...ATUL GENERAL ... POLIȚIEI
DE FRONTIERA
...TRARE Nr. 156251
05 ... 07 ... 2007

PROTOCOL

privind

IMPLEMENTAREA PROIECTULUI PHARE
RO 2005/017-553.03.05
„Întărirea capacității instituționale a României de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală şi industrială"

1. Obiectiv:

Facilitarea implementării activităților de formare profesională prevăzute de proiectul PHARE 2005/017-553.03.05 „Întărirea capacității instituționale a României de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală şi industrială".

2. Instituții implicate:

Ministerul Public - Parchetul de pe lângă Înalta Curte de Casație şi Justiție, cu sediul în Bucureşti, Bd. Libertății nr.12-14, sector 5, telefon (021) 319.39.02, fax (021) 319.39.13, în calitate de Autoritate de Implementare şi Beneficiar, reprezentat de Procuror General [redacted]

Ministerul Internelor şi Reformei Administrative cu sediul în Bucureşti, Piața Revoluției, nr. 1A, sector 1, telefon (021) 312.12.45 , fax (021) 314.69.60, în calitate de Beneficiar, reprezentat de domnul ministru [redacted]

Ministerul Justiției cu sediul în Bucureşti,Str Apollodor, nr.17, Sector 5, Bucureşti, telefon (021) 314.44.00 , fax. (021) 318.33.13 în calitate de Beneficiar, reprezentat de domnul ministru [redacted]

Ministerul Internelor şi Reformei Administrative
Inspectoratul General al Poliției Române cu sediul în Bucureşti, Bd. Ştefan cel Mare nr. 13-15, sector 2, telefon (021) 208.25.25., fax (021) 316.17.62, în calitate de Beneficiar, reprezentat de domnul inspector general [redacted]

Ministerul Internelor şi Reformei Administrative
Inspectoratul General al Poliției de Frontieră cu sediul în Bucureşti, Str. Răzoare, nr.2, Sector 6, telefon (021) 316.25.98 , fax (021) 312.11.89, în calitate de Beneficiar, reprezentat de domnul inspector general [redacted]

Ministerul Finanțelor Publice
Autoritatea Națională a Vămilor cu sediul în Bucureşti, Str. Matei Millo, nr. 13, sector 1, telefon (021) 315.58.58, fax (021) 313.82.51, în calitate de Beneficiar, reprezentat de domnul secretar de stat [redacted]

Oficiul de Stat pentru Invenții şi Mărci cu sediul în Bucureşti Str.I Ghica, Nr.5, Sector 3, telefon (021) 314.67.20, fax (021) 312.38.19, în calitate de Beneficiar, reprezentat de director [redacted]

Oficiul Român pentru Drepturi de Autor cu sediul în Bucureşti, Calea Victoriei, nr.91-93, Sector 1, telefon (021) 317.50.60, fax (021) 317.50.70, în calitate de Beneficar, reprezentat de doamna director [redacted]

Consiliul Superior al Magistraturii cu sediul în Bucureşti, calea Plevnei, nr.141 B, sector 6, telefon 311.69.12, fax 311.69.01, în calitate de Beneficiar, reprezentat de domnul preşedinte [redacted]

4. Coordonatorul

Activitățile din proiect vor fi coordonate de către Ministerul Public în calitate de Autoritate de Implementare şi de partenerii de twinning. Echipa de implementare a proiectului planifică, organizează şi coordonează activitățile din proiect.

Ministerul Public, în calitate de coordonator al proiectului, asigură condițiile pentru corecta desfăşurare a activităților, în speță a celor de formare profesională, în scopul atingerii rezultatelor prevăzute în proiect.

În acest sens, Ministerul Public este responsabil pentru buna gestionare a fondurilor necesare desfăşurării acestor activități precum şi pentru raportarea cheltuirii acestor fonduri către instituțiile în drept.

3. Date şi informații:

În cadrul Proiectului PHARE 2005/017-553.03.05 „Întărirea capacității instituționale a României de protecție a drepturilor de proprietate intelectuală şi industrială", la nivelul sub-componentelor 6 si 7, sunt prevăzute seminarii de formare profesională pentru experți şi specialişti din fiecare instituție beneficiară.

Seminariile vor avea loc în toate cazurile în afara municipiului Bucureşti, ceea ce presupune efectuarea unor cheltuieli legate de transportul, cazarea şi diurna participanților.

Ministerul Public, în calitatea sa de Autoritate de Implementare pentru acest proiect asigură decontarea cheltuielilor privind transportul şi cazarea. Cheltuielile reprezentând diurna participanților vor fi suportate din bugetul fiecărei instituții beneficiare pentru participanții proprii.

Sunt asimilate instituțiilor beneficiare şi instanțele de judecată din cadrul cărora provin judecătorii participanți la seminariile de formare profesională organizate în cadrul proiectului.

Ministerul Justiției asigură bugetul necesar instanțelor de judecată pentru decontarea cheltuielilor de transport şi pentru diurna judecătorilor.

PREAMBUL

În baza Memorandumului de Finanțare PHARE Național 2005 încheiat între Guvernul României și Comisia Europeană,

În baza Contractului de Twinning PHARE RO 05-IB-OT-02 încheiat cu Ministerul Danez al Economiei și Afacerilor – Oficiul Danez pentru Invenții și Mărci,

În baza Hotărârii Guvernului nr.1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului

În baza Hotărârii Guvernului nr.1292/2003 privind drepturile de transport ale polițistilor, elevilor și studenților din instituțiile de învățământ pentru formarea polițiștilor

În baza Legii nr.500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare,

În baza Bugetului Ministerului Public pe anul 2007 aprobat prin Legea Bugetului de Stat .ır.486/2006,

Dat fiind faptul că numărul instituțiilor beneficiare ale proiectului este ridicat, generând în consecință un număr semnificativ de participanți la seminariile de formare profesională organizate prin proiect,

Dat fiind faptul că procedurile de decontare a cheltuielilor de transport ale participanților la seminariile de formare profesională organizate prin proiect sunt complexe și necesită importante resurse de timp și umane,

Dat fiind faptul că fiecare instituție beneficiară decontează din bugetul propriu cheltuielile legate de diurna participanților la seminariile de formare profesională,

Dat fiind faptul că Ministerul Public are responsabilitatea organizării în condiții adecvate a seminariilor de formare profesională organizate prin proiect,

Instituțiile Beneficiare decid următoarele:

Art.1

Alin.(1) Instituțiile beneficiare se obligă să deconteze cheltuielile de transport ale personalului propriu participant la seminariile de formare profesională organizate prin proiect conform prevederilor legale în materie.

Alin.(2) Ministerul Public se obligă să achite către instituțiile beneficiare, pe baza documentelor justificative transmise de acestea, contravaloarea cheltuielilor legate de transportul participanților la seminariile de formare profesională.

Alin.(3) Decontarea cheltuielilor de transport se efectuează în baza prevederilor din Hotărârea Guvernului nr. 1860/2006 privind drepturile și obligațiile personalului autorităților și instituțiilor publice pe perioada delegării și detașării în altă localitate, precum și în cazul deplasării, în cadrul localității, în interesul serviciului și din Hotărârea Guvernului nr.1292/2003 privind drepturile de transport ale polițistilor, elevilor și studenților din instituțiile de învățământ pentru formarea polițiștilor.

Alin.(4) În cazul deplasărilor cu automobilul personal distanța se calculează de compartimentul de specialitate al instituției beneficiare conform nomenclatorului de distanțe anexat la prezentul protocol. La calculul distanțelor, compartimentele de specialitate ale instituțiilor beneficiare au obligația să utilizeze nomenclatorul distanțelor prezentat în anexa la protocol.

Art.2

Alin.(1) La finalizarea fiecărui seminar de formare profesională, instituțiile beneficiare se obligă să transmită către Ministerul Public, în termen de 15 zile, situația financiară centralizată a decontărilor realizate precum și documentele justificative.

Alin.(2) Documentele justificative sunt transmise Ministerului Public în copii certificate cu mențiunea „Conform cu originalul",semnate de conducătorul compartimentului de specialitate din instituție și ștampilate.

Alin.(3) Pentru călătoria efectuată cu automobilul de serviciu, conform dispozițiilor art.13 lit.e) din H.G.nr.1860/2006 şi art. 7, alin (1), lit. a) din H.G. nr. 1292/2003, instituția beneficiară transmite şi foaia de parcurs în copie certificată cu mențiunea „Conform cu originalul", semnată de conducătorul compartimentului de specialitate din instituție şi ştampilată.

Alin.(4) Pentru călătoria efectuată cu automobilul personal, conform art.13 lit.f) din H.G. nr.1860/2006 şi art. 13 din H.G. nr. 1292/2003, pe ordinul de delegare trebuie să existe mențiunea „Aprobat auto personal" şi semnătura superiorului ierarhic al persoanei care efectuează deplasarea.

Alin.(5) La ordinul de delegare se ataşează bonurile fiscale emise de stațiile de alimentare cu carburant, ştampilate de personalul stației de alimentare.

Alin.(6) Pentru călătoria efectuată cu trenul, respectiv transport auto în comun, conform art.13 lit.b) şi d) din H.G. nr.1860/2006 şi art. 1, alin (1), lit. a) din H.G. nr. 1292/2003, la ordinul de delegare în copie certificată conform alin.(2) se ataşează biletele de călătorie în original.

Alin.(7) Instituțiile beneficiare își asumă realitatea situațiilor financiare centralizate transmise Ministerului Public şi concordanța dintre acestea şi cheltuielile efective ale personalului propriu generate de participarea la seminariile de formare profesională organizate în cadrul proiectului.

Alin.(8) Instituțiile beneficiare sunt responsabile pentru eventualele neconcordanțe, lipsuri sau excedente înregistrate în ceea ce priveşte decontarea acestui tip de cheltuieli, în urma verificărilor financiare ale documentelor justificative efectuate de compartimentul de specialitate al Ministerului Public, înaintea decontării.

Alin.(9) Instituțiile beneficiare își asumă obligația remedierii aspectelor menționate la alin.(9) în termen de 5 zile de la data solicitării Ministerului Public.

Alin.(10) Ministerul Public se obligă să deconteze către instituțiile beneficiare contravaloarea cheltuielilor de transport ocazionate de participarea personalului acestora la seminariile de formare profesională în termen de 15 zile de la data recepționării documentelor. Termenul respectiv poate fi extins, în cazul în care se constată existența uneia dintre situațiile menționate la alin.(8), cu durata menționată la alin.(9).

Art.3

Alin.(1) Decontarea cheltuielilor de transport se efectuează fie prin virament în contul de cheltuieli materiale al trezoreriei în a cărei rază de competență se află instituția beneficiară, fie prin încasarea în numerar a sumelor datorate participanților, direct de la casieria Ministerului Public –Bvd.Libertății, nr.12-14, Sector 5, București.

Alin.(2) Instituțiile beneficiare notifică prin adresa de înaintare a documentelor justificative și a situației financiare centralizate modalitatea de plată precum și informațiile necesare completării ordinului de plată (cod fiscal, cont de trezorerie, trezoreria care efectuează plata finală)

Alin.(3) Instituțiile beneficiare pot opta pentru una din cele două modalități de plată menționate la alin.(1) în funcție de specificul fiecărei situații în care solicită decontarea.

Alin.(4) Dacă se optează pentru decontarea cheltuielilor prin plată în numerar, instituțiile beneficiare au doar obligația prevăzută la art.2 alin.(1), menționând pe adresa de însoțire „Plata în numerar către participanți" și modalitățile prin care participanții pot fi contactați (număr de telefon și adresă de e-mail).

Alin.(5) În cazul menționat la alin.(4) persoanele îndreptățite vor fi anunțate telefonic sau prin mijloace electronice (e-mail) de către reprezentanții Ministerului Public asupra zilei și orei la care își pot ridica sumele reprezentând contravaloarea cheltuielilor de transport.

Alin.(6) Fiecare persoană are obligația de a-i înștiința pe reprezentanții Ministerului Public, în momentul luării la cunoștință a convocării, asupra imposibilității de a se prezenta la data sau ora menționată la sediul Ministerului Public, menționând o dată și o oră ulterioară, dar nu mai târziu de 3 zile de la data și ora la care au fost convocați.

Art.4

Alin.(1) Cheltuielile generate de cazarea participanților la seminariile de formare profesională sunt în întregime decontate de Ministerul Public.

Alin.(2) Ministerul Public se obligă să achiziționeze în termen util serviciile hoteliere corespunzătoare desfășurării fiecărui seminar de formare profesională în condiții adecvate.

Alin.(3) La cererea scrisă a instituțiilor beneficiare, Ministerul Public pune la dispoziția acestora în termen de 15 zile de la data înregistrării cererii și în măsura în care le-a recepționat de la operatorul economic, copii certificate conform cu originalul după facturile corespunzătoare serviciilor de cazare.

Art.5

Alin.(1) Cheltuielile generate de diurna participanților la seminariile de formare profesională sunt în întregime decontate de fiecare instituție beneficiară, din bugetul și pentru personalul propriu.

Alin.(2) Sumele necesare acestor decontări nu pot fi alocate din alte surse de finanțare decât cele bugetare, prevăzute în bugetul fiecărei instituții în acest scop.

Alin.(3) Instituțiile beneficiare se obligă să nu solicite Ministerului Public decontarea acestor cheltuieli.

Alin.(4) Decontarea cheltuielilor generate de diurna participanților la seminariile de formare profesională se efectuează conform procedurii interne a fiecărei instituții și prevederilor legale în vigoare.

Art.6

Alin.(1) Ministerul Public se obligă să transmită instituțiilor beneficiare invitațiile de participare la seminariile de formare profesională cu cel puțin 20 de zile înainte de desfășurarea efectivă a acestora.

Alin.(2) Calendarul activităților prevăzute a se desfășura în cadrul Convenției de Twinning va fi transmis instituțiilor beneficiare în termen de 3 zile de la rămânerea acestuia ca definitivă. Calendarul va ține cont de obligațiile bugetare și de raportare financiară ale fiecărei instituții implicate în proiect.

Alin.(3) Autoritatea Națională a Vămilor se obligă să deconteze în nume propriu și definitiv contravaloarea cheltuielilor de transport pentru participanții proprii la seminariile de formare profesională.

Alin.(4) Autoritatea Națională a Vămilor nu are, în conformitate cu prevederile alin.(3), obligația de a transmite Ministerului Public documentația prevăzută la art.2.

Alin.(5) Decontarea cheltuielilor de transport de către Autoritatea Națională a Vămilor se va efectua din fondurile provenind din componenta de co-finanțare a proiectului, repartizate la cererea Autorității acesteia de către şi cu acordul Ministerului Finanțelor Publice.

Art.7

Alin.(1) In termen de 3 luni de la semnarea prezentului protocol, se va evalua modul de implementare a acestuia, de către o echipă comună formată din reprezentanții instituțiilor semnatare. Această echipă va întocmi un raport justificativ privind modul în care s-au desfăşurat activitățile prevăzute în protocol şi necesitatea menținerii acestuia.

Alin.(2) In cazul menținerii protocolului, evaluarea se va efectua trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, până la finalizarea proiectului.

SEMNATARI

[redacted]

[redacted]

Î[redacted] şi Justiție

[redacted]

Ministrul Inter[redacted]
Admini[redacted]

Co[redacted]rii

[redacted]

Inspector General al Poliției Române

[redacted]

Ins[redacted]al
[redacted]i de Frontieră

[redacted]

Oficiul de St[redacted]

[redacted]

Oficiul Român[redacted]utor

[redacted]

[redacted]

Autori[redacted]ar de Stat
Națională a Vămilor