redacted] nr. 85, Zalău, judetul Sălaj
Tel.: +4 0260 622145 Fax: +4 0260 660831
e-mail: public@cjpsalaj.ro
www.cjpsalaj.ro

Precizăm, totodată, că datorită constrângerilor bugetare implicate de prevederile OUG nr.52/2025 achiziționarea echipamentelor nu a fost posibilă.

9. La nivelul CJP Sălaj, nu au fost identificate petiții, reclamații, sesizări având ca obiect imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei dovezi suplimentare a domiciliului.

10. Activitatea CJP Sălaj privind acceptarea CEI sau verificarea domiciliului nu a făcut obiectul unui raport distinct de control, audit, monitorizare ori verificare internă sau externă. Prin urmare, instituția nu deține rapoarte sau planuri de remediere care să consemneze deficiențe, măsuri, responsabili, termene ori stadii de implementare referitoare exclusiv la acest domeniu.

Precizăm că, în cazurile în care informațiile, evidențele, procedurile sau documentele solicitate nu există ori nu sunt urmărite distinct, acestea nu pot fi generate sau reconstituite în cadrul procedurii reglementate de Legea nr. 544/2001.

Răspunsul de mai sus reflectă informațiile și documentele existente la nivelul CJP Sălaj la data formulării acestuia.

Cu considerație,

[redacted]

CO
COMPAR[redacted]CARE

Casa Judeteana de Pensii Sălaj
B-dul [redacted] nr. 85, Zalău, judetul Sălaj
Tel.: +4 0260 622145 Fax: +4 0260 660831
e-mail: public@cjpsalaj.ro
www.cjpsalaj.ro

Copie e-mail primit

De la	"DGASPC Sălaj" <office@dgaspcsj.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Wed, 19 Aug 2026 01:43:52 GMT
Subiect	Confirmare de primire

[redacted]

DGASPC Sălaj confirmă primirea mesajului dumneavoastră !

Vă mulțumim !

Copie e-mail primit

De la	Tele Salaj <Tele@salaj.insse.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 24 Aug 2026 10:06:52 +0000
Subiect	Re: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Numarul de inregistrare a cererii dumneavoastra la Directia Judeteana de Statistica Salaj este 3315/20.08.2026.

In cursul zilei de maine veti primi si raspunsul.

O zi buna!

[redacted]

INSTITUTUL NAȚIONAL DE STATISTICĂ
DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE STATISTICĂ SĂLAJ
450058 – Zalău , Piata 1 Decembrie 1918 , nr. 12, Sălaj
tel.*0260-612420, fax.0260- 611690,*
e-mail: tele@salaj.insse.ro; http://www.salaj.insse.ro

Nr. 3315/25.08.2026

Către,
FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

Răspuns la solicitarea dumneavoastră înregistrată la Direcția Județeană de Statistică Sălaj (DJS Sălaj) cu nr. 3315/20.08.2026, vă comunicăm următoarele:

1. La nivelul Direcției Județene de Statistică Sălaj nu există o procedură sau instrucțiune internă distinctă privind citirea componentei electronice a CEI ori verificarea domiciliului/reședinței prin intermediul unui cititor CEI sau prin interogarea RNEP. Instituția nu furnizează publicului servicii a căror acordare sau soluționare să fie condiționată de verificarea electronică a domiciliului/reședinței.
   În activitatea instituției, actul de identitate, precum și datele privind domiciliul/reședința sunt utilizate exclusiv în cadrul procedurilor de recrutare/angajare respectiv pentru constituirea, actualizarea și administrarea raporturilor de muncă sau de serviciu ale personalului propriu, în măsura în care aceste date sunt necesare potrivit legislației specifice resurselor umane.
   Temeiul legal ar fi, după caz, OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, HG nr. 432/2004 privind dosarul profesional al funcționarilor publici, HG nr. 1.336/2022 privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar, HG nr. 295/2025 privind Registrul general de evidență a salariaților – REGES-ONLINE și Ordinul nr. 2.171/2022 pentru aprobarea modelului-cadru al contractului individual de muncă.
   În mod particular, art. 5 alin. (3) lit. d) din HG nr. 432/2004 prevede includerea adresei de domiciliu și, după caz, a reședinței în dosarul profesional al funcționarului public, iar alin. (5) prevede includerea copiei actului de identitate. Potrivit alin. (6), funcționarul public are obligația de a comunica modificările privind domiciliul sau reședința persoanei cu atribuții privind evidența personalului.
   Pentru personalul contractual, legislația privind recrutarea prevede prezentarea copiei actului de identitate, iar modelul-cadru al contractului individual de muncă cuprinde date referitoare la domiciliul salariatului. Dosarul personal este constituit și păstrat potrivit art. 8 din HG nr. 295/2025.
   Potrivit art. 13 și art. 17 din OUG nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, CEI constituie act de identitate, iar adresa de domiciliu și, după caz, adresa de reședință sunt înscrise în componenta electronică a acesteia.
   Pentru titularii CEI, Ministerul Afacerilor Interne pune la dispoziție modalități oficiale de acces/dovedire a adresei, între care certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței, eliberat de Direcția Generală pentru Evidența Persoanelor prin Platforma HUB de servicii a MAI. De asemenea, titularul poate utiliza aplicația oficială RO CEI Reader, care permite citirea datelor înscrise în CEI și exportul acestora în format PDF.

Prin urmare, deținerea de către instituție a unui cititor CEI sau accesul direct la RNEP nu reprezintă singurele modalități prin care poate fi dovedită adresa unui titular CEI.

2. Direcția Județeană de Statistică Sălaj nu ține evidențe distincte în funcție de tipul actului de identitate prezentat, respectiv carte de identitate, carte electronică de identitate sau alt document de identitate.
   În consecință, numărul interacțiunilor în care a fost utilizată o CEI, defalcarea lunară, data primei și data celei mai recente asemenea interacțiuni nu sunt indicatori urmăriți distinct în evidențele instituției.
   Având în vedere restricțiile bugetare, la nivelul Direcției Județene de Statistică Sălaj, în ultimele 180 de zile, nu s-au organizat concursuri pentru recrutarea/angajarea de personal, pentru posturile vacante din organigramă.
   În luna august 2026, a fost organizat un concurs de recrutare/angajare, pentru un post contractual de execuție vacant, pe perioadă determinată, **în afara organigramei**, necesar derulării Grantului Eurostat nr: 101250148 – 2025-RO-IFS2026 – "Ancheta Structurală în Agricultură (ASA 2026)". Din cele trei persoane care și-au depus dosarul pentru concurs, doar una singură avea CEI, iar această persoană a depus împreună cu copia CEI și copie după adresa de domiciliu, din proprie inițiativă, nefiind necesară interogarea altor baze de date.
   De asemenea, în urma verificării în evidențele instituției, în ultimele 180 de zile calendaristice, au existat 6 salariați ai direcției care și-au schimbat cartea de identitate veche în CEI și care au avut obligația de a anunța persoana cu atribuții privind evidența personalului, din cadrul direcției. Toți cei 6 salariați, au depus o copie a CEI însoțită de o copie după adresa de domiciliu, din proprie inițiativă, nefiind necesară interogarea altor baze de date.
   Instituția are un singur sediu, neexistând alte sedii sau puncte de lucru .

3. Așa cum s-a prezentat mai sus, în toate cazurile în care s-a prezentat o CEI, persoanele în cauză au depus pe lângă copia CEI și copie după adresa de domiciliu, din proprie inițiativă, nefiind necesară interogarea altor baze de date.
   Precizăm că, Direcția Județeană de Statistică Sălaj:
   - nu citește componenta electronică a CEI cu echipamente proprii;
   - nu efectuează interogări în RNEP în scopul verificării domiciliului/reședinței;
   - nu utilizează un mecanism de schimb direct de date cu o altă instituție în acest scop;
   - nu ține evidențe statistice distincte în funcție de modalitatea prin care domiciliul/reședința este dovedit(ă) în cadrul activității de resurse umane.

   Menționăm că, în cazul titularilor CEI, atunci când dovedirea domiciliului/reședinței este necesară în cadrul raporturilor de resurse umane, aceasta poate fi realizată prin certificatul electronic de atestare a domiciliului/reședinței emis de DGEP, respectiv prin celelalte modalități oficiale puse la dispoziție de MAI pentru accesarea datelor înscrise în CEI.

4. Așa cum s-a mai precizat, persoanele care au depus o copie a CEI au depus, din proprie inițiativă, și o copie după adresa de domiciliu, nefiind necesară interogarea altor baze de date.

5. DJS Sălaj nu furnizează servicii publicului a căror soluționare să fie condiționată de citirea componentei electronice a CEI.
   În urma verificării evidențelor instituției, nu au fost identificate comunicări, notificări sau decizii privind amânarea, suspendarea ori refuzarea unei operațiuni din cauza imposibilității tehnice de citire a CEI.

6. Direcţia Judeţeană de Statistică Sălaj nu deţine cititoare CEI şi nu are posturi de lucru configurate pentru citirea componentei electronice a CEI.
   Pentru desfăşurarea activităţii de resurse umane, inexistenţa unui cititor CEI nu împiedică dovedirea domiciliului/reşedinţei unui titular CEI, aceasta putând fi realizată prin modalităţile oficiale alternative puse la dispoziţie de MAI/DGEP.

7. Direcţia Judeţeană de Statistică Sălaj nu efectuează interogări în RNEP în scopul verificării domiciliului/reşedinţei personalului sau candidaţilor şi nu deţine protocoale, acorduri ori autorizaţii de acces pentru efectuarea unor asemenea interogări în activitatea de resurse umane.
   Nu este implementat un mecanism de schimb direct de date cu o altă instituţie pentru verificarea domiciliului/reşedinţei în această materie.
   În consecinţă, nu există verificări efectuate printr-un asemenea mecanism şi nici documente privind remedierea sau operaţionalizarea acestuia.
   Lipsa accesului direct la RNEP nu împiedică îndeplinirea obligaţiilor instituţiei în materia resurselor umane, întrucât, pentru titularii CEI, dovada domiciliului/reşedinţei poate fi realizată prin modalităţile oficiale puse la dispoziţie titularului de către MAI/DGEP, inclusiv prin certificatul electronic de atestare a domiciliului/reşedinţei.
   În ceea ce priveşte OUG nr. 41/2016 invocată în solicitare, dispoziţiile art. 2^1 şi art. 4 reglementează preluarea documentelor şi datelor în contextul soluţionării cererilor pentru furnizarea unui serviciu public. DJS Sălaj nu furnizează servicii publicului a căror soluţionare să fie condiţionată de citirea componentei electronice a CEI.
   Utilizarea actului de identitate şi a domiciliului/reşedinţei de către DJS Sălaj în cadrul recrutării/angajării respectiv a administrării propriului personal se realizează în temeiul legislaţiei speciale aplicabile raporturilor de muncă şi de serviciu şi nu reprezintă furnizarea unui serviciu public către persoana respectivă.

8. La nivelul Direcţiei Judeţene de Statistică Sălaj, nu există o procedură tehnică de citire sau validare directă, cu ajutorul unui cititor propriu, a datelor ori certificatelor înscrise în CEI, întrucât instituţia nu deţine asemenea echipamente.
   Acest fapt nu împiedică utilizarea, în situaţiile în care este necesară dovedirea domiciliului/reşedinţei în cadrul activităţii de resurse umane, a certificatului electronic de atestare a domiciliului/reşedinţei eliberat de Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor prin Platforma HUB de servicii a Ministerului Afacerilor Interne.
   Certificatul constituie una dintre modalităţile oficiale puse la dispoziţia titularului CEI pentru dovedirea adresei şi poate fi transmis în formatul electronic în care a fost eliberat, cu păstrarea semnăturii electronice a emitentului.
   De asemenea, MAI pune la dispoziţia titularilor CEI aplicaţia oficială RO CEI Reader, prin care datele din componenta electronică, inclusiv adresa de domiciliu, pot fi vizualizate şi exportate în format PDF.
   Direcţia Judeţeană de Statistică Sălaj nu ţine însă o evidenţă statistică distinctă privind documentele de domiciliu prezentate în funcţie de formatul sau modalitatea tehnică utilizată.
   În urma verificării în evidenţele direcţiei, pentru cazurile prezentate la punctul 2, cei care au depus o copie după adresa de domiciliu, din proprie iniţiativă, aveau documentul respectiv obţinut astfel:
   - persoana care a participat la concursul de recrutare avea documentul obţinut din aplicaţia RO CEI Reader;
   - din cei 6 salariaţi ai DJS Sălaj, care şi-au actualizat datele, 4 salariaţi, aveau documentul obţinut din aplicaţia RO CEI Reader, un (1) salariat avea documentul obţinut prin

portalul hub.mai.gov.ro şi un (1) salariat avea adeverinţă eliberată de SCLEP Zalău , solicitată la ridicarea CEI.

Reiterăm faptul că, toate persoanele aveau acest document de atestare a domiciliului la momentul prezentării copiei CEI, nefiind necesară interogarea altor baze de date.

9. La Direcţia Judeţeană de Statistică Sălaj, nu au fost înregistrate petiţii, reclamaţii, sesizări sau incidente privind CEI.

10. La nivelul Direcţiei Judeţene de Statistică Sălaj nu a fost efectuat niciun control, audit, raport de monitorizare sau altă acţiune de verificare având ca obiect acceptarea CEI, citirea componentei electronice a CEI ori verificarea domiciliului/reşedinţei prin CEI, RNEP sau alte mecanisme tehnice de natura celor indicate în solicitare.

    În consecinţă, nu există raport de control/audit şi nici act de remediere solicitate la acest punct.

Direcţia Judeţeană de Statistică Sălaj acceptă CEI ca act de identitate.

Instituţia nu dispune de infrastructură proprie pentru citirea componentei electronice a CEI şi nu efectuează interogări RNEP în scopul verificării domiciliului/reşedinţei.

Atunci când, în cadrul recrutării/angajării sau administrării raporturilor de muncă/serviciu, legislaţia aplicabilă impune cunoaşterea ori dovedirea domiciliului/reşedinţei unui titular CEI, această informaţie poate fi documentată prin modalităţile oficiale puse la dispoziţie de Ministerul Afacerilor Interne/Direcţia Generală pentru Evidenţa Persoanelor, inclusiv certificatul electronic de atestare a domiciliului/reşedinţei.

DJS Sălaj nu furnizează servicii publicului a căror soluţionare să fie condiţionată de citirea componentei electronice a CEI.

În consecinţă, lipsa unui cititor CEI sau a accesului direct la RNEP nu reprezintă un motiv de neacceptare a CEI şi nu împiedică îndeplinirea obligaţiilor legale ale instituţiei în materia resurselor umane.

Prelucrarea actelor de identitate şi a datelor privind domiciliul/reşedinţa se realizează exclusiv în scopurile determinate de legislaţia aplicabilă raporturilor de muncă/serviciu şi cu respectarea principiilor prevăzute de Regulamentul (UE) 2016/679 privind protecţia datelor cu caracter personal.

Cu stimă,

DIRECTOR EXECUTIV,

[redacted]

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU SPORT

DIRECȚIA JUDEȚEANĂ DE SPORT SĂLAJ

Piața [redacted] nr. 12, 450016 Zalău-Sălaj
Tel./Fax: 0260 662 897, e-mail: djs.salaj@sport.gov.ro

Nr. 136 din 25. 08. 2026

Către,

Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG

Mun. Satu Mare, str. Retezatului nr. 39, jud. Satu Mare, cod poștal 440024

CIF 26787560, Nr. Reg. Nat. O.N.G. 3163/B/2009

E-mail: Legea544@freies-europa.ro

RĂSPUNS LA CEREREA DE INFORMAȚII DE INTERES PUBLIC

În urma cererii dumneavoastră înregistrată de instituția noastră cu nr. 129 din data de 18.08.2026, formulată în temeiul Legii 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, vă comunicăm următoarele, cu păstrarea numerotării din cererea dumneavoastră:

1. Copia procedurii/instrucțiunii privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului; lista serviciilor pentru care domiciliul este necesar.
Instituția noastră nu deține o procedură sau instrucțiune internă distinctă privind acceptarea CEI și verificarea domiciliului titularului, un asemenea document nefiind elaborat deoarece nu este necesar.
2. Numărul total al cererilor/operațiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI, defalcat lunar, pe sediu și categorii de servicii, cu data primei și ultimei operațiuni.
Instituția nu ține o evidență centralizată a identificărilor efectuate prin CEI, defalcată lunar, pe sediu sau pe categorii de servicii. Din verificările efectuate pentru anul 2026, până în prezent, nu am avut nici o persoană care a apelat la serviciile sau participat la activitățile instituției noastre și care să fie deținătoare de CEI.
3. Numărul cazurilor în care domiciliul a fost verificat prin: citirea componentei electronice a CEI, interogarea unui registru public, schimb direct de date, certificat electronic prezentat de titular, înscris pe suport hârtie prezentat de titular
Nr. de cazuri pe anul 2026 - 0.
4. Numărul cazurilor în care s-a cerut titularului un certificat, o adeverință sau un alt înscris distinct pentru dovedirea domiciliului; copiile formularelor/instrucțiunilor aferente
Nr. de cazuri pe anul 2026 - 0.
5. Numărul cererilor/operațiunilor amânate, suspendate, refuzate sau condiționate de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI; copiile ultimelor cinci comunicări/decizii emise în asemenea situații
Nr. de cazuri pe anul 2026 - 0.

6. Pentru fiecare sediu cu activitate de relații cu publicul: numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcționale, data celei mai recente citiri reușite; copia celui mai recent proces-verbal de instalare/testare/recepție/acceptanță
În cadrul instituției noastre doar la sediul central există relații cu publicul, care nu are în dotare cititoarelor configurate pentru CEI deoarece acest aparat nu ne este necesar.
7. Copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul poate fi verificat sau preluat direct din RNEP ori dintr-un alt registru public; numărul verificărilor reușite prin fiecare mecanism; pentru mecanismele nefuncționale, copiile demersurilor de operaționalizare sau remediere.
Nu este cazul.
8. Copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului/reședinței în fișierul electronic original și, dacă este relevant, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI; numărul documentelor acceptate și refuzate.
Nu este cazul.
9. Numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor privind refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la altă instituție ori amânarea serviciului; copiile actelor prin care au fost dispuse măsuri.
Nr. de cazuri pe anul 2026 - 0.
10. Copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului; copia actului de remediere aflat în vigoare
Instituția noastră nu a făcut obiectul niciunui control, audit, monitorizare sau verificare având ca temă acceptarea CEI sau verificarea domiciliului.

Facem precizarea că, în ceea ce privește domeniul de aplicare al Legii nr. 544/2001, instituția noastră are calitatea de instituție publică în sensul art. 2 lit. a) din lege, motiv pentru care prezentul răspuns a fost formulat cu respectarea termenelor și condițiilor prevăzute de art. 7 din același act normativ.
Prezentul răspuns vă este comunicat în format electronic, la adresa de poștă electronică Legea544@freies-europa.ro, în conformitate cu solicitarea dumneavoastră.

[redacted]

Întocmit,
[redacted]

REGIA NAȚIONALĂ A PĂDURILOR – ROMSILVA
DIRECȚIA SILVICĂ SĂLAJ
Zalău,Str.Tipografilor, Nr.1, Tel.0260/631170,0260/632720
Fax 0260/633331, E-mail:office@zalau.rosilva.ro

Contează pentru viitor!

Nr. 5623 din 03.09.2026

Către,
„ Fundația „Freies Europa Weltanschauung"

Subscrisa, R.N.P. — Romsilva prin **Direcția Silvică Sălaj**, avand in vedere cererea privind comunicarea informatilor de interes public inregistrata sub nr.5434 din 20.08.2026, formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public prin care solicitați comunicarea unor informații și documente referitoare la cartea electronică de identitate, verificarea domiciliului/reședinței și aplicarea unor dispoziții ale OUG nr. 41/2016, vă comunicăm următoarele:

1. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 1, referitoare la proceduri, instrucțiuni sau reguli interne privind acceptarea cărții electronice de identitate (CEI), verificarea domiciliului ori reședinței titularului, precum și listele serviciilor, operațiunilor sau procedurilor pentru care domiciliul este necesar, vă aducem la cunoștință că, la nivelul Direcției Silvice Sălaj, nu există, la data prezentei, proceduri sau reguli interne distincte în acest sens și nu sunt întocmite liste interne specifice legate de utilizarea CEI.

2. Cu privire la solicitarea de la pct. 2, referitoare la numărul total al cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care o persoană s-a identificat prin CEI, defalcat pe perioade, sedii și categorii de servicii, precum și datele primei și ultimei operațiuni soluționate prin CEI, menționăm că Direcția Silvică Sălaj nu deține evidențe distincte privind identificarea prin CEI și nu urmărește separat, în sistemele proprii, operațiunile realizate prin utilizarea CEI, astfel încât nu pot fi furnizate date numerice sau centralizatoare în formatul solicitat.

3. Referitor la solicitarea de la pct. 3, privind numărul cazurilor în care, dintre operațiunile prevăzute la pct. 2, domiciliul ori reședința a fost verificată prin citirea componentei electronice a CEI, prin interogarea unui registru public, prin schimb de date cu alte instituții, prin certificat electronic de domiciliu sau prin înscris pe suport hârtie, precizăm că la nivelul Direcției Silvice Sălaj nu există astfel de cazuri și nu sunt deținute evidențe sau date centralizate în forma solicitată.

4. În legătură cu solicitarea de la pct. 4, referitoare la numărul cazurilor în care titularului CEI i-a fost cerut un înscris distinct pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcat pe serviciu și sediu, precum și copiile formularelor, listelor de documente, instrucțiunilor de lucru și informațiilor publicate online care prevăd o asemenea dovadă, vă informăm că în cadrul Direcției Silvice Sălaj nu există astfel de cazuri.

5. Cu privire la solicitarea de la pct. 5, referitoare la numărul cererilor sau operațiunilor a căror soluționare a fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI, precum și copiile ultimelor cinci comunicări, notificări, decizii ori acte emise în asemenea situații, vă comunicăm că Direcția Silvică Sălaj nu a înregistrat astfel de cereri sau operațiuni.

6. Referitor la solicitarea de la pct. 6, privind numărul posturilor de lucru și al cititoarelor configurate pentru CEI, numărul celor funcționale la data răspunsului, data celei mai recente citiri reușite, precum și copia celui mai recent proces-verbal de instalare, testare, recepție

vă aducem la cunoștință că Direcția Silvică Sălaj nu deține, la data prezentei, cititoare configurate pentru utilizarea CEI și, în consecință, nu există procese-verbale de instalare, testare, recepție sau acceptanță referitoare la astfel de echipamente și nici evidențe privind citiri reușite ale CEI.

7. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 7, referitoare la copiile protocoalelor, acordurilor, autorizărilor de acces și procedurilor prin care domiciliul ori reședința poate fi verificată sau preluată direct din RNEP ori din alte registre publice, precum și numărul verificărilor reușite efectuate prin fiecare mecanism și copiile demersurilor pentru operaționalizarea sau remedierea mecanismelor nefuncționale, precizăm că Direcția Silvică Sălaj nu are încheiate, la data prezentei, protocoale, acorduri sau autorizări de acces care să permită verificarea sau preluarea directă a domiciliului ori reședinței din RNEP sau din alte registre publice și nu deține proceduri interne specifice în acest sens, astfel încât nu există evidențe privind numărul verificărilor reușite și nici demersuri de remediere care să poată fi comunicate.

8. Cu privire la solicitarea de la pct. 8, referitoare la copia procedurii privind acceptarea certificatului electronic de atestare a domiciliului sau reședinței în fișierul electronic original și, după caz, acceptarea documentelor semnate electronic prin certificatele înscrise în CEI, precum și numărul documentelor acceptate și refuzate în perioada de referință, menționăm că la nivelul Direcției Silvice Sălaj nu există astfel de proceduri.

9. Referitor la solicitarea de la pct. 9, privind numărul petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor și incidentelor legate de refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, trimiterea persoanei la o altă instituție ori amânarea serviciului, vă informăm că, în urma verificării, în cadrul Direcției Silvice Sălaj nu au fost identificate astfel de petiții sau reclamații având un asemenea obiect.

10. În ceea ce privește solicitarea de la pct. 10, referitoare la copia celui mai recent raport de control, audit, monitorizare sau verificare în care a fost analizată acceptarea CEI ori verificarea domiciliului, precum și copia actului de remediere aflat în vigoare, cu indicarea deficiențelor constatate, măsurilor dispuse, responsabililor, termenelor și stadiului consemnat la data ultimei raportări, precizăm că, la nivelul Direcției Silvice Sălaj, nu au fost identificate, pentru perioada de referință, rapoarte de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect specific acceptarea CEI sau verificarea domiciliului/reședinței prin mecanisme electronice ori de interoperabilitate și, în consecință, nu există un act de remediere în acest domeniu care să poată fi comunicat.

Cu deosebită considerație,

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Office DEER <office@distributie-energie.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 06:27:16 +0000
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Confirmam primirea. Numar inregistrare DEER/283619/20.08.2026

Cu stimă,

_____

Distribuție Energie Electrică Romania S.A.

Str. Arinilor, nr. 22B, Cluj-Napoca, jud. Cluj

Tel. 0264 205002

Web: www.distributie-energie.ro



Copie e-mail primit

De la	"cpl.cluj@cplconcordia.ro" <cpl.cluj@cplconcordia.ro>
Către	Freies Europa - Legea 544 <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Thu, 20 Aug 2026 11:08:21 +0000
Subiect	RE: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Buna ziua,

Numar de inregistrare 16492/20.08.2026

O zi buna!

[redacted]

Copie e-mail primit

De la	Delgaz Grid - Sesizari Distributie <sesizari.distributie@delgaz-grid.ro>
Către	"Legea544@freies-europa.ro" <Legea544@freies-europa.ro>
Data	Mon, 24 Aug 2026 09:51:37 +0000
Subiect	FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

Stimate Client,

Răspundem solicitarii înregistrată in Delgaz Grid SA cu numărul 6099724025/20.08.2026 şi vă comunicăm că aceeaşi solicitare pe care ne-ați adresat-o, şi a fost înregistrată cu numărul 6099723933/20.08.2026 este în analiză, la departamentele specializate din cadrul companiei noastre.

Timpul de răspuns poate varia între 15 şi 30 zile de la data înregistrării, iar în situația în care vor fi necesare informații sau documente suplimentare, vă vom contacta.

Ca urmare a celor menţionate se închide solicitarea cu numărul 6099724025/20.08.2026 şi răspunsul se va transmite la solicitarea inregistrată cu numărul 6099723933/20.08.2026

Cu energie,

Echipa Delgaz Grid

-----Original Message-----

From: Delgaz Grid Office <office@delgaz-grid.ro>

Sent: Thursday, August 20, 2026 11:09 AM

To: Delgaz Grid - Sesizari Distributie <sesizari.distributie@delgaz-grid.ro>

Subject: FW: Solicitare de informații de interes public – Legea nr. 544/2001

[redacted]

cpl romania [redacted]

26. 08. 2026.

Către,

FUNDAȚIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"

email: Legea544@freies-europa.ro

În atenția: *Domnului Președinte Răzvan Nicolae-Micul*

Referitor: *Cerere privind comunicarea informațiilor de interes public*

CPL CONCORDIA FILIALA CLUJ ROMÂNIA SRL cu sediul social în Municipiul Cluj Napoca, str. Siretului nr. 24, județul Cluj, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Cluj sub nr. J2002001801121, CUI RO14895720, legal reprezentată de administrator [redacted] în calitate de furnizor de gaze naturale și operator al sistemului de distribuție a gazelor naturale, față de cererea dumneavoastră înregistrată la subscrisa cu nr. 16492/20.08.2026, formulăm prezenta prin care vă comunicăm următoarele:

Deși societatea noastră desfășoară activități de interes public în sectorul energetic și prestează, prin natura obiectului principal de activitate, un serviciu de utilitate publică de interes general, aceasta nu intră pe deplin sub incidența actelor normative menționate în cererea dumneavoastră.

Cu toate că operatorii care furnizează servicii de utilitate publică sunt asimilați autorităților publice, contractele încheiate de aceștia cu solicitanții/utilizatorii sunt calificate contracte de drept privat, legiuitorul asimilându-i cu autoritățile publice, doar în considerarea faptului că aceștia prestează servicii de utilitate publică. Sub acest aspect, după cum s-a reținut și în doctrină, relațiile contractuale ale operatorului care furnizează servicii de utilitate publică cu terții sunt guvernate de normele de drept civil. Printre documentele comune solicitate de subscrisa pentru încheierea unui contract (din domeniul de activitate) se regăsește și cartea de identitate. Subscrisa acceptă cartea electronică de identitate.

În consecință, persoanele juridice de drept privat care sunt autorizate să presteze un serviciu public nu sunt incluse automat în categoria autorităților publice, pentru totalitatea actelor

juridice emise, indiferent de obiectul și domeniul vizat de acestea (de exemplu, contractul de furnizare a gazelor naturale încheiat de subscrisa cu clienții finali nu este emis în regim de putere publică, el producând efecte numai în cadrul raporturilor de drept civil stabilite între furnizor și client).

Argumentele juridice care stau la baza acestei poziții sunt următoarele:

1. Domeniul de aplicare strict delimitat de lege: Ordonanța nr. 69/2002 privind unele măsuri pentru operaţionalizarea sistemului informatic de emitere şi punere în circulaţie a documentelor electronice de identitate, care reglementează obligația generală de adaptare și utilizare a infrastructurii pentru cartea electronică de identitate (inclusiv dotarea cu echipamente de citire) se adresează în mod expres autorităților publice centrale și locale precum și serviciilor descentralizate județene.

Art. 4 *(1) Autorităţile publice centrale şi locale, precum şi serviciile descentralizate judeţene au obligaţia să asigure echipamentele şi programele informatice necesare în vederea accesului nestingherit al cetăţenilor la serviciile electronice ale administraţiei publice.*

2. Statutul juridic al societății: Subscrisa societate este constituită ca societate cu răspundere limitată, cu asociat unic, cu capital privat străin 100% și activează în baza Licenţei nr. 1855/10.10.2013 pentru desfășurarea activității de operare a sistemului de distribuție a gazelor naturale și a Licenței nr. 1856/10.10.2013 pentru desfășurarea activității de furnizare a gazelor naturale, emise de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei (A.N.R.E.).

Prestarea unui serviciu public în baza unei licențe emise de ANRE nu schimbă natura juridică a entității și nu o transformă în autoritate sau instituție publică în sensul celor menționate în cererea dumneavoastră.

3. Principiul aplicării stricte a legii: Obligațiile de a suporta costuri operaționale și logistice suplimentare (achiziția de echipamente hardware) nu pot fi extinse prin analogie asupra operatorilor economici privați din energie, în absența unei prevederi legale explicite.

Conform art. 1 din Legea nr. 242/2022 privind schimbul de date între sisteme informatice şi crearea Platformei naţionale de interoperabilitate:

(5) *Prezenta lege se aplică* ***prin participare voluntară,*** *în baza unui contract de schimb de date,* ***şi persoanelor juridice de drept privat****, respectiv persoanelor care exercită profesii liberale reglementate, celor care deţin sisteme informatice şi dispun de date care prezintă interes pentru autorităţile şi instituţiile publice.*

Asigurându-vă de întreaga noastră disponibilitate pentru o colaborare transparentă, vă stăm la dispoziție pentru orice alte clarificări necesare.

Cu stimă,

Administrator

[redacted]

[redacted]

INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
Loc. Zalău, str. [redacted] nr. 2, Cod 450059
Tel: 0260661391, Fax: 0260619190,
E-mail: secretariat@isjsalaj.ro

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Către:
FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, str. Rezetatului nr. 39, jud. Satu Mare
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor: solicitarea privind comunicarea informațiilor de interes public, înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Sălaj sub nr. 5639/17.08.2026.

[redacted] **Inspectoratul Scolar Judetean Salaj**, cu sediul in Loc. Zalau, str. [redacted] nr. 2, Jud. Salaj, reprezentată legal prin Inspector scolar general prof. [redacted] prin prezenta:

Ca urmare a solicitării dumneavoastră privind comunicarea unor informații referitoare la utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), verificarea domiciliului/reședinței, accesarea unor registre publice, inclusiv RNEP, precum și la procedurile, echipamentele și operațiunile aferente acestor activități, vă comunicăm următoarele:

Inspectoratul Școlar Județean Sălaj este autoritate publică din domeniul învățământului preuniversitar și nu are, potrivit atribuțiilor sale legale, competențe în materia evidenței persoanelor, emiterii sau operării cărții electronice de identitate, verificării domiciliului ori reședinței prin intermediul CEI și nici în administrarea sau exploatarea Registrului Național de Evidență a Persoanelor.

În acest sens, informațiile și documentele solicitate prin punctele 1–10 ale cererii dumneavoastră vizează activități și evidențe care nu sunt gestionate de Inspectoratul Școlar Județean Sălaj și care nu rezultă din exercitarea atribuțiilor legale ale acestei instituții. Cererea depășește, prin urmare, sfera de competență a Inspectoratului Școlar Județean Sălaj.

Prezenta comunicare are natura unei informări privind lipsa competenței Inspectoratului Școlar Județean Sălaj asupra obiectului solicitării, nefiind un refuz de comunicare a unor informații de interes public deținute de instituția noastră.

Cu [redacted]

mit,
ier juridic [redacted]

ROMÂNIA
MINISTERUL AFACERILOR INTERNE
DEPARTAMENTUL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ
INSPECTORATUL GENERAL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ
INSPECTORATUL PENTRU SITUAŢII DE URGENŢĂ
"POROLISSUM"AL JUDEŢULUI SĂLAJ

NESECRET
Exemplar nr. 1/2
Nr. 3937567
Zalău, 28.08.2026

RĂSPUNS LA CERERE

De la:
Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „ POROLISSUM" al judeţului Sălaj
Sediul/Adresa: Bulevardul [redacted] Nr. 57, Zalău, jud. Sălaj
Persoana de contact: lt. col. [redacted]
tel. 0260.611212, 0260.615621, int:060-27101
e-mail: contact@isusalaj.ro
Data: 28.08.2026
Către:
Numele şi prenumele solicitantului: Răzvan Nicolae Micul - FUNDAŢIA "FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Tel.:-
e-mail: legea544@freies-europa.ro

Stimate domn,

În urma solicitării transmisă în temeiul Legii nr. 544/2001 *privind liberul acces la informaţiile de interes public*, înregistrată cu nr. 3937567, din 19.08.2026 la Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Porolissum" al judeţului Sălaj, vă comunicăm următoarele:

În cadrul activităţii desfăşurate de către Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Porolissum" al judeţului Sălaj, Cartea Electronică de Identitate (CEI) este acceptată ca act de identitate şi este utilizată exclusiv în scopul identificării titularului.

În cadrul serviciilor şi operaţiunilor desfăşurate de instituţia noastră, domiciliul şi reşedinţa titularului CEI nu constituie elemente necesare pentru identificarea persoanei şi, în consecinţă, nu sunt solicitate ca documente justificative.

În acest context, instituţia noastră nu condiţionează prestarea serviciilor de prezentarea unui certificat, a unei adeverinţe sau a oricărui alt înscris distinct în vederea dovedirii domiciliului ori reşedinţei, întrucât aceste informaţii nu sunt necesare pentru scopul identificării persoanei în cadrul operaţiunilor desfăşurate.

Aspectele menţionate în solicitarea dumneavoastră referitoare la verificarea domiciliului sau reşedinţei prin citirea componentei electronice a CEI, interogarea unor registre publice, schimbul de date cu alte instituţii, certificate electronice de domiciliu ori înscrisuri pe suport hârtie, nu sunt

aplicabile activităţii instituţiei noastre, în măsura în care aceste date nu sunt utilizate şi nu sunt solicitate în cadrul serviciilor furnizate.

Totodată, la nivelul instituţiei nu există proceduri sau instrucţiuni interne care să prevadă solicitarea unei dovezi distincte privind domiciliul ori reşedinţa pentru identificarea titularului CEI.

În ceea ce priveşte solicitările privind numărul verificărilor domiciliului, numărul cazurilor în care au fost solicitate documente distincte pentru dovedirea domiciliului, precum şi situaţiile de refuz, amânare sau suspendare a serviciilor din aceste motive, precizăm că astfel de situaţii nu fac parte din activitatea instituţiei noastre şi nu sunt urmărite ca indicatori distincţi, întrucât domiciliul/reşedinţa nu reprezintă un element necesar pentru operaţiunile în cauză.

În ceea ce priveşte solicitările pentru care vizează date sau documente referitoare la verificarea, preluarea ori dovedirea domiciliului/reşedinţei, acestea sunt nerelevante pentru activitatea desfăşurată de instituţia noastră, întrucât CEI este utilizată exclusiv în scopul identificării titularului.

În concluzie, CEI este acceptată ca act de identitate, iar utilizarea acesteia în cadrul instituţiei noastre are drept scop identificarea persoanei, fără solicitarea sau verificarea domiciliului ori reşedinţei titularului.

Răspunsul la cererea dvs. formulată în baza Legii 544/2001, v-a fost trimis în format electronic, la adresa de e-mail precizată de dvs.: legea544@freies-europa.ro.

Responsabil cu îndeplinirea sarcinilor
prevăzute de legea 544/2001 privind
liberul acces la informaţiile de interes
public –Lt. col [redacted]

ROMÂNIA

MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE
CENTRUL MILITAR JUDEȚEAN SĂLAJ
Nr. A 1050 din 21.08.2026
ZALĂU

NECLASIFICAT
Exemplar unic

Către,
Fundația "FREIES EUROPA WELTANS [redacted]
Domnului președinte, Răzvan Nicolae -
Email: Legea544@freies-europa.r[redacted]

Urmare la solicitarea dumneavoastră adresată **Centrului militar județean Sălaj** înregistrată la nr. P-260 din 18.08.2026, având ca obiect reglementările cuprinse de OUG 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cu modificările și completările ulterioare, vă informăm că la nivelul centrului militar sunt respectate dispozițiile actului normativ menționat anterior, nefiind identificate dificultăți în aplicare a acesteia.

Centrele militare funcționează în baza Legii nr. 45/1994 Legea apărării naționale și a Legii nr. 346 /2006 privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării Naționale, fiind structuri specializate destinate generării/regenerării forțelor, precum și pentru realizarea sistemului de rezistență armată pe teritoriul național.

Evidența militară a cetățenilor români cu domiciliul în România se ține după domiciliul acestora de către centrele militare, utilizând datele furnizate de către Ministerul Afacerilor Interne, prin Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, în baza protocoalelor specifice încheiate în acest sens, în baza Legii nr. 446/2006 privind pregătirea populației pentru apărare, cu modificările și completările ulterioare, date din care rezultă și domiciliul cetățenilor cu obligații militare.

De asemenea, vă menționăm că pentru a se face dovada domiciliului cetățenilor posesori de CEI, Ministerul Afacerilor Interne a pus la dispoziția cetățenilor, gratuit, aplicații informatice care pot fi accesate de pe telefonul mobil sau de pe calculator, informații care pot fi exportate în format pdf. și care sunt acceptate în scopul dovedirii domiciliului.

Totodată, vă comunicăm că informațiile solicitate de către dumneavoastră (statistici, personal încadrat, controale, proceduri, etc) sunt informații exceptate de la accesul liber al cetățenilor, fiind informații din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice care fac parte din categoriile informațiilor clasificate, conform prevederilor art. 12 alin. (1) lit. a) din Legea nr. 544/2001 privind liberul accces la informațiile de interes public.

În speranța că am clarificat aspectele prezentate în solicitarea dumneavoastră vă asigurăm de toată disponibilitatea instituțională și de faptul că centrul militar respectă obligațiile prevăzute de legislația în vigoare în sarcina acestuia.

În acest context, apreciem că informațiile solicitate au fost analizate prin raportare la atribuțiile și competențele instituționale ale **Centrului militar județean Sălaj**, precum și la regimul juridic aplicabil acestora cu respectarea prevederilor legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public.

În consecință **Centrul militar județean Sălaj** își exercită atribuțiile cu respectarea cadrului normativ incident, iar comunicarea informațiilor se realizează în limitele și condițiile prevăzute de de legi[redacted]

[redacted]LUI MILITAR JUDEȚEAN SĂLAJ

[redacted]

[redacted]

OCPI
OFICIUL DE CADASTRU ȘI PUBLICITATE IMOBILIARĂ
SĂLAJ
Operator de date cu caracter personal cod 11424; 38538

Nr. 4804 /24.08.2026

Către: **Fundația "Freies Europa Weltanschauung"**
Mun. Satu Mare, Str. Retezatului, nr. 39, jud. Satu Mare
Legea544@freies-europa.ro

În atenția: **Domnului Răzvan Nicolae MICUL, Președinte**

Referitor la: **Solicitare informații în temeiul Legeii nr. 544/2001, referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI)**

Stimate Domnule,

Ca urmare a solicitării dumneavoastră formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), înregistrată în evidențele O.C.P.I. Sălaj sub nr. 4804/19.08.2026, vă comunicăm punctual următoarele:

1. Prin adresa ANCPI nr. 5237 /20.02.2026 ne-au fost înaintate, în vederea punerii în aplicare, îndrumările emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației sub nr. 18456/MDLPA/10.02.2026, referitoare la Cartea de Identitate Electronică și semnătura electronică, precum și *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*.

Informația privind domiciliul solicitantului unui serviciu furnizat de OCPI este necesară pentru a se putea asigura comunicarea către acesta a documentelor specifice/încheierilor emise de oficiul teritorial, în cazul în care nu a furnizat o altă adresă de corespondență. Temeiul legal al obligației de comunicare este reprezentat în principal de art. 31 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, precum și art. 47 din Regulamentul de recepție și înscriere în evidențele de cadastru și carte funciară, aprobat prin Ordinul nr. 600/2023, cu modificările și completările ulterioare, însă trimiteri la obligația ce revine OCPI de a comunica documentele emise către persoanele interesate se regăsesc și în alte articole din cele două acte normative amintite.

2. OCPI Sălaj nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor, operațiunilor sau interacțiunilor în care persoanele s-au identificat prin CEI, defalcată lunar, pe sedii și pe categorii de servicii. În consecință, nu pot fi comunicate datele numerice solicitate și nici data primei, respectiv a celei mai recente operațiuni soluționate prin utilizarea CEI.

3. OCPI Sălaj dispune de aparatură care permite citirea componentei electronice a CEI. Instituția nu deține evidențe statistice distincte în funcție de modalitatea prin care a fost verificat domiciliul sau reședința titularului.

În ceea ce privește informațiile referitoare la verificarea datelor prin registre publice, schimburi directe de date sau alte mecanisme de acces la baze de date, precizăm că OCPI Sălaj nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente CEI și, în consecință, nu poate comunica informații privind administrarea ori funcționarea acestora.

4. OCPI Sălaj nu deține o evidență statistică distinctă a situațiilor în care titularilor CEI le-ar fi fost solicitat un certificat, o adeverință sau un alt înscris pentru dovedirea domiciliului ori reședinței, defalcată pe servicii și sedii. Reiterăm faptul că pentru evitarea oricăror solicitări suplimentare de prezentare a dovezii domiciliului, în cazul în care este prezentată CEI, Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a emis un set de îndrumări însoțite de *Ghidul pentru utilizarea aplicației dedicate cărții electronice de identitate*, materiale care ne-au fost puse la dispoziție prin mijlocirea ANCPI.

5. OCPI Sălaj nu deține o evidență statistică distinctă a cererilor sau operațiunilor a căror soluționare ar fi fost amânată, suspendată, refuzată ori condiționată de prezentarea unei dovezi separate a domiciliului sau de imposibilitatea citirii CEI.

6. OCPI Sălaj dispune de echipamente funcționale care permit citirea cărții electronice de identitate în cadrul activității de relații cu publicul. Nu este ținută o evidență distinctă privind data celei mai recente citiri reușite a unei CEI.

7. OCPI Sălaj nu are calitatea de administrator al Registrului Național de Evidență a Persoanelor sau al bazelor de date aferente cărții electronice de identitate.

În consecință, instituția noastră nu poate comunica informații privind protocoalele, autorizările de acces, mecanismele tehnice de interogare, funcționarea acestora sau alte aspecte care excedează atribuțiilor și evidențelor proprii ale OCPI Sălaj.

8. Legislația specifică aplicabilă în domeniul cadastrului și publicității imobiliare cuprinde prevederi explicite privind recunoașterea și utilizarea semnăturii electronice calificate. Menționăm, cu titlu exemplificativ, prevederile art. 28^1 din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare. Prin adresa Ministerului Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației nr. 18456/MDLPA/10.02.2026, amintită anterior, s-au făcut precizări inclusiv cu privire la recunoașterea semnăturii electronice asociată CEI și, pe cale de consecință, la obligativitatea acceptării înscrisurilor/documentelor astfel semnate.

La nivelul OCPI Sălaj nu deținem evidențe statistice distincte privind numărul documentelor care ai fi fost acceptate sau refuzate în funcție de acest criteriu. Totodată, nu au fost înregistrate incidente cu privire la acceptarea cărții electronice de identitate (CEI) sau la recunoașterea semnăturii electronice asociate acesteia.

9. OCPI Sălaj nu deține o evidență statistică distinctă a petițiilor, reclamațiilor, sesizărilor sau incidentelor structurată după criteriile indicate în solicitare, respectiv refuzarea CEI, imposibilitatea citirii documentului, solicitarea unei adeverințe separate, refuzarea certificatului electronic, îndrumarea persoanei către o altă instituție ori amânarea serviciului din aceste motive.

10. La nivelul OCPI Sălaj sunt respectate instrucțiunile emise de Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației, privind semnătura electronică

asociată CEI și dovada domiciliului. Nu deținem nici un raport distinct de control, audit, monitorizare sau verificare având ca obiect exclusiv acceptarea cărții electronice de identitate ori verificarea domiciliului prin intermediul acesteia.

În concluzie, reiterăm faptul că OCPI Sălaj dispune de aparatura necesară citirii cărților electronice de identitate, însă nu are calitatea de administrator al bazelor de date aferente acestora. Prin urmare, informațiile privind administrarea, funcționarea, accesarea sau mecanismele tehnice ale respectivelor baze de date nu sunt informații deținute sau administrate de instituția noastră.

De asemenea, menționăm că, la nivelul O.C.P.I. Sălaj, nu au fost înregistrate incidente privind acceptarea cărții electronice de identitate (CEI) sau recunoașterea semnăturii electronice aferente acesteia

Totodată, pentru indicatorii solicitați care nu sunt urmăriți distinct în evidențele OCPI Sălaj, instituția nu poate genera situații statistice sau centralizatoare care nu există în forma solicitată la data formulării cererii.

Cu deosebită considerație,

[redacted]

ROMÂNIA
JUDEȚUL SĂLAJ
U.A.T. ORAȘ JIBOU
NR.10631/27 din 21.08.2026

Către,
FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
SATU MARE, str. Retezatului, nr.39

Având în vedere solicitarea dvs. înregistrată la noi cu nr. de mai sus, prin care, conform Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public, cu modificările și complectările ulterioare, vă răspundem:

Avem achiziționate în toate birourile instituției cititoare a datelor înscrise electronic în CEI.

Cu respect,
[redacted] inspector
Respobsabil cu informa[redacted]teres public
[redacted]

INSPECTORATUL SCOLAR JUDEȚEAN SĂLAJ
Loc. Zalău, str. [redacted] nr. 2, Cod 450059
Tel: 0260661391, Fax: 0260619190,
E-mail: secretariat@isjsalaj.ro

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

[redacted]

Către:
FUNDAȚIA „FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG"
Mun. Satu Mare, str. Rezetatului nr. 39, jud. Satu Mare
e-mail: Legea544@freies-europa.ro

Referitor: Reclamația administrativă formulată în temeiul art. 21 din Legea nr. 544/2001, referitoare la solicitarea înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Sălaj sub nr. 5639/17.08.2026

Inspectoratul Scolar Judetean Salaj, cu sediul in Loc. Zalau, str. [redacted] nr. 2, Jud. Salaj, reprezentată legal prin Inspector scolar general prof. [redacted] prin prezenta:

Ca urmare a reclamației administrative formulate de Fundația „Freies Europa Weltanschauung", înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Sălaj cu nr. 5834/24.08.2026, prin care solicitați constatarea caracterului nelegal al răspunsului comunicat de Inspectoratul Școlar Județean Sălaj și reluarea integrală a analizei cererii inițiale, vă comunicăm următoarele:

I. Cu privire la obiectul solicitării inițiale.

Prin cererea înregistrată la Inspectoratul Școlar Județean Sălaj sub nr. 5639/17.08.2026, Fundația „Freies Europa Weltanschauung" a solicitat comunicarea unor informații și documente referitoare la acceptarea și utilizarea cărții electronice de identitate (CEI), verificarea domiciliului/reședinței, utilizarea unor registre publice, inclusiv Registrul Național de Evidență a Persoanelor (RNEP), precum și la proceduri, echipamente, operațiuni, protocoale, incidente și rapoarte aferente acestor activități.

Cererea a fost structurată în 10 puncte și a vizat, între altele, proceduri privind acceptarea/verificarea CEI, numărul operațiunilor efectuate prin utilizarea CEI, verificarea domiciliului sau reședinței, certificate ori adeverințe de domiciliu, existența cititoarelor CEI, protocoale și autorizări de acces la registre publice, proceduri privind certificatele electronice, petiții și incidente, precum și rapoarte de control sau monitorizare referitoare la aceste activități.

II. Cu privire la competența Inspectoratului Școlar Județean Sălaj.

În urma verificării atribuțiilor legale ale Inspectoratului Școlar Județean Sălaj și a evidențelor instituției relevante pentru obiectul solicitării, s-a constatat că **Inspectoratul Școlar Județean Sălaj nu desfășoară activități de evidență a**

persoanelor și nu are atribuții privind emiterea, administrarea sau operarea cărții electronice de identitate.

De asemenea, Inspectoratul Școlar Județean Sălaj nu administrează Registrul Național de Evidență a Persoanelor, nu efectuează verificări ale domiciliului ori reședinței prin citirea componentei electronice a CEI și nu desfășoară operațiunile descrise în cererea inițială.

În consecință, informațiile și documentele solicitate prin cele 10 puncte ale cererii nu se regăsesc în evidențele Inspectoratului Școlar Județean Sălaj, întrucât activitățile la care acestea se referă nu sunt desfășurate la nivelul instituției.

Precizăm că această constatare nu se întemeiază exclusiv pe faptul că Inspectoratul Școlar Județean Sălaj nu este autoritate competentă pentru emiterea cărții electronice de identitate, ci pe faptul că **instituția nu desfășoară, în exercitarea atribuțiilor sale proprii, operațiunile și activitățile descrise în solicitarea dumneavoastră și, prin urmare, nu deține evidențele/documentele solicitate.**

În acest context, nu poate fi atribuit Inspectoratului Școlar Județean Sălaj un refuz de comunicare a unor informații de interes public pe care instituția nu le deține.

III. Cu privire la susținerea referitoare la obligația de transmitere a solicitării.

În urma reanalizării solicitării inițiale, Inspectoratul Școlar Județean Sălaj constată că aceasta nu se încadrează în competențele instituției și că, în raport cu obiectul său, prezintă elemente care țin de domeniul evidenței persoanelor și al administrării sistemelor informatice aferente acestui domeniu.

Potrivit art. 24 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002, în cazul în care solicitarea nu se încadrează în competențele instituției sau autorității publice, solicitarea se transmite instituției sau autorității competente, iar solicitantul este informat despre aceasta.

Având în vedere reanalizarea cererii și în vederea remedierii situației procedurale constatate, Inspectoratul Școlar Județean Sălaj dispune transmiterea solicitării inițiale către autoritatea competentă în domeniul evidenței persoanelor, respectiv Direcția Județeană de Evidență a Persoanelor Sălaj, cu informarea dumneavoastră cu privire la această transmitere.

INSPECTORATUL ŞCOLAR JUDEŢEAN SĂLAJ
Loc. Zalău, str. [redacted] nr. 2, Cod 450059
Tel: 0260661391, Fax: 0260619190,
E-mail: secretariat@isjsalaj.ro

IV. Soluţionarea reclamaţiei administrative.

Faţă de cele expuse, reclamaţia administrativă se admite în parte, exclusiv sub aspectul procedural referitor la netransmiterea iniţială a solicitării către autoritatea competentă, urmând a fi dispusă măsura transmiterii acesteia către Direcţia Judeţeană de Evidenţă a Persoanelor Sălaj.

Sub aspectul susţinerii potrivit căreia Inspectoratul Şcolar Judeţean Sălaj ar deţine informaţiile, documentele, evidenţele, procedurile, statisticile, rapoartele sau alte date solicitate prin cererea iniţială şi ar fi refuzat nejustificat comunicarea acestora, reclamaţia este neîntemeiată, întrucât, în urma verificărilor efectuate, s-a constatat că instituţia nu deţine asemenea informaţii şi nu desfăşoară activităţile la care acestea se referă.

Prezenta soluţie este adoptată în considerarea prevederilor art. 21 din Legea nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public, coroborate cu prevederile art. 24, art. 34 şi art. 35 din Normele metodologice aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 123/2002.

Vă informăm că solicitarea iniţială, în copie, este transmisă autorităţii competente, în vederea analizării şi soluţionării aspectelor care intră în sfera sa de competenţă.

Cu respect,

Cu respect,
INSPECTOR ŞCOLAR GENERAL,
[redacted]

uridic,
[redacted]

ROMÂNIA
JUDEŢUL SĂLAJ
ORAŞUL CEHU SILVANIEI
Nr.12725/19/ I.P./26.08.2026

Către,
Fundaţia "Freies Europa Weltanschauung"
Str. Retezatului, nr.39
Mun.Satu Mare
Judeţul Satu Mare

Având în vedere cererea dumneavoastră formulată în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţiile de interes public,înregistrată la instituţia noastră cu numărul de mai sus, prin prezenta vă comunicăm punctual răspunsurile instituţiei noastre, raportat la situaţia faptică şi evidenţele existente la nivelul Primăriei Oraşului Cehu Silvaniei:

Răspuns la Punctul 1: Instituţia noastră nu deţine o procedură, instrucţiune sau regulă internă distinctă, formalizată în scris, cu privire la utilizarea dispozitivelor de citire a Cărţii Electronice de Identitate (CEI). Personalul instituţiei utilizează echipamentele tehnice din dotare în mod direct, conform specificaţiilor tehnice ale producătorului.
Răspuns la Punctele 2, 3, 5 şi 9: Primăria Oraşului Cehu Silvaniei nu deţine o evidenţă statistică sau o bază de date centralizată care să monitorizeze numărul total al utilizărilor cititoarelor de CEI, defalcate pe luni sau categorii de servicii. Legea nr. 544/2001 reglementează accesul la informaţiile existente, instituţia neavând obligaţia legală de a prelucra date, de a efectua analize ori de a genera statistici personalizate care nu se regăsesc în evidenţele sale curente. Prin urmare, valoarea acestor indicatori nu poate fi determinată.
Răspuns la Punctul 4: În perioada de referinţă indicată de dumneavoastră, instituţia noastră nu a solicitat cetăţenilor deţinători de CEI certificate, adeverinţe sau alte înscrisuri distincte pe suport de hârtie pentru dovedirea domiciliului sau a reşedinţei. Pe cale de consecinţă, nu există formulare, liste de documente sau instrucţiuni de lucru care să prevadă o asemenea obligaţie.
Răspuns la Punctul 6: În cadrul instituţiei există posturi de lucru dotate cu cititoare configurate şi funcţionale pentru CEI, utilizate în mod curent de către funcţionarii publici în relaţia cu publicul. Nu s-au întocmit procese-verbale de recepţie sau testare specifice în perioada de referinţă.
Răspuns la Punctele 7, 8 şi 10: Nu s-au încheiat protocoale speciale suplimentare sau proceduri de audit/control specifice dedicate exclusiv acceptării CEI în perioada menţionată în solicitarea dumneavoastră.

Vă aducem în atenţie faptul că scopul Legii nr.544/2001, este de a asigura transparenţa asupra modului în care funcţionează o instituţie sau o autoritate publică.

Ca urmare pe viitor astfel de cereri care solicită micro-statistici, impunând reguli de completare a tabelului şi ameninţând cu instanţa din prima secundă, care nu urmăresc informarea publicului, ci testarea rezistenţei birocratice a instituţiei nu vor mai fi luate în considerare şi vor fi clasate, din cauza faptului că funcţionarii Primăriei sunt la dispoziţia cetăţenilor şi nu au timp fizic pentru întocmirea a tot felul de statistici solicitate prin A.I.

Cu respect,

[redacted]

MINISTERUL FINANȚELOR

Agenția Națională de Administrare Fiscală

ANAF

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice - Cluj-Napoca

Direcția Generală Regională a Finanțelor Publice Cluj-Napoca

Compartimentul Comunicare Relații Publice și Mass Media

Nr. CJR-DGR - 4156/26.08.2026

Nr Registru special: 28/18.08.2026

Către: **Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG**

Dlui: Răzvan MICUL

Adresa corespondență: Legea544/freies-europa.ro

Stimate Domn,

Referitor la solicitările dumneavoastră, transmise pe Formularul de Contact înregistrate la instituția noastră cu nr de mai sus vă informăm că potrivit art.91 alin.(1) din Legea nr.207/2015 privind Codul de procedură fiscală, cu modificările și completările ulterioare, organul fiscal central organizează evidența contribuabililor/plătitorilor în cadrul registrului contribuabililor/plătitorilor, care conține:

a) datele de identificare a contribuabilului/plătitorului;
b) date privind vectorul fiscal;
c) alte informații necesare administrării creanțelor fiscale.

Conform art.1 pct. 40 din același act normativ, datele de identificare sunt numele și prenumele în cazul persoanelor fizice sau denumirea în cazul persoanelor juridice și entităților fără personalitate juridică, domiciliul fiscal și codul de identificare fiscală;

Art.31 din Codul de procedură fiscală definește domiciliul persoanelor fizice ca fiind adresa unde își au domiciliul, potrivit legii, sau adresa unde locuiesc efectiv, în cazul în care aceasta este diferită de domiciliu.

De asemenea, art.91 alin.(2) din Codul de procedură fiscală prevede că datele din Registrul contribuabililor se completează pe baza informațiilor comunicate de contribuabil/plătitor, de oficiul registrului comerțului, **de serviciul de evidență a populației**, de la alte autorități și instituții, precum și a constatărilor proprii ale organului fiscal central.

Trebuie precizat că legislația fiscală în vigoare nu cuprinde reglementări specifice în cazul persoanelor fizice care dețin Carte electronica de identitate.

În toate situațiile, datele de identificare ale persoanelor fizice se actualizează în Registrul contribuabililor pe baza informațiilor transmise potrivit Protocolului de schimb de informații încheiat între ANAF și Direcția generală de evidență a persoanelor, din cadrul MAI.

Facem precizarea că la nivelul Direcției Generale Regionale nu sunt instalate cititoare CEI și nu au fost înregistrate petitii privind imposibilitatea citirii CEI,

solicitarea unei adeverințe de domiciliu, neactualizarea datelor contribuabilului, refuzul unui document electronic ori imposibilitatea utilizării CEI în relația cu instituția noastră.

Totodată vă informăm că toate solicitarile transmise pe Formularul de Contact de către Fundația FREIES EUROPA WELTANSCHAUUNG, sesizând aceeași problemă, conform Art. 10 din Ordonanța 27/2002, au fost conexate la nr. CJR-DGR - 4156/18.08.2026.

[redacted]*ație,*

Cluj-Napoca, P-ța [redacted] nr.19
Formular unic de contact: https://www.anaf.ro/asistpublic/
Website: https://www.anaf.ro/anaf/internet/Cluj